

Вестник Оёкского муниципального образования

(официальная информация)

31 января 2024 года
№ 01 (203) Цена:
бесплатно

*Газета для тех, кто не равнодушен
к делам и проблемам администрации
Оёкского муниципального образования*

Издается с «29» декабря 2006 года

Учредитель – Администрация Оёкского муниципального образования.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ДУМА
РЕШЕНИЕ**

от «30» января 2024 года

№17-02 Д/сп

**О ПРОЕКТЕ РЕШЕНИЯ ДУМЫ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «О ВНЕСЕНИИ
ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

В целях обеспечения участия жителей Поселения в обсуждении проекта решения Думы Оекского муниципального образования «О внесении изменений и дополнений в Устав Оекского муниципального образования, во исполнение требований статей 28, 44 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Положения о публичных слушаниях в Оекском муниципальном образовании», руководствуясь ст. ст. 16, 46 Устава Оекского муниципального образования, Дума Оекского муниципального образования,

РЕШИЛА:

1. Принять внесенный Главой Оекского муниципального образования проект решения Думы Оекского муниципального образования «О внесении изменений и дополнений в Устав Оекского муниципального образования» согласно приложению.

2. Назначить и провести публичные слушания по обсуждению проекта решения Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав Оекского муниципального образования» на 29 февраля 2024 года в 14-00 часов, в здании администрации Оекского МО (актовый зал), расположенной по адресу: Иркутская область, Иркутский район, село Оёк, улица Кирова, 91 «Г».

3. Утвердить рабочую комиссию по организации проведения публичных слушаний в составе:

- Пихето-Новосельцева Надежда Петровна – заместитель главы администрации;

- Верховзина Ольга Александровна – заместитель начальника общего отдела администрации;

- Асалханов Анатолий Алексеевич – депутат Думы, член постоянной комиссии по Уставу, регламенту и депутатской деятельности.

4. Докладчиком на публичных слушаниях назначить Пихето-Новосельцеву Надежду Петровну – заместителя главы администрации Оекского муниципального образования.

5. Предложения по изменениям и дополнениям в проект решения Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав Оекского муниципального образования» принимаются по адресу: Иркутская область, Иркутский район, с. Оёк, ул. Кирова, 91 «Г» в рабочие дни с 9-00 до 16-00 часов.

6. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» и на интернет-сайте администрации www.oek-adm.ru.

7. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

*Председатель Думы Оекского муниципального образования,
Глава Оекского муниципального образования О.А. Парфенов*

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ Думы Оекского муниципального образования
«О внесении изменений и дополнений в Устав Оекского муниципального образования»**

В целях приведения Устава Оекского муниципального образования в соответствие с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федеральных законов от 10.07.2023 N 286-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", от 04.08.2023 N 420-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и статью 44 Федерального закона "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации", от 02.11.2023 N 517-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"), руководствуясь ст. 46 Устава Оекского муниципального образования, п.1 ст.47 Регламента Думы Оекского муниципального образования, Дума Оекского муниципального образования,

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Устав Оекского муниципального образования, утвержденный решением Думы Оекского муниципального образования от 02.12.2005 г. №1-1 Д/сп (ред. от 12.03.2010г.):

1) пункт 11 части 1 статьи 7 «Полномочия органов местного самоуправления Поселения по решению вопросов местного значения» изложить в новой редакции:

«11) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации;

2) в пункте 12 части 1 статьи 7 «Полномочия органов местного самоуправления Поселения по решению вопросов местного значения» слова "федеральными законами" заменить словами "Федеральным законом №131-ФЗ";

3) пункт 26 статьи 6 «Вопросы местного значения Поселения» изложить в новой редакции:

26) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении;

4) статью 22 «Глава Поселения» дополнить частью 10.1:

«10.1. Глава муниципального образования освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом №131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном [частями 3 - 6 статьи 13](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции>";

5) статью 37 «Депутат Думы Поселения, гарантии и права при осуществлении полномочий депутата» дополнить частью 19.2:

«19.2. Депутат освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом №131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном [частями 3 - 6 статьи 13](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции>";

6) статью 73 изложить в новой редакции:

«Статья 73. Международные и внешнеэкономические связи

1. Международные и внешнеэкономические связи осуществляются органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ и в порядке, установленном законом Иркутской области.»

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 года №97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить настоящее решение на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области в течение 15 дней.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования (официальная информация)» / обнародованию в сетевом издании портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС-72471 от 05.03.2018) после его государственной регистрации в течение 7 дней.

4. Направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области сведения об источнике и о дате официального опубликования настоящего решения для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Иркутской области в 10-дневный срок.

5. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования (официальная информация)».

*Председатель Думы Оекского муниципального образования,
Глава Оекского муниципального образования О.А. Парфенов*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ДУМА
РЕШЕНИЕ**

от «30» января 2024 года

№17-03 Д/сп

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ «О БЮДЖЕТЕ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2024 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ»

Руководствуясь ст. 49, ст. 63, ст. 65 Устава Оекского муниципального образования, Дума Оекского муниципального образования

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Оекского муниципального образования от 22.12.2023 г. № 15-71 Д/сп «О бюджете Оекского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения и дополнения:

- пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Оекского муниципального образования (далее - местный бюджет) на 2024 год:

- общий объем доходов местного бюджета в сумме 179 642,2 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 151 247,5 тыс. рублей;

- общий объем расходов местного бюджета в сумме 183 822,4 тыс. рублей;

- размер дефицита местного бюджета в сумме 4 180,2 тыс. рублей, или 14,7% утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

Установить, что превышение дефицита местного бюджета над ограничениями, установленными ст. 92.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, осуществлено в пределах суммы снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в 2 763,2 тыс. рублей.»;

- пункт 2 решения изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить основные характеристики бюджета Оекского муниципального образования (далее - местный бюджет) на плановый период 2025 и 2026 годов:

2025 год:

- общий объем доходов местного бюджета в сумме 156 352,0 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 130 247,7 тыс. рублей;

- общий объем расходов местного бюджета в сумме 157 656,0 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1 215,1 тыс. рублей;

- размер дефицита местного бюджета в сумме 1 304,0 тыс. рублей, или 5 % утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

2026 год:

- общий объем доходов местного бюджета в сумме 52 125,8 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 25 285,7 тыс. рублей;

- общий объем расходов местного бюджета в сумме 53 466,8 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 2 481,1 тыс. рублей;

- размер дефицита местного бюджета в сумме 1 341,0 тыс. рублей, или 5% утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.».

- пункт 12 решения изложить в следующей редакции:

«12. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Оекского муниципального образования:

на 2024 год в сумме 11 837,1 тыс. рублей;

на 2025 год в сумме 5 090,6 тыс. рублей;

на 2026 год в сумме 5 267,3 тыс. рублей.».

- пункт 14 решения изложить в следующей редакции:

«14. Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга Оекского муниципального образования:

- по состоянию на 1 января 2025 года в размере 3 437,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Оекского муниципального образования – 0,0 тыс. рублей;

- по состоянию на 1 января 2026 года в размере 4 741,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Оекского муниципального образования – 0,0 тыс. рублей;

- по состоянию на 1 января 2027 года в размере 6 082,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Оекского муниципального образования – 0,0 тыс. рублей.».

2. Приложения 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11 изложить в новой редакции (прилагаются).

3. Общему отделу администрации внести в оригинал решения Думы Оекского муниципального образования от 22.12.2023 г. № 15-71 Д/сп информацию о внесении изменений и дополнений.

4. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» (официальная информация) и на официальном сайте <https://oek-adm.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на начальника финансово-экономического отдела администрации Л.Г. Арсёнову.

*Председатель Думы Оекского муниципального образования,
Глава Оекского муниципального образования О.А. Парфенов*

СПРАВКА

ОБ ИЗМЕНЕНИИ В БЮДЖЕТЕ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2024 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ

В доходную часть бюджета 2024 года внесены следующие изменения:

1. Основываясь на фактические поступления в 2023 году земельный налог с организаций:

- код дохода «18210606033100000110» Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений увеличить на 4 000,0 тыс. рублей.

2. В связи с закрытием Дома культуры на капитальный ремонт осуществление платной деятельности от кинотеатра приостановлено, что являлось основной долей дохода в бюджет Оекского МО, соответственно:

- код дохода «72611301995100000130» Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений уменьшить на 1 039,0 тыс. рублей.

3. В соответствии с постановлением Правительства ИО от 25.01. 2024 № 42-пп выделена субсидия из областного бюджета в целях реализации проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях в сумме 1 299,0 тыс. рублей, в том числе доходную часть:

- дополнить кодом дохода «72620225576100000150» Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий в сумме 1 008,0 тыс. рублей;

- код дохода «72620229999100000150» Прочие субсидии бюджетам сельских поселений увеличить на 291,0 тыс. рублей.

4. На основании Уведомления о предоставлении субсидии на реализацию программ формирования современной городской среды от 01.01.2023 № 4555:

- дополнить кодом дохода «7262022555100000150» Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды в сумме 1 688,0 тыс. рублей.

5. В соответствии с утвержденным Законом Иркутской области от 20 декабря 2023 года № 161-ОЗ «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»:

- код дохода «72620235118100000150» Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты увеличить на 67,7 тыс. рублей.

6. На основании Уведомления о предоставлении иного межбюджетного трансферта на государственную поддержку лучших работников сельских учреждений культуры от 01.01.2023 № 4228:

- дополнить кодом дохода «72620245519100000150» Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на поддержку отрасли культуры в сумме 104,2 тыс. рублей.

Всего доходная часть бюджета в 2024 году увеличивается на 6 119,9 тыс. рублей и составляет 178 343,3 тыс. рублей.

В доходную часть бюджета 2025 года внесены следующие изменения:

1. В соответствии с утвержденным Законом Иркутской области от 20 декабря 2023 года № 161-ОЗ «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»:

- код дохода «72620235118100000150» Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты увеличить на 105,9 тыс. рублей.

Всего доходная часть бюджета в 2025 году увеличивается на 105,9 тыс. рублей и составляет 156 352,0 тыс. рублей.

В доходную часть бюджета 2026 года внесены следующие изменения:

1. В соответствии с утвержденным Законом Иркутской области от 20 декабря 2023 года № 161-ОЗ «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»:

- код дохода «72620235118100000150» Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты увеличить на 636,0 тыс. рублей.

Всего доходная часть бюджета в 2026 году увеличивается на 636,0 тыс. рублей и составляет 52 125,8 тыс. рублей.

В расходную часть бюджета на 2024 год внесены следующие изменения:

1. Раздел «Общегосударственные расходы»:

1.1. в подраздел 0104 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций» по коду бюджетной классификации (далее – КБК) «9110060001» внести следующие изменения:

- код вида расходов (далее – КВР) 121 «Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов» уменьшить на сумму 2 000,0 тыс. рублей;

- КВР 129 «Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов» уменьшить на 1 323,8 тыс. рублей.

2. Раздел «Национальная оборона»

2.1. В соответствии с утвержденным Законом Иркутской области от 20 декабря 2023 года № 161-ОЗ «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов в подраздел 0203 «Мобилизационная и вневойсковая подготовка» по КБК «9130051180» внести следующие изменения:

- КВР 121 «Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов» увеличить на сумму 55,8 тыс. рублей;
- КВР 129 «Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов» увеличить на 11,1 тыс. рублей;
- КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» увеличить на сумму 0,8 тыс. рублей.

3. Раздел «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность»

3.1. в подраздел 0310 «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность» на установку пожарного резервуара на территории Оекского муниципального образования в рамках мероприятия «Народные инициативы» дополнить КБК «91400S2370» КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» в сумме 600,0 тыс. рублей.

4. Раздел «Национальная экономика»

4.1. подраздел 0409 «Дорожное хозяйство»:

- программные расходы в рамках утвержденной муниципальной программы постановлением администрации Оекского муниципального образования «Развитие дорожного хозяйства на территории Оекского муниципального образования» на 2024-2026 годы» КБК «2010099020» по КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» увеличить в сумме остатков средств муниципального дорожного фонда 2023 года на 6 896,6 тыс. рублей.

5. Раздел «Жилищно-коммунальное хозяйство»:

5.1. в подраздел 0503 «Благоустройство» внести следующие изменения:

- внести в программные расходы в рамках утвержденной постановлением администрации Оекского муниципального образования Муниципальной программы, «Формирование современной городской среды на территории Оекского муниципального образования на 2018-2025 годы» следующие изменения:

- КБК «2280099033» по КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» уменьшить на сумму 99,9 тыс. рублей;
- дополнить КБК «228F255551» по КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» в сумме 1 703,4 тыс. рублей;

5.1.1. КБК «91400S2370» по КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» в рамках мероприятий реализации проектов народных инициатив в 2024 году уменьшить на сумму 467,1 тыс. рублей.

5.1.2. на основании предоставленной субсидии из областного бюджета в целях реализации проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях с учетом софинансирования:

- дополнить КБК «91400L5762» по КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» в сумме 1 139,0 тыс. рублей;
- дополнить КБК «91400S2870» по КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» в сумме 266,4 тыс. рублей;

6. Раздел «Культура, кинематография»:

6.1. подраздел 0801 «Культура» внести следующие изменения:

- связи с дефицитом бюджета по КБК «9110060002» КВР 119 «Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений» уменьшить на 106,4 тыс. рублей;

- на основании Уведомления о предоставлении иного межбюджетного трансферта на государственную поддержку лучших работников сельских учреждений культуры от 01.01.2023 № 4228 дополнить КБК «205A255196» по КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» в сумме 104,2 тыс. рублей.

- по КБК «9110060002» КВР 247 «Закупка энергетических ресурсов» увеличить на сумму 2 250,0 тыс. рублей; Всего расходная часть бюджета в 2024 году увеличивается на 9 030,1 тыс. рублей и составит 183 822,4 тыс. рублей.

В расходную часть бюджета на 2025 год внесены следующие изменения:

1. Раздел «Общегосударственные расходы»:

1.1. в подраздел 0104 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций» по коду бюджетной классификации (далее – КБК) «9110060001» внести следующие изменения:

- КВР 247 «Закупка энергетических ресурсов» уменьшить на сумму 132,9 тыс. рублей.

2. Раздел «Национальная оборона»

2.1. В соответствии с утвержденным Законом Иркутской области от 20 декабря 2023 года № 161-ОЗ «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов в подраздел 0203 «Мобилизационная и вневойсковая подготовка» по КБК «9130051180» внести следующие изменения:

- КВР 121 «Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов» увеличить на сумму 63,8 тыс. рублей;
- КВР 129 «Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов» увеличить на 41,1 тыс. рублей;
- КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» увеличить на сумму 1,0 тыс. рублей.

3. Раздел «Жилищно-коммунальное хозяйство»:

3.1. в подраздел 0503 «Благоустройство» внести следующие изменения:

- КБК «91400S2370» по КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» в рамках мероприятий реализации проектов народных инициатив в 2024 году увеличить на сумму 132,9 тыс. рублей на сумму софинансирования.

Всего расходная часть бюджета в 2025 году увеличивается на 105,9 тыс. рублей и составит 157 656,0 тыс. рублей.

В расходную часть бюджета на 2026 год внесены следующие изменения:

1. Раздел «Общегосударственные расходы»:

1.1. в подраздел 0104 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций» по коду бюджетной классификации (далее – КБК) «9110060001» внести следующие изменения:

- КВР 247 «Закупка энергетических ресурсов» уменьшить на сумму 167,8 тыс. рублей.

2. Раздел «Национальная оборона»

2.1. В соответствии с утвержденным Законом Иркутской области от 20 декабря 2023 года № 161-ОЗ «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов в подраздел 0203 «Мобилизационная и вневоинская подготовка» по КБК «9130051180» дополнить следующими изменениями:

- КВР 121 «Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов» увеличить на сумму 460,0 тыс. рублей;

- КВР 129 «Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов» увеличить на 171,5 тыс. рублей;

- КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» увеличить на сумму 4,5 тыс. рублей.

3. Раздел «Жилищно-коммунальное хозяйство»:

3.1. в подраздел 0503 «Благоустройство» внести следующие изменения:

- КБК «91400S2370» по КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» в рамках мероприятий реализации проектов народных инициатив в 2024 году увеличить на сумму 167,8 тыс. рублей на сумму софинансирования.

Всего расходная часть бюджета в 2026 году увеличивается на 636,0 тыс. рублей и составит 53 466,8 тыс. рублей.

Приложение № 1
к решению Думы Оекского
муниципального образования
от "30" января 2024 г. №17-03 Д/сп

**ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА
ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2024 ГОД**

Наименование	Код БК	Сумма, тыс.руб
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	00010000000000000000	28 394,7
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	18210100000000000000	5 932,4
<i>Налог на доходы физических лиц</i>	<i>18210102000010000110</i>	<i>5 932,4</i>
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18210102010010000110	5 825,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18210102030010000110	98,4
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227 ¹ Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	18210102040010000110	9,0
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	18210300000000000000	4 940,5
<i>Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации</i>	<i>18210302000010000110</i>	<i>4 940,5</i>
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	18210302231010000110	2 576,7
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов	18210302241010000110	12,3

отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)		
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	18210302251010000110	2 671,7
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	18210302261010000110	-320,2
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	18210500000000000000	31,1
Единый сельскохозяйственный налог	18210503010010000110	31,1
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	18210600000000000000	16 818,3
<i>Налог на имущество физических лиц</i>	<i>18210601000000000110</i>	<i>1 006,7</i>
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	18210601030100000110	1 006,7
<i>Земельный налог</i>	<i>18210606000000000110</i>	<i>15 811,6</i>
<i>Земельный налог с организаций</i>	<i>18210606030000000110</i>	<i>12 529,2</i>
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	18210606033100000110	12 529,2
<i>Земельный налог с физических лиц</i>	<i>18210606040000000110</i>	<i>3 282,4</i>
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	18210606043100000110	3 282,4
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	72610800000000000000	21,6
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	72610804000010000110	21,6
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	72610804020010000110	21,6
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (сумма платежа)	72610804020011000110	21,6
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	72611100000000000000	413,9
Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	72611107000000000120	25,8
Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	72611107010000000120	25,8
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных сельскими поселениями	72611107015100000120	25,8
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	72611109000000000120	388,1
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	72611109040000000120	388,1
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества	72611109045100000120	388,1

муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)		
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	72611300000000000000	217,1
Доходы от оказания платных услуг (работ)	72611301000000000000	80,0
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	72611301990000000130	80,0
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	72611301995100000130	80,0
Доходы от компенсации затрат государства	72611302000000000000	137,1
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	72611302060000000130	137,1
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	72611302065100000130	137,1
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	72611600000000000000	19,8
Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	72611602000020000140	19,8
Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	72611602020020000140	19,8
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	72620000000000000000	151 247,5
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	72620200000000000000	151 227,5
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	72620210000000000150	29 160,5
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением	72620216001000000150	29 160,5
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	72620216001100000150	29 160,5
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	72620220000000000150	121 437,6
Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	72620225555000000150	1 688,0
Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	72620225555100000150	1 688,0
Субсидии бюджетам на обеспечение комплексного развития сельских территорий	72620225576000000150	1 008,0
Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий	72620225576100000150	1 008,0
Прочие субсидии	72620229999000000150	118 741,6
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	72620229999100000150	118 741,6
*субсидии на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив	72620229999100000150	3 189,1
*субсидии на осуществление мероприятий по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности в сфере культуры	72620229999100000150	115 261,5
*субсидии местным бюджетам на реализацию общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий	72620229999100000150	291,0
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	72620230000000000150	525,3
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	72620230024100000150	0,7
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	72620230024100000150	0,7
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	72620235118100000150	524,6
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	72620235118100000150	524,6
Иные межбюджетные трансферты	72620240000000000150	104,2
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на поддержку отрасли культуры	72620245519000000150	104,2
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на поддержку отрасли культуры	72620245519100000150	104,2
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	72620700000000000150	20,0
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	72620705030100000150	20,0

Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	72620705030100000150	20,0
Итого доходов		179 642,2

Приложение № 2
к решению Думы Оекского
муниципального образования
от "30" января 2024 г. №17-03 Д/сп

**ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА
ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ**

Наименование	Код БК	Сумма (тыс.руб)	
		2025 год	2026 год
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	00010000000000000000	26 104,3	26 840,1
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	18210100000000000000	6 215,7	6 512,6
<i>Налог на доходы физических лиц</i>	<i>18210102000010000110</i>	<i>6 215,7</i>	<i>6 512,6</i>
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18210102010010000110	6 104,1	6 396,5
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18210102030010000110	102,3	106,4
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227 ¹ Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	18210102040010000110	9,3	9,7
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	18210300000000000000	5 090,6	5 267,3
<i>Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации</i>	<i>18210302000010000110</i>	<i>5 090,6</i>	<i>5 267,3</i>
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	18210302231010000110	2 648,4	2 743,7
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	18210302241010000110	13,9	14,6
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	18210302251010000110	2 757,5	2 857,6
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в	18210302261010000110	-329,2	-348,6

местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)			
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	18210500000000000000	31,7	32,4
Единый сельскохозяйственный налог	18210503010010000110	31,7	32,4
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	18210600000000000000	13 074,7	13 336,2
<i>Налог на имущество физических лиц</i>	<i>18210601000000000110</i>	<i>1 026,9</i>	<i>1 047,4</i>
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	18210601030100000110	1 026,9	1 047,4
Земельный налог	18210606000000000110	12 047,8	12 288,8
<i>Земельный налог с организаций</i>	<i>18210606030000000110</i>	<i>8 699,8</i>	<i>8 873,8</i>
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	18210606033100000110	8 699,8	8 873,8
<i>Земельный налог с физических лиц</i>	<i>18210606040000000110</i>	<i>3 348,0</i>	<i>3 415,0</i>
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	18210606043100000110	3 348,0	3 415,0
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	72610800000000000000	21,6	21,6
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	72610804000010000110	21,6	21,6
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	72610804020010000110	21,6	21,6
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (сумма платежа)	72610804020011000110	21,6	21,6
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	72611100000000000000	413,9	413,9
Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	72611107000000000120	25,8	25,8
Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	72611107010000000120	25,8	25,8
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных сельскими поселениями	72611107015100000120	25,8	25,8
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	72611109000000000120	388,1	388,1
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	72611109040000000120	388,1	388,1
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	72611109045100000120	388,1	388,1
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	72611300000000000000	1 256,1	1 256,1
Доходы от оказания платных услуг (работ)	72611301000000000000	1 119,0	1 119,0
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	72611301990000000130	1 119,0	1 119,0

Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	72611301995100000130	1 119,0	1 119,0
Доходы от компенсации затрат государства	72611302000000000000	137,1	137,1
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	72611302060000000130	137,1	137,1
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	72611302065100000130	137,1	137,1
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	72620000000000000000	130 247,7	25 285,7
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	72620200000000000000	130 227,7	25 265,7
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	72620210000000000150	21 196,6	21 439,9
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	72620216001100000150	21 196,6	21 439,9
Прочие субсидии	72620229999000000150	108 450,6	3 189,1
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	72620229999100000150	108 450,6	3 189,1
*субсидии на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив	72620229999100000150	3 189,1	3 189,1
*субсидии на осуществление мероприятий по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности в сфере культуры	72620229999100000150	105 261,5	0,0
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	72620230000000000150	580,5	636,7
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	72620230024100000150	0,7	0,7
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	72620230024100000150	0,7	0,7
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	72620235118100000150	579,8	636,0
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	72620235118100000150	579,8	636,0
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	72620700000000000150	20,0	20,0
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	72620705030100000150	20,0	20,0
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	72620705030100000150	20,0	20,0
Итого доходов		156 352,0	52 125,8

Приложение № 3
к решению Думы Оекского
муниципального образования
от "30" января 2024 г. №17-03 Д/сп

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ
НА 2024 ГОД**

тыс.руб

Функциональная статья	РЗ	ПР	Сумма
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		23 372,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	3 284,8
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	03	1,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	13 642,0
Резервные фонды	01	11	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	6 345,1

НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		524,6
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	524,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		1 278,6
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	1 278,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		11 987,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	11 837,1
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	150,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		8 910,9
Благоустройство	05	03	8 910,9
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	06		200,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	200,0
ОБРАЗОВАНИЕ	07		30,0
СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	07	04	0,0
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА, ПЕРЕПОДГОТОВКА И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ	07	05	30,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		136 413,7
Культура	08	01	136 413,7
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		776,1
Пенсионное обеспечение	10	01	776,1
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	13		48,4
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	48,4
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	14		280,2
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	280,2
ИТОГО РАСХОДОВ			183 822,4

Приложение № 4
к решению Думы Оекского
муниципального образования
от "30" января 2024 г. №17-03 Д/сп

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ
НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ**

тыс.руб.

