

# Вестник Оёкского муниципального образования

(официальная информация)

30 апреля 2019 года

№ 04 (142)

Цена: бесплатно

*Газета для тех, кто не равнодушен  
к делам и проблемам администрации  
Оёкского муниципального образования*

Издается с «29» декабря 2006 года

Учредитель – Администрация Оёкского муниципального образования.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

от «26» апреля 2019 г.

№20-16 Д/сп

**ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗА 2018 ГОД**

Рассмотрев годовой отчет об исполнении бюджета Оекского муниципального образования (далее – местный бюджет) за 2018 год, в соответствии со статьями 264.5, 264.6 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, статьей 30 «Положения о бюджетном процессе в Оекском муниципальном образовании в новой редакции», утвержденного решением Думы Оекского муниципального образования от 28.09.2012 года № 70-61 Д/СП, решением от 27.12.2017 г. № 4-26 Д/сп «О бюджете Оекского муниципального образования на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (с соответствующими изменениями), руководствуясь статьями 59, 63 Устава Оекского муниципального образования, Дума Оекского муниципального образования

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Оекского муниципального образования за 2018 год по доходам в сумме 48 158 522,31 рубля, по расходам в сумме 50 451 285,80 рублей, с дефицитом в сумме 2 292 763,49 рубля.
2. Утвердить показатели исполнения бюджета Оекского муниципального образования за 2018 год:
  - по доходам бюджета Оекского муниципального образования по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению № 1 к настоящему решению;
  - по расходам бюджета Оекского муниципального образования по ведомственной структуре расходов бюджета согласно приложению № 2 к настоящему решению.
  - по расходам бюджета Оекского муниципального образования по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложению № 3 к настоящему решению;
  - по источникам финансирования дефицита бюджета Оекского муниципального образования по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению № 4 к настоящему решению.
3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» (официальная информация) и на интернет-сайте [www.oek.su](http://www.oek.su).

*Глава Оекского муниципального образования О.А.Парфенов*

**ПОКАЗАТЕЛИ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗА 2018  
ГОД ПО КОДАМ КЛАССИФИКАЦИИ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ**

Наименование показателя	Код ГАД	Код дохода по бюджетной классификации	Кассовое исполнение (руб.)
1	2	3	4
Доходы бюджета - всего	<b>х</b>	<b>х</b>	<b>48 158 522,31</b>
в том числе:			
<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	100	1 00 00000 00 0000 000	2 667 570,88
<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	100	1 03 00000 00 0000 000	2 667 570,88
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	<b>100</b>	<b>1 03 02000 01 0000 110</b>	<b>2 667 570,88</b>
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	100	1 03 02230 01 0000 110	1 188 577,08
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	100	1 03 02240 01 0000 110	11 446,79
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	100	1 03 02250 01 0000 110	1 733 855,71
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	100	1 03 02260 01 0000 110	-266 308,70
<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>182</b>	<b>1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>13 736 675,30</b>
<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	010	1 01 00000 00 0000 000	5 674 960,02
Налог на доходы физических лиц	010	1 01 02000 01 0000 110	5 674 960,02
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	1 01 02010 01 0000 110	5 636 403,48
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182	1 01 02010 01 1000 110	5 630 150,33
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по	010	1 01 02010 01 2100 110	2 620,90

соответствующему платежу)			
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	1 01 02010 01 3000 110	3 644,20
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (уплата процентов, начисленных на суммы излишне взысканных (уплаченных) платежей, а также при нарушении сроков их возврата)	010	1 01 02010 01 5000 110	-11,95
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02020 01 0000 110	-2 271,83
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	1 01 02020 01 1000 110	-2 355,83
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	010	1 01 02020 01 2100 110	-3,50
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	1 01 02020 01 3000 110	87,50
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	1 01 02030 01 0000 110	40 828,37
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	1 01 02030 01 1000 110	39 640,65

Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	010	1 01 02030 01 2100 110	332,32
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	182	1 01 02030 01 3000 110	855,40
<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	<b>182</b>	<b>1 05 00000 00 0000 000</b>	<b>14 745,17</b>
Единый сельскохозяйственный налог	182	1 05 03000 01 0000 110	14 745,17
Единый сельскохозяйственный налог	182	1 05 03010 01 0000 110	14 745,17
Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182	1 05 03010 01 1000 110	14 379,02
Единый сельскохозяйственный налог (пени по соответствующему платежу)	182	1 05 03010 01 2100 110	356,70
Единый сельскохозяйственный налог (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	182	1 05 03010 01 3000 110	9,45
<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>182</b>	<b>1 06 00000 00 0000 000</b>	<b>8 046 970,11</b>
Налог на имущество физических лиц	182	1 06 01000 00 0000 110	1 010 704,41
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	182	1 06 01030 10 0000 110	1 010 704,41
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182	1 06 01030 10 1000 110	1 005 344,00
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	182	1 06 01030 10 2100 110	5 360,41
<b>Земельный налог</b>	<b>182</b>	<b>1 06 06000 00 0000 110</b>	<b>7 036 265,70</b>
Земельный налог с организаций	182	1 06 06030 00 0000 110	3 989 821,80
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	182	1 06 06033 10 0000 110	3 989 821,80
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182	1 06 06033 10 1000 110	3 972 833,92
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	182	1 06 06033 10 2100 110	15 987,88
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	182	1 06 06033 10 3000 110	1 000,00
Земельный налог с физических лиц	182	1 06 06040 00 0000 110	3 046 443,90
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	182	1 06 06043 10 0000 110	3 046 443,90
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182	1 06 06043 10 1000 110	3 012 828,73

Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	182	1 06 06043 10 2100 110	33 615,17
<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>726</b>	<b>1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>1 446 320,02</b>
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>	726	1 08 00000 00 0000 000	52 030,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	726	1 08 04000 01 0000 110	52 030,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	726	1 08 04020 01 0000 110	52 030,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (сумма платежа)	726	1 08 04020 01 1000 110	52 030,00
<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	<b>726</b>	<b>1 11 00000 00 0000 000</b>	<b>157 633,82</b>
Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	726	1 11 07000 00 0000 120	7 800,00
Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	726	1 11 07010 00 0000 120	7 800,00
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных сельскими поселениями	726	1 11 07015 10 0000 120	7 800,00
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	726	1 11 09000 00 0000 120	149 833,82
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	726	1 11 09040 00 0000 120	149 833,82
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	726	1 11 09045 10 0000 120	149 833,82
<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	<b>726</b>	<b>1 13 00000 00 0000 000</b>	<b>1 222 356,20</b>
Доходы от оказания платных услуг (работ)	726	1 13 01000 00 0000 130	233 412,82
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	726	1 13 01990 00 0000 130	233 412,82
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	726	1 13 01995 10 0000 130	233 412,82
Доходы от компенсации затрат государства	726	1 13 02000 00 0000 130	988 943,38
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	726	1 13 02060 00 0000 130	710 744,23
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	726	1 13 02065 10 0000 130	710 744,23
Прочие доходы от компенсации затрат государства	726	1 13 02990 00 0000 130	278 199,15

Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	726	1 13 02995 10 0000 130	278 199,15
<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>	<b>726</b>	<b>1 16 00000 00 0000 000</b>	<b>14 000,00</b>
Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов	726	1 16 51000 02 0000 140	14 000,00
Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений	726	1 16 51040 02 0000 140	14 000,00
<b>ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>726</b>	<b>1 17 00000 00 0000 000</b>	<b>300,00</b>
Прочие неналоговые доходы	726	1 17 05000 00 0000 180	300,00
Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	726	1 17 05050 10 0000 180	300,00
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>726</b>	<b>2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>30 307 956,11</b>
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>726</b>	<b>2 02 00000 00 0000 000</b>	<b>25 314 956,11</b>
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	726	2 02 10000 00 0000 151	17 655 463,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	726	2 02 15001 00 0000 151	17 655 463,00
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	726	2 02 15001 10 0000 151	17 655 463,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	726	2 02 20000 00 0000 151	7 120 293,11
Субсидии бюджетам на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	726	2 02 25467 00 0000 151	832 920,00
Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	726	2 02 25467 10 0000 151	832 920,00
Субсидии бюджетам на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	726	2 02 25555 00 0000 151	1 847 073,12
Субсидии местным бюджетам на поддержку государственных и муниципальных программ формирования современной городской среды	726	2 02 25555 10 0000 151	1 847 073,12
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий	726	2 02 25567 00 0000 151	1 489 300,00
Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий	726	2 02 25567 10 0000 151	1 489 300,00
<b>Прочие субсидии</b>	<b>726</b>	<b>2 02 29999 00 0000 151</b>	<b>2 950 999,99</b>
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	726	2 02 29999 10 0000 151	2 950 999,99
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	726	2 02 30000 00 0000 151	389 200,00
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	726	2 02 30024 00 0000 151	0,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	726	2 02 30024 10 0000 151	0,00
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	726	2 02 35118 00 0000 151	389 200,00

Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	726	2 02 35118 10 0000 151	389 200,00
Иные межбюджетные трансферты	<b>726</b>	<b>2 02 40000 00 0000 151</b>	<b>150 000,00</b>
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	726	2 02 49999 00 0000 151	150 000,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	726	2 02 49999 10 0000 151	150 000,00
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) ОРГАНИЗАЦИЙ</b>	726	2 03 00000 00 0000 000	4 992 400,00
Безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты сельских поселений	726	2 03 05000 10 0000 180	4 992 400,00
Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты сельских поселений	726	2 03 05099 10 0000 180	4 992 400,00
<b>ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>726</b>	<b>2 07 00000 00 0000 000</b>	<b>600,00</b>
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	726	2 07 05000 10 0000 180	600,00
Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений	726	2 07 05020 10 0000 180	600,00

Приложение № 2  
к решению Думы Оекского  
муниципального образования  
от 26.04.2019 №20-16 Д/сп

**ПОКАЗАТЕЛИ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО РАСХОДАМ ЗА 2018 ГОД ПО ВЕДОМСТВЕННОЙ СТРУКТУРЕ РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

Наименование показателя	КВСП	КФСР	КЦСП	КВР	Кассовое исполнение, руб.
1	2		3		4
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ</b>	<b>726</b>				<b>50 451 285,80</b>
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>726</b>	<b>0100</b>			<b>19 653 236,79</b>
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления</i>	726	0102			1 745 214,31
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	726	0102	9100000000		1 745 214,31
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	0102	9110000000		1 745 214,31
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0102	9110060000		1 745 214,31
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	726	0102	9110060001		1 745 214,31
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	726	0102	9110060001	100	1 745 214,31
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	726	0102	9110060001	120	1 745 214,31
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	726	0102	9110060001	121	1 394 412,72

Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	726	0102	9110060001	129	350 801,59
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций</b>	<b>726</b>	<b>0104</b>			<b>13 067 111,09</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	726	0104	9100000000		13 067 111,09
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	0104	9110000000		13 066 411,09
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0104	9110060000		13 066 411,09
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	726	0104	9110060001		13 066 411,09
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	726	0104	9110060001	100	11 561 748,99
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	726	0104	9110060001	120	11 561 748,99
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	726	0104	9110060001	121	8 874 887,17
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	726	0104	9110060001	122	1 312,26
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	726	0104	9110060001	129	2 685 549,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0104	9110060001	200	1 442 218,86
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0104	9110060001	240	1 442 218,86
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационнокоммуникационных технологий	726	0104	9110060001	242	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0104	9110060001	244	1 442 218,86
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	726	0104	9110060001	300	33 000,00
Иные выплаты населению	726	0104	9110060001	360	33 000,00
Иные бюджетные ассигнования	726	0104	9110060001	800	29 443,24
Исполнение судебных актов	726	0104	9110060001	830	600,00
Исполнение судебных актов РФ и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	726	0104	9110060001	831	600,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	726	0104	9110060001	850	28 843,24
Уплата прочих налогов, сборов	726	0104	9110060001	852	10 288,00
Уплата иных платежей	726	0104	9110060001	853	18 555,24
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств областного бюджета</i>	726	0104	9120000000	000	700,00



Субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных образований Иркутской области по реализации ими их отдельных расходных обязательств	726	0104	9120072600		0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	726	0104	9120072600	100	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	726	0104	9120072600	120	0,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	726	0104	9120072600	121	0,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	726	0104	9120072600	129	0,00
Субвенции на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности	726	0104	9120073150		700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0104	9120073150	200	700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0104	9120073150	240	700,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0104	9120073150	244	700,00
<b>Обеспечение проведения выборов и референдумов</b>	<b>726</b>	<b>0107</b>			<b>0,00</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	726	0107	9100000000		0,00
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	0107	9110000000		0,00
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0107	9110060000		0,00
Проведение выборов и референдумов	726	0107	9110060003		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	726	0107	9110060003	200	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0107	9110060003	240	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0107	9110060003	244	0,00
<b>Резервные фонды</b>	<b>726</b>	<b>0111</b>			<b>0,00</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	726	0111	9100000000		0,00
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	0111	9110000000		0,00
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0111	9110060000		0,00
Резервный фонд администрации муниципального образования	726	0111	9110060004		0,00
Иные бюджетные ассигнования	726	0111	9110060004	800	0,00
Резервные средства	726	0111	9110060004	870	0,00
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>726</b>	<b>0113</b>			<b>4 841 611,39</b>

