

 РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «23» декабря  2013г.                                                                                                            №299-п

О составе и работе комиссии по
землепользованию и застройке
Оёкского муниципального образования

В целях обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства и создания условий для планировки территорий в Оекском сельском поселении, в соответствии со статьями 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года  № 131-ФЗ  «Об общих принципах организации  местного самоуправлении в Российской Федерации»,  руководствуясь п.19 ч 1 ст.6, ст.48 Устава Оекского муниципального образования, Администрация Оекского муниципального образования

  ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать и утвердить состав Комиссии по землепользованию и застройке Оёкского муниципального образования (приложение №1).
2. Утвердить порядок деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Оёкского муниципального образования (приложение № 2).
3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования (официальная информация)» и разместить на официальном сайте администрации Оекского муниципального образования www.oek.su.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава администрации Оекского муниципального образования П.Н.Новосельцев*

   ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Оекского муниципального образования
от 23 декабря 2013 года № 299-п

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЮ И ЗАСТРОЙКЕ ОЁКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| КуклинаВиктория Александровна  | -  | Начальник отдела по управлению имуществом, ЖКХ,  транспортом и связью администрации,председатель комиссии; |
| КошелеваГалина Александровна | -  | Ведущий специалист отдела по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации, секретарь комиссии;  |
|  |  | *Члены комиссии:* |
| КондратьеваЛюдмила Васильевна | -   | Депутат Думы Оёкского муниципального образования (по согласованию); |
| БелозерцеваНаталья Михайловна АсалхановАнатолий Алексеевич | -  - | Депутат Думы Оёкского муниципального образования (по согласованию);  Депутат Думы Оёкского муниципального образования (по согласованию);  |
| АлексееваЛюдмила Георгиевна  КомароваИрина Анатольевна СавиноваТатьяна Анатольевна МеркурьеваГалина Степановна |  -   -   -    - | Главный специалист общего отдела администрации;  лицо, представляющее общественные и частные интересы граждан; лицо, представляющее общественные и частные интересы граждан;  лицо, представляющее общественные и частные интересы граждан; |

*Председатель комиссии по землепользованию и застройке Оёкского муниципального образования В.А. Куклина*

   ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Оекского муниципального образования
от 23 декабря 2013 года №299-п

**ПОРЯДОК
деятельности комиссии по землепользованию и застройке
Оёкского муниципального образования**

1. Общие положения

           1.1. Настоящий порядок  определяет состав и деятельность комиссии по землепользованию и застройки Оекского муниципального образования  (далее – комиссия).
         1.2. Комиссия является постоянно действующим органом по рассмотрению вопросов землепользования и застройки Оекского муниципального образования,  внесения изменений в правила землепользования и застройки, организации публичных слушаний по выдаче разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка, разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства Оекского муниципального образования.

2. Компетенция комиссии

      В компетенцию комиссии входят следующие вопросы:
1) подготовка и организация работы комиссии по землепользованию и застройке Оекского сельского поселения,   подготовка проектов по внесению изменений в правила землепользования и застройки (далее –  Правил);
2) организация публичных слушаний:
            а) по выдаче разрешений на:
            условно-разрешенный вид использования земельного участка;
            отклонение от предельных параметров разрешенного строительства;
3) координация деятельности органов администрации Оекского муниципального образования  по вопросам землепользования и застройки;
4) рассмотрение предложений граждан и юридических лиц по внесению изменений в правила землепользования и застройки;
5)  Подготовка заключений по результатам публичных слушаний, а также проектов нормативно правовых актов, иных документов, связанных с реализацией и применением Правил;
6)  Рассмотрение иных вопросов, касающихся реализации Правил.

3. Обязанности и права комиссии

            3.1. Комиссия обязана:

3.1.1. Участвовать в разработке, обсуждении с населением и согласовании внесения  изменений Правил.
3.1.2. Обеспечивать координацию действий и организационную работу по вопросам внесения изменений в правила землепользования и застройки.
3.1.3. Проводить публичные слушания по вопросам внесения изменений в Правила.
3.1.4. Обеспечивать гласность при внесении изменений в  Правила, в том числе путем предоставления всем заинтересованным лицам возможности доступа на общественные слушания, а также возможности высказывания по обсуждаемым вопросам.
            3.2. Комиссия вправе:
3.2.1. Принимать рекомендации по вопросам внесения изменений в Правила.
3.2.2. Запрашивать у государственных и муниципальных организаций официальные заключения, иные материалы, относящиеся к рассматриваемым на заседаниях (в том числе проводимых в форме общественных слушаний) вопросам.
3.2.3. Привлекать независимых экспертов.
3.2.4. Публиковать материалы о своей деятельности.

4. Принципы деятельности комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, в том числе проводимых в порядке общественных слушаний.
4.2. Комиссия собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
4.3. Заседания комиссии ведет ее председатель. При отсутствии председателя заседание ведет  член комиссии, уполномоченный председателем комиссии.
4.4. Техническое обеспечение деятельности комиссии возлагается на секретаря комиссии, специалиста администрации поселения.
4.5. Комиссия правомочна рассматривать вопросы, входящие в ее компетенцию, если на заседании присутствует не менее двух третей ее членов.
4.6. Рекомендации комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.
4.7. Итоги каждого заседания оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии. К протоколу могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания. Рекомендации комиссии могут издаваться в форме заключений, протоколов, в иных формах.
4.8. Комиссия имеет свой архив, в котором содержатся протоколы всех ее заседаний, другие материалы, связанные с деятельностью комиссии.
4.9. Рекомендации, принятые комиссией по вопросам, входящим в ее компетенцию, рассматриваются главой администрации Оекского муниципального образования  и являются основанием для принятия решений по соответствующим вопросам.

*Председатель комиссии по землепользованию и застройке Оёкского муниципального образования В.А. Куклина*