Функциональная статья	РЗ	ПР	Сумма на 2025 год	Сумма на 2026 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		21 288,9	26 556,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	3 284,8	3 284,8
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	11 883,4	17 094,0
Резервные фонды	01	11	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	6 020,7	6 078,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		579,8	636,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	579,8	636,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		100,0	100,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	100,0	100,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		5 240,6	5 287,3
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	5 090,6	5 267,3
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	100,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		5 072,0	3 506,9
Благоустройство	05	03	5 072,0	3 506,9
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	06		0,0	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	0,0	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	07		10,0	1,0
СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	07	04	0,0	0,0

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА, ПЕРЕПОДГОТОВКА И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ	07	05	10,0	1,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		123 334,9	14 058,3
Культура	08	01	123 334,9	14 058,3
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		807,1	839,4
Пенсионное обеспечение	10	01	807,1	839,4
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	13		6,6	0,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	6,6	0,0
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	14		1,0	0,0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	1,0	0,0
Условно утвержденные расходы			1 215,1	2 481,1
ИТОГО РАСХОДОВ			157 656,0	53 466,9

Приложение № 5
к решению Думы Оекского
муниципального образования
от "30" января 2024 г. №17-03 Д/сп

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2024 ГОД (ПО ГЛАВНЫМ РАСПОРЯДИТЕЛЯМ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА, РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (ГОСУДАРСТВЕННЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ)

					тыс.руб.
Наименование		КФСР	КЦСР	КВР	Сумма на год
АДМИНИСТРАЦИЯ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	726				183 822,4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	726	0100			23 372,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	726	0102			3 284,8
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	<i>726</i>	<i>0102</i>	<i>9100000000</i>		<i>3 284,8</i>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>726</i>	<i>0102</i>	<i>9110000000</i>		<i>3 284,8</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0102	9110060000		3 284,8
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	726	0102	9110060001		3 284,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	726	0102	9110060001	100	3 284,8
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	726	0103	9110000000		1,0
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>726</i>	<i>0103</i>	<i>9110000000</i>		<i>1,0</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0103	9110060000		1,0
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	726	0103	9100000001		1,0
Иные бюджетные ассигнования	726	0103	9110060001	800	1,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	726	0104			13 642,0
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	<i>726</i>	<i>0104</i>	<i>9100000000</i>		<i>13 642,0</i>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>726</i>	<i>0104</i>	<i>9110000000</i>		<i>13 641,3</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0104	9110060000		13 641,3
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	726	0104	9110060001		13 641,3

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0104	9110060001	100	12 935,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0104	9110060001	200	626,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	726	0104	9110060001	300	30,0
Иные бюджетные ассигнования	726	0104	9110060001	800	50,0
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств областного бюджета</i>	726	0104	9120000000		0,7
Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности	726	0104	9120073150		0,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0104	9120073150	200	0,7
Резервные фонды	726	0111			100,0
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	726	0111	9100000000		100,0
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	0111	9110000000		100,0
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0111	9110060000		100,0
Резервный фонд администрации муниципального образования	726	0111	9110060004		100,0
Иные бюджетные ассигнования	726	0111	9110060004	800	100,0
Другие общегосударственные вопросы		0113			6 345,1
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	726	0113	9100000000		6 345,1
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	0113	9110000000		6 345,1
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0113	9110060000		6 345,1
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций бюджетных, автономных и казенных учреждений	726	0113	9110060002		6 342,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	726	0113	9110060002	100	5 974,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0113	9110060002	200	366,0
Иные бюджетные ассигнования	726	0113	9110060002	800	2,0
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт в сфере установленных функций	726	0113	9110060008		3,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0113	9110060008	200	3,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	726	0200			524,6
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	726	0203			524,6
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	726	0203	9100000000		524,6
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств федерального бюджета</i>	726	0203	9130000000		524,6
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	726	0203	9130051180		524,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	726	0203	9130051180	100	520,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0203	9130051180	200	3,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	726	0300			1 278,6
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	726	0310			1 278,6

Программные расходы	726	0310	2000000000		678,6
Муниципальная программа "Пожарная безопасность и защита населения и территории Оекского муниципального образования от чрезвычайных ситуаций" на 2024-2028 годы	726	0310	2140099000		678,6
Приобретение материальных и нематериальных активов в сфере установленных функций	726	0310	2140099015		678,6
Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив за счет средств областного и местного бюджета	726	0310	91400S2370		600,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0310	91400S2370	200	600,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	726	0400			11 987,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	726	0409			11 837,1
Программные расходы	726	0409	2000000000		11 837,1
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства на территории Оекского муниципального образования на 2022-2024 годы»	726	0409	2010099000		11 837,1
Иные мероприятия в сфере установленных функций	726	0409	2010099020		11 837,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0409	2010099020	200	11 837,1
Другие вопросы в области национальной экономики	726	0412			150,0
Программные расходы	726	0412	2000000000		100,0
Муниципальная программа "Территориальное развитие Оекского муниципального образования на 2023-2025 годы"	726	0412	2210000000		100,0
Мероприятия, связанные с территориальным развитием муниципального образования	726	0412	2210099019		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0412	2210099019	200	100,0
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	726	0412	9100000000		50,0
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	726	0412	9110000000		50,0
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0412	9110060000		50,0
Иные мероприятия в сфере установленных функций	726	0412	9110060011		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0412	9110060011	200	50,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	726	0500			8 910,9
Благоустройство	726	0503			8 910,9
Программные расходы	726	0503	2000000000		4 403,5
Муниципальная программа "Уличное освещение Оекского муниципального образования на 2023-2025 годы"	726	0503	2270000000		2 500,0
Мероприятия по организации и содержанию уличного освещения	726	0503	2270099030		2 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	2270099030	200	2 500,0
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Оекского муниципального образования на 2018-2025 годы"	726	0503	2280000000		1 903,5
Мероприятия по формированию современной городской среды	726	0503	2280099033		200,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	2280099033	200	200,1
Мероприятия по формированию современной городской среды	726	0503	228F255551		1 703,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	228F255551	200	1 703,4
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	726	0503	9100000000		4 507,4
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	726	0503	9110000000		380,0
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0503	9110060000		380,0
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	726	0503	9110060105		380,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	9110060105	200	380,0

<i>Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности</i>	726	0503	91400L5762		1 139,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	91400L5762	200	1 139,0
<i>Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив за счет средств областного и местного бюджета</i>	726	0503	91400S2370		2 722,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	91400S2370	200	2 722,0
<i>Субсидия из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности</i>	726	0503	91400S2870		266,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	91400S2870	200	266,4
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	726	0600			200,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	726	0605			200,0
<i>Программные расходы</i>	726	0605	2000000000		200,0
<i>Муниципальная программа "Обращение с твердыми коммунальными отходами на территории Оекского муниципального образования на 2024-2026 годы"</i>	726	0605	2130000000		200,0
<i>Реализация программ по созданию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов</i>	726	0605	21300S2971	200	200,0
ОБРАЗОВАНИЕ	726	0700			30,0
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА И ПОДГОТОВКА, ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ	726	0705			30,0
Иные мероприятия в сфере установленных функций	726	0705	9110060011	200	30,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	726	0800			136 413,7
КУЛЬТУРА	726	0801			136 413,7
<i>Программные расходы</i>		0801	2000000000		120 168,3
<i>Реализация муниципальной программы «Развитие культуры на территории Оекского муниципального образования» на 2019 - 2025 годы</i>	726	0801	2050000000		120 168,3
Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности в сфере культуры	726	0801	2050062120		120 064,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0801	2050062120	200	120 064,1
<i>Государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры</i>	726	0801	205A255196		104,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	726	0801	205A255195	300	104,2
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	726	0801	9100000000		16 245,4
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	0801	9110000000		16 245,4
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0801	9110060000		16 245,4
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций бюджетных, автономных и казенных учреждений	726	0801	9110060002		16 245,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	726	0801	9110060002	100	12 786,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0801	9110060002	200	3 438,5
Иные бюджетные ассигнования	726	0801	9110060002	800	20,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	726	1000			776,1
Пенсионное обеспечение	726	1001			776,1
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	726	1001	9100000000		776,1
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	1001	9110000000		776,1
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	1001	9110060000		776,1
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	726	1001	9110060018		776,1

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	726	1001	9110060018	300	776,1
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	726	1300			48,4
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	726	1301			48,4
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	<i>726</i>	<i>1301</i>	<i>9100000000</i>		48,4
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>726</i>	<i>1301</i>	<i>9110000000</i>		48,4
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	1301	9110060000		48,4
Обслуживание муниципального долга	726	1301	9110060019		48,4
Обслуживание государственного (муниципального) долга	726	1301	9110060019	700	48,4
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	726	1400			280,2
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	726	1403			280,2
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	<i>726</i>	<i>1403</i>	<i>9100000000</i>		<i>280,2</i>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>726</i>	<i>1403</i>	<i>9110000000</i>		<i>280,2</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	1403	9110060000		280,2
Иные межбюджетные трансферты	726	1403	9110060020		280,2
Межбюджетные трансферты	726	1403	9110060020	500	280,2

Приложение № 6
к решению Думы Оекского
муниципального образования
от "30" января 2024 г. №17-03 Д/сп

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ (ПО ГЛАВНЫМ РАСПОРЯДИТЕЛЯМ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА, РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (ГОСУДАРСТВЕННЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ)

тыс.руб

Наименование	КВСР	КФСР	КЦСР	КВР	Сумма	Сумма
					на 2025 год	на 2026 год
АДМИНИСТРАЦИЯ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	726				156 440,9	50 985,8
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	726	0100			21 288,9	26 556,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	726	0102			3 284,8	3 284,8
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	<i>726</i>	<i>0102</i>	<i>9100000000</i>		<i>3 284,8</i>	<i>3 284,8</i>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>726</i>	<i>0102</i>	<i>9110000000</i>		<i>3 284,8</i>	<i>3 284,8</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0102	9110060000		3 284,8	3 284,8
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	726	0102	9110060001		3 284,8	3 284,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	726	0102	9110060001	100	3 284,8	3 284,8
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	726	0104			11 883,4	17 094,0

Непрограммные расходы органов местного самоуправления	726	0104	9100000000			11 883,4	17 094,0
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	726	0104	9110000000			11 882,7	17 093,3
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0104	9110060000			11 882,7	17 093,3
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	726	0104	9110060001			11 882,7	17 093,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0104	9110060001	100		11 613,6	16 259,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0104	9110060001	200		267,1	832,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	726	0104	9110060001	300		0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	726	0104	9110060001	800		2,0	2,0
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств областного бюджета	726	0104	9120000000	000		0,7	0,7
Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности	726	0104	9120073150			0,7	0,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0104	9120073150	200		0,7	0,7
Резервные фонды	726	0111				100,0	100,0
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	726	0111	9100000000			100,0	100,0
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	726	0111	9110000000			100,0	100,0
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0111	9110060000			100,0	100,0
Резервный фонд администрации муниципального образования	726	0111	9110060004			100,0	100,0
Иные бюджетные ассигнования	726	0111	9110060004	800		100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы		0113				6 020,7	6 078,1
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	726	0113	9100000000			6 020,7	6 078,1
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	726	0113	9110000000			6 020,7	6 078,1
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0113	9110060000			6 020,7	6 078,1
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций бюджетных, автономных и казенных учреждений	726	0113	9110060002			6 017,7	6 075,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	726	0113	9110060002	100		5 974,1	5 974,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0113	9110060002	200		42,6	100,0
Иные бюджетные ассигнования	726	0113	9110060002	800		1,0	1,0

Строительство, реконструкция, капитальный ремонт в сфере установленных функций	726	0113	9110060008		3,0	3,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0113	9110060008	200	3,0	3,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	726	0200			579,8	636,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	726	0203			579,8	636,0
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	<i>726</i>	<i>0203</i>	<i>9100000000</i>		<i>579,8</i>	<i>636,0</i>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств федерального бюджета</i>	<i>726</i>	<i>0203</i>	<i>9130000000</i>		<i>579,8</i>	<i>636,0</i>
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	726	0203	9130051180		579,8	636,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	726	0203	9130051180	100	575,8	631,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0203	9130051180	200	4,0	4,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	726	0300			100,0	100,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	726	0310			100,0	100,0
<i>Программные расходы</i>	<i>726</i>	<i>0310</i>	<i>2000000000</i>		<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
<i>Муниципальная программа "Пожарная безопасность и защита населения и территории Оекского муниципального образования от чрезвычайных ситуаций" на 2024-2028 годы</i>	<i>726</i>	<i>0310</i>	<i>2140099000</i>		<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
Приобретение материальных и нематериальных активов в сфере установленных функций	726	0310	2140099015		100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0310	2140099015	200	100,0	100,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	726	0400			5 240,6	5 287,3
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	726	0409			5 090,6	5 267,3
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>726</i>	<i>0409</i>	<i>9110060000</i>		<i>5 090,6</i>	<i>5 267,3</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0409	9110060001		5 090,6	5 267,3
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	726	0409	9110060001	200	5 090,6	5 267,3
Другие вопросы в области национальной экономики	726	0412			150,0	20,0
<i>Программные расходы</i>	<i>726</i>	<i>0412</i>	<i>2000000000</i>		<i>100,0</i>	<i>0,0</i>
<i>Муниципальная программа "Территориальное развитие Оекского муниципального образования на 2023-2025 годы"</i>	<i>726</i>	<i>0412</i>	<i>2210000000</i>		<i>100,0</i>	<i>0,0</i>
Мероприятия, связанные с территориальным развитием муниципального образования	726	0412	2210099019		100,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0412	2210099019	200	100,0	0,0
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	<i>726</i>	<i>0412</i>	<i>9100000000</i>		<i>50,0</i>	<i>20,0</i>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>726</i>	<i>0412</i>	<i>9110000000</i>		<i>50,0</i>	<i>20,0</i>

Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0412	9110060000		50,0	20,0
Иные мероприятия в сфере установленных функций	726	0412	9110060011		50,0	20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0412	9110060011	200	50,0	20,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	726	0500			5 072,0	3 506,9
Благоустройство	726	0503			5 072,0	3 506,9
<i>Программные расходы</i>	<i>726</i>	<i>0503</i>	<i>2000000000</i>		<i>1 600,0</i>	<i>0,0</i>
<i>Муниципальная программа "Уличное освещение Оекского муниципального образования на 2023-2025 годы"</i>	<i>726</i>	<i>0503</i>	<i>2270000000</i>		<i>1 600,0</i>	<i>0,0</i>
Мероприятия по организации и содержанию уличного освещения	726	0503	2270099030		1 600,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	2270099030	200	1 600,0	0,0
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	<i>726</i>	<i>0503</i>	<i>9100000000</i>		<i>3 472,0</i>	<i>3 506,9</i>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>726</i>	<i>0503</i>	<i>9110000000</i>		<i>150,0</i>	<i>150,0</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0503	9110060000		150,0	150,0
<i>Прочие мероприятия по благоустройству поселений</i>	<i>726</i>	<i>0503</i>	<i>9110060105</i>		<i>150,0</i>	<i>150,0</i>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	9110060105	200	150,0	150,0
<i>Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив за счет средств областного и местного бюджета</i>	<i>726</i>	<i>0503</i>	<i>91400S2370</i>		<i>3 322,0</i>	<i>3 356,9</i>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	91400S2370	200	3 322,0	3 356,9
ОБРАЗОВАНИЕ	726	0700			10,0	1,0
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА, ПЕРЕПОДГОТОВКА И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ	726	0705			10,0	1,0
Иные мероприятия в сфере установленных функций	726	0705	9110060011	200	10,0	1,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	726	0800			123 334,9	14 058,3
КУЛЬТУРА	726	0801			123 334,9	14 058,3
<i>Программные расходы</i>		<i>0801</i>	<i>2000000000</i>		<i>109 647,4</i>	<i>0,0</i>
<i>Реализация муниципальной программы «Развитие культуры на территории Оекского муниципального образования» на 2019 - 2025 годы</i>	<i>726</i>	<i>0801</i>	<i>2050000000</i>		<i>109 647,4</i>	<i>0,0</i>
Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности в сфере культуры	726	0801	2050062120		109 647,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0801	2050062120	200	109 647,4	0,0
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	<i>726</i>	<i>0801</i>	<i>9100000000</i>		<i>13 687,5</i>	<i>14 058,3</i>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>726</i>	<i>0801</i>	<i>9110000000</i>		<i>13 687,5</i>	<i>14 058,3</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0801	9110060000		13 687,5	14 058,3
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций бюджетных, автономных и казенных учреждений	726	0801	9110060002		13 687,5	14 058,3

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	726	0801	9110060002	100	12 893,3	12 893,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0801	9110060002	200	774,2	1 145,0
Иные бюджетные ассигнования	726	0801	9110060002	800	20,0	20,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	726	1000			807,1	839,4
Пенсионное обеспечение	726	1001			807,1	839,4
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	<i>726</i>	<i>1001</i>	<i>9100000000</i>		<i>807,1</i>	<i>839,4</i>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>726</i>	<i>1001</i>	<i>9110000000</i>		<i>807,1</i>	<i>839,4</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	1001	9110060000		807,1	839,4
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	726	1001	9110060018		807,1	839,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	726	1001	9110060018	300	807,1	839,4
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	726	1300			6,6	0,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	726	1301			6,6	0,0
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	<i>726</i>	<i>1301</i>	<i>9100000000</i>		<i>6,6</i>	<i>0,0</i>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>726</i>	<i>1301</i>	<i>9110000000</i>		<i>6,6</i>	<i>0,0</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	1301	9110060000		6,6	0,0
Обслуживание муниципального долга	726	1301	9110060019		6,6	0,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	726	1301	9110060019	700	6,6	0,0
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	726	1400			1,0	0,0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	726	1403			1,0	0,0
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	<i>726</i>	<i>1403</i>	<i>9100000000</i>		<i>1,0</i>	<i>0,0</i>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>726</i>	<i>1403</i>	<i>9110000000</i>		<i>1,0</i>	<i>0,0</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	1403	9110060000		1,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	726	1403	9110060020		1,0	0,0
Межбюджетные трансферты	726	1403	9110060020	500	1,0	0,0

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ОЕКСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2024 ГОД**

Наименование показателей	Код источников финансирования	Сумма, тыс.руб
1	2	3
Всего источников финансирования дефицита бюджета		4 180,2
в том числе:	X	
источники внутреннего финансирования бюджета		1 417,0
из них:	X	
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	72601020000000000000	2 921,0
Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	72601020000000000700	2 921,0
Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	726010200001000000710	2 921,0
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	7260103000000000000000	-1 504,0
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	7260103010000000000000	-1 504,0
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	7260103000000000000000	-1 504,0
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	7260103010000000000000	-1 504,0
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	726010301000000000800	-1 504,0
Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	726010301001000000810	-1 504,0
Изменение остатков средств	7260105000000000000000	2 763,2
Увеличение остатков средств бюджетов	7260105000000000000500	-182 563,2
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	7260105020000000000500	-182 563,2
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	72601050201000000510	-182 563,2
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	72601050201100000510	-182 563,2
Уменьшение остатков средств бюджетов	7260105000000000000600	185 326,4
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	7260105020000000000600	185 326,4
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	72601050201000000610	185 326,4
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	72601050201100000610	185 326,4

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ОЕКСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ**

Наименование показателей	Код источников финансирования	Сумма на 2025 год	Сумма на 2026 год
1	2	3	4
Всего источников финансирования дефицита бюджета		1 304,0	1 341,0
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	7260102000000000000000	1 820,0	1 341,0
Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	7260102000000000000700	1 820,0	1 341,0

Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	72601020000100000710	1 820,0	1 341,0
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	72601030000000000000	-516,0	0,0
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	72601030100000000000	-516,0	0,0
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	726010301000000000800	-516,0	0,0
Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	726010301001000000810	-516,0	0,0
Изменение остатков средств	72601050000000000000	0,0	0,0
Увеличение остатков средств бюджетов	726010500000000000500	-158 172,0	-53 466,9
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	726010502000000000500	-158 172,0	-53 466,9
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	726010502010000000510	-158 172,0	-53 466,9
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	726010502011000000510	-158 172,0	-53 466,9
Уменьшение остатков средств бюджетов	726010500000000000600	158 172,0	53 466,9
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	726010502000000000600	158 172,0	53 466,9
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	726010502010000000610	158 172,0	53 466,9
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	726010502011000000610	158 172,0	53 466,9

Приложение № 9
к решению Думы Оекского
муниципального образования
от "30" января 2024 г. №17-03 Д/сп

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2024 ГОД

тыс.руб

№	Наименование программы	Исполнители	Бюджетная классификация				Сумма
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	
1	Муниципальная программа "Пожарная безопасность и защита населения и территории Оекского муниципального образования от чрезвычайных ситуаций" на 2024-2028 годы	Всего, в том числе:			21.4.00.99000		678,6
		Администрация Оекского муниципального образования	726	0310	21.4.00.99015	200	678,6
2	Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства на территории Оекского муниципального образования на 2022-2024 годы»	Всего, в том числе:			20.1.00.99000		11 837,1
		Администрация Оекского муниципального образования	726	0409	20.1.00.99020	200	11 837,1
3	Муниципальная программа "Территориальное развитие Оекского муниципального образования на 2023-2025 годы"	Всего, в том числе:			22.1.00.99000		100,0
		Администрация Оекского муниципального образования	726	0412	22.1.00.99019	200	100,0
4	Муниципальная программа "Уличное освещение Оекского муниципального образования на 2023-2025 годы"	Всего, в том числе:			22.7.00.99030		2 500,0
		Администрация Оекского муниципального образования	726	0503	22.7.00.99030	200	2 500,0
5	Муниципальная программа «Формирование современной	Всего, в том числе:			22.8.00.00000		1 903,5