<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>	<b>726</b>	<b>0113</b>	<b>9100000000</b>		<b>4 841 611,39</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	726	0113	9110000000		4 841 611,39
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0113	9110060000		4 841 611,39
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций бюджетных, автономных и казенных учреждений	726	0113	9110060002		4 829 597,05
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	726	0113	9110060002	100	4 466 118,20
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	726	0113	9110060002	110	4 466 118,20
Фонд оплаты труда учреждений	726	0113	9110060002	111	3 421 516,67
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	726	0113	9110060002	112	0,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	726	0113	9110060002	119	1 044 601,53
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	726	0113	9110060002	200	362 682,12
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0113	9110060002	240	362 682,12
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационнокоммуникационных технологий	726	0801	9110060002	242	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0113	9110060002	244	362 682,12
Уплата налогов, сборов и иных платежей	726	0113	9110060002	850	796,73
Уплата прочих налогов, сборов	726	0113	9110060002	852	0,00
Уплата иных платежей	726	0113	9110060002	853	796,73
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт в сфере установленных функций	726	0113	9110060008		12 014,34
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	726	0113	9110060008	100	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	726	0113	9110060008	110	0,00
Фонд оплаты труда учреждений	726	0113	9110060008	111	0,00
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	726	0113	9110060008	112	0,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	726	0113	9110060008	119	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0113	9110060008	200	12 014,34
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0113	9110060008	240	12 014,34
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0113	9110060008	244	12 014,34
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>726</b>	<b>0200</b>			<b>389 200,00</b>
<b>Мобилизационная и вневоинсковая подготовка</b>	<b>726</b>	<b>0203</b>			<b>389 200,00</b>

<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	726	0203	9100000000		389 200,00
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств федерального бюджета</i>	726	0203	9130000000		389 200,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	726	0203	9130051180		389 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	726	0203	9130051180	100	381 838,55
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	726	0203	9130051180	120	381 838,55
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	726	0203	9130051180	121	293 455,48
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	726	0203	9130051180	129	88 383,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0203	9130051180	200	7 361,45
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0203	9130051180	240	7 361,45
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0203	9130051180	244	7 361,45
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>726</b>	<b>0300</b>			<b>116 084,88</b>
<i>Обеспечение пожарной безопасности</i>	<i>726</i>	<i>0310</i>			<i>116 084,88</i>
<b>Программные расходы</b>	<b>726</b>	<b>0310</b>	<b>2000000000</b>		<b>116 084,88</b>
<i>Муниципальная программа "Пожарная безопасность и защита населения и территории Оекского муниципального образования от чрезвычайных ситуаций" на 2014-2018 годы</i>	<i>726</i>	<i>0310</i>	<i>2140099000</i>		<i>116 084,88</i>
Приобретение материальных и нематериальных активов в сфере установленных функций	726	0310	2140099015		116 084,88
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0310	2140099015	200	116 084,88
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0310	2140099015	240	116 084,88
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0310	2140099015	244	116 084,88
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>726</b>	<b>0400</b>			<b>1 957 650,11</b>
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>726</b>	<b>0409</b>			<b>1 497 510,86</b>
<i>Региональные целевые программы</i>	<i>726</i>	<i>04</i>	<i>5220000</i>	<i>000</i>	<i>0,00</i>
<i>"Развитие автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения и местного значения в Иркутской области на 2011-2015 годы"</i>	<i>726</i>	<i>04</i>	<i>5224700</i>	<i>000</i>	<i>0,00</i>
<i>Субсидии юридическим лицам</i>	<i>726</i>	<i>04</i>	<i>5224700</i>	<i>010</i>	<i>0,00</i>
Расходы	726	04	5224700	010	0,00
Приобретение работ, услуг	726	04	5224700	010	0,00
Услуги на содержание имущества	726	04	5224700	010	0,00
<b>Программные расходы</b>	<b>726</b>	<b>0409</b>	<b>2000000000</b>		<b>1 497 510,86</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства на территории Оекского муниципального образования" на 2014-2018 годы</i>	<i>726</i>	<i>0409</i>	<i>2010099000</i>		<i>1 497 510,86</i>

Иные мероприятия в сфере установленных функций	726	0409	2010099020		1 497 510,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0409	2010099020	200	1 497 510,86
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0409	2010099020	240	1 497 510,86
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0409	2010099020	244	1 497 510,86
<i>Другие вопросы в области национальной экономики</i>	<b>726</b>	<b>0412</b>			<b>460 139,25</b>
<b>Программные расходы</b>	<b>726</b>	<b>0412</b>	<b>2000000000</b>		<b>281 970,00</b>
<b>Муниципальная программа "Территориальное развитие Оекского муниципального образования на 2018-2022 годы"</b>	<b>726</b>	<b>0412</b>	<b>2210000000</b>		<b>281 970,00</b>
Мероприятия, связанные с территориальным развитием муниципального образования	726	0412	2210099019		281 970,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0412	2210099019	200	281 970,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0412	2210099019	240	281 970,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0412	2210099019	244	281 970,00
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>	<b>726</b>	<b>0412</b>	<b>9100000000</b>		<b>178 169,25</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	0412	9110000000		178 169,25
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0412	9110060000		178 169,25
Иные мероприятия в сфере установленных функций	726	0412	9110060011		178 169,25
<i>Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства</i>	726	0412	9110060011		178 169,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0412	9110060011	200	178 169,25
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0412	9110060011	240	178 169,25
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0412	9110060011	244	178 169,25
<i>Мероприятия по землеустройству и землепользованию</i>	726	0412	9110060011		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	726	0412	9110060011	200	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0412	9110060011	240	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0412	9110060011	244	0,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>726</b>	<b>0500</b>			<b>5 817 690,22</b>
Жилищное хозяйство	726	05	00.0.00.00	000	0,00
Поддержка жилищного хозяйства	726	05	3500000	000	0,00
<i>Мероприятия в области жилищного хозяйства</i>	726	05	3500300	000	0,00
<i>Выполнение функций органами местного самоуправления</i>	726	05	3500300	500	0,00
Расходы	726	05	3500300	500	0,00
Приобретение работ, услуг	726	05	3500300	500	0,00

Работы, услуги по содержанию имущества	726	05	3500300	500	0,00
Прочие работы, услуги	726	05	3500300	500	0,00
Программные расходы	726	05	20.0.00.00	000	0,00
<i>Государственная программа Иркутской области "Доступное жилье" на 2014-2020 годы Подпрограмма "Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда Иркутской области" на 2014-2020 годы</i>	726	05	20.6.00.00	000	0,00
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	726	05	20.6.96.02	000	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	726	05	20.6.96.02	200	0,00
Расходы	726	05	20.6.96.02		0,00
Приобретение работ, услуг	726	05	20.6.96.02		0,00
Прочие работы, услуги	726	05	20.6.96.02		0,00
Целевые программы муниципальных образований	726	05	7950000	000	0,00
<i>"Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда Оекского МО"</i>	726	05	7950001	000	0,00
<i>Выполнение функций органами местного самоуправления</i>	726	05	7950001	500	0,00
Расходы	726	05	7950001	500	0,00
Приобретение работ, услуг	726	05	7950001	500	0,00
Прочие работы, услуги	726	05	7950001	500	0,00
Поддержка жилищного хозяйства	726	05	3500000	000	
<i>"Развитие автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения и местного значения в Иркутской области на 2011-2015 годы"</i>	726	05	5224700	000	0,00
<i>Субсидии юридическим лицам</i>	726	05	5224700	010	0,00
Расходы	726	05	5224700	010	0,00
Приобретение работ, услуг	726	05	5224700	010	0,00
Услуги на содержание имущества	726	05	5224700	010	0,00
Целевые программы муниципальных образований	726	05	7971200	000	0,00
<i>"Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов, расположенных на территории Оекского муниципального образования на 2013-2015 годы."</i>	726	05	7971200	000	0,00
<i>Выполнение функций органами местного самоуправления</i>	726	05	7971200	500	0,00
Расходы	726	05	7971200	500	0,00
Приобретение работ, услуг	726	05	7971200	500	0,00
Услуги на содержание имущества	726	05	7971200	500	0,00
Коммунальное хозяйство	726	05	0000000	000	0,00
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	726	05	91.0.00.00	000	0,00
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	05	91.1.00.00	000	0,00
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	05	91.1.60.00	000	0,00
Текущий ремонт в сфере установленных функций	726	05	91.1.60.09	000	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	726	05	91.1.60.09	200	0,00
Расходы	726	05	91.1.60.09		0,00

Приобретение работ, услуг	726	05	91.1.60.09		0,00
Услуги на содержание имущества	726	05	91.1.60.09		0,00
Прочие работы, услуги	726	05	91.1.60.09		0,00
Региональные целевые программы	726	05	5220000	000	0,00
<i>Долгосрочная целевая программа "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Иркутской области на 2011-2013 годы"</i>	726	05	5222000	000	0,00
<i>Подпрограмма "Подготовка объектов коммунальной инфраструктуры Иркутской области к отопительному сезону в 2011-2013 годах"</i>	726	05	5222001	000	0,00
<i>Субсидии юридическим лицам</i>	726	05	5222201	010	0,00
Расходы	726	05	5222201	010	0,00
Приобретение работ, услуг	726	05	5222201	010	0,00
Услуги на содержание имущества	726	05	5222201	010	0,00
<i>Программные расходы</i>	726	05	20.0.00.00	000	0,00
<i>Муниципальная программа "Повышение энергетической эффективности и энергосбережения в Оекском муниципальном образовании на 2014-2016 годы"</i>	726	05	20.9.99.01	000	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	05	20.9.99.01	244	0,00
Расходы	726	05	20.9.99.01	244	0,00
Приобретение работ, услуг	726	05	20.9.99.01	244	0,00
Прочие работы, услуги	726	05	20.9.99.01	244	0,00
<b><i>Благоустройство</i></b>	<b>726</b>	<b>0503</b>			<b>5 817 690,22</b>
<i>Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив</i>	726	05	91.1.62.06	000	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	726	05	91.1.62.06	200	0,00
Поступление нефинансовых активов	726	05	91.1.62.06		0,00
Увеличение стоимости основных средств	726	05	91.1.62.06		0,00
Увеличение стоимости материальных запасов	726	05	91.1.62.06		0,00
<b><i>Программные расходы</i></b>	<b>726</b>	<b>0503</b>	<b>2000000000</b>		<b>2 906 542,81</b>
<b><i>Муниципальная программа "Уличное освещение Оекского муниципального образования на 2017-2019 годы"</i></b>	<b>726</b>	<b>0503</b>	<b>2270000000</b>		<b>806 020,23</b>
Мероприятия по организации и содержанию уличного освещения	726	0503	2270099030		806 020,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	2270099030	200	806 020,23
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	2270099030	240	806 020,23
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0503	2270099030	244	806 020,23
<b><i>Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Оекского муниципального образования на 2018-2022 годы"</i></b>	<b>726</b>	<b>0503</b>	<b>2280000000</b>		<b>2 100 522,58</b>
<i>Мероприятия по формированию современной городской среды</i>	726	0503	2280099033		231 690,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	2280099033	200	231 690,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	2280099033	240	231 690,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0503	2280099033	244	231 690,00

<i>Мероприятия на поддержку формирования современной городской среды</i>	726	0503	22800L5551		1 692 347,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	22800L5551	200	1 692 347,99
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	22800L5551	240	1 692 347,99
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0503	22800L5551	244	1 692 347,99
<i>Мероприятия по софинансированию расходных обязательств, направленных на формирование современной городской среды</i>	726	0503	22800S2910		176 484,59
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	22800S2910	200	176 484,59
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	22800S2910	240	176 484,59
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0503	22800S2910	244	176 484,59
<b><i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i></b>	<b>726</b>	<b>0503</b>	<b>9100000000</b>		<b>2 911 147,41</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	0503	9110000000		223 371,36
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0503	9110060000		223 371,36
<i>Резервный фонд администрации муниципального образования</i>	726	0503	9110060004		27 841,75
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	726	0503	9110060004	200	27 841,75
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	9110060004	240	27 841,75
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	9110060004	244	27 841,75
<i>Уличное освещение</i>	726	0503	9110060101		33 576,16
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	9110060101	200	33 576,16
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	9110060101	240	33 576,16
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0503	9110060101	244	33 576,16
<i>Озеленение</i>	726	0503	9110060103		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	9110060103	200	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	9110060103	240	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0503	9110060103	244	0,00
<i>Прочие мероприятия по благоустройству поселений</i>	726	0503	9110060105		161 953,45
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	9110060105	200	161 953,45
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	9110060105	240	161 953,45
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0503	9110060105	244	161 953,45
<b><i>Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности в рамках реализации мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий</i></b>	<b>726</b>	<b>0503</b>	<b>91400L5678</b>		<b>1 569 300,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	91400L5678	200	1 569 300,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	91400L5678	240	1 569 300,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0503	91400L5678	244	1 569 300,00
<b>Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив</b>	<b>726</b>	<b>0503</b>	<b>91400S2370</b>		<b>1 118 476,05</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	91400S2370	200	1 118 476,05
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	91400S2370	240	1 118 476,05
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0503	91400S2370	244	1 118 476,05
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>726</b>	<b>0800</b>			<b>21 990 020,05</b>
<b>КУЛЬТУРА</b>	<b>726</b>	<b>0801</b>			<b>21 990 020,05</b>
<i>Программные расходы</i>	726	0801	2000000000		0,00
<i>Государственная программа Иркутской области "Развитие культуры" на 2014-2018 годы, подпрограмма "Оказание финансовой поддержки муниципальным образованиям Иркутской области в сфере культуры и архивного дела"</i>	726	0801	2050072100		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	726	0801	2050072100	200	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0801	2050072100	240	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0801	2050072100	244	0,00
<i>Реализация программы Иркутской области "Развитие культуры" на 2014-2018 годы за счет средств местного бюджета</i>	726	0801	20500S2100		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	726	0801	20500S2100	200	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0801	20500S2100	240	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0801	20500S2100	244	0,00
<i>Программные расходы</i>	<b>726</b>	<b>0801</b>	<b>2000000000</b>		<b>1 406 570,00</b>
<i>Государственная программа Иркутской области "Развитие культуры" на 2014-2020 годы, подпрограмма "Оказание финансовой поддержки муниципальным образованиям Иркутской области в сфере культуры и архивного дела"</i>	726	0801	20500L4670		925 470,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0801	20500L4670	200	925 470,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0801	20500L4670	240	925 470,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0801	20500L4670	244	925 470,00
<i>Государственная программа Иркутской области "Развитие культуры" на 2014-2020 годы, подпрограмма "Государственное управление культурой, архивным делом и сохранение национальной самобытности" на 2014 - 2020 годы"</i>	726	0801	20500L5191		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	726	0801	20500L5191	200	100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0801	20500L5191	240	100 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0801	20500L5191	244	100 000,00