	городской среды на территории Оекского муниципального образования на 2018-2025 годы"	Администрация Оекского муниципального образования	726	0503	22.8.00.99033	200	200,1
			726	0503	22.8.F2.55551	200	1 703,4
6	Муниципальная программа "Обращение с твердыми коммунальными отходами на территории Оекского муниципального образования на 2024-2026 годы"	Всего, в том числе:			21.3.00.00000		200,0
		Администрация Оекского муниципального образования	726	0605	21.3.00.S2971	200	200,0
7	Реализация муниципальной программы «Развитие культуры на территории Оекского муниципального образования» на 2019 - 2025 годы	Всего, в том числе:			20.5.00.00000		120 168,3
		Администрация Оекского муниципального образования	726	0801	20.5.00.62120	200	120 064,1
			726	0801	20.5.A2.55196	300	104,2
Итого по программам							137 387,5

Приложение № 11
к решению Думы Оекского
муниципального образования
от "30" января 2024 г. №17-03 Д/сп

**ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ ОЕКСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2024 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ**

(тыс. рублей)

Виды долговых обязательств	Верхний предел муниципального долга на 01.01.2024 года	Объем привлечения в 2024 году	Объем погашения в 2024 году	Верхний предел муниципального долга на 01.01.2025 года	Объем привлечения в 2025 году	Объем погашения в 2025 году	Верхний предел муниципального долга на 01.01.2026 года	Объем привлечения в 2026 году	Объем погашения в 2026 году	Верхний предел муниципального долга на 01.01.2027 года
Объем заимствований, всего	2 020,00	2 921,00	1 504,00	3 437,00	1 820,00	516,00	4 741,00	1 341,00	0,00	6 082,00
в том числе:										
1. Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации, в том числе:	0,00	2 921,00	0,00	2 921,00	1 820,00	0,00	4 741,00	1 341,00	0,00	6 082,00
Предельные сроки погашения долговых обязательств, возникших при осуществлении заимствований в соответствующем финансовом году	до 3 лет			до 3 лет			до 3 лет			до 3 лет
2. Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в том числе:	2 020,00	0,00	1 504,00	516,00	0,00	516,00	0,00	0,00	0,00	0,00
реструктурированные бюджетные кредиты										
Предельные сроки погашения долговых обязательств, возникших при осуществлении заимствований в соответствующем финансовом году	в соответствии с бюджетным законодательством			в соответствии с бюджетным законодательством			в соответствии с бюджетным законодательством			в соответствии с бюджетным законодательством

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ДУМА
РЕШЕНИЕ**

от «30» января 2024 года

№17-04 Д/сп

**О РАЗМЕРЕ И УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ ТРУДА ГЛАВЫ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА 2024 ГОД**

В соответствии со ст. 53 Федерального закона от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 27 ноября 2014 года № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области» (в редакции от 01.03.2023 года), руководствуясь ст. 49, ст. 59, ст. 61 Устава Оекского муниципального, Дума Оекского муниципального образования

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о размере и условиях оплаты труда Главы Оекского муниципального образования на 2024 год (приложение № 1).
2. Действие настоящего решения распространить на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 года.
3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» (официальная информация) и на официальном сайте <https://oek-adm.ru>.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на начальника финансово-экономического отдела администрации Л.Г. Арсёнову.

*Председатель Думы Оекского муниципального образования,
Глава Оекского муниципального образования О.А. Парфенов*

Приложение № 1
к решению Думы Оекского
муниципального образования
от «30» января 2024 г. №17-04 Д/сп

**Положение
о размере и условиях оплаты труда Главы Оекского муниципального образования на 2024 год**

Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда Главы Оекского муниципального образования (далее Главы МО).

Расходы на оплату труда Главы МО осуществляются за счет средств бюджета Оекского муниципального образования на соответствующий финансовый год.

1. Размер и условия оплаты труда

1.1. Оплата труда Главы МО состоит из ежемесячного денежного вознаграждения, а также денежного поощрения и иных дополнительных выплат.

1.2. Расходы на оплату труда Главы МО устанавливаются с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

1.3. Увеличение (индексация) денежного вознаграждения, а также денежного поощрения и иных дополнительных выплат, производится в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами Иркутской области.

1.4. Оплата труда Главы МО за год соответствует федеральному и областному законодательству.

2. Ежемесячное денежное вознаграждение

2.1. Ежемесячное денежное вознаграждение Главы МО, состоит из:

1) должностного оклада в размере 16 897,00 руб.;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в размере 30 процентов должностного оклада;

3) ежемесячной процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливаемой в соответствии с федеральным законодательством в размере 15 процентов от должностного оклада.

3. Денежное поощрение и иные дополнительные выплаты

3.1. Для определения ежемесячного денежного поощрения устанавливается повышающий коэффициент $k=4,33$ к ежемесячному денежному вознаграждению.

3.2. Иные дополнительные выплаты, премии устанавливаются в зависимости от экономии фонда оплаты труда Главы МО.

4. Районной коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области

4.1. Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством, рассчитываются от суммы ежемесячного денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ДУМА
РЕШЕНИЕ**

от «30» января 2024 года

№17-05 Д/сп

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА РАБОТЫ ДУМЫ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 1 ПОЛУГОДИЕ 2024 ГОДА

Руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 49 Устава Оекского муниципального образования, п.1 ст. 47 Регламента Думы Оекского муниципального образования, Дума Оекского муниципального образования

РЕШИЛА:

1. Утвердить план работы Думы Оекского муниципального образования на 1 полугодие 2024 года. (Приложение)

2. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя главы администрации Н.П. Пихето-Новосельцеву.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования (официальная информация)» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации www.oek-adm.ru.

*Председатель Думы Оекского муниципального образования,
Глава Оекского муниципального образования О.А. Парфенов*

Приложение к решению Думы
Оекского муниципального образования
от «30» января 2024 г. №17-05 Д/сп

**ПЛАН
работы Думы Оекского муниципального образования на 1 полугодие 2024 года**

№ п/п	Наименование вопроса	Ответственный исполнитель
26 ЯНВАРЯ		
1	О внесении изменений и дополнений в решение Думы «О бюджете Оекского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»	<i>Арсёнова Л.Г. - начальник финансово-экономического отдела Постоянная комиссия планово-бюджетная, по экономике, хозяйству и муниципальной собственности</i>
2	О размере и условиях оплаты труда Главы Оекского муниципального образования на 2024 год	<i>Арсёнова Л.Г. - начальник финансово-экономического отдела Постоянная комиссия планово-бюджетная, по экономике, хозяйству и муниципальной собственности</i>
3	О внесении изменений и дополнений в Устав Оекского муниципального образования	<i>Пихето-Новосельцева Н.П. - заместитель главы администрации</i>
4	Об утверждении плана работы Думы Оекского муниципального образования на 1-е полугодие 2023 года	<i>Пихето-Новосельцева Н.П. - заместитель главы администрации</i>
22 ФЕВРАЛЯ		
1	Об отчёте Главы Оекского муниципального образования «О деятельности администрации Поселения за 2023 год»	<i>Парфенов О.А. – Глава Оекского муниципального образования</i>
29 МАРТА		
1	О внесении изменений и дополнений в решение Думы «О бюджете Оекского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»	<i>Арсёнова Л.Г. - начальник финансово-экономического отдела</i>

		<i>Постоянная комиссия планово-бюджетная, по экономике, хозяйству и муниципальной собственности</i>
2	О работе МУ «Социально-культурный спортивный комплекс» по итогам 2023 года	<i>И.Н. Бойко – генеральный директор МУ «Социально-культурный спортивный комплекс»</i>
3	О работе МКП «Специализированная служба по вопросам похоронного дела» по итогам 2023 года	<i>В.В. Иващечкин – директор МКП «Специализированная служба по вопросам похоронного дела»</i>
4	О работе МКУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба» по итогам 2023 года	<i>С.В. Бойко – директор МКУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба»,</i>
26 АПРЕЛЯ		
1	Об утверждении отчета «Об исполнении бюджета Оекского муниципального образования за 2023 год»	<i>Арсёнова Л.Г.- начальник финансово-экономического отдела Постоянная комиссия планово-бюджетная, по экономике, хозяйству и муниципальной собственности</i>
2	О внесении изменений в решение Думы от 23.12.2022 г. № 5-28 Д/сп «Об утверждении Программы комплексного социально-экономического развития Оекского муниципального образования на 2023-2028 гг.»	<i>Арсёнова Л.Г.- начальник финансово-экономического отдела Постоянная комиссия планово-бюджетная, по экономике, хозяйству и муниципальной собственности</i>
3	Об утверждении отчета о ходе выполнения Программы комплексного социально-экономического развития Оекского муниципального образования на 2023-2028 гг. за 2023 год	<i>Арсёнова Л.Г.- начальник финансово-экономического отдела Постоянная комиссия планово-бюджетная, по экономике, хозяйству и муниципальной собственности</i>
31 МАЯ		
1	О внесении изменений и дополнений в решение Думы «О бюджете Оекского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»	<i>Арсёнова Л.Г.- начальник финансово-экономического отдела Постоянная комиссия планово-бюджетная, по экономике, хозяйству и муниципальной собственности</i>
2	О внесении изменений и дополнений в Реестр муниципального имущества Оекского муниципального образования	<i>Алексеева Л.Г. – заместитель начальника отдела по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью.</i>
28 ИЮНЯ		
1	О внесении изменений и дополнений в решение Думы «О бюджете Оекского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»	<i>Арсёнова Л.Г.- начальник финансово-экономического отдела Постоянная комиссия планово-бюджетная, по экономике, хозяйству и муниципальной собственности</i>
2	Об утверждении плана работы Думы Оекского муниципального образования на 2-е полугодие 2024 года	<i>Пихето-Новосельцева Н.П. - заместитель главы администрации</i>

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «11» января 2024 года

№2-п

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ОТ 25.11.2022 Г. № 186-П «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИМЕНЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ЧАСТИ, ОТНОСЯЩЕЙСЯ К БЮДЖЕТУ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

В соответствии с п. 1 ст. 9, 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст. 18 Положения о бюджетном процессе в Оекском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Оекского

муниципального образования от 27 августа 2021 года № 47-45 Д/сп, администрация Оекского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Оекского муниципального образования, утвержденный постановлением администрации Оекского муниципального образования от 25 ноября 2022 года № 186-п «Об утверждении порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Оекского муниципального образования»:

1.1. Раздел 2. Порядка изложить в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление от 30 ноября 2023 года № 226-п «О внесении изменений в постановление администрации от 25.11.2022 г. № 186-п «Об утверждении порядка применения бюджетной классификации российской федерации в части, относящейся к бюджету Оекского муниципального образования».

3. Общему отделу администрации Оекского муниципального образования внести в оригинал постановления от 25 ноября 2022 года № 186-п информацию о внесении изменений, от 30 ноября 2023 года № 226-п информацию об отмене.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» и разместить на официальном сайте <https://oek-adm.ru>.

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением данного постановления возложить на начальника финансово-экономического отдела Л.Г. Арсёнову.

Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов

Приложение
к постановлению администрации
Оекского муниципального образования
от «11» января 2024 года № 2-П

Раздел 2. Перечень кодов целевых статей муниципального образования

КЦСР очередной финансовый год	Наименование КЦСР
91.0.00.00000	Непрограммные расходы органов местного самоуправления
91.1.00.00000	Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета
91.1.00.60000	Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения
91.1.00.60001	Обеспечение деятельности в сфере установленных функций
91.1.00.60002	Обеспечение деятельности в сфере установленных функций бюджетных, автономных и казенных учреждений
91.1.00.60003	Проведение выборов и референдумов
91.1.00.60004	Резервный фонд администрации муниципального образования
91.1.00.60008	Строительство, реконструкция, капитальный ремонт в сфере установленных функций
91.1.00.60011	Иные мероприятия в сфере установленных функций
91.1.00.60018	Доплаты к пенсиям муниципальных служащих
91.1.00.60019	Обслуживание муниципального долга
91.1.00.60020	Иные межбюджетные трансферты
91.1.00.60022	Осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения
91.1.00.60100	Мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства
91.1.00.60105	Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений
91.2.00.00000	Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств областного бюджета
91.2.00.73150	Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности
91.3.00.00000	Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств федерального бюджета
91.3.00.51180	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
91.4.00.00000	Непрограммные расходы органов местного самоуправления
91.4.00.S2370	Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив за счет средств областного и местного бюджета

91.4.00.S2870	Реализация общественно значимых проектов на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности по благоустройству сельских территорий
20.0.00.00000	Программные расходы
20.1.00.00000	Дорожное хозяйство
20.1.00.99000	Реализация мероприятий муниципальной программы за счет средств местного бюджета
20.1.00.99020	Иные мероприятия в сфере установленных функций
20.5.00.00000	Развитие культуры
20.5.00.62120	Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности в сфере культуры
20.5.A2.55196	Государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры
21.4.00.00000	Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности"
21.4.00.99000	Реализация мероприятий муниципальной программы за счет средств местного бюджета
21.4.00.99015	Приобретение материальных и нематериальных активов в сфере установленных функций
21.3.00.00000	Муниципальная программа "Обращение с твердыми коммунальными отходами"
21.3.00.S2971	Реализация программ по созданию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов
22.1.00.00000	Муниципальная программа "Территориальное развитие Оекского муниципального образования на 2023-2025 годы"
22.1.00.99019	Мероприятия, связанные с территориальным развитием муниципального образования
22.7.00.00000	Муниципальная программа "Уличное освещение Оекского муниципального образования на 2023-2025 годы"
22.7.00.99030	Мероприятия по организации и содержанию уличного освещения
22.8.00.00000	Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Оекского муниципального образования на 2018-2025 годы"
22.8.00.99033	Мероприятия по формированию современной городской среды
22.8.F2.55551	Мероприятия по формированию современной городской среды

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от "11" января 2024 года

№ 3-п

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ОТ 18.01.2018 Г. № 2-П "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "ХОЗЯЙСТВЕННО-ЭКСПЛУАТАЦИОННАЯ СЛУЖБА" ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ"

В целях упорядочения оплаты труда работников муниципального казенного учреждения "Хозяйственно-эксплуатационная служба" Оекского муниципального образования, руководствуясь статьями 135, 144 Трудового Кодекса Российской Федерации, статьями 59, 61 Устава Оекского муниципального образования, администрация Оекского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения "Хозяйственно-эксплуатационная служба" Оекского муниципального образования, утвержденное постановлением администрации Оекского муниципального образования от 18.01.2018 г. № 2-п:

1.1. Приложения № 1 и № 2 к Положению изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Оекского муниципального образования от 30.05.2023 г. № 86-п "О внесении изменений в постановление администрации от 18.01.2018 г. №2-п "Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения "Хозяйственно-эксплуатационная служба" Оекского муниципального образования".

3. Общему отделу администрации Оекского муниципального образования внести в оригиналы постановлений от 18.01.2018 г. № 2-п информацию о внесении изменений, от 30.05.2023 г. № 86-п информацию об отмене.

4. Действие настоящего постановления распространить с 01.01.2024 года.

5. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Вестник Оекского муниципального образования" (официальная информация) и на официальном сайте <https://oek-adm.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансово-экономического отдела Л.Г. Арсёнову.

Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Оекского муниципального образования
от "11"января 2024 года №3-п

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ
РАБОТНИКОВ МКУ

1. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
Механик		16950
2. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
Документовед		17800
3. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»		
Дворник	2 разряд	13349
Гардеробщик		
Подсобный рабочий		
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий		
Уборщик служебных помещений		
Вахтер	3 разряд	13536
Слесарь-электрик		
4. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»		
Тракторист	4 разряд	13796
Водитель автобуса	6 разряд	14500

Приложение № 2
к постановлению администрации
Оекского муниципального образования
от "11"января 2024 года №3-п

РАЗМЕРЫ ВЫПЛАТЫ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ В ПРОЦЕНТНОМ
ОТНОШЕНИИ РАБОТНИКОВ МКУ

Вахтер	20
Водитель автобуса	20
Гардеробщик	20
Дворник	20
Документовед	20
Механик	20
Подсобный рабочий	20
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	20
Слесарь-электрик	20
Тракторист	20
Уборщик служебных помещений	20

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «11» января 2024 года

№ 4-п

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИКИ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ ПОСТУПЛЕНИЙ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ
ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ ГЛАВНОГО
АДМИНИСТРАТОРА КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЮТСЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ОЕКСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В соответствии с пунктом 1 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2016 года № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», руководствуясь

статьями 59, 60 Устава Оекского муниципального образования, Администрация Оекского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет Оекского муниципального образования, бюджетные полномочия главного администратора доходов которых осуществляются администрацией Оекского муниципального образования (Приложение 1).

2. Признать утратившим силу постановление от 23 августа 2022 года №131-п «Об утверждении Методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет Оекского муниципального образования, бюджетные полномочия главного администратора доходов которых осуществляются администрацией Оекского муниципального образования».

3. Общему отделу администрации Оекского муниципального образования внести в оригинал постановления от 23 августа 2022 года № 131-п информацию об отмене.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» и разместить на официальном сайте <https://oek-adm.ru>.

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением данного постановления возложить на начальника финансово-экономического отдела Л.Г. Арсёнову.

Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов

Приложение 1
к Постановлению администрации
Оекского муниципального образования
от «11» января 2024 года № 4-п

МЕТОДИКА

прогнозирования поступлений доходов в бюджет Оекского муниципального образования, бюджетные полномочия главного администратора доходов которых осуществляются администрацией Оекского муниципального образования

1. Настоящая методика прогнозирования поступлений доходов в бюджет Оекского муниципального образования, бюджетные полномочия главного администратора которых осуществляются Администрацией Оекского муниципального образования – Администрацией сельского поселения (далее – Методика), разработана в целях установления порядка прогнозирования доходов бюджета Оекского муниципального образования.

2. Методика применяется для прогнозирования поступлений доходов при формировании проекта решения Думы Оекского муниципального образования о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (приложение).

3. Доходы бюджета Оекского муниципального образования, администрирование которых осуществляет Администрация Оекского муниципального образования – Администрация сельского поселения, делятся на следующие категории:

1) прогнозируемые виды доходов, указанные в таблице под № п/п 1, 3-5, 10, 16 пункта 4 настоящей Методики;

2) сложно прогнозируемые (несистемные) виды доходов, указанные в таблице под № п/п 2, 6-9, 11-15, 17-20 пункта 4 настоящей Методики.

При формировании прогноза поступлений доходов в бюджет Оекского муниципального образования, являющиеся сложно прогнозируемыми (несистемными), используется метод индивидуальной экспертной оценки. Выбор указанного метода обусловлен тем, что исходная объективная информация для прогноза поступлений таких видов доходов либо недостаточна, либо отсутствует. Метод прогнозирования основан на использовании в качестве источника информации – эксперта, который является сотрудником Администрации Оекского муниципального образования – Администрации сельского поселения. Прогноз поступлений по таким видам доходов может быть приравнен к нулю.