<b>Государственная программа Иркутской области "Развитие культуры" на 2014-2020 годы, подпрограмма "Государственное управление культурой, архивным делом и сохранение национальной самобытности" на 2014 - 2020 годы"</b>	<b>726</b>	<b>0801</b>	<b>20500L5192</b>		<b>50 000,00</b>
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	726	0801	20500L5192	300	50 000,00
Премии и гранты	726	0801	20500L5192	350	50 000,00
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>	<b>726</b>	<b>0801</b>	<b>9100000000</b>		<b>20 583 450,05</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	0801	9110000000		19 672 999,25
Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив за счет средств областного бюджета	726	08	91.1.01.05		0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	08	91.1.01.05		0,00
<b>РАСХОДЫ</b>	726	08	91.1.01.05		0,00
Приобретение услуг	726	08	91.1.01.05		0,00
Услуги на содержание имущества	726	08	91.1.01.05		0,00
Прочие услуги	726	08	91.1.01.05		0,00
Поступление нефинансовых активов	726	08	91.1.01.05		0,00
Увеличение стоимости основных средств	726	08	91.1.01.05		0,00
Увеличение стоимости материальных запасов	726	08	91.1.01.05		0,00
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0801	9110060000		19 672 999,25
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций бюджетных, автономных и казенных учреждений	726	0801	9110060002		14 680 599,25
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	726	0801	9110060002	100	11 318 875,25
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	726	0801	9110060002	110	11 318 875,25
Фонд оплаты труда учреждений	726	0801	9110060002	111	8 530 599,35
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	726	0801	9110060002	112	33 920,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	726	0801	9110060002	119	2 754 355,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0801	9110060002	200	3 352 171,08
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0801	9110060002	240	3 352 171,08
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	726	0801	9110060002	242	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0801	9110060002	244	3 352 171,08
Иные бюджетные ассигнования	726	0801	9110060002	800	9 552,92
Уплата налогов, сборов и иных платежей	726	0801	9110060002	850	9 552,92
Уплата прочих налогов, сборов	726	0801	9110060002	852	2 400,00
Уплата иных платежей	726	0801	9110060002	853	7 152,92
<i>Мероприятия по созданию условий для показа национальных фильмов</i>	726	0801	9110060110		4 992 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0801	9110060110	200	4 992 400,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0801	9110060110	240	4 992 400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0801	9110060110	244	4 992 400,00
<b>Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности</b>	<b>726</b>	<b>0801</b>	<b>91400S2870</b>		<b>0,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	726	0801	91400S2870	200	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0801	91400S2870	240	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0801	91400S2870	244	0,00
<b>Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив</b>	<b>726</b>	<b>0801</b>	<b>91400S2370</b>		<b>910 450,80</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0801	91400S2370	200	910 450,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0801	91400S2370	240	910 450,80
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0801	91400S2370	244	910 450,80
<b>Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности</b>	<b>726</b>	<b>0801</b>	<b>91400S2870</b>		<b>331 100,0</b>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	726	0801	91400S2870		331 100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0801	91400S2870		331 100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0801	91400S2870		331 100,0
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>726</b>	<b>1000</b>			<b>368 271,00</b>
<b>Пенсионное обеспечение</b>	<b>726</b>	<b>1001</b>			<b>368 271,00</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	726	1001	9100000000		368 271,00
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	1001	9110000000		368 271,00
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	1001	9110060000		368 271,00
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	726	1001	9110060018		368 271,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	726	1001	9110060018	300	368 271,00
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	726	1001	9110060018	312	368 271,00
<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	<b>726</b>	<b>1300</b>			<b>0,00</b>
<b>Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга</b>	<b>726</b>	<b>1301</b>			<b>0,00</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	726	1301	9100000000		0,00
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	1301	9110000000		0,00
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	1301	9110060000		0,00
Обслуживание муниципального долга	726	1301	91.1.60.19	000	0,00
Обслуживание муниципального долга	726	1301	9110060019		0,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	726	1301	9110060019	700	0,00
Обслуживание муниципального долга	726	1301	9110060019	730	0,00

<b>МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	726	1400			159 132,75
<i>Прочие межбюджетные трансферты общего характера</i>	726	1403			159 132,75
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	726	1403	9100000000		159 132,75
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	1403	9110000000		159 132,75
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	1403	9110060000		159 132,75
Иные межбюджетные трансферты	726	1403	91.1.60.20		#ССЫЛКА!
Иные межбюджетные трансферты	726	1403	9110060020		159 132,75
Межбюджетные трансферты	726	1403	9110060020	500	159 132,75
Иные межбюджетные трансферты	726	1403	9110060020	540	159 132,75
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450	х	х	х	-2 292 763,49

Приложение № 3  
к решению Думы Оекского  
муниципального образования  
от 26.04.2019 №20-16 Д/сп

**ПОКАЗАТЕЛИ ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО РАСХОДАМ ЗА 2018 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА**

Наименование	РЗ	ПП	Кассовое исполнение (руб)
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>01</b>		<b>19 653 236,6</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	01	02	1 745 214,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	01	04	13 067 111,1
Другие общегосударственные вопросы	01	13	4 841 611,4
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>02</b>		<b>389 200,0</b>
Мобилизационная и вневоинская подготовка	02	03	389 200,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>03</b>		<b>116 084,9</b>
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	116 084,9
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>04</b>		<b>1 957 650,2</b>
Дорожное хозяйство	04	09	1 497 510,9
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	460 139,3
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>05</b>		<b>5 817 690,2</b>
Благоустройство	05	03	5 817 690,2
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>08</b>		<b>21 990 020,1</b>
Культура	08	01	21 990 020,1
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>10</b>		<b>368 271,0</b>
Пенсионное обеспечение	10	01	368 271,0
<b>МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>14</b>		<b>159 132,8</b>
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	159 132,8
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>			<b>50 451 285,8</b>

**ПОКАЗАТЕЛИ ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО  
ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ЗА 2018 ГОД ПО КОДАМ  
КЛАССИФИКАЦИИ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ**

Наименование показателя	Код	Кассовое исполнение, (руб.)
<b>Источники финансирования дефицита бюджета - всего</b>	<b>x</b>	<b>2 292 763,49</b>
в том числе:		
источники внутреннего финансирования бюджета	x	0,00
из них:		
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	72601020000000000000	-
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	72601020000000000700	-
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	72601020000100000710	-
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	72601030000000000000	0,00
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	72601030100000000000	0,00
Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	72601030100000000700	0,00
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	72601030100100000710	0,00
Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	72601030100000000800	0,00
Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	72601030100100000810	0,00
источники внешнего финансирования	x	-
из них:		
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	00001050000000000000	2 292 763,49
Увеличение остатков средств, всего	00001050000000000500	-48 158 522,31
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	72601050200000000500	-48 158 522,31
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	72601050201000000510	-48 158 522,31
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	72601050201100000510	-48 158 522,31
Уменьшение остатков средств, всего	00001050000000000600	50 451 285,80
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	72601050200000000600	50 451 285,80
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	72601050201000000610	50 451 285,80
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	72601050201100000610	50 451 285,80

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ «О БЮДЖЕТЕ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2019 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2020 И 2021 ГОДОВ»**

Руководствуясь ст. 49, ст. 63, ст. 65 Устава Оекского муниципального образования, Дума Оекского муниципального образования

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Думы Оекского муниципального образования от 28.12.2018 г. № 16-66 Д/сп «О бюджете Оекского муниципального образования на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» следующие изменения и дополнения:

- пункт 1 решения изложить в следующей редакции: «1. Утвердить основные характеристики бюджета Оекского муниципального образования (далее местный бюджет) на 2019 год:
- общий объем доходов местного бюджета в сумме 45 632,4 тыс. из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 26 533,1 тыс. рублей;
- общий объем расходов местного бюджета в сумме 47 382,0 тыс. рублей;
- размер дефицита местного бюджета в сумме 1 749,6 тыс. рублей, или 9,63% утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Установить, что превышение дефицита местного бюджета над ограничениями, установленными ст. 92.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, осуществлено в пределах суммы снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в объеме 915,8 тыс. рублей».

2. Приложения 1, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 изложить в новой редакции (прилагаются).

3. Общему отделу администрации внести в оригинал решения Думы Оекского муниципального образования от 28.12.2018 г. № 16-66 Д/сп информацию о внесении изменений и дополнений.

4. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» (официальная информация) и на официальном сайте [www.oek.su](http://www.oek.su).

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на начальника финансово-экономического отдела администрации Л.Г. Арсёнову.

*Глава Оекского муниципального образования О.А. Парфенов*

**СПРАВКА**

**ОБ ИЗМЕНЕНИИ В БЮДЖЕТЕ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2019 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2020 И 2021 ГОДОВ**

В доходную часть бюджета внесены следующие изменения:

1. На основании уведомления по расчетам между бюджетами от 24.04.2019 г. № 9474, из бюджета Министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области бюджету Оекского муниципального образования предоставлены субсидии местным бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды в сумме 4 405,3 тыс. рублей (в т.ч. 3 613,3 тыс. рублей – федеральный бюджет; 791,9 тыс. рублей – областной бюджет). В связи с этим, в доходную часть бюджета введен код бюджетной классификации 7262022555100000150.

2. На основании ожидаемой оценки поступлений доходов, увеличить плановые значения по виду доходов:

- 18210606033100000110 «Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений» на сумму 720,0 тыс. рублей.

3. В связи с превышением фактических поступлений доходов над утвержденными плановыми значениями, необходимо увеличить плановые значения по следующим видам доходов:

- 18210503010010000110 «Единый сельскохозяйственный налог» на сумму 1,9 тыс. рублей

- 72611302995100000130 «Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений» на сумму 195,5 тыс. рублей

Всего доходная часть бюджета на 2019 год увеличивается на 5 322,7 тыс. рублей и составит 45 632,4 тыс. рублей.

В расходную часть бюджета внесены следующие изменения:

1. По разделу «Общегосударственные расходы»:

1.1. подраздел 0102 «Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования» код вида расходов (далее-КВР) 121 «Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов» в соответствии с приведением норматива формирования расходов на оплату труда глав муниципальных образований увеличили на 0,002 тыс. рублей;

1.2. подраздел 0104 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций» КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» увеличили на 600,0 тыс. рублей;

1.3. подраздел 0113 «Другие общегосударственные вопросы» КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» увеличили на 97,4 тыс. рублей.

2. По разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство»:

2.1. подраздел 0503 «Благоустройство» дополнить кодами бюджетной классификации 726050322800L5551244 с суммой 3 613,3 тыс. рублей и 726050322800S2910244 с суммой 791,9 тыс. рублей уменьшив при этом код 72605032280099033244 на сумму 33,0 тыс. рублей на реализацию мероприятий по формированию комфортной городской среды (благоустройство общественной территории по адресу: с. Оек, улица Кирова, 91 «Д»).

3. По разделу «Культура, кинематография» внести следующие изменения:

- исключить КВР 851 «Уплата налога на имущество организаций и земельного налога» в соответствии с законодательством казенные учреждения освобождены от уплаты налога в 2019 году на сумму 64,3 тыс. рублей.

- увеличить КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» на 284,3 тыс. рублей

Всего расходная часть бюджета в 2019 году увеличивается на 5 322,7 тыс. рублей и составит 47 382,0 тыс. рублей.

В расходную часть бюджета в плановый период 2020 и 2021 годов внесены следующие изменения:

1. Раздел «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2020 год:

- подраздел 0503 дополнить подразделом «Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности в рамках реализации мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий» с КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» с суммой 200,0 тыс. рублей на создание и обустройство зон отдыха, спортивной и детской игровой площадки д. Коты, ул. Пионерская.

Приложение №1  
к решению Думы Оекского  
муниципального образования  
от 26.04.2019 №20-17 Д/сп

## ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2019 ГОД

Наименование	Код БК	Сумма, тыс.руб
<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>00010000000000000000</b>	<b>19 099,2</b>
<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	<b>18210100000000000000</b>	<b>5 034,4</b>
<i>Налог на доходы физических лиц</i>	<i>18210102000010000110</i>	<i>5 034,4</i>
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 <sup>1</sup> и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18210102010010000110	5 004,4
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	18210102020010000110	3,5
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18210102030010000110	26,5
<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>10010300000000000000</b>	<b>2 750,1</b>
<i>Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации</i>	<i>10010302000010000110</i>	<i>2 750,1</i>
<i>Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты</i>	<i>10010302230010000110</i>	<i>997,3</i>
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	10010302231010000110	997,3

Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	00010302240010000110	7,0
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	10010302241010000110	7,0
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	10010302250010000110	1 931,3
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	10010302251010000110	1 931,3
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	10010302260010000110	-185,5
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	10010302261010000110	-185,5
<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	<b>18210500000000000000</b>	<b>16,0</b>
Единый сельскохозяйственный налог	18210503010010000110	16,0
<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>18210600000000000000</b>	<b>9 095,3</b>
<b>Налог на имущество физических лиц</b>	<b>18210601000000000110</b>	<b>881,5</b>
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	18210601030100000110	881,5
<b>Земельный налог</b>	<b>18210606000000000110</b>	<b>8 213,8</b>
<b>Земельный налог с организаций</b>	<b>18210606030000000110</b>	<b>4 666,3</b>
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	18210606033100000110	4 666,3
<b>Земельный налог с физических лиц</b>	<b>18210606040000000110</b>	<b>3 547,5</b>
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	18210606043100000110	3 547,5
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>	<b>00010800000000000000</b>	<b>75,3</b>
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	00010804000010000110	75,3
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	72610804020010000110	75,3
<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	<b>00011100000000000000</b>	<b>186,7</b>
<b>Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий</b>	<b>00011107000000000120</b>	<b>34,6</b>

Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	00011107010000000120	34,6
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных сельскими поселениями	72611107015100000120	34,6
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	00011109040000000120	152,1
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	72611109045100000120	152,1
<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	<b>00011300000000000000</b>	<b>1 924,3</b>
<b>Доходы от оказания платных услуг (работ)</b>	<b>00011301000000000000</b>	<b>1 000,0</b>
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	00011301990000000130	1 000,0
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	72611301995100000130	1 000,0
<b>Доходы от компенсации затрат государства</b>	<b>00011302000000000000</b>	<b>728,8</b>
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	00011302060000000130	728,8
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	72611302065100000130	728,8
Прочие доходы от компенсации затрат государства	00011309900000000130	195,5
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	00011329951000000130	195,5
<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>	<b>00011600000000000000</b>	<b>17,1</b>
Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов	00011651000020000140	17,1
Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений	00011651040020000140	17,1
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>00020000000000000000</b>	<b>26 533,2</b>
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>00020200000000000000</b>	<b>26 533,2</b>
<b>Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности</b>	<b>00020215001000000150</b>	<b>19 343,8</b>
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	72620215001100000150	19 343,8
<b>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)</b>	<b>00020220000000000150</b>	<b>6 900,8</b>
Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	72620225555100000150	4 405,3
Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение устойчивого развития сельских территорий	72620225567100000150	489,3
<i>Прочие субсидии</i>	<i>00020229999000000150</i>	<i>2 006,2</i>
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	72620229999100000150	2 006,2
<b>Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>00020230000000000150</b>	<b>288,6</b>
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	00020230024000000150	0,7
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	72620230024100000150	0,7
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	00020235118000000150	287,9
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	72620235118100000150	287,9
<b>Итого доходов</b>		<b>45 632,4</b>



**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ  
ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ  
НА 2019 ГОД**

тыс.руб.

Функциональная статья	РЗ	ПР	Сумма
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>01</b>		<b>18 035,9</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 771,8
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	11 865,8
Резервные фонды	01	11	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	4 298,3
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>02</b>		<b>287,9</b>
Мобилизационная и вневоинская подготовка	02	03	287,9
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>03</b>		<b>478,6</b>
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	478,6
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>04</b>		<b>7 231,0</b>
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	6 934,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	297,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>05</b>		<b>7 428,7</b>
Благоустройство	05	03	7 428,7
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>08</b>		<b>13 280,9</b>
Культура	08	01	13 280,9
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>10</b>		<b>394,8</b>
Пенсионное обеспечение	10	01	394,8
<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	<b>13</b>		<b>83,4</b>
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	83,4
<b>МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>14</b>		<b>160,9</b>
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	160,9
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>			<b>47 382,0</b>

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ  
ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ  
НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2020 И 2021 ГОДОВ**

тыс.руб

Функциональная статья	РЗ	ПР	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>01</b>		<b>8 211,27</b>	<b>8 136,90</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	614,00	614,00

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	5 614,70	5 406,70
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	0,00	200,00
Резервные фонды	01	11	100,00	100,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	1 882,60	1 816,20
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	02		287,90	287,90
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	287,90	287,90
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	03		512,60	478,60
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	512,60	478,60
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	04		2 946,40	2 906,50
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	2 793,40	2 906,50
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	153,00	0,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	05		700,00	700,00
Благоустройство	05	03	700,00	700,00
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	08		4 670,81	4 829,00
Культура	08	01	4 670,81	4 829,00
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	10		410,60	427,00
Пенсионное обеспечение	10	01	410,60	427,00
<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	13		85,70	88,10
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	85,70	88,10
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>			<b>17 825,24</b>	<b>17 854,00</b>

Приложение №7  
к решению Думы Оекского  
муниципального образования  
от 26.04.2019 №20-17 Д/сп

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ  
ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ВИДАМ РАСХОДОВ  
КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА 2019 ГОД**

тыс.руб

Наименование	КФСР	КЦСР	КВР	Сумма на год
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ</b>				<b>47 382,0</b>
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>0100</b>			<b>18 035,9</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			1 771,8
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	<i>0102</i>	<i>9100000000</i>		<i>1 771,8</i>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>0102</i>	<i>9110000000</i>		<i>1 771,8</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0102	9110060000		1 771,8
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	0102	9110060001		1 771,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	9110060001	100	1 771,8

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	9110060001	120	1 771,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0102	9110060001	121	1 395,2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0102	9110060001	129	376,6
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>0104</b>			<b>11 865,8</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	<i>0104</i>	<i>9100000000</i>		<i>11 865,8</i>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>0104</i>	<i>9110000000</i>		<i>11 865,1</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0104	9110060000		11 865,1
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	0104	9110060001		11 865,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	9110060001	100	9 760,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	9110060001	120	9 760,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0104	9110060001	121	7 495,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	0104	9110060001	122	1,5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0104	9110060001	129	2 263,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9110060001	200	2 070,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9110060001	240	2 070,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0104	9110060001	244	2 070,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0104	9110060001	300	15,0
Премии и гранты	0104	9110060001	350	3,0
Иные выплаты населению	0104	9110060001	360	12,0
Иные бюджетные ассигнования	0104	9110060001	800	19,0
Исполнение судебных актов	0104	9110060001	830	6,0
Исполнение судебных актов РФ и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	0104	9110060001	831	6,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	9110060001	850	13,0
Уплата прочих налогов, сборов	0104	9110060001	852	8,0
Уплата иных платежей	0104	9110060001	853	5,0
Субвенции на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности	0104	9120073150		0,7

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9120073150	200	0,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9120073150	240	0,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0104	9120073150	244	0,7
<b>Резервные фонды</b>	<b>0111</b>			<b>100,0</b>
<b><i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i></b>	<b><i>0111</i></b>	<b><i>9100000000</i></b>		<b><i>100,0</i></b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>0111</i>	<i>9110000000</i>		100,0
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0111	9110060000		100,0
Резервный фонд администрации муниципального образования	0111	9110060004		100,0
Иные бюджетные ассигнования	0111	9110060004	800	100,0
Резервные средства	0111	9110060004	870	100,0
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>0113</b>			<b>4 298,3</b>
<b><i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i></b>	<b><i>0113</i></b>	<b><i>9100000000</i></b>		<b><i>4 298,3</i></b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>0113</i>	<i>9110000000</i>		4 298,3
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0113	9110060000		4 298,3
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций бюджетных, автономных и казенных учреждений	0113	9110060002		4 286,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0113	9110060002	100	3 924,2
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0113	9110060002	110	3 924,2
Фонд оплаты труда учреждений	0113	9110060002	111	3 014,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	0113	9110060002	119	910,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9110060002	200	359,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9110060002	240	359,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0113	9110060002	244	359,6
Иные бюджетные ассигнования	0113	9110060002	800	3,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	9110060002	850	3,0
Уплата иных платежей	0113	9110060002	853	3,0
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт в сфере установленных функций	0113	9110060008		11,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9110060008	200	11,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9110060008	240	11,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0113	9110060008	244	11,5
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>0200</b>			<b>287,9</b>
<b>Мобилизационная и вневоинская подготовка</b>	<b>0203</b>			<b>287,9</b>
<b><i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i></b>	<b><i>0203</i></b>	<b><i>9100000000</i></b>		<b><i>287,9</i></b>