4. Перечень доходов бюджета Оекского муниципального образования, администрирование которых осуществляет Администрация Оекского муниципального образования – Администрация сельского поселения представлен в таблице:

№ п/п	Код главного администратора доходов	Наименование главного администратора доходов	КБК ¹	Наименование КБК доходов	Наименование метода расчета ²	Формула расчета ³	Алгоритм расчета ⁴	Описание показателей ⁵
1	726	Администрация Оекского муниципального образования – Администрация сельского поселения	10804020011000110	Государственная пошлину за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	Усредненный	-	Определяется на основании усреднения годовых объемов доходов бюджета Оекского МО не менее чем за 3 года поступления соответствующего вида дохода	Определяется на основании усреднения годовых объемов доходов бюджета Оекского МО не менее чем за 3 года поступления соответствующего вида дохода
2	726	Администрация Оекского муниципального образования – Администрация сельского поселения	10804020014000110	Государственная пошлину за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий (прочие поступления)	-	-	-	Прогнозирование данного вида доходов на этапе формирования проекта бюджета Оекского муниципального образования не осуществляется в связи с невозможностью достоверно определить объемы указанных видов доходов. Прогноз поступлений принимается равным нулю
3	726	Администрация Оекского муниципального образования – Администрация сельского поселения	11105420100000120	Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений и не предоставленных гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), органов	-	-	-	Прогнозирование данного вида доходов на этапе формирования проекта бюджета Оекского муниципального образования не осуществляется в связи с невозможностью достоверно определить объемы указанных видов доходов. Прогноз поступлений принимается равным нулю

				управления государственными внебюджетными фондами и казенных учреждений)				
4	726	Администрация Оекского муниципального образования – Администрация сельского поселения	11107015 10000012 0	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных сельскими поселениями	-	-	-	Прогнозирование поступлений данного вида доходов осуществляется на основании планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Оекского муниципального образования
5	726	Администрация Оекского муниципального образования – Администрация сельского поселения	11109045 10000012 0	Прочие доходы от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	Прямой	По формуле: $D_{\text{собст}} = S_{\text{имуц}} \times (S_{\text{таренд}} \times D_{\text{календ}})$ где: $D_{\text{собст}}$ - прогнозируемый объем доходов в очередном финансовом году (плановом периоде); $S_{\text{имуц}}$ - площадь имущества, планируемая под сдачу в аренду; $D_{\text{календ}}$ - количество календарных дней, в котором планируется сдача имущества в аренду	-	Источником данных являются договоры, заключенные или планируемые к заключению
6	726	Администрация Оекского муниципального образования – Администрация сельского поселения	11301995 10000013 0	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	Прямой	По формуле: $D_{\text{плат.усл.}} = \sum (P_{\text{усл}} \times S_{\text{плат.усл.}})$ где: $D_{\text{плат.усл.}}$ - прогнозируемый объем доходов от	-	Определение количества определенных платных услуг основывается на данных не менее чем за 3 года оказания данных услуг

						оказания платных услуг; П _{усл} – количество определенных платных услуг; Ст _{плат.усл.} – стоимость определенных платных услуг		
7	726	Администрация Оекского муниципального образования – Администрация сельского поселения	11302065100000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	-	-	-	Прогнозирование данного вида доходов на этапе формирования проекта бюджета Оекского муниципального образования не осуществляется в связи с невозможностью достоверно определить объемы указанных видов доходов. Прогноз поступлений принимается равным нулю
8	726	Администрация Оекского муниципального образования – Администрация сельского поселения	11302995100000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	-	-	-	Прогнозирование данного вида доходов на этапе формирования проекта бюджета Оекского муниципального образования не осуществляется в связи с невозможностью достоверно определить объемы указанных видов доходов. Прогноз поступлений принимается равным нулю
9	726	Администрация Оекского муниципального образования – Администрация сельского поселения	11406025100000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	-	-	-	Прогнозирование данных видов доходов на этапе формирования проекта бюджета Оекского муниципального образования не осуществляется в связи с невозможностью достоверно определить объемы указанных видов

								доходов. Прогноз поступлений принимается равным нулю
10	726	Администрация Оекского муниципального образования – Администрация сельского поселения	11402053100000410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации указанного имущества	-	-	-	Прогнозирование данных видов доходов на этапе формирования проекта бюджета Оекского муниципального образования не осуществляется в связи с невозможностью достоверно определить объемы указанных видов доходов. Прогноз поступлений принимается равным нулю
11	726	Администрация Оекского муниципального образования – Администрация сельского поселения	11602020020000140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	Усредненный	-	Определяется на основании усреднения годовых объемов доходов бюджета Оекского МО не менее чем за 3 года поступления соответствующего вида дохода	Определяется на основании усреднения годовых объемов доходов бюджета Оекского МО не менее чем за 3 года поступления соответствующего вида дохода
12	726	Администрация Оекского муниципального образования – Администрация сельского поселения	11607010100000140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения	-	-	-	Прогнозирование данных видов доходов на этапе формирования проекта бюджета Оекского муниципального образования не осуществляется в связи с невозможностью достоверно определить объемы указанных видов доходов. Прогноз поступлений принимается равным нулю
13	726	Администрация Оекского муниципального образования – Администрация сельского поселения	11607090100000140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным	-	-	-	Прогнозирование данных видов доходов на этапе формирования проекта бюджета Оекского муниципального образования не осуществляется в связи

				органом, (муниципальным казенным учреждением) сельского поселения				невозможностью достоверно определить объемы указанных видов доходов. Прогноз поступлений принимается равным нулю
14	726	Администрация Оекского муниципального образования – Администрация сельского поселения	11610081 10000014 0	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)	-	-	-	Прогнозирование данных видов доходов на этапе формирования проекта бюджета Оекского муниципального образования не осуществляется в связи с невозможностью достоверно определить объемы указанных видов доходов. Прогноз поступлений принимается равным нулю
15	726	Администрация Оекского муниципального образования – Администрация сельского поселения	11701050 10000018 0	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	-	-	-	В связи с необходимостью обеспечения выполнения Администрацией Оекского муниципального образования – Администрацией сельского поселения предусмотренного пунктом 2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации бюджетного полномочия администратора доходов по учету и контролю за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним, прогноз поступлений невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет Оекского муниципального образования

								принимается равным нулю
16	726	Администрация Оекского муниципального образования – Администрация сельского поселения	11705050100000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	-	-	-	Прогнозирование данного вида доходов на этапе формирования проекта бюджета Оекского муниципального образования не осуществляется в связи с невозможностью достоверно определить объемы указанных видов доходов. Прогноз поступлений принимается равным нулю
17	726	Администрация Оекского муниципального образования – Администрация сельского поселения	20200000000000150	Безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-	-	-	При формировании прогноза поступлений учитываются предполагаемые объемы межбюджетных трансфертов согласно закону (проекту закона) Иркутской области об областном бюджете и решению Думы Иркутского муниципального образования (проекту решения) о бюджете Иркутского районного муниципального образования, о внесении изменений в закон Иркутской области об областном бюджете, о внесении изменений в решение Думы Иркутского районного муниципального образования о районном бюджете
18	726	Администрация Оекского муниципального образования – Администрация сельского поселения	20705010100000150	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений	-	-	-	Прогнозирование данного вида доходов на этапе формирования проекта бюджета Оекского муниципального образования не осуществляется в связи с невозможностью достоверно определить объемы указанных видов доходов. Прогноз поступлений

								принимается равным нулю
19	726	Администрация Оекского муниципального образования – Администрация сельского поселения	20705020100000150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений	-	-	-	Прогнозирование данного вида доходов на этапе формирования проекта бюджета Оекского муниципального образования не осуществляется в связи с невозможностью достоверно определить объемы указанных видов доходов. Прогноз поступлений принимается равным нулю
20	726	Администрация Оекского муниципального образования – Администрация сельского поселения	20705030100000150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	-	-	-	Прогнозирование данного вида доходов на этапе формирования проекта бюджета Оекского муниципального образования не осуществляется в связи с невозможностью достоверно определить объемы указанных видов доходов. Прогноз поступлений принимается равным нулю
21	726	Администрация Оекского муниципального образования – Администрация сельского поселения	20805000100000150	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	-	-	-	В соответствии со статьями 166.1 и 218 Бюджетного кодекса Российской Федерации исполнение бюджета по доходам предусматривает перечисление Федеральным казначейством из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) излишне распределенных сумм, средств необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого

									возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, и в порядке, установленном Министерством Финансов Российской Федерации. Для осуществления вышеуказанной операции в отношении местного бюджета Федеральным казначейством используется КБК подкрепления, поступления по которому равны нулю
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

¹ Код бюджетной классификации доходов без пробелов и кода главы главного администратора доходов бюджета.

² Характеристика метода расчета прогнозного объема поступлений (определяемая в соответствии с подпунктом «в» пункта 3 общих требований к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2016 г. № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»).

³ Формула расчета прогнозируемого объема поступлений (при наличии).

⁴ Описание фактического алгоритма расчета прогнозируемого объема поступлений (обязательно – в случае отсутствия формулы расчета, по решению главного администратора доходов – в случае наличия формулы расчета).

⁵ Описание всех показателей, используемых для расчета прогнозного объема поступлений, с указанием алгоритма определения значения (источника данных) для каждого из соответствующих показателей.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «11» января 2024 года

№5-п

**О КАЛЕНДАРНОМ ПЛАНЕ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОКАЗАНИЮ СОДЕЙСТВИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ КОМИССИЯМ В ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДГОТОВКЕ И
ПРОВЕДЕНИЮ ВЫБОРОВ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

В целях оказания содействия избирательным комиссиям в подготовке и проведении выборов Президента Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 10 января 2003 г. №19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации», частью 2 статьи 14.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 16 статьи 20 Федерального закона от 12 июня 2002 г. №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 8 части 1 статьи 7 Устава Оекского муниципального образования, администрация Оекского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить календарный план мероприятий по содействию избирательным комиссиям в подготовке и проведении выборов Президента Российской Федерации на территории Оекского муниципального образования (далее - выборы) (приложение №1).

2. Утвердить состав рабочей группы при администрации Оекского муниципального образования по оказанию содействия избирательным комиссиям в подготовке и проведении выборов (приложение №2).

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Вестник Оекского муниципального образования (официальная информация)" и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на сайте <https://oek-adm.ru/>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Н.П. Пихето-Новосельцеву.

Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Оекского муниципального образования
«11» января 2024 года №5-п

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОКАЗАНИЮ СОДЕЙСТВИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ КОМИССИЯМ В
ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ ВЫБОРОВ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	Формирование рабочей группы	январь 2024 г.	Заместитель главы администрации
2	Заседание рабочей группы	По необходимости	Заместитель главы администрации
Организация работы избирательных комиссий, участков			
3	Оказание содействия в реализации гарантий и избирательных прав инвалидов	в соответствии с законодательством	Администрация Оекского МО
4	Выделение специальных мест для размещения печатных агитационных материалов, объявлений на территории Оекского муниципального образования	16 февраля 2024 года	Заместитель главы администрации
5	Предоставление на безвозмездной основе необходимых помещений для избирательных комиссий, в т.ч. для хранения избирательной документации до её передачи в архив, либо до её уничтожения по истечении срока хранения, установленных законодательством	Весь период	Администрация Оекского МО, организации и учреждения МО
6	Обеспечение охраны общественного порядка и общественной безопасности в период подготовки и проведения выборов, в т.ч. на безвозмездной основе охраны помещений для голосования, сопровождения и охраны транспортных средств, перевозящих избирательные бюллетени	Весь период	Администрация Оекского МО
7	Обеспечение контроля за соблюдением пожарной безопасности в помещениях избирательных комиссий и помещениях для голосования	Весь период	Администрация Оекского МО, консультант по делам ГО и ЧС, руководители предприятий, организаций, учреждений
8	Содействие в обеспечении телефонной связи избирательных комиссий	Весь период	Администрация Оекского МО, филиал ПАО «Ростелеком» (по согласованию)
9	Оказание содействия в решении транспортного обеспечения населения в день выборов на территории Оекского муниципального образования: - утверждение маршрутов (в т. ч. бесплатных)	15-17 марта 2024 года	Администрация Оекского МО, директор МКУ «Хозяйственно-эксплуатационная

			служба» Оекского МО
10	Принятие мер и информирование соответствующей избирательной комиссии о выявленных фактах и принятых мерах по пресечению противоправной агитационной деятельности, предотвращение изготовления подложных и незаконных предвыборных печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов	Весь период	Администрация Оекского МО, Межмуниципальное управление МВД России "Иркутское"
11	Подготовка и организация транспортных средств для избирательных комиссий, содействие прохождению техосмотра транспортных средств	Весь период	Администрация Оекского МО, заместитель главы администрации
12	Голосование вне помещения: - анализ и выявление избирателей, которые не смогут прийти на избирательные участки и проголосовать; - информирование о возможности проголосовать на дому	Весь период	Участковые избирательные комиссии, рабочая группа
13	Рассмотрение уведомлений организаторов мероприятий, носящих агитационный характер	По мере поступления	Собственники помещений
14	Организация дежурства ответственных работников администрации Оекского муниципального образования	В дни голосования	Заместитель начальника общего отдела
15	Размещение информационных материалов на официальных страницах в социальных сетях, сайте Оекского муниципального образования: - о месте, времени голосования, необходимости проявления избирательной активности; - информационно-разъяснительного характера; - обращения влиятельных граждан к различным возрастным и социальным группам населения; - тематическое освещение и пропаганда выборов, с участием руководителей муниципальных образований, членов избирательных комиссий	Весь период	Администрация Оекского МО, начальник общего отдела
16	Оказание помощи в организации праздничной торговли в день проведения выборов	В дни голосования	Администрация Оекского МО, заместитель начальника общего отдела
17	Оказание помощи в подготовке организации культурно-массовых мероприятий в день проведения выборов	В дни голосования	Генеральный директор МУ «Социально-культурный спортивный комплекс»

Приложение №2
к постановлению администрации
Оекского муниципального образования
«11» января 2024 года №5-п

СОСТАВ

рабочей группы при администрации Оекского муниципального образования по оказанию содействия избирательным комиссиям в подготовке и проведению выборов Президента Российской Федерации

- Пихето-Новосельцева Надежда Петровна - заместитель главы администрации Оекского муниципального образования, председатель рабочей группы
- Верхозина Ольга Александровна - заместитель начальника общего отдела, секретарь рабочей группы
- Верхозина Рима Давыдовна - главный специалист общего отдела, член рабочей группы

Куклина Виктория Александровна	- начальник отдела по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации, член рабочей группы
Кузнецова Александра Вячеславовна	- консультант администрации по делам ГО и ЧС, член рабочей группы
Ботман Валерий Александрович	- участковый уполномоченный полиции, член рабочей группы (по согласованию)
Бойко Ирина Николаевна	- генеральный директор МУ «Социально-культурный спортивный комплекс» Оекского МО, член рабочей группы
Бойко Сергей Владимирович	- директор МУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба» Оекского МО, член рабочей группы

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «18» января 2024 года

№13-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРИНЯТИЕ НА УЧЕТ ГРАЖДАН В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ НА ТЕРРИТОРИИ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Оекского муниципального образования, администрация Оекского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории Оекского муниципального образования».
2. Признать утратившим силу постановление администрации №131-п от 24.07.2023 года «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории Оекского муниципального образования».
3. Общему отделу администрации внести в оригинал постановления администрации №131-п от 24.07.2023 года, информацию о признании утратившим силу.
4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» и на официальном сайте администрации Оекского муниципального образования <https://oek-adm.ru/>.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов

Утверждён
постановлением администрации
Оекского муниципального образования
от «18» января 2024 года №13-п

**Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории Оекского муниципального образования»**

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» на территории Оекского муниципального образования.

Настоящий Административный регламент регулирует отношения возникающие на основании Конституции Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ), Закона Иркутской области от 17.12.2008 г. № 127-оз «О порядке ведения органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и отдельных вопросах определения общей площади жилого помещения, предоставляемого гражданину по договору социального найма» (далее – Закон Иркутской области от 17.12.2008 №127-ОЗ).

Круг Заявителей

1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические лица – малоимущие и другие категории граждан, определенные федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или законом субъекта Российской Федерации, нуждающиеся в жилых помещениях (далее – Заявитель).

1.3. Интересы заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель).

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.4. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

1) непосредственно при личном приеме заявителя в администрации Оекского муниципального образования (далее – Уполномоченный орган) или многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр);

2) по телефону в Уполномоченном органе или многофункциональном центре;

3) письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи;

4) посредством размещения в открытой и доступной форме информации:

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее – ЕПГУ);

- на официальном сайте Уполномоченного органа <https://oek-adm.ru/>;

5) посредством размещения информации на информационных стендах Уполномоченного органа или многофункционального центра.

1.5. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

адресов Уполномоченного органа и многофункциональных центров, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

справочной информации о работе Уполномоченного органа;

документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;

порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;

по вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

1.6. При устном обращении Заявителя (лично или по телефону) должностное лицо Уполномоченного органа, работник многофункционального центра, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо Уполномоченного органа не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает Заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

изложить обращение в письменной форме;

назначить другое время для консультаций.

Должностное лицо Уполномоченного органа не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.7. По письменному обращению должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в пункте 1.5. настоящего Административного регламента в порядке, установленном Федеральным законом

от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ).

1.8. На ЕПГУ размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

1.9. На официальном сайте Уполномоченного органа, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, и в многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:

о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа и их структурных подразделений, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также многофункциональных центров;
справочные телефоны должностных лиц ответственных за предоставление муниципальной услуги;
адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Уполномоченного органа в сети «Интернет».

1.10. В залах ожидания Уполномоченного органа размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.11. Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в помещениях многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональным центром и Уполномоченным органом с учетом требований к информированию, установленных Административным регламентом.

1.12. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на ЕПГУ, а также в Уполномоченном органе при обращении заявителя лично, по телефону посредством электронной почты.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги **Наименование муниципальной услуги**

2.1. Муниципальная услуга «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях».

Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

2.2. Муниципальная услуга предоставляется Уполномоченным органом – администрацией Оекского муниципального образования.

2.3. При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченный орган взаимодействует с:

2.3.1. Федеральной налоговой службой в части получения сведений из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о рождении, о заключении брака; получения сведений из Единого государственного реестра юридических лиц, в случае подачи заявления представителем (юридическим лицом); получения сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в случае подачи заявления представителем (индивидуальным предпринимателем).

2.3.2. Министерством внутренних дел Российской Федерации в части получения сведений, подтверждающих действительность паспорта Российской Федерации; сведений, подтверждающих место жительства; сведений о реабилитации (признании пострадавшим) лица, репрессированного по политическим мотивам или сведениям о факте смерти необоснованно репрессированного и впоследствии реабилитированного.

2.3.3. Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации в части проверки соответствия фамильно-именной группы, даты рождения, СНИЛС, сведений о страховом стаже застрахованного лица, сведений об инвалидности из Единой государственной информационной системы социального обеспечения.

2.3.4. Публично-правовой компанией «Роскадастр» в части получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости на имеющиеся объекты недвижимости.

2.3.5. Органами местного самоуправления в части получения сведений о признании жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.4. При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченному органу запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.5. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

2.5.1. Решение о предоставлении муниципальной услуги по форме, согласно Приложению №1 к настоящему Административному регламенту.

2.5.2. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме, согласно Приложению №4 к настоящему Административному регламенту.

2.5.3. Уведомление об учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, по форме, согласно Приложению №2 к настоящему Административному регламенту.

Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

2.6. Уполномоченный орган в течение 25 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе, направляет заявителю способом указанным в заявлении один из результатов, указанных в пункте 2.5 Административного регламента.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

2.7. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на ЕПГУ.

Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.8. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет:

2.8.1. документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи;

2.8.2. документы, подтверждающие принадлежность заявителя и членов его семьи к гражданству Российской Федерации и (или) государства, с которым Российской Федерацией заключен договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление жилых помещений по договорам социального найма;

2.8.3. документы, подтверждающие правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи (в части свидетельств о рождении, о заключении брака, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык; решений суда);

2.8.4. решения суда об установлении факта совместного проживания гражданина-заявителя и указанных им в письменном заявлении членов его семьи

2.8.5. документы, подтверждающие право на предоставление жилых помещений по договорам социального найма вне очереди (в случае наличия у заявителя указанного права);

2.8.6. документы, выданные органом (организацией) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, подтверждающие наличие (отсутствие) жилых помещений в собственности заявителя и членов его семьи;

2.8.7. документы, выданные органами, осуществляющими регистрацию транспортных средств, подтверждающие наличие (отсутствие) транспортного средства в собственности заявителя или членов его семьи (для заявителей, призванных малоимущими в порядке, установленном законом Иркутской области от 17.12.2008 №125-ОЗ О порядке признания граждан малоимущими, порядке определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях предоставления гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в Иркутской области», признанных по установленным Жилищным кодексом Российской Федерации основаниям нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма);

2.8.8. документы, подтверждающие принадлежность заявителя к категории заявителей, указанной в пунктах 2 или 3 статьи Закона Иркутской области от 17.12.2008 №127-ОЗ, если иное не установлено Федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или законом Иркутской области;

2.8.9. доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, - в случае подачи документов представителем заявителя.

2.9. Заявления и прилагаемые документы, указанные в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, направляются (подаются) в Уполномоченный орган в электронной форме путем заполнения формы запроса через личный кабинет на ЕПГУ.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия. В случае, если заявление подается представителем, дополнительно предоставляется документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдано юридическим лицом – должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего документ.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдано индивидуальным предпринимателем – должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдано нотариусом – должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью нотариуса, в иных случаях – подписанный простой электронной подписью.

Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг

2.10. к документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель или его представитель вправе представить, относятся:

2.10.1. документы, подтверждающие правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи (за исключением свидетельств о рождении, о заключении брака, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык; решений суда);

2.10.2. документы, подтверждающие правовые основания владения и пользования заявителем и членами его семьи жилым помещением (жилыми помещениями);

2.10.3. документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства гражданина-заявителя и членов его семьи;

2.10.4. выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) о наличии (отсутствии) жилых помещений в собственности заявителя и членов его семьи;

2.10.5. документы, в установленном порядке подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, учитываемые при признании граждан малоимущими в соответствии с законодательством Иркутской области (налоговые декларации, справки о доходах физического лица и иные документы) (для заявителя, относящегося к категории граждан, предусмотренной подпунктом 1 статьи 2 Закона Иркутской области от 17.12.2008 года №127-ОЗ);

2.10.6. документы, содержащие в соответствии с законодательством сведения о рыночной стоимости принадлежащего на праве собственности заявителю и членам его семьи имущества, подлежащего налогообложению (в случае отсутствия заявления гражданина о проведении оценки данного имущества органом местного самоуправления – по рыночной стоимости данного имущества, сложившейся в соответствующем муниципальном образовании) (для заявителя, относящегося к категории граждан, предусмотренной подпунктом 1 статьи 2 Закона Иркутской области от 17.12.2008 года №127-ОЗ.

2.11. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

1. представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2. представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, муниципальными правовыми актами Уполномоченного органа находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ);

3. представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Уполномоченного органа, служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.12. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

- 1) запрос о предоставлении услуги подан в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;
- 2) неполное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги (недостоверное, неправильное);
- 3) представление неполного комплекта документов;
- 4) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);
- 5) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 6) подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;
- 7) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;
- 8) заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.13. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.14. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- 1) не представлены предусмотренные частью 4 статьи 52 Жилищного кодекса Российской Федерации документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;
- 2) ответ органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственного органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии с частью 4 статьи 52 Жилищного кодекса Российской Федерации, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе, за исключением случаев, если отсутствие таких запрашиваемых документа или информации в распоряжении таких органов или организаций подтверждает право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- 3) представлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- 4) не истек предусмотренный статьей 53 Жилищного кодекса Российской Федерации срок.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

2.15. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной оплаты, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

2.16. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

2.17. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.18. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в Администрации или многофункциональном центре составляет не более 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

2.19. Заявления о предоставлении муниципальной услуги подлежат регистрации в Администрации в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 2.12 настоящего Административного регламента, Администрация не позднее следующего за днем поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной

услуги, рабочего дня, направляет Заявителю либо его представителю решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в Приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.20. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителями плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание Администрации должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

- наименование;
- местонахождение и юридический адрес;
- режим работы;
- график приема;
- номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
- средствами оказания первой медицинской помощи;
- туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания Заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема Заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета и наименования отдела;
- фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии), должности ответственного лица за прием документов;
- графика приема Заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения; надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.21. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации;

возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью ЕПГУ;

возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.22. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;

минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;

отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Администрации, ее должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.23. Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется в части обеспечения возможности подачи заявлений посредством ЕПГУ и получения результата муниципальной услуги в многофункциональном центре.

2.24. Заявителям обеспечивается возможность представления заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством ЕПГУ.

В этом случае заявитель или его представитель авторизуется на ЕПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет заявление о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в Администрацию. При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении муниципальной услуги считается подписанным простой электронной подписью заявителя, представителя, уполномоченного на подписание заявления.

Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 2.5 настоящего Административного регламента, направляются заявителю, представителю в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации в случае направления заявления посредством ЕПГУ.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ результат предоставления муниципальной услуги также может быть выдан заявителю на бумажном носителе в многофункциональном центре в порядке, предусмотренном пунктом 6.4 настоящего Административного регламента.

2.25. Электронные документы представляются в следующих форматах:

а) xml - для формализованных документов;

б) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего пункта);

в) xls,xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;

г) pdf, jpg, jpeg - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

- «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

- «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

- сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

- количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать:

- возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;
- для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Исчерпывающий перечень административных процедур

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- проверка документов и регистрация заявления;
 - получение сведений посредством Федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ);
 - рассмотрение документов и сведений;
 - принятие решения;
 - выдача результата;
 - внесение результата муниципальной услуги в реестр юридически значимых записей.
- Описание связей административных действий с их характеристиками представлено в Приложении № 6 к настоящему Административному регламенту.

Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме

3.2. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
- формирование заявления;
- прием и регистрация Администрацией заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- получение результата предоставления муниципальной услуги;
- получение сведений о ходе рассмотрения заявления;
- осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;
- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Администрации либо действия (бездействие) должностных лиц Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

3.3. Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

- а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пунктах 2.8 – 2.10 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;
- в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;
- г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;
- д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;
- е) возможность доступа заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений – в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Администрацию посредством ЕПГУ.

3.4. Администрация обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления на ЕПГУ, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, – в следующий за ним первый рабочий день:

- а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

б) регистрацию заявления и направление заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.5. Электронное заявление становится доступным для должностного лица Администрации, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее – ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой Администрацией для предоставления муниципальной услуги (далее – ГИС).

Ответственное должностное лицо:

проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ, с периодом не реже 2 раз в день;

рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов (документы);

производит действия в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Административного регламента.

3.6. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации, направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ;

в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в многофункциональном центре.

3.7. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.8. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.9. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Администрации, должностного лица Администрации либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона 27.07.2010 №210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года №1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг» (далее – постановление Правительства РФ от 20.11.2012 №1198).

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.10. В случае выявления опечаток и ошибок заявитель вправе обратиться в Администрацию с заявлением с приложением документов, указанных в пункте 2.8. настоящего Административного регламента.

3.11. Основания отказа в приеме заявления об исправлении опечаток и ошибок указаны в пункте 2.12 настоящего Административного регламента.

3.12. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в следующем порядке:

3.12.1. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается лично в Администрацию с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится указание на их описание.

3.12.2. Администрация при получении заявления, указанного в подпункте 3.12.1 пункта 3.12 настоящего подраздела, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.12.3. Администрация обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.12.4. Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации заявления, указанного в подпункте 3.12.1 пункта 3.12 настоящего подраздела.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами администрации Оекского муниципального образования, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц Администрации.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

выявления и устранения нарушений прав граждан;

рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.3. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы Администрации, утверждаемых руководителем Администрации. При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

соблюдение положений настоящего Административного регламента;

правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

4.4. Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Иркутской области и нормативных правовых актов администрации Оекского муниципального образования;

обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.5. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов органов местного самоуправления администрации Оекского муниципального образования осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.6. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;

вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

4.7. Должностные лица Администрации принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) Администрации, должностных лиц Администрации, муниципальных служащих, многофункционального центра, а также работника многофункционального центра при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее – жалоба).

Органы местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель (представитель) вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

в Администрацию – на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения Администрации, на решение и действия (бездействие) Администрации, руководителя Администрации;

в вышестоящий орган на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения Администрации;

к руководителю многофункционального центра – на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра;

к учредителю многофункционального центра – на решения и действия (бездействие) многофункционального центра.

В Администрации, многофункциональном центре, у учредителя многофункционального центра определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления государственной (муниципальной) услуги, на сайте Администрации, ЕПГУ, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.4. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц регулируется:

Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ;

Правительства РФ от 20.11.2012 №1198.

VI. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, выполняемых многофункциональными центрами

6.1 Многофункциональный центр осуществляет:

информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре;

выдачу заявителю результата предоставления муниципальной услуги, на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальной услуги, а также выдачу документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальных услуг;

иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ.

В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ для реализации своих функций многофункциональные центры вправе привлекать иные организации.

Информирование заявителей

6.2. Информирование заявителя многофункциональными центрами осуществляется следующими способами:

а) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах многофункциональных центров;

б) при обращении заявителя в многофункциональный центр лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте.

При личном обращении работник многофункционального центра подробно информирует заявителей по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации – не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника многофункционального центра, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник многофункционального центра осуществляет не более 10 минут;

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник многофункционального центра, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

изложить обращение в письменной форме (ответ направляется Заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);

назначить другое время для консультаций.

При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в письменной форме.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

6.3. При наличии в заявлении о предоставлении муниципальной услуги указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр, Администрация передает документы в многофункциональный центр для последующей выдачи заявителю (представителю) способом, согласно заключенным соглашениям о взаимодействии заключенным между Администрацией и многофункциональным центром в порядке, утвержденном Постановлением № 797.

Порядок и сроки передачи Администрацией таких документов в многофункциональный центр определяются соглашением о взаимодействии, заключенным ими в порядке, установленном Постановлением № 797.

6.4. Прием заявителей для выдачи документов, являющихся результатом муниципальной услуги, в порядке очередности при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник многофункционального центра осуществляет следующие действия:

устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

определяет статус исполнения заявления заявителя в ГИС;

распечатывает результат предоставления муниципальной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

заверяет экземпляр электронного документа на бумажном носителе с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ;

запрашивает согласие заявителя на участие в смс-опросе для оценки качества предоставленных услуг многофункциональным центром.

**Форма решения о принятии на учет граждан
в качестве нуждающихся в жилых помещениях**

Наименование органа местного самоуправления

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)

(телефон и адрес электронной почты)

**РЕШЕНИЕ
о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся
в жилых помещениях**

Дата _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____ и приложенных к нему документов, в соответствии со статьей 52 Жилищного кодекса Российской Федерации принято решение поставить на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях:

ФИО заявителя

и совместно проживающих членов семьи:

- 1.
- 2.
- 3.

Дата принятия на учет: ____ г.

Номер в очереди: _____

(должность сотрудника органа власти, принявшего
решение)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.
М.П.

**Форма уведомления об учете граждан,
нуждающихся в жилых помещениях**

Наименование органа местного самоуправления

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)

(телефон и адрес электронной почты)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
об учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях**

Дата _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____ информируем о нахождении на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях:

ФИО заявителя

Дата принятия на учет: _____ г.

Номер в очереди: _____

(должность сотрудника органа власти, принявшего
решение)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Наименование органа местного самоуправления

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)

(телефон и адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

Дата _____

№ _____

По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____ и приложенных к нему документов, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации принято решение отказать в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, по следующим основаниям:

№ пункта административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
Подпункт 1 пункта 2.12	Запрос о предоставлении услуги подан в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги	Указываются основания такого вывода

Подпункт 2 пункта 2.12	Неполное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги	Указываются основания такого вывода
Подпункт 3 пункта 2.12	Представление неполного комплекта документов	Указывается исчерпывающий перечень документов, непредставленных заявителем
Подпункт 4 пункта 2.12	Представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой	Указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу
Подпункт 5 пункта 2.12	Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления
Подпункт 6 пункта 2.12	Подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований	Указываются основания такого вывода
Подпункт 7 пункта 2.12	Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения
Подпункт 8 пункта 2.12	Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя	Указываются основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

(должность сотрудника органа власти, принявшего решение)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.
М.П.

Приложение №4
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги

Форма решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Наименование органа местного самоуправления

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)

(телефон и адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении услуги

«Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

Дата _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____ и приложенных к нему документов, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации принято решение отказать в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, по следующим основаниям:

№ пункта административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
Подпункт 1 пунктов 2.14, 2.15, пункты 2.16, 2.17	Документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия	Указываются основания такого вывода
Подпункт 4 пункта 2.14	Отсутствие у членов семьи места жительства на территории субъекта Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
Подпункт 2 пунктов 2.14, 2.15	Представленными документами и сведениями не подтверждается право гражданина на предоставление жилого помещения	Указываются основания такого вывода
Подпункт 3 пункта 2.14	Не истек срок совершения действий, предусмотренных статьей 53 Жилищного кодекса Российской Федерации, которые привели к ухудшению жилищных условий	Указываются основания такого вывода
Подпункт 5 пункта 2.14	Представлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Указываются основания такого вывода

Разъяснение причин отказа: _____

Дополнительно информируем: _____

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

(должность сотрудника органа власти, принявшего

(подпись)

(расшифровка подписи)

решение)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение №5
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги

Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги

(наименование органа, уполномоченного для предоставления услуги)

Заявление о постановке на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилого помещения

1. Заявитель _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС)

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Документ, удостоверяющий личность заявителя:

наименование: _____

серия, номер _____ дата выдачи: _____

кем выдан: _____

код подразделения: _____

Адрес регистрации по месту жительства: _____

2. Представитель заявителя:

- Физическое лицо

Сведения о представителе: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя:

наименование: _____

серия, номер _____ дата выдачи: _____

Контактные данные _____

(телефон, адрес электронной почты)

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя:

- Индивидуальный предприниматель

Сведения об индивидуальном предпринимателе:

Полное наименование _____

ОГРНИП _____

ИНН _____

Контактные данные _____

(телефон, адрес электронной почты)

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя:

- Юридическое лицо

Сведения о юридическом лице:

Полное наименование _____

ОГРН _____

ИНН _____

Контактные данные _____

(телефон, адрес электронной почты)

- Сотрудник организации

Сведения о представителе: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя:

наименование: _____

серия, номер _____ дата выдачи: _____

(телефон, адрес электронной почты)

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя:

- Руководитель организации

Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя:

наименование: _____

серия, номер _____ дата выдачи: _____

Контактные данные _____

(телефон, адрес электронной почты)

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя:

3. Категория заявителя:

- Малоимущие граждане

- Наличие льготной категории

4. Причина отнесения к льготной категории:

4.1. Наличие инвалидности

- Инвалиды

- Семьи, имеющие детей-инвалидов

Сведения о ребенке-инвалиде:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата рождения _____

СНИЛС _____

4.2. Участие в войне, боевых действиях, особые заслуги перед государством

- Участник событий (лицо, имеющее заслуги)

- Член семьи (умершего) участника

Удостоверение _____

4.3. Ликвидация радиационных аварий, служба в подразделении особого риска

- Участник событий

- Член семьи (умершего) участника

Удостоверение _____

4.4. Политические репрессии

- Реабилитированные лица

- Лица, признанные пострадавшими от политических репрессий

Документ о признании пострадавшим от политических репрессий _____

4.5. Многодетная семья

Реквизиты удостоверения многодетной семьи: _____

(номер, дата выдачи, орган (МФЦ) выдавший удостоверение)

4.6. Категории, связанные с трудовой деятельностью

Документ, подтверждающий отнесение к категории _____

4.7. Дети-сироты или дети, оставшиеся без попечения родителей

Документ, подтверждающий утрату (отсутствие) родителей _____

Дата, когда необходимо получить жилое помещение _____

4.8. Граждане, страдающие хроническими заболеваниями
Заключение медицинской комиссии о наличии хронического заболевания

5. Основание для постановки на учет заявителя (*указать один из вариантов*):

5.1. Заявитель не является нанимателем (собственником) или членом семьи нанимателя (собственника) жилого помещения

5.2. Заявитель является нанимателем или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, обеспеченным общей площадью на одного члена семьи меньше учетной нормы.

Реквизиты договора социального найма

(*номер, дата выдачи, орган, с которым заключен договор*)

5.3. Заявитель является нанимателем или членом семьи нанимателя жилого помещения социального использования, обеспеченным общей площадью на одного члена семьи меньше учетной нормы

Наймодатель жилого помещения:

- Орган государственной власти

- Орган местного самоуправления

- Организация

Реквизиты договора найма жилого помещения _____

(*номер, дата выдачи, орган, с которым заключен договор*)

5.4. Заявитель является собственником или членом семьи собственника жилого помещения, обеспеченным общей площадью на одного члена семьи меньше учетной нормы

Право собственности на жилое помещение:

- Зарегистрировано в ЕГРН

- Не зарегистрировано в ЕГРН

Документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение

Кадастровый номер жилого помещения _____

- Заявитель проживает в помещении, не отвечающем по установленным для жилых помещений требованиям

6. Семейное положение:

Проживаю один

Проживаю совместно с членами семьи

7. Состою в браке

Супруг: _____

(*фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС*)

Документ, удостоверяющий личность:

наименование: _____

серия, номер _____ дата выдачи: _____

кем выдан: _____

код подразделения: _____

Адрес регистрации по месту жительства: _____

Реквизиты актовой записи о заключении брака _____

(*номер, дата, орган, место государственной регистрации*)

8. Проживаю с родителями (родителями супруга)

8.1. ФИО родителя _____

(*фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС*)

Документ, удостоверяющий личность:

наименование: _____

серия, номер _____ дата выдачи: _____

кем выдан: _____

Адрес регистрации по месту жительства: _____

8.2. ФИО родителя _____

(*фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС*)

Документ, удостоверяющий личность:

наименование: _____

серия, номер _____ дата выдачи: _____

кем выдан: _____

Адрес регистрации по месту жительства: _____

9. Имеются дети

ФИО ребенка _____

(*фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС*)

Документ, удостоверяющий личность:

наименование: _____

серия, номер _____ дата выдачи: _____

кем выдан: _____
 Реквизиты актовой записи о рождении ребенка _____
 (номер, дата, орган, место
 государственной регистрации)

10. Имеются иные родственники, проживающие совместно
 ФИО родственника _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС)
 Документ, удостоверяющий личность:

наименование: _____
 серия, номер _____ дата выдачи: _____
 кем выдан: _____

Адрес регистрации по месту жительства: _____

Полноту и достоверность представленных в запросе сведений подтверждаю.

Даю свое согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных согласно
 Федеральному закону от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата

Подпись заявителя

Приложение №6
 к Административному регламенту
 по предоставлению муниципальной услуги

Описание связей административных процедур и административных действий с их характеристиками

Таблица 1. Описание связей административных процедур и административных действий с их характеристиками для
 подуслуги
 «Постановка на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилого помещения (ПУЖ)»

№ п/п	Место выполнения действия/используемая ИС	Процедуры ¹	Действия	Максимальный срок
1	2	3	4	5
1	Ведомство/ПГС	АП1. Проверка документов и регистрация заявления	АД1.1. Контроль комплектности предоставленных документов	До 1 рабочего дня ²
2	Ведомство/ПГС		АД1.2. Подтверждение полномочий представителя заявителя	
3	Ведомство/ПГС		АД1.3. Регистрация заявления	
4	Ведомство/ПГС		АД1.4. Принятие решения об отказе в приеме документов	
5	Ведомство/ПГС/СМЭВ	АП2. Получение сведений посредством СМЭВ	АД2.1. Формирование межведомственных запросов	До 5 рабочих дней
6	Ведомство/ПГС/СМЭВ		АД2.2. Получение ответов на межведомственные запросы	
7	Ведомство/ПГС	АП3. Рассмотрение документов и сведений	АД3.1. Проверка соответствия документов и сведений установленным критериям для принятия решения	До 20 рабочих дней
8	Ведомство/ПГС	АП4. Принятие решения о предоставлении услуги	АД4.1. Принятие решения о предоставлении услуги	До 1 часа
9	Ведомство/ПГС		АД4.2. Формирование решения о предоставлении услуги	
10	Ведомство/ПГС		АД4.3. Принятие решения об отказе в предоставлении услуги	
11	Ведомство/ПГС		АД4.4. Формирование отказа в предоставлении услуги	

12	Модуль МФЦ/ Ведомство/ПГС	АП5. Выдача результата на бумажном носителе (опционально)	АД5.1. Выдача результата в виде экземпляра электронного документа, распечатанного на бумажном носителе, заверенного подписью и печатью МФЦ/Ведомство	После окончания процедуры принятия решения
----	------------------------------	---	---	--

¹ Полный перечень административных процедур и действий содержится в соответствующем справочнике

² Не включается в общий срок предоставления услуги

Таблица 2. Описание связей административных процедур и административных действий с их характеристиками для подуслуги «Внесение изменений в сведения о гражданах, нуждающихся в предоставлении жилого помещения (ИГ)»

№ п/п	Место выполнения действия/ используемая ИС	Процедуры ³	Действия	Максимальный срок
1	2	3	4	5
1	Ведомство/ПГС	АП1. Проверка документов и регистрация заявления	АД1.1. Контроль комплектности предоставленных документов	До 1 рабочего дня ⁴
2	Ведомство/ПГС		АД1.2. Подтверждение полномочий представителя заявителя	
3	Ведомство/ПГС		АД1.3. Регистрация заявления	
4	Ведомство/ПГС		АД1.4. Принятие решения об отказе в приеме документов	
5	Ведомство/ПГС/СМЭВ	АП2. Получение сведений посредством СМЭВ	АД2.1. Формирование межведомственных запросов	До 5 рабочих дней
6	Ведомство/ПГС/СМЭВ		АД2.2. Получение ответов на межведомственные запросы	
7	Ведомство/ПГС	АП3. Рассмотрение документов и сведений	АД3.1. Проверка соответствия документов и сведений установленным критериям для принятия решения	До 20 рабочих дней
8	Ведомство/ПГС	АП4. Принятие решения о предоставлении услуги	АД4.1. Принятие решения о предоставлении услуги	До 1 часа
9	Ведомство/ПГС		АД4.2. Формирование решения о предоставлении услуги	
10	Ведомство/ПГС		АД4.3. Принятие решения об отказе в предоставлении услуги	
11	Ведомство/ПГС		АД4.4. Формирование отказа в предоставлении услуги	
12	Модуль МФЦ/ Ведомство/ПГС	АП5. Выдача результата на бумажном носителе (опционально)	АД5.1. Выдача результата в виде экземпляра электронного документа, распечатанного на бумажном носителе, заверенного подписью и печатью МФЦ/Ведомство	После окончания процедуры принятия решения

³ Полный перечень административных процедур и действий содержится в соответствующем справочнике

⁴ Не включается в общий срок предоставления услуги

Таблица 3. Описание связей административных процедур и административных действий с их характеристиками для подуслуги

«Предоставление информации о движении в очереди граждан, нуждающихся в предоставлении жилого помещения (ДО)»

№ п/п	Место выполнения действия/ используемая ИС	Процедуры ⁵	Действия	Максимальный срок
1	2	3	4	5
1	Ведомство/ПГС	АП1. Проверка документов и регистрация заявления	АД1.1. Контроль комплектности предоставленных документов	До 1 рабочего дня ⁶
2	Ведомство/ПГС		АД1.2. Подтверждение полномочий представителя заявителя	
3	Ведомство/ПГС		АД1.3. Регистрация заявления	
4	Ведомство/ПГС		АД1.4. Принятие решения об отказе в приеме документов	
5	Ведомство/ПГС/СМЭВ	АП2. Получение сведений посредством СМЭВ	АД2.1. Формирование межведомственных запросов	До 5 рабочих дней
6	Ведомство/ПГС/СМЭВ		АД2.2. Получение ответов на межведомственные запросы	
7	Ведомство/ПГС	АП3. Рассмотрение документов и сведений	АД3.1. Проверка соответствия документов и сведений установленным критериям для принятия решения	До 1 рабочего дня
8	Ведомство/ПГС	АП4. Принятие решения о предоставлении услуги	АД4.1. Принятие решения о предоставлении услуги	До 1 часа
9	Ведомство/ПГС		АД4.2. Формирование решения о предоставлении услуги	
10	Ведомство/ПГС		АД4.3. Принятие решения об отказе в предоставлении услуги	
11	Ведомство/ПГС		АД4.4. Формирование отказа в предоставлении услуги	
12	Модуль МФЦ/ Ведомство/ПГС	АП5. Выдача результата на бумажном носителе (опционально)	АД5.1. Выдача результата в виде экземпляра электронного документа, распечатанного на бумажном носителе, заверенного подписью и печатью МФЦ/Ведомство	После окончания процедуры принятия решения

⁵ Полный перечень административных процедур и действий содержится в соответствующем справочнике

⁶ Не включается в общий срок предоставления услуги

Таблица 4. Описание связей административных процедур и административных действий с их характеристиками для подуслуги «Снятие с учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилого помещения (СУ)»

№ п/п	Место выполнения действия/ используемая ИС	Процедуры ⁷	Действия	Максимальный срок
1	2	3	4	5
1	Ведомство/ПГС	АП1. Проверка документов и регистрация заявления	АД1.1. Контроль комплектности предоставленных документов	До 1 рабочего дня ⁸
2	Ведомство/ПГС		АД1.2. Подтверждение полномочий представителя заявителя	
3	Ведомство/ПГС		АД1.3. Регистрация заявления	
4	Ведомство/ПГС		АД1.4. Принятие решения об отказе в приеме документов	
5	Ведомство/ПГС/СМЭВ	АП2. Получение сведений	АД2.1. Формирование межведомственных запросов	До 5 рабочих дней

6	Ведомство/ПГС/ СМЭВ	посредством СМЭВ	АД2.2. Получение ответов на межведомственные запросы	
7	Ведомство/ПГС	АПЗ. Рассмотрение документов и сведений	АД3.1. Проверка соответствия документов и сведений установленным критериям для принятия решения	До 20 рабочих дней
8	Ведомство/ПГС	АП4. Принятие решения о предоставлении услуги	АД4.1. Принятие решения о предоставлении услуги	До 1 часа
9	Ведомство/ПГС		АД4.2. Формирование решения о предоставлении услуги	
10	Ведомство/ПГС		АД4.3. Принятие решения об отказе в предоставлении услуги	
11	Ведомство/ПГС		АД4.4. Формирование отказа в предоставлении услуги	
12	Модуль МФЦ/ Ведомство/ПГС	АП5. Выдача результата на бумажном носителе (опционально)	АД5.1. Выдача результата в виде экземпляра электронного документа, распечатанного на бумажном носителе, заверенного подписью и печатью МФЦ/Ведомство	После окончания процедуры принятия решения

⁷ Полный перечень административных процедур и действий содержится в соответствующем справочнике

⁸ Не включается в общий срок предоставления услуги

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ**

от «18» января 2024 года

№14-п

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

В целях повышения открытости и общедоступности информации по предоставлению муниципальных услуг населению Оекского муниципального образования, реализации Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 6, 7, 48 Устава Оекского муниципального образования, администрация Оекского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Реестр муниципальных услуг Оекского муниципального образования (приложение №1).
2. Признать утратившими силу постановление администрации Оекского муниципального образования от 21.09.2020 года №118-п «Об утверждении Реестра муниципальных услуг Оекского муниципального образования».
3. Общему отделу администрации внести в оригинал постановления администрации Оекского муниципального образования от 21.09.2020 года №118-п информацию о признании утратившим силу.
4. Разместить информацию о муниципальных услугах, предоставляемых Администрацией Оекского муниципального образования, на официальном сайте администрации Оекского муниципального образования.
5. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Оёкского муниципального образования» и на интернет-сайте администрации <https://oek-adm.ru/>.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов

РЕЕСТР
муниципальных услуг Оекского муниципального образования

I. Муниципальные услуги, предоставляемые администрацией Оекского муниципального образования

Реестровый номер	Наименование муниципальной услуги	Правовое основание предоставления муниципальной услуги	Структурное подразделение, должностное лицо администрации Оекского муниципального образования, предоставляющее муниципальную услугу	Муниципальный правовой акт, утверждающий административный регламент предоставления муниципальной услуги
1	2	3	4	
101	Предоставление информации из Реестра муниципального имущества Оекского муниципального образования	- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 августа 2011 года №424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества»	Отдел по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 16 августа 2022 года №126-п
102	Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда Оекского муниципального образования в собственность граждан в порядке приватизации	- Жилищный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Закон Российской Федерации от 4 июля 1991 года № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»;	Отдел по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 23 ноября 2023 года №217-п
103	Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах Оекского муниципального образования	- Градостроительный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Приказ Минстроя России от 25.04.2017 N 741/пр "Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка и порядка ее заполнения"	Отдел по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 30 сентября 2021 года №157-п
104	Выдача разрешения на строительство	- Градостроительный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Приказ Минстроя России от 03.06.2022 N 446/пр "Об утверждении формы разрешения на строительство и формы	Отдел по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 22 декабря 2021 года №209-п

		разрешения на ввод объекта в эксплуатацию"		
105	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории Оекского муниципального образования	- Градостроительный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Приказ Министра России от 03.06.2022 N 446/пр "Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию"	Отдел по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 28 ноября 2023 года №223-п
106	Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	- Жилищный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2005 года № 266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»	Отдел по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 04 июля 2022 года №100-п
107	Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории Оекского муниципального образования	- Жилищный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Постановление Правительства Российской Федерации от 10 августа 2005 года № 502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение»	Отдел по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 21 ноября 2023 года №215-п
108	Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала	- Жилищный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 29 декабря 2006 №256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»; - Постановление Правительства РФ от 18.08.2011г. № 686 «Об утверждении правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала».	Отдел по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 25 октября 2022 года №174-п
109	Выдача справок, выписок и иных документов из	- Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах	Общий отдел администрации Оекского	Постановление администрации Оекского

	похозяйственных книг	организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 07 июля 2003 года №112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве».	муниципального образования	муниципального образования от 10 июля 2017 года №102-п
110	Выдача выписки из похозяйственных книг	- Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 07 июля 2003 года №112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»; - Приказ Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии от 25.08.2021 № П/0368 "Об установлении формы выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок"	Общий отдел администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 31 августа 2021 года №138-п
111	Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории Оекского муниципального образования	- Жилищный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Закон Иркутской области от 17.12.2008 г. №127-оз «О порядке ведения органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и отдельных вопросах определения общей площади жилого помещения, предоставляемого гражданину по договору социального найма»	Отдел по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 18 января 2024 года №13-п
112	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма	- Жилищный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Закон Иркутской области от 17.12.2008 г. №127-оз «О порядке ведения органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и отдельных вопросах определения общей площади жилого помещения, предоставляемого гражданину по договору социального найма»	Отдел по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 24 октября 2014 года №271-п
113	Присвоение адреса объекту недвижимости	- Градостроительный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Постановление Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года № 1221 «Об утверждении	Отдел по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 31 июля 2020 года №95-п

		Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов»; - Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 11.12.2014 г. №146н «Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса»	муниципального образования	
114	Предоставление жилого помещения по договору социального найма	- Жилищный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон №131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	Отдел по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 19 июля 2023 года № 127-п
115	Выдача актов обследования жилищно-бытовых условий	- Федеральный закон №131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	Общий отдел администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 20 июня 2012 года
116	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	- Жилищный Кодекс Российской Федерации; - - Федеральный закон №131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Постановление Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»	Отдел по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 13 ноября 2014 года №289-п
117	Назначение, перерасчет, индексация и выплата пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы	- Федеральный закон от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; - Закон Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»; - Закон Иркутской области от 15 октября 2007 года № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области»; - Закон Иркутской области 4 апреля 2008 года №3-ОЗ «О перечне должностей, периоды службы (работы) в которых включается в стаж государственной гражданской и муниципальной службы в Иркутской области для назначения пенсии за выслугу лет государственным гражданским и муниципальным служащим Иркутской области»	Общий и финансово-экономический отделы администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 24 октября 2014 года №265-п

118	Совершение нотариальных действий специально уполномоченным должностным лицом администрации Оекского муниципального образования	<ul style="list-style-type: none"> - Конституция Российской Федерации; - Гражданский кодекс Российской Федерации; - Налоговый кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Основы Законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года №4462-1; - Инструкция о порядке совершения нотариальных действий, утвержденная Приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 7 февраля 2020 года №16 	<p>Глава администрации Оекского муниципального образования</p> <p>Специально уполномоченные должностные лица администрации Оекского муниципального образования</p>	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 28 октября 2019 года №223-п
119	Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий из муниципального архива Оекского муниципального образования	<ul style="list-style-type: none"> - Конституция Российской Федерации; - Земельный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральный Закон от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»; 	Общий отдел администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 18 ноября 2021 года №191-п
120	Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетнему лицу, достигшему возраста шестнадцати лет	<ul style="list-style-type: none"> - Конституция Российской Федерации; - Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ; - Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 года N 223-ФЗ; - Федеральный закон от 15.11.1997 №143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»; - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 	Общий отдел администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 23 декабря 2022 года №209-п
121	Изменение вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территории Оекского муниципального образования	<ul style="list-style-type: none"> - Градостроительный Кодекс Российской Федерации; - Земельный кодекс Российской Федерации; - Федеральной закон от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». 	Отдел по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 28 января 2022 года №16-п
122	Предоставление в аренду, безвозмездное пользование, иное владение и (или) пользование муниципального	<ul style="list-style-type: none"> - Гражданский кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; 	Отдел по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 06 марта 2018 года №36-п

	имущества Оекского муниципального образования	- Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции»; - Федеральный закон от 29.07.1998 N 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»; - Приказ Федеральной антимонопольной службы России от 21.03.2023 №147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»	Оекского муниципального образования	
123	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Оекского муниципального образования	- Градостроительный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».	Отдел по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 28 января 2022 года №17-п
124	Выдача выписки из Правил землепользования и застройки Оекского сельского поселения	- Градостроительный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	Отдел по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 02 декабря 2016 года №222-п
125	Предоставление разрешения на осуществление земляных работ на территории Оекского муниципального образования	- Градостроительный кодекс Российской Федерации; - Земельный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;	Отдел по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 20 октября 2022 года №168-п
126	Предоставление участка земли для погребения умершего на территории Оекского муниципального образования	- Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 12 января 1996 года №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».	Отдел по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 12 декабря 2017 года №232-п

			муниципального образования	
127	Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности» на территории Оекского муниципального образования	- Градостроительный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	Отдел по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 30 сентября 2022 года №156-п
128	Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» на территории Оекского муниципального образования	- Градостроительный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	Отдел по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 30 сентября 2022 года №157-п
129	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	- Градостроительный кодекс Российской Федерации; - Земельный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	Отдел по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 10 февраля 2022 года №25-п
130	Постановка на земельный учет граждан, имеющих право на предоставление земельных участков	- Земельный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;	Отдел по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 23 ноября 2023 года №216-п

	в собственность бесплатно	- Закон Иркутской области от 28 декабря 2015 года № 146-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан»	Оекского муниципального образования	
131	Предоставление в собственность за плату недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Оекского муниципального образования, при реализации субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Оекского муниципального образования	- Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 22 июля 2008 года №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	Отдел по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 04 июля 2022 года №102-п
132	Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над населенными пунктами на территории Оекского муниципального образования, а также посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов на территории Оекского муниципального образования площадки, сведения о которых не опубликованы в документах	- Федеральные правила использования воздушного пространства Российской Федерации, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 марта 2010 года № 138	Общий отдел администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 05 июля 2022 года №104-п

	аэронавигационной информации			
133	Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» на территории Оекского муниципального образования	- Градостроительный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	Отдел по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования	Постановление администрации Оекского муниципального образования от 19 октября 2022 года №165-п

II. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Оекского муниципального образования муниципальных услуг

Реестровый номер	Наименование муниципальной услуги
1	2
201	Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и выдача документов, подтверждающих государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, выдача справки об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды
202	Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним и выдача документов, подтверждающих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, информации о зарегистрированных правах, об отсутствии сведений о зарегистрированных правах
203	Выдача копии документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на недвижимое имущество, если права на такое имущество зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним
204	Проведение кадастровых работ и выдача межевого плана, схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка
205	Государственный кадастровый учет недвижимого имущества и выдача сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости, в том числе в виде кадастровой выписки об объекте недвижимости, кадастрового паспорта объекта недвижимости
206	Государственный технический учет и техническая инвентаризация объектов капитального строительства и выдача технического паспорта объекта капитального строительства, поэтажного плана дома, кадастрового паспорта здания, сооружения, помещения или объекта незавершенного строительства, сведений (документов) об объектах капитального строительства
207	Архитектурно-строительное проектирование и подготовка проектной документации
208	Выполнение топографо-геодезических работ и выдача материалов топографической съемки, материалов инженерно-геологических изысканий
209	Выдача документа, подтверждающего заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте
210	Выдача положительного заключения экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, выдача положительного заключения государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, выдача положительного заключения государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации

211	Выдача свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации
212	Предоставление договора поручительства банка за надлежащее исполнение застройщиком обязательств по передаче жилого помещения по договору участия в долевом строительстве
213	Предоставление договора страхования гражданской ответственности лица, привлекающего денежные средства для долевого строительства многоквартирного дома и (или) иных объектов недвижимости (застройщика), за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по передаче жилого помещения по договору участия в долевом строительстве
214	Выдача справки о наличии либо отсутствии в собственности заявителя и членов его семьи жилых помещений
215	Выдача технического паспорта переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения
216	Выдача технического паспорта объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке
217	Выдача технического паспорта занимаемого муниципального жилого помещения
218	Выдача справки, подтверждающей, что ранее право на приватизацию жилья не было использовано
219	Выдача справки, содержащей сведения о потребительских качествах и общей площади жилого помещения
220	Выдача технического паспорта объекта недвижимости

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«18» января 2024 года

№15-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА НА ТЕРРИТОРИИ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ» НА 2024-2026 ГОДЫ

На основании статьи 179.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Постановлением администрации Оекского муниципального образования от 23.10.2013г. № 243-п «Об утверждении Перечня муниципальных программ Оекского муниципального образования», в целях повышения результативности развития физической культуры и спорта на территории Оекского муниципального образования, администрация Оекского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить программу «Развитие физической культуры и спорта на территории Оекского муниципального образования» на 2024-2026 годы (прилагается).
2. Установить, что в ходе реализации программы «Развитие физической культуры и спорта на территории Оекского муниципального образования» на 2024-2026 годы ежегодной корректировке подлежат мероприятия и объемы их финансирования с учетом возможностей средств местного бюджета.
3. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети интернет на сайте <https://oek-adm.ru/>.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов

Утверждена постановлением администрации
Оекского муниципального образования
от «18» января 2024 года №15-п

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Развитие физической культуры и спорта на территории Оекского муниципального образования на 2024-2026
годы»
с. Оек, 2024 г.**

**Паспорт муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта на территории Оекского
муниципального образования на 2024-2026 годы»**

Наименование Программы	Программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Оекского муниципального образования на 2024-2026 годы»
------------------------	---

Основания для разработки Программы	<ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; - Постановление Правительства РФ от 30.09.2021 года №1661 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие физической культуры и спорта"; - Постановление Правительства Иркутской области от 13.11.2023 года №1015-пп «Об утверждении государственной программы Иркутской области "Развитие физической культуры и спорта"»
Заказчик Программы	Администрация Оекского муниципального образования
Основной разработчик программы	Муниципальное учреждение культуры «Социально-культурный спортивный комплекс» Оекского муниципального образования
Цели Программы	Создание условий, обеспечивающих возможность населению Оекского муниципального образования систематически заниматься физической культурой и спортом; повышение эффективности подготовки спортсменов
Задачи Программы	<ul style="list-style-type: none"> - формирование потребности в занятиях физической культурой и спортом у различных слоев населения с целью укрепления здоровья; - создание условий для дальнейшего развития физической культуры и спорта, для повышения качества физического воспитания населения; - эффективное использование средств физической культуры и спорта по предупреждению алкоголизма, наркомании, табакокурения и других асоциальных проявления в молодежной среде; - развитие детско-юношеского спорта и подготовка спортивного резерва, а также поддержка лучших спортсменов и тренеров; - пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни; - повышение интереса населения к занятиям физической культурой и спортом; - популяризация массового спорта; - строительство объектов спорта, укрепление материально-технической базы; - развитие инфраструктуры физической культуры и спорта (в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов)
Срок реализации Программы	2024-2026 годы
Объемы и источники финансирования	<p>Ресурсное обеспечение программы составляет всего 111 790, 0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>За счет местного бюджета составляет всего 5 544,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2024 г. – 90,0 рублей;</p> <p>2025 г. – 5 420,0 рублей;</p> <p>2026 г. – 34,0 рублей.</p> <p>За счет средств областного бюджета составляет всего 106 246,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2024 г. – 0,0 рублей;</p> <p>2025 г. – 105 600,0 рублей;</p> <p>2026 г. – 646,0 рублей.</p> <p>За счет средств федерального бюджета составляет всего 0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2024 г. – 0,0 рублей;</p> <p>2025 г. – 0,0 рублей;</p> <p>2026 г. – 0,0 рублей.</p> <p>Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проекта бюджета Оекского муниципального образования на соответствующий год и плановый период.</p> <p>Средства местного бюджета будут определены в соответствии с ежегодно заключаемыми договорами и соглашениями.</p>
Ожидаемые результаты Программы	<ul style="list-style-type: none"> - увеличение доли населения Оекского муниципального образования регулярно занимающегося физической культурой и спортом до 25%; - улучшение состояния здоровья и физического развития населения; - активизация физкультурно-оздоровительной работы среди населения по месту жительства; - улучшение материально-технической базы сферы физической культуры и спорта; - увеличение числа спортсменов-разрядников; - увеличение числа победителей и призеров соревнований различного уровня; - повышение профессионализма работников сферы физической культуры и спорта; - увеличение охвата детей и подростков массовым и детско-юношеским спортом; - увеличение качества и объема платных услуг населению; - проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.
Система организации контроля за исполнением Программы	Контроль за ходом выполнения программы осуществляется Администрацией Оекского муниципального образования

Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Роль физической культуры и спорта становится не только все более заметным социальным, но и политическим фактором в современном мире. В последнее время растет осознание необходимости, решения проблем обеспечения массовости спорта и организации пропаганды занятий физической культурой и спортом как составляющей части здорового образа жизни. Существенным фактором, определяющим состояние здоровья населения, является поддержание оптимальной физической активности в течение всей жизни каждого гражданина. Для улучшения здоровья, благосостояния и качества жизни населения необходимо акцентировать внимание на развитии массового спорта, массовой физической культуры и детско-юношеского спорта.

В современных условиях нельзя обеспечить устойчивое развитие физической культуры и спорта на территории села без наличия четкой, сбалансированной и научно-обоснованной программы.

Одной из главных задач выполнения данной программы является создание условий для организации спортивно-массовой работы с целью привлечения большого числа населения Оекского муниципального образования к регулярным занятиям физической культурой и спортом.

Анализ набора основных показателей, характеризующих состояние физической культуры и спорта в Оекском муниципальном образовании, выявил следующие результаты.

Одним из основных показателей, отражающих эффективность проводимых мероприятий, является доля населения, вовлеченного в регулярные занятия физической культурой и спортом от общего числа жителей села. Физической культурой и спортом регулярно занимается 1082 человек, что составляет 13% от общей численности населения села 8076 человек.

В целях формирования здорового образа жизни, сохранения и укрепления здоровья, пропаганды занятий физической культурой и спортом на территории Оекского муниципального образования проводятся физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия с населением. Это соревнования по видам спорта, традиционные турниры и комплексные спортивно-массовые мероприятия (поселковые соревнования по разным видам спорта, районные сельские спортивные игры, спортивные праздники, посвященные Дню независимости России, Дню физкультурника, Дню Байкала, Дню победы и др.) Наиболее массовыми видами традиционно являются игровые виды: мини-футбол, волейбол, баскетбол, тяжелая атлетика, гиревой спорт, гимнастика, лыжные гонки.

Приоритетным направлением по физической культуре и спорту является развитие массовой физической культуры и спорта среди детей, подростков и молодежи. В муниципальном образовании имеется 2 основных общеобразовательных учреждения, 2 дошкольных учреждения, 1 – учреждение среднего профессионального образования. Культивируемые виды спорта: баскетбол, волейбол, армейский рукопашный бой, лыжные гонки, футбол, группа здоровья, гиревой спорт.

Особое внимание уделяется укреплению материально-технической базы физической культуры и спорта. Оекское муниципальное образование располагает 15 спортивными сооружениями, из них: 11 – плоскостных спортивных сооружений, 4 спортивных зала. Для улучшения материальной базы и ремонта спортивного оборудования в комплексе развиваются платные услуги.

В 2010 году была проведена реконструкция крыши спортивного зала в Доме культуры с. Оек. В 2018 году запущены новые туалетные и душевые комнаты, введен в эксплуатацию новый тренажерный зал на 200 кв. В настоящее время начат ремонт Дома культуры, в том числе ремонт спортивного зала и подсобных помещений, будет усовершенствовано отопление спортивного зала. Также капитальный ремонт проведен двух спортивных залов образовательных учреждений.

Территория поселения состоит из 9 населенных пунктов: с. Оек, д. Турская, д. Коты, д. Бутырки, д. Жердовка, д. Галки, д. Зыкова, д. Мишонково, д. Максимовщина. В них также требуется создание спортивных площадок и детских городков для организации работы с населением.

Одним из важных направлений является пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни среди населения села. Информация о спортивной жизни в села, участия сборных команд в поселковых, городских, областных, всероссийских соревнованиях регулярно отражается в средствах массовой информации на сайте <https://oek-adm.ru/>, в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования».

Общая ситуация с физической культурой и спортом в Оекском муниципальном образовании характеризуется, как удовлетворительная, вместе с тем в сфере физической культуры и спорта существует ряд проблем и нерешенных вопросов:

- недостаточное количество населения, регулярно занимающегося физической культурой и спортом;
- недостаточно оснащенная материально-техническая база (недостаточность спортивных сооружений, спортивного инвентаря и оборудования для занятий массовой физической культурой);
- недостаточная квалификация работников физической культуры и спорта;
- нехватка специалистов по физической культуре и спорту;
- низкой физической подготовленностью и физическое развитие учащихся; недостаточное развитие детско-юношеского спорта.

Реализация программы позволит добиться комплексного подхода к решению проблем, объединить усилия органов государственной власти Иркутской области и органов местного самоуправления Оекского муниципального образования Иркутской области, физкультурно-спортивных общественных объединений и организаций, а также отдельных граждан в решении задач по повышению уровня физической подготовленности и уровня здоровья населения.

Раздел II. Цель, задачи, целевые показатели, сроки и этапы реализации программы

Основная цель программы - Создание условий, обеспечивающих возможность населению Оекского муниципального образования систематически заниматься физической культурой и спортом; повышение эффективности подготовки спортсменов.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих задач:

- формирование потребности в занятиях физической культурой и спортом у различных слоев населения с целью укрепления здоровья;
- создание условий для дальнейшего развития физической культуры и спорта, для повышения качества физического воспитания населения;
- эффективное использование средств физической культуры и спорта по предупреждению алкоголизма, наркомании, табакокурения и других асоциальных проявления в молодежной среде;
- развитие детско-юношеского спорта и подготовка спортивного резерва, а также поддержка лучших спортсменов и тренеров;
- пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- повышение интереса населения к занятиям физической культурой и спортом;
- популяризация массового спорта;
- укрепление материально-технической базы;
- развитие инфраструктуры физической культуры и спорта (в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов).

В рамках выполнения поставленных задач необходимо:

- строительство физкультурно-оздоровительного комплекса (ФОК) в селе Оек;
- строительство универсальных площадок в населенных пунктах Оекского муниципального образования (д. Жердовка, д. Турская, д. Коты, д. Зыкова, д. Мишонково, д. Максимовщина д. Галки, д. Бутырки);
- строительство закрытого хоккейного корта;
- подготовка лыжной трассы;
- развитие платных услуг для населения (прокат лыж, коньков)
- реконструкция подвального помещения Дома культуры с. Оек для расширения тренажерного зала, строительство душевых и туалетных комнат.
- оснащение зала для настольного тенниса;
- строительство городошной площадки, площадки для воркаута;
- строительство стадиона;
- ремонт зала для гиревого спорта;
- оборудование медицинского кабинета, массажного кабинета;
- оборудование инвентарной комнаты.

Целевыми показателями Программы являются:

1. Доля населения Оекского муниципального образования, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения Оекского муниципального образования.
2. Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта.

Сроки реализации Программы: 2024-2026 годы.

Раздел III. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета Оекского муниципального образования, федерального бюджета, областного бюджета. Общий объем финансирования Программы на 2024 - 2026 годы составляет 111 790,0 (сто одиннадцать миллионов семьсот девяносто тысяч рублей 00 копеек).

Главным распорядителем бюджетных средств выступает Администрация Оекского муниципального образования. Распределение бюджетных средств по годам представлено в следующей таблице:

(тыс.руб.)

Наименование программы, исполнители	Всего	В том числе по годам:		
		2024	2025	2026
Всего по Программе, из них:	111 790,0	90,0	111 020,0	680,0
средства местного бюджета	5 544,0	90,0	5 420,0	34,0
средства областного бюджета	106 246,0	0,0	105 600,0	646,0
средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0

Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проекта бюджета Оекского муниципального образования на соответствующий год и плановый период.

Средства местного бюджета будут определены в соответствии с ежегодно заключаемыми договорами и соглашениями.

Раздел IV. Основные мероприятия Программы

В рамках реализации мероприятий Программы "Развитие физической культуры и спорта на территории Оекского муниципального образования на 2024 - 2026 годы решается задача по созданию условий для занятий физической культурой и спортом населения Оекского муниципального образования, в том числе:

- по развитию и повышению доступности инфраструктуры физической культуры и спорта для различных групп и категорий населения;
- по совершенствованию материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом,
- по организации и проведению поселковых, районных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, по участию спортсменов и сборных команд села во всероссийских, областных и городских соревнованиях;
- мер, направленных на повышение качества физкультурно-оздоровительных услуг и совершенствование кадрового обеспечения физкультурной и массовой спортивной работы с населением.

Перечень основных мероприятий Программы приведен в приложении к Программе.

Раздел V. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы

Реализация мероприятий программы позволит:

- Улучшить состояние здоровья и физического развития населения Оекского муниципального образования;
- Сформировать позитивное отношение населения к занятиям физической культурой и спортом;
- Увеличить долю населения Оекского муниципального образования, занимающегося физической культурой и спортом до 25%;
- Улучшить материально-техническую базу сферы физической культуры и спорта;
- Увеличить охват детей и подростков, занимающихся массовым и детско-юношеским спортом;
- Активизировать физкультурно-оздоровительную и спортивную работу среди населения.

Приложение к Программе,
утвержденной постановлением администрации
Оекского муниципального образования
от «18» января 2024 года №15-п

Перечень основных мероприятий Программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Срок реализации	Финансовые затраты			
				Всего, тыс.руб.	2024	2025	2026
1. Информационное, научно-методическое и кадровое обеспечение							
1.1	Участие в межрегиональных, всероссийских, областных конференциях, семинарах, совещаниях по проблемам сферы ФК и спорта	местный бюджет	2024-2026 гг.	x	x	x	x
1.2	Обеспечение повышения квалификации работников ФК и спорта	местный бюджет	2024-2026 гг.	10,0	x	10,0	x
1.3	Проведение аттестации работников физической культуры и спорта	местный бюджет	2024-2026 гг.	x	x	x	x
2. Пропаганда здорового образа жизни, занятий физической культурой и спортом							
2.1	Освещение в СМИ, на сайте, страницах социальных сетей муниципального образования спортивной жизни поселения	местный бюджет	постоянно	x	x	x	x
2.2	Организация фотовыставки, видеосюжетов о выдающихся спортсменах Оёкского муниципального образования	местный бюджет	2024-2026 гг.	x	x	x	x
2.3	Организация встреч с выдающимися спортсменами	местный бюджет	2024-2026 гг.	x	x	x	x
2.4	Оформление стендов «Здоровый образ жизни», «Спортивная жизнь»	местный бюджет	2024-2026 гг.	20,0	x	10,0	10,0
3. Физкультурно-массовая работа среди населения							
3.1	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и	местный бюджет	2024-2026 гг.	220,0	60,0	70,0	90,0

	спортивно-массовых мероприятий, первенств, турниров, спартакиад, спортивных праздников, согласно календарному плану						
3.2	Участие команд Оекского муниципального образования в районных, областных, всероссийских соревнованиях	местный бюджет	2024-2026 гг.	90,0	30,0	30,0	30,0
4. Строительство спортивных объектов и ремонт спортивных сооружений							
4.1	Разработка проектно-сметной документации на строительство Физкультурно-оздоровительного комплекса в с. Оек	местный бюджет	2024-2025 г.	900,0	x	900,0	x
4.2	Разработка проектно-сметной документации на строительство плоскостного спортивного сооружения: хоккейного корта в с. Оек	местный бюджет	2024-2025 г.	x	x	x	x
4.3	Строительство Физкультурно-оздоровительного комплекса в с. Оек	местный, областной и федеральный бюджеты	2025-2026 гг.	110 000,0	x	110 000,0	x
4.4	Строительство плоскостного спортивного сооружения: хоккейного корта в с. Оек	местный и областной бюджеты	2025-2026 г.	x	x	x	x
5. Развитие материально-технической базы							
5.1	Приобретение спортивного оборудования и инвентаря	местный и областной бюджеты	2024-2026 гг.	300,0	x	x	300,0
5.2	Приобретение спортивной формы с символикой муниципального образования для спортсменов, представляющих команду на районных, областных, всероссийских соревнованиях	местный и областной бюджеты	2024-2026 гг.	250,0	x	x	250,0
6		ИТОГО:		111 790,0	90,0	111 020,0	680,0

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «23» января 2024 года

№ 16-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЯ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПКИ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ДВОРОВОЙ ТЕРРИТОРИИ, НАХОДЯЩЕЙСЯ ПО АДРЕСУ: ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, ИРКУТСКИЙ РАЙОН, С. ОЕК, УЛ. КОММУНИСТИЧЕСКАЯ, 61 НА 2024 ГОД, ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ЕГО РЕАЛИЗАЦИИ И РАСХОДОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

В целях эффективной реализации в 2024 году мероприятия на осуществление закупки по благоустройству дворовой территории, находящейся по адресу: Иркутская область, Иркутский район, с. Оек, ул. Коммунистическая, 61, на основании постановлением Правительства Иркутской области от 31.08.2017 года № 568-пп «Об утверждении государственной программы Иркутской области «Формирование современной городской среды» и распоряжения Министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области от 18.10.2023 года № 58-665-мр «О предоставлении в 2024 году субсидий, предусмотренных постановлением Правительства от 31.08.2017 года № 568-пп» предоставлено получение субсидии местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды, руководствуясь пунктом 1 статьи

86, статьей 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 61 Устава Оекского муниципального образования, администрация Оекского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить мероприятие на осуществление закупки по благоустройству дворовой территории, находящейся по адресу: Иркутская область, Иркутский район, с. Оек, ул. Коммунистическая, 61, реализация которых в 2024 году осуществляется за счет средств местного бюджета в объеме 15 400 (Пятнадцать тысяч четыреста) рублей 00 копеек и субсидии из областного бюджета, предоставляемой в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования, в объеме 1 688 000 (Один миллион шестьсот восемьдесят восемь тысяч) рублей 00 копеек:

- Выполнение работ по благоустройству дворовой территории, находящейся по адресу: Иркутская область, Иркутский район, с. Оек, Коммунистическая, 61 – 1 703 400,00 руб.

2. Установить срок исполнения мероприятия – 31 октября 2024 года.

3. Установить ответственных должностных лиц администрации Оекского муниципального образования за реализацию мероприятия на осуществление закупки по благоустройству дворовой территории, находящейся по адресу: Иркутская область, Иркутский район, с. Оек, ул. Коммунистическая, 61:

- заместителя главы Н.П. Пихето-Новосельцеву, начальника отдела по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью В.А. Куклину, консультанта финансово-экономического отдела М.Ю. Алексееву.

Подготовка отчета об использовании субсидии и предоставление его в срок в соответствии с заключенным соглашением в Министерство жилищной политики и энергетики Иркутской области возлагается на консультанта финансово-экономического отдела М.Ю. Алексееву.

4. Утвердить Порядок организации работы по реализации мероприятия выполнению работ по благоустройству дворовой территории, находящейся по адресу: Иркутская область, Иркутский район, с. Оек, ул. Коммунистическая, 61 в 2024 году (прилагается).

5. Финансово-экономическому отделу обеспечить внесение изменений в решение Думы Оекского муниципального образования «О бюджете Оекского муниципального образования на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» в части отражения расходов на реализацию мероприятия выполнения работ по благоустройству дворовой территории, находящейся по адресу: Иркутская область, Иркутский район, с. Оек, ул. Коммунистическая, 61 с учетом Порядка организации работы по реализации мероприятий и расходования бюджетных средств и бюджетной классификацией.

6. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» и разместить на официальном сайте <https://oek-adm.ru>.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов

Приложение
к постановлению администрации
Оекского муниципального образования
от «23» января 2024 года № 16-П

ПОРЯДОК

организации работы по реализации мероприятия

выполнение работ по благоустройству дворовой территории, находящейся по адресу: Иркутская область, Иркутский район, с. Оек, ул. Коммунистическая, 61 расходования бюджетных средств Оекского муниципального образования в 2024 году

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии закона Иркутской области постановлением Правительства Иркутской области от 31.08.2017 года № 568-пп «Об утверждении государственной программы Иркутской области «Формирование современной городской среды» и распоряжения Министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области от 18.10.2023 года № 58-665-мр «О предоставлении в 2024 году субсидий, предусмотренных постановлением Правительства от 31.08.2017 года № 568-пп», и определяет механизм расходования субсидии и последовательность действий специалистами администрации Оекского муниципального образования по освоению средств субсидии, предназначенной на реализацию мероприятия выполнение работ по благоустройству дворовой территории, находящейся по адресу: Иркутская область, Иркутский район, с. Оек, ул. Коммунистическая, 61 в 2024 году (далее - субсидия).

2. Субсидия, поступающая из областного бюджета, отражается в доходах и расходах бюджета Оекского муниципального образования по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

3. Главным распорядителем субсидии является администрация Оекского муниципального образования (далее – главный распорядитель).

4. Предоставление субсидии главному распорядителю осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования, предусмотренных на указанные цели, в соответствии со сводной бюджетной росписью.

5. Средства субсидии используются на мероприятие на осуществление выполнения работ по благоустройству дворовой территории, находящейся по адресу: Иркутская область, Иркутский район, с. Оек, ул. Коммунистическая, 61 в 2024 году:

5.1. Мероприятие на осуществление выполнения работ по благоустройству дворовой территории, находящейся по адресу: Иркутская область, Иркутский район, с. Оек, ул. Декабристов, 34, подлежащее исполнению администрацией Оекского муниципального образования:

- Выполнение работ по благоустройству дворовой территории, находящейся по адресу: Иркутская область, Иркутский район, с. Оек, ул. Коммунистическая, 61.

6. Установить сроки реализации мероприятий по расходным обязательствам на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды до 31 октября 2024 года.

7. Исполнение мероприятий администрацией Оекского муниципального образования предусматривается в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств с соблюдением процедур, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8. Дополнительные бюджетные ассигнования включить в Реестр расходных обязательств администрации Оекского муниципального образования.

9. Главный распорядитель в соответствии с законодательством несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование средств областного бюджета.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «24» января 2024 года

№ 17-п

**О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО РАССМОТРЕНИЮ ПРОЕКТА
ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ОЕКСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, руководствуясь ст. ст. 5.1, 9, 24, 25, 28, 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 7 Федерального закона от 14.03.2022 г. №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», ст. 14 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2006 г. «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 23.07.2008 г. № 59-ОЗ «О градостроительной деятельности в Иркутской области», Порядком организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в Оекском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Оекского муниципального образования от 28.01.2022 г. №51-05, ст. 16 Устава Оекского муниципального образования, администрация Оекского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить и провести 8 февраля 2024 года публичные слушания по обсуждению проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Оекского муниципального образования Иркутского района Иркутской области:

- в 9 ч 00 мин. в здании магазина по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Жердовка, ул. Тракторная, 51.

- в 9 ч 30 мин. в здании культурно-досугового центра по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Максимовщина, ул. Веселая, 2;

- в 9 ч 45 мин. в здании МОУ ИРМО "Бутырская СОШ" по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Бутырки, ул. Придорожная, 1 а;

- в 10 ч 00 мин. возле здания магазина по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Коты, ул. Пионерская, 1-а;

- в 10 ч 30 мин. по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Зыкова, ул. 2-я Зеленая, около водонапорной башни;

- в 11 ч 00 мин. по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Мишонкова, ул. Подгорная, напротив дома № 18;

- в 11 ч 30 мин. в здании МОУ ИРМО "Галкинская НОШ" по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Галки, ул. Первомайская, 41 «А»;

- в 13 ч 15 мин. в здании МОУ ИРМО "Турская НОШ" по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Турская, ул. Центральная, 26;

- в 14 ч 00 мин. в здании администрации Оекского муниципального образования по адресу: Иркутская область, Иркутский район, с. Оек, ул. Кирова, 91 «Г».

2. Утвердить рабочую комиссию по организации проведения публичных слушаний в составе:

- Пихето-Новосельцева Надежда Петровна – заместитель главы администрации;

- Куклина Виктория Александровна – начальник отдела по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации;

- Асалханов Анатолий Алексеевич – депутат Думы, член постоянной комиссии по Уставу, регламенту и депутатской деятельности.

3. Докладчиком на публичных слушаниях назначить начальника отдела по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования В.А.Куклину.

4. Информационные материалы проектов внесения изменения в Правила землепользования и застройки Оекского муниципального образования размещены на интернет-сайте администрации www.oek-adm.ru и представлены на экспозиции по адресу: 664541, Иркутская область, Иркутский район, с. Оек, ул. Кирова, 91 «Г», кабинет №7 (здание администрации). Экспозиция открыта в период с 26 января 2024 года до 8 февраля 2024 года, по рабочим дням: с 9-00 до 16-00 часов (перерыв на обед с 12 -00 до 13 -00 часов).

5. Предложения и замечания, касающиеся обсуждаемых вопросов, для включения их в протокол публичных слушаний принимаются в письменной форме, в период с 26 января 2024 года до 7 февраля 2024 года, по рабочим дням: с 9-00 до 16-00 часов (перерыв на обед с 12 -00 до 13 -00 часов).

6. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» и на интернет-сайте администрации <https://oek-adm.ru>.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «29» января 2024 года

№24-п

**О СОЗДАНИИ ПАТРУЛЬНЫХ, ПАТРУЛЬНО-МАНЕВРЕННЫХ ГРУПП ОЕКСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В целях выявления, предупреждения и ликвидации очагов природных пожаров на ранней стадии их развития, в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 6, ст. 48 Устава Оекского муниципального образования, администрация Оекского муниципального образования:

ПОСТАНОВЛЯЕТ :

1. Создать патрульную, патрульно-маневренную группы Оекского муниципального образования.
2. Утвердить:
 - 2.1. состав патрульной, патрульно-маневренной групп Оекского муниципального образования (приложение N 1, N 2).
 - 2.2. порядок и организацию работы патрульной, патрульно-маневренной групп Оекского муниципального образования (приложение N 3, N 4).
3. Отменить постановление администрации Оекского муниципального образования от 03 мая 2023 г. № 68-п "О создании патрульных, патрульно-маневренных групп Оекского муниципального образования".
4. Консультанту администрации по делам ГО и ЧС разработать и довести до патрульных групп графики патрулирования территории и порядка работы патрульных, патрульно-маневренных групп на период действия «Особого противопожарного режима».
5. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования (официальная информация)» на официальном сайте администрации Оекского муниципального образования www.oek-adm.ru.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Оекского муниципального образования
от 29 января 2024 года №24-п

СОСТАВ ПАТРУЛЬНОЙ ГРУППЫ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Зона ответственности	Фамилия, Имя Отчество, телефон	оснащение
1	Оекское муниципальное образование, с.Оек	Кузнецова Александра Вячеславовна т.89041181724 консультант администрации по делам ГО и ЧС	телефон

2	Оекское муниципальное образование, с.Оек	Капустин Евгений Константинович т.89148929422 водитель администрации Оекского муниципального образования	Автомобиль УАЗ
Старосты населенных пунктов			
3	д.Бутырки	Маскалите Наталья Вениаминовна 89246001299	телефон
	д.Галки	Чайка Алла Юрьевна 89086629942	телефон
	д.Жердовка	Жукова Оксана Шамильевна 89086478795	телефон
	д.Зыкова	Князев Александр Васильевич 89021700993	телефон
	д.Коты	Зайкова Галина Владимировна 89148937064	телефон
	д.Максимовщина	Строчкова Кристина Сергеевна 89149080166	телефон
	д.Турская	Козлик Светлана Николаевна 89501323384	телефон
	д.Мишонкова	Тигунцев Юрий Александрович 89025105584	телефон
Члены ДПК			
4	Оекское муниципальное образование	Верхозин Иван Николаевич Бялик Сергей Евгеньевич Вишневский Вячеслав Александрович Куклин Олег Васильевич т.668022	Автомобиль АРС-14, Телефон, ранцы противопожарные «РП-18-Ермак»

Приложение №2
к постановлению Администрации
Оекского муниципального образования
от 29 января 2024 года №24-п

СОСТАВ ПАТРУЛЬНО-МАНЕВРЕННОЙ ГРУППЫ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Зона ответственности	Фамилия, Имя Отчество, телефон	Оснащение
1	Оекское муниципальное образование - сельское поселение	Водители пожарной машины: Верхозин Иван Николаевич Бялик Сергей Евгеньевич Вишневский Вячеслав Александрович Куклин Олег Васильевич т.668022 Водитель администрации- Капустин Евгений Константинович т.89148929422	АРС 14 Ранцы противопожарные «РП-18-Ермак» - 7 штук; аппарат зажигательный АЗ-4 – 2 шт.; установка лесопожарная ранцевая «Ангара» - 1 шт.; багор пожарный – 1 шт.; топор-мотыга – 1 шт.; большая саперная лопата – 1 шт.;хлопушка пожарная металлическая с черенком – 2 шт. Огнетушитель порошковый ОП-4- 2 шт. Огнетушитель порошковый ОП-4 АВСЕ с креплением - 9 шт. Огнетушитель углекислотный ОУ-2 - 1 шт. Стволы ручные РСК - 50 - 2 шт. Рукав пожарный - 8 шт. Лом пожарный легкий (труба) - 1 шт. Лом тяжелый - 1 шт. Топор для пожарного щита - 1 шт. Лопата совковая - 1 шт. Лопата штыковая - 1 шт. Пила двуручная - 1 шт. Мотопомпа бензиновая - 1 шт. Багор пожарн.разборн. - 1 шт. Лопата совковая - 1 шт. Лопата штыковая - 1 шт.
2	Оекское муниципальное образование - сельское поселение	МКУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба» Оекского муниципального образования: Руководитель - Бойко Сергей Владимирович 89086471388 Черкашин Сергей Васильевич Рязанов Алексей Александрович Костюкевич Илья Владимирович Перфильев Андрей Викторович	багор пожарный – 3 шт.; топор-мотыга – 1 шт.

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И РАБОТЫ ПАТРУЛЬНОЙ ГРУППЫ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Порядок разработан в целях повышения эффективности работы органов управления сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций для выполнения обязанностей в пожароопасный период по патрулированию территории Оекского муниципального образования, мониторинга обстановки, связанной с природными пожарами, выявлению несанкционированных палов растительности, работы с населением по соблюдению правил пожарной безопасности на территории поселения.

1. Основные задачи патрульной группы:

- выявление фактов сжигания населением мусора на территории поселения, загораний (горения) растительности на территории поселения;
- проведение профилактических мероприятий среди населения по соблюдению правил противопожарного режима в Российской Федерации;
- идентификация и выявление возникших термических точек вблизи населенных пунктов (сельских поселений);
- мониторинг обстановки;
- взаимодействие с единой дежурно- диспетчерской службой Иркутского района.

2. Патрульная группа оснащается:

- администрацией Оекского муниципального образования средствами связи, наглядной агитацией (памятками) для проведения профилактических мероприятий среди населения по соблюдению правил противопожарного режима в Российской Федерации.

3. Работа патрульной группы:

- работа патрульной группы организуется на протяжении всего пожароопасного периода в зависимости от класса пожарной опасности, по условиям погоды и складывающейся обстановки;
- общее руководство и контроль за деятельностью патрульной группы возлагается на Главу администрации Оекского муниципального образования ;
- при 1-2 классе пожарной опасности работа группы организуется в соответствии с графиком патрулирования;
- при установлении на территории муниципального образования 3-5 классов пожарной опасности, а также в период особой пожарной опасности при повышенной вероятности возникновения природных пожаров (ландшафтных пожаров, сжигания прошлогодней травы и пр.) работа патрульной группы организуется ежедневно.

В осенний период работа патрульной группы планируется исходя из погодных условий, в период климатических аномалий (превышение температурного режима и отсутствие осадков) работа группы возобновляется.

Состав, маршрут движения и время работы группы планируется и утверждается заранее и передается в единую дежурно-диспетчерскую службу (ЕДДС) Иркутского района для принятия мер по реагированию.

При обнаружении патрульной группой очагов горения информация незамедлительно передается главе администрации Оекского муниципального образования, в ЕДДС Иркутского района для организации мер по реагированию.

По результатам работы за прошедший день руководитель патрульной группы проводит анализ и направляет главе администрации Оекского муниципального образования, ЕДДС Иркутского района информацию о количестве обнаруженных загораний, нарушителей противопожарного режима, принятых мер, а также количество проведенных профилактических мероприятий.

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И РАБОТЫ ПАТРУЛЬНО-МАНЕВРЕННОЙ ГРУППЫ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Порядок разработан в целях организации и работы патрульно-маневренной группы на территории Оекского муниципального образования по выявлению, предупреждению и ликвидации очагов природных пожаров на ранней стадии их развития, проведения профилактической работы среди населения по недопущению сжигания растительности.

2. Основные задачи патрульно-маневренной группы:

- выявление фактов сжигания населением мусора на территории населенных пунктов поселения, загораний (горения) растительности на территории поселения;
- проведение профилактических мероприятий среди населения на соблюдения правил противопожарного режима;
- принятие мер по локализации и ликвидации выявленных загораний и сжигания мусора до прибытия дополнительных сил;

идентификация и выявление термических точек вблизи населенных пунктов (сельских поселений) с принятием мер по их локализации и ликвидации выявленных природных возгораний;

принятие решения о необходимости привлечения дополнительных средств и сил;

первичное определение возможной причины возникновения загорания и выявление лиц, виновных в совершении правонарушения, с дальнейшей передачей информации в надзорные органы;

передача информации в единую дежурно-диспетчерскую службу Иркутского района (ЕДДС).

3. Администрация Оекского муниципального образования оснащает патрульно-маневренную группу автотранспортом, средствами связи (с возможностью передачи фотоматериалов), средствами и оборудованием для тушения природных пожаров.

4. При установлении (прогнозировании) 3 класса и выше пожарной опасности по условиям погоды, а также при повышенной вероятности возникновения природных пожаров (ландшафтных пожаров, сжигания прошлогодней травы и пр.) работа патрульно-маневренных групп организуется ежедневно. Состав, маршрут движения и время работы группы планируется заранее и передается в ЕДДС Иркутского района.

5. Реагирование патрульно-маневренных групп осуществляется по решению главы Оекского муниципального образования, ЕДДС Иркутского района при получении информации о загорании (термических точках) и угрозе населенному пункту. Время сбора и реагирования (в рабочее и не рабочее время) не должно превышать 30 минут.

6. При получении сведений о нескольких термических точках реагирование осуществляется на каждую из них, в первую очередь, проверяются ближайшие термические точки.

7. Выезд патрульно-маневренных групп осуществляется по решению главы Оекского муниципального образования (либо уполномоченного лица) не позднее 10 минут с момента получения информации от ЕДДС Иркутского района или патрульной группы о выявленной термической точке.

8. По результатам обработки термических точек старший патрульно-маневренной группы доводит в ЕДДС Иркутского района информацию об идентификации термической точки, площади пожара, направлении распространения огня.

9. Информация о результатах работы патрульно-маневренной группы доводится до главы администрации муниципального образования и направляется в ЕДДС Иркутского района.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «29» января 2024 года

№ 26-п

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ОТ 25.11.2022 Г. № 186-П «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИМЕНЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ЧАСТИ, ОТНОСЯЩЕЙСЯ К БЮДЖЕТУ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

В соответствии с п. 1 ст. 9, 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст. 18 Положения о бюджетном процессе в Оекском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Оекского муниципального образования от 27 августа 2021 года № 47-45 Д/сп, администрация Оекского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Оекского муниципального образования, утвержденный постановлением администрации Оекского муниципального образования от 25 ноября 2022 года № 186-п «Об утверждении порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Оекского муниципального образования»:

1.1. Раздел 2. Порядка изложить в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление от 11 января 2024 года № 2-п «О внесении изменений в постановление администрации от 25.11.2022 г. № 186-п «Об утверждении порядка применения бюджетной классификации российской федерации в части, относящейся к бюджету Оекского муниципального образования».

3. Общему отделу администрации Оекского муниципального образования внести в оригинал постановления от 25 ноября 2022 года № 186-п информацию о внесении изменений от 11 января 2024 года № 2-п информацию об отмене.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» и разместить на официальном сайте <https://oek-adm.ru>.

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением данного постановления возложить на начальника финансово-экономического отдела Л.Г. Арсёнову.

Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов

Раздел 2. Перечень кодов целевых статей муниципального образования

КЦСР очередной финансовый год	Наименование КЦСР
91.0.00.00000	Непрограммные расходы органов местного самоуправления
91.1.00.00000	Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета
<i>91.1.00.60000</i>	<i>Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения</i>
91.1.00.60001	Обеспечение деятельности в сфере установленных функций
91.1.00.60002	Обеспечение деятельности в сфере установленных функций бюджетных, автономных и казенных учреждений
91.1.00.60003	Проведение выборов и референдумов
91.1.00.60004	Резервный фонд администрации муниципального образования
91.1.00.60008	Строительство, реконструкция, капитальный ремонт в сфере установленных функций
91.1.00.60011	Иные мероприятия в сфере установленных функций
91.1.00.60018	Доплаты к пенсиям муниципальных служащих
91.1.00.60019	Обслуживание муниципального долга
91.1.00.60020	Иные межбюджетные трансферты
91.1.00.60022	Осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения
<i>91.1.00.60100</i>	<i>Мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства</i>
91.1.00.60105	Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений
91.2.00.00000	Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств областного бюджета
91.2.00.73150	Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности
91.3.00.00000	Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств федерального бюджета
91.3.00.51180	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
91.4.00.00000	Непрограммные расходы органов местного самоуправления
91.4.00.L5762	Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности
91.4.00.S2370	Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив за счет средств областного и местного бюджета
91.4.00.S2870	Реализация общественно значимых проектов на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности по благоустройству сельских территорий
20.0.00.00000	Программные расходы
20.1.00.00000	Дорожное хозяйство
<i>20.1.00.99000</i>	<i>Реализация мероприятий муниципальной программы за счет средств местного бюджета</i>
20.1.00.99020	Иные мероприятия в сфере установленных функций
20.5.00.00000	Развитие культуры
20.5.00.62120	Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности в сфере культуры
20.5.A2.55196	Государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры
21.4.00.00000	Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности"
<i>21.4.00.99000</i>	<i>Реализация мероприятий муниципальной программы за счет средств местного бюджета</i>
21.4.00.99015	Приобретение материальных и нематериальных активов в сфере установленных функций
21.3.00.00000	Муниципальная программа "Обращение с твердыми коммунальными отходами"
21.3.00.S2971	Реализация программ по созданию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов
22.1.00.00000	Муниципальная программа "Территориальное развитие Оекского муниципального образования на 2023-2025 годы"
22.1.00.99019	Мероприятия, связанные с территориальным развитием муниципального образования
22.7.00.00000	Муниципальная программа "Уличное освещение Оекского муниципального образования на 2023-2025 годы"
22.7.00.99030	Мероприятия по организации и содержанию уличного освещения

22.8.00.00000	Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Оекского муниципального образования на 2018-2025 годы"
22.8.00.99033	Мероприятия по формированию современной городской среды
22.8.F2.55551	Мероприятия по формированию современной городской среды

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «30» января 2024 года

№27-п

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТОИМОСТИ И ТРЕБОВАНИЙ К КАЧЕСТВУ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ,
ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ СОГЛАСНО ГАРАНТИРОВАННОМУ ПЕРЕЧНЮ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ В
ОЕКСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ**

В соответствии со статьями 9, 12 Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», пунктом 22 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 14 статьи 2 Закона Иркутской области от 03 ноября 2016 года №96-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения», пунктом 23 статьи 6 Устава Оекского муниципального образования, администрация Оекского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Требования к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории Оекского муниципального образования (Приложение 1).

2. Установить стоимость услуг, предоставляемых специализированными службами по вопросам похоронного дела согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии со ст.9 Федерального закона от 12.01.1996г №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего (Приложение 2).

3. Установить стоимость услуг, предоставляемых специализированными службами по вопросам похоронного дела, в соответствии со ст.12 Федерального закона от 12.01.1996г №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или ином месте после установления органами внутренних дел его личности (Приложение 3).

4.Постановление Оекского МО от 31.01.2023 года №13-п «Об утверждении стоимости и требований к качеству услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению в Оекском муниципальном образовании» считать утратившими силу с 01.02.2024 года.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Оекского МО» и на официальном сайте администрации Оекского муниципального образования (www.oek-adm.ru) и вступает в силу с 01.02.2024 года.

6.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов

Приложение 1
к постановлению администрации
Оекского муниципального образования
от «30» января 2024 года №27-п

**Требования к качеству услуг,
предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории Оекского
муниципального образования
с 01.02.2024г**

№	Наименование услуги, входящей в гарантированный перечень услуг по погребению	Требования к качеству предоставляемых услуг
1	2	3
1	Оформление документов, необходимых для погребения	Получение медицинского заключения о смерти, свидетельства о смерти, документа, подтверждающего факт государственной регистрации рождения мертвого ребенка

2	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	Изготовление и предоставление соответствующих размеров гроба деревянного, строганого, неокрашенного, необитого. Изготовление и предоставление информационной таблички (регистрационного знака) с указанием фамилии, имени, отчества умершего, даты его рождения и смерти. Доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения, включая погрузочно-разгрузочные работы, к дому моргу) транспортным средством.
3	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	Вынос гроба с телом умершего в назначенное время из места хранения, установка в транспортное средство и доставка его до места захоронения. Снятие гроба с телом умершего с транспортного средства, перенос до могилы.
4	Облачение	Обрядовая подготовка умершего с применением ритуальных частей одежды (только для захоронения лиц, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников, иных родственников либо законного представителя)
5	Погребение	Рытье могилы, забивка крышки гроба, опускание гроба в могилу, засыпка могилы, оформление надмогильного холмика, установка информационной таблички (регистрационного знака) на могиле

Приложение 2
к постановлению администрации
Оекского муниципального образования
от «30» января 2024 года №27-п

**Стоимость услуг,
предоставляемых специализированными службами по вопросам похоронного дела согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии со ст.9 Федерального закона от 12.01.1996г №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение, на территории Оекского муниципального образования
с 01.02.2024г**

№ пп	Наименование услуг	Стоимость, руб.
1	Оформление документов, необходимых для погребения	бесплатно
2	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	2851,40
3	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1617,15
4	Погребение	5575,69
	Стоимость услуг всего	10044,24

Приложение 3
к постановлению администрации
Оекского муниципального образования
от «30» января 2024 года №27-п

**Стоимость услуг,
предоставляемых специализированными службами по вопросам похоронного дела в соответствии со ст. 12 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или ином месте после установления органами внутренних дел его личности на территории Оекского муниципального образования
с 01.02.2024г**

№пп	Наименование услуги	Стоимость услуги, рублей
1	2	3
1	Оформление документов, необходимых для погребения	бесплатно
2	Облачение тела умершего	839,83
3	Предоставление гроба	2851,40
4	Перевозка умершего на кладбище	1617,15
5	Погребение	4735,86
	ИТОГО	10044,24

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от «19» января 2024 года

№8-р

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СВЕДЕНИЙ О РОДСТВЕННИКАХ И СВОЙСТВЕННИКАХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
СЛУЖАЩИМИ АДМИНИСТРАЦИИ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И
РУКОВОДИТЕЛЯМИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

В целях совершенствования мер по противодействию коррупции, во исполнение письма Управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора Иркутской области от 19.11.2022 года № 02-35-539/22 «О дополнительных мерах по внедрению механизмов профилактики коррупционных проявлений», на основании подпункта 5 пункта 1 статьи 13 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и в целях повышения эффективности кадровой работы в части, касающейся контроля за актуализацией сведений, содержащихся в личных делах муниципальных служащих и выявления возможного конфликта интересов на муниципальной службе,

1. Утвердить прилагаемую форму сведений о родственниках и свойственниках, предоставляемую муниципальными служащими администрации Оекского муниципального образования и руководителями подведомственных муниципальных учреждений.

2. Утвердить прилагаемую форму декларации о возможной личной заинтересованности.

3. Муниципальным служащим администрации Оекского муниципального образования и руководителям подведомственных муниципальных учреждений:

3.1. представить в общий отдел администрации сведения о родственниках и свойственниках и декларацию о возможной личной заинтересованности по утвержденным формам в срок до 01.04.2024 года и далее ежегодно;

3.2. при назначении на должность муниципальной службы, должность руководителя муниципального учреждения, предоставлять сведения о родственниках и свойственниках в общий отдел администрации в течение трех календарных дней с момента назначения на должность;

3.3. при изменении сведений о родственниках и свойственниках, предоставлять сведения о произошедших изменениях в общий отдел администрации в течение 10 календарных дней.

4. Общему отделу организовать работу по сбору сведений о родственниках и свойственниках и деклараций о возможной личной заинтересованности.

5. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования (официальная информация)» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте www.oek-adm.ru в разделе «Противодействие коррупции».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов

ФОРМА
сведений о родственниках и свойственниках

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

замещающий(ая) (претендующий(ая) на) должность (нужное подчеркнуть):

(наименование должности)

(далее – лицо, представляющее сведения) сообщаю сведения о себе и лицах, состоящих со мной в близком родстве или свойстве:

1. Сведения о родителях, супруге (в том числе бывшей (бывшем), детях, братьях, сестрах лица, представляющего сведения

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц и место рождения	Место работы (наименование организации)	Адрес фактического проживания

2. Сведения о родителях, братьях, сестрах, детях¹ супруга (супруги) лица, представляющего сведения

Степень свойства	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц и место рождения	Место работы (наименование организации)	Адрес фактического проживания

3. Сведения о супругах детей лица, представляющего сведения и (или) его супруги (супруга)

Дети (фамилия, имя, отчество)	Супруги детей			
	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Регион проживания (субъект РФ, населенный пункт)	Должность и место работы (с указанием субъекта РФ и населенного пункта)

«__» _____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

¹ Указывается информация о детях, не отраженная в разделе 1 настоящей формы.

В

(указывается наименование отдела)

От

(Ф.И.О., замещающая должность)

Декларация о возможной личной заинтересованности²

Перед заполнением настоящей декларации мне разъяснено следующее:

- содержание понятий "конфликт интересов" и "личная заинтересованность";
- обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- ответственность за неисполнение указанной обязанности.

"__" _____ 20__ г.

(подпись и Ф.И.О. лица, представляющего сведения)

	Да	Нет
Являетесь ли Вы или Ваши родственники членами органов управления (совета директоров, правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.)		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать членами органов управления или исполнительными руководителями, работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами (как на основе трудового, так и на основе гражданско-правового договора) в течение ближайшего календарного года		
Владете ли Вы или Ваши родственники прямо или как бенефициар ³ акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми инструментами какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать владельцем акций (долей, паев) или любых других финансовых инструментов в течение ближайшего календарного года в какой-либо организации		
Имеете ли Вы или Ваши родственники какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо организацией		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники принять на себя какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо из организаций в течение ближайшего календарного года		

² Настоящая декларация носит строго конфиденциальный характер и предназначена исключительно для внутреннего пользования. Содержание декларации не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в иных целях, кроме выявления личной заинтересованности подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений государственного органа, органа местного самоуправления или организации (ответственными должностными лицами).

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить "да" или "нет" на каждый из них (допускается также указывать символ "+", "V" и проч.). Ответ "да" необязательно означает наличие личной заинтересованности, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам "да" в месте, отведенном в конце раздела формы.

Понятие "родственники", используемое в Декларации, включает таких Ваших родственников, как родители (в том числе приемные), супруг (супруга) (в том числе бывший (бывшая)), дети (в том числе приемные), братья, сестры, супруги братьев и сестер, а также братья, сестры, родители, дети супруга (супруги), супруги детей.

³ Бенефициар - физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента.

Пользуетесь ли Вы или Ваши родственники имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники пользоваться в течение ближайшего календарного года имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые свидетельствуют о личной заинтересованности или могут создать впечатление, что Вы принимаете решения под воздействием личной заинтересованности		

Если Вы ответили "да" на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже информацию для рассмотрения и оценки обстоятельств (с соблюдением законодательства Российской Федерации, в частности, положений законодательства о персональных данных).

Настоящим подтверждаю, что:

- данная декларация заполнена мною добровольно и с моего согласия;
- я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы;
- мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

"__" _____ 20__ г.

(подпись и Ф.И.О. лица, представляющего сведения)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от «25» января 2024 года

№ 11-р

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ ОТ 15.03.2023 ГОДА № 62-Р «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЕЙ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ И ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

В соответствии со статьями 160.1 и 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 г. № 1568 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и к утверждению перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета» и от 16.09.2021 г. № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», руководствуясь Уставом Оекского муниципального образования:

1. Внести в распоряжение администрации Оекского муниципального образования от 15.03.2023 года №62-р «Об утверждении перечней главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета Оекского муниципального образования» следующие изменения:

1.1. приложение 1 к распоряжению «Перечень главных администраторов доходов бюджета Оекского муниципального образования» изложить в редакции согласно приложению, к настоящему распоряжению.

2. Общему отделу администрации внести в оригинал распоряжения от 15.03.2023 года № 62-р информацию о внесении изменений.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» (официальная информация) и на официальном сайте <https://oek-adm.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов

Перечень главных администраторов доходов бюджета Оекского муниципального образования

Код главного администра тора доходов бюджета	Код вида доходов бюджета	Наименование главного администратора доходов бюджета/Наименование кода вида доходов бюджета
Администрация Оекского муниципального образования - Администрация сельского поселения		
726	1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий
726	1 08 04020 01 4000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий (прочие поступления)
726	1 11 05420 10 0000 120	Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений и не предоставленных гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами и казенных учреждений)
726	1 11 07015 10 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных сельскими поселениями
726	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
726	1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений
726	1 13 02065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений
726	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений
726	1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
726	1 14 02053 10 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
726	1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
726	1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов

726	1 16 07090 10 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) сельского поселения
726	1 16 07010 10 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения
726	1 16 10081 10 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
726	1 16 10082 10 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда сельского поселения, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
726	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
726	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
726	2 02 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов
726	2 02 25555 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды
726	2 02 25576 10 0000 150	Субсидии местным бюджетам в целях государственной поддержки органов местного самоуправления муниципальных образований на реализацию общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий
726	2 02 25467 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек
726	2 02 25567 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение устойчивого развития сельских территорий
726	2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений
726	2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
726	2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
726	2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
726	2 02 45519 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на поддержку отрасли культуры
726	2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений
726	2 07 05010 10 0000 150	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений
726	2 07 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений

726	2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений
726	2 08 05000 10 0000 150	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от «25» января 2024 года

№13-р

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВНУТРЕННЕМУ ФИНАНСОВОМУ АУДИТУ В ОЕКСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ НА 2024 ГОД

В целях обеспечения контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов, регулирующие бюджетные правоотношения, руководствуясь ст.160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Оекского муниципального образования:

1. Утвердить План проведения финансового аудита в администрации Оекского муниципального образования в 2024 году (приложение № 1).
2. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» (официальная информация) и на официальном сайте <https://oek-adm.ru>.
3. Контроль за выполнением данного распоряжения возложить на начальника финансово-экономического отдела администрации Л.Г. Арсёнову.

Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов

Приложение № 1
к Распоряжению администрации
Оекского муниципального образования
«24» января 2024 года №13-р

План проведения финансового аудита в администрации Оекского муниципального образования в 2024 году

№ П/П	Бюджетные процедуры	Должностное лицо, ответственное за выполнение операции	Должностное лицо, ответственное за предмет внутреннего финансового аудита	Должностное лицо, осуществляющее внутренний финансовый аудит по уровню подчиненности	Срок проведения аудита (месяц)	Способ проведения аудита
1	Составление документов необходимых для осуществления планирования расходов бюджета: 1) Проверка предоставления получателями бюджетных средств и администрации ОМО, заявок с проектами смет и проектами нормативных правовых актов; 2) Формирование реестра расходных обязательств; 3) Формирование распределения	Начальник ФЭО	Консультант	Консультант	По мере необходимости	Сплошной/ Выборочный

	бюджетных ассигнований по кодам классификации расходов бюджета					
2	Внесение изменений в бюджетную роспись: 1) Проверка предоставленных документов получателями бюджетных средств по внесению изменений в сводную бюджетную роспись; 2) Формирование и направление предложений по внесению изменений в бюджетную роспись.	Начальник ФЭО	Консультант	Консультант	Квартально/По мере необходимости	Сплошной/Выборочный
3	Принятие и исполнение бюджетных обязательств: 1) Осуществление предварительного контроля заключаемых муниципальных контрактов (договоров), заявок на закупку, разовых счетов за не превышением принимаемых бюджетных обязательств над доведенными лимитами бюджетных обязательств по соответствующим КБК; 2) Формирование расходных расписаний на финансирование расходов.	Начальник ФЭО	Консультант	Консультант	По мере необходимости	Сплошной/Выборочный
4	Прием первичных учетных документов необходимых для осуществления оплаты поставщикам (подрядчикам): Проверка правильности и полноты заполнения первичных учетных документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, требованиями муниципальных контрактов (договоров), учетной политики администрации и учреждений передавших ведение бюджетного учета по соглашениям.	Консультант	Зам.начальника ФЭО	Зам. начальника ФЭО	По мере необходимости	Сплошной/Выборочный

5	Осуществление начислений по оплате поставщикам (подрядчикам) за оказанные работы и услуги: Обработка и внесение информации в программный продукт по организации бухгалтерского учета	Консультант	Зам.начальника ФЭО	Зам. начальника ФЭО	Квартально/По мере необходимости	Сплошной/Выборочный
6	Организация сверок взаимных расчетов с контрагентами: Формирование и подписание в установленные в учетной политике сроки актов сверок взаимных расчетов с контрагентами	Консультант	Зам.начальника ФЭО	Зам. начальника ФЭО	Квартально/По мере необходимости	Сплошной/Выборочный
7	Прием первичных учетных документов: 1) Проверка правильности и полноты заполнения первичных учетных документов; 2) Осуществление контроля на соответствие товара указанного в спецификации контракта, договора, счета, товару указанному в товарной накладной	Консультант	Зам.начальника ФЭО	Зам. начальника ФЭО	Квартально/По мере необходимости	Сплошной/Выборочный
8	Оформление поступления МЗ, принятие их к бухгалтерскому учету: Отражение операций по принятию к учету материальных запасов в программном продукте по бухгалтерскому учету	Консультант	Зам.начальника ФЭО	Зам. начальника ФЭО	Квартально/По мере необходимости	Сплошной/Выборочный
9	Организация списания МЗ: 1) Проверка правильности и полноты заполнения первичных учетных документов предоставленных в составе пакета документов необходимого для списания М; 2) Отражение операций по списанию МЗ в программном продукте по бухгалтерскому учету.	Консультант	Зам.начальника ФЭО	Зам. начальника ФЭО	Квартально/По мере необходимости	Сплошной/Выборочный
10	Прием документов необходимых для организации начислений:	Главный специалист ФЭО	Консультант	Консультант	Ежемесячно/По мере необходимости	Сплошной/Выборочный

	1) Обработка документов в программном продукте по организации бухгалтерского учета; 2) Формирование соответствующих реестров (ведомостей) для осуществления выплат.					
11	Организация начислений в соответствии с законодательством Российской Федерации. 1) Формирование начислений в программном продукте по организации бухгалтерского учета; 2) Сверка обязательств по страховым взносам и НДФЛ; 3) Формирование оборотно-сальдовой ведомости для оплаты налогов, страховых взносов и других обязательных платежей; 4) Формирование и ведение лицевых счетов сотрудников, карточек НДФЛ	Главный специалист ФЭО	Консультант	Консультант	Ежемесячно/По мере необходимости	Сплошной/Выборочный
12	Предоставление налоговой отчетности: 1) Формирование и предоставление налоговой декларации по земельному налогу; 2) Расчет и начисление авансовых платежей по земельному налогу и предоставление их на оплату; 3) Формирование и предоставление декларации по транспортному налогу; 4) Расчет и начисление авансовых платежей по уплате транспортного налога и предоставление их на оплату; 5) Формирование и предоставление налоговой декларации по налогу на имущество организации.	Зам. начальника ФЭО	Консультант	Консультант	Квартально/По мере необходимости	Сплошной/Выборочный

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от «30» января 2024 года

№15-р

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В СВОДНУЮ БЮДЖЕТНУЮ РОСПИСЬ БЮДЖЕТА
ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2024 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026
ГОДОВ**

В соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Оекского муниципального образования, бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, утвержденного постановлением администрации Оекского муниципального образования от 24.04.2023 года № 58-п:

1. Финансово-экономическому отделу администрации внести в распоряжение администрации Оекского муниципального образования от 22.12.2023 года № 205-р «Об утверждении сводной бюджетной росписи бюджета Оекского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения:

1.1. в раздел I «Распись расходов местного бюджета» внести изменения в числовые значения существующих кодов бюджетной классификации:

тыс.руб.

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации					Сумма на 2024 год	Сумма на 2025 год	Сумма на 2026 год
	ГРБС	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов			
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	726	01	04	9110060001	121	-2 000,0	0,0	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	726	01	04	9110060001	129	-1 323,8	0,0	0,0
Закупка энергетических ресурсов	726	01	04	9110060001	247	0,0	-132,9	-167,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	726	02	03	9130051180	121	55,8	63,8	460,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	726	02	03	9130051180	129	11,1	41,1	171,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	02	03	9130051180	244	0,8	1,0	4,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	04	09	2010099020	244	6 896,6	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	05	03	91400S2370	244	-467,1	132,9	167,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	05	03	2280099033	244	-99,9	0,0	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	726	08	01	9110060002	119	- 106,4	0,0	0,0

Закупка энергетических ресурсов	726	08	01	9110060002	247	2 250,0	0,0	0,0
Итого расходов						5 217,1	105,9	636,0

1.2. раздел I «Роспись расходов местного бюджета» дополнить следующими кодами бюджетной классификации с числовыми значениями:

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации					Сумма на 2024 год	Сумма на 2025 год	Сумма на 2026 год
	ГРБС	разд ела	Подраз дела	целевой статьи	вида расхо дов			
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	03	10	91400S2370	244	600,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	05	03	91400L5762	244	1 139,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	05	03	91400S2870	244	266,4	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	05	03	228F255551	244	1 703,4	0,0	0,0
Премии и гранты	726	08	01	205A255196	350	104,2	0,0	0,0
Итого расходов						3 813,0	0,0	0,0

2. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» (официальная информация) и на официальном сайте <https://oek-adm.ru>.

3. Общему отделу администрации внести в оригинал распоряжения администрации от 22.12.2023 года № 205-р информацию о внесении изменений.

4. Контроль за выполнением данного распоряжения возложить на начальника финансово-экономического отдела администрации Л.Г. Арсёнову.

Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов

Главный редактор – Пихето-Новосельцева Надежда Петровна

Источник финансирования – бюджет Оёкского муниципального образования

Отпечатано в ООО «Типография «Иркут». **Тираж:** 50 экземпляров.

Пожелания и предложения отправлять по адресу: 664541, с. Оек, ул. Кирова, 91 «Г», Иркутского района, тел. 434-084