<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств федерального бюджета</i>	0203	9130000000		287,9
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	9130051180		287,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0203	9130051180	100	287,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0203	9130051180	120	287,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0203	9130051180	121	220,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0203	9130051180	129	66,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	9130051180	200	0,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	9130051180	240	0,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0203	9130051180	244	0,9
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>0300</b>			<b>478,6</b>
<b>Обеспечение пожарной безопасности</b>	<b>0310</b>			<b>478,6</b>
<i>Программные расходы</i>	<i>0310</i>	<i>2000000000</i>		<i>478,6</i>
<i>Муниципальная программа "Пожарная безопасность и защита населения и территории Оекского муниципального образования от чрезвычайных ситуаций" на 2019-2023 годы</i>	<i>0310</i>	<i>2140099000</i>		<i>478,6</i>
Приобретение материальных и нематериальных активов в сфере установленных функций	0310	2140099015		478,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	2140099015	200	478,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	2140099015	240	478,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0310	2140099015	244	478,6
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>0400</b>			<b>7 231,0</b>
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>0409</b>			<b>6 934,0</b>
<i>Программные расходы</i>	<i>0409</i>	<i>2000000000</i>		<i>6 934,0</i>
<i>Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства на территории Оекского муниципального образования на 2019-2021 годы»</i>	<i>0409</i>	<i>2010099000</i>		<i>6 934,0</i>
Иные мероприятия в сфере установленных функций	0409	2010099020		6 934,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2010099020	200	6 934,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2010099020	240	6 934,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0409	2010099020	244	6 934,0
<b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>	<b>0412</b>			<b>297,0</b>
<i>Программные расходы</i>	<i>0412</i>	<i>2000000000</i>		<i>153,0</i>
<i>Муниципальная программа "Территориальное развитие Оекского муниципального образования на 2018-2022 годы"</i>	<i>0412</i>	<i>2210000000</i>		<i>153,0</i>
Мероприятия, связанные с территориальным развитием муниципального образования	0412	2210099019		153,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	2210099019	200	153,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	2210099019	240	153,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0412	2210099019	244	153,0
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>	<b>0412</b>	<b>9100000000</b>		<b>144,0</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	0412	9110000000		144,0
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0412	9110060000		144,0
Иные мероприятия в сфере установленных функций	0412	9110060011		144,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	9110060011	200	144,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	9110060011	240	144,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0412	9110060011	244	144,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>0500</b>			<b>7 428,7</b>
<b>Благоустройство</b>	<b>0503</b>			<b>7 428,7</b>
<b>Программные расходы</b>	<b>0503</b>	<b>2000000000</b>		<b>5 613,9</b>
<i>Муниципальная программа "Уличное освещение Оекского муниципального образования на 2017-2019 годы"</i>	<i>0503</i>	<i>2270000000</i>		<i>800,0</i>
Мероприятия по организации и содержанию уличного освещения	0503	2270099030		800,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	2270099030	200	800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	2270099030	240	800,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	2270099030	244	800,0
<i>Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Оекского муниципального образования на 2018-2022 годы"</i>	<i>0503</i>	<i>2280000000</i>		<i>4 813,9</i>
Мероприятия по формированию современной городской среды	0503	2280099033		375,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	2280099033	200	375,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	2280099033	240	375,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	2280099033	244	375,6
<i>Мероприятия на поддержку формирования современной городской среды</i>	<i>0503</i>	<i>22800L5551</i>		<i>4 438,3</i>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	22800L5551	200	4 438,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	22800L5551	240	4 438,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	22800L5551	244	4 438,3
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>	<b>0503</b>	<b>9100000000</b>		<b>1 814,8</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>0503</i>	<i>9110000000</i>		<i>1 225,5</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0503	9110060000		100,0
<i>Мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства</i>	<i>0503</i>	<i>9110060100</i>		<i>100,0</i>
<i>Организация и содержание мест захоронения</i>	<i>0503</i>	<i>9110060104</i>		<i>21,2</i>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9110060104	200	21,2

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9110060104	240	21,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	9110060104	244	21,2
<i>Прочие мероприятия по благоустройству поселений</i>	0503	9110060105		78,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9110060105	200	78,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9110060105	240	78,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	9110060105	244	78,8
<b><i>Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности в рамках реализации мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий</i></b>	<b>0503</b>	<b>91400L5678</b>		<b>589,3</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	91400L5678	200	589,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	91400L5678	240	589,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	91400L5678	244	589,3
<b><i>Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив за счет средств местного бюджета</i></b>	<b>0503</b>	<b>91400S2370</b>		<b>1 125,5</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	91400S2370	200	1 125,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	91400S2370	240	1 125,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	91400S2370	244	1 125,5
<b>КУЛЬТУРА,КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>0800</b>			<b>13 280,9</b>
<b>КУЛЬТУРА</b>	<b>0801</b>			<b>13 280,9</b>
<b><i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i></b>	<b>0801</b>	<b>9100000000</b>		<b>13 280,9</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	0801	9110000000		13 280,9
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0801	9110060000		12 316,6
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций бюджетных, автономных и казенных учреждений	0801	9110060002		12 316,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0801	9110060002	100	9 726,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0801	9110060002	110	9 726,9
Фонд оплаты труда учреждений	0801	9110060002	111	7 468,0
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	0801	9110060002	112	3,6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	0801	9110060002	119	2 255,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	9110060002	200	2 584,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	9110060002	240	2 584,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0801	9110060002	244	2 584,3
Иные бюджетные ассигнования	0801	9110060002	800	5,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0801	9110060002	850	5,4

Уплата прочих налогов, сборов	0801	9110060002	852	2,4
Уплата иных платежей	0801	9110060002	853	3,0
<b>Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив за счет средств местного бюджета</b>	<b>0801</b>	<b>91100S2370</b>		<b>964,3</b>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801	91100S2370	200	964,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	91100S2370	240	964,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	91100S2370	244	964,3
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>1000</b>			<b>394,8</b>
<b>Пенсионное обеспечение</b>	<b>1001</b>			<b>394,8</b>
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>	<b>1001</b>	<b>9100000000</b>		<b>394,8</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>1001</i>	<i>9110000000</i>		<i>394,8</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	1001	9110060000		394,8
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	1001	9110060018		394,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1001	9110060018	300	394,8
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	1001	9110060018	312	394,8
<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	<b>1300</b>			<b>83,4</b>
<b>Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга</b>	<b>1301</b>			<b>83,4</b>
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>	<b>1301</b>	<b>9100000000</b>		<b>83,4</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>1301</i>	<i>9110000000</i>		<i>83,4</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	1301	9110060000		83,4
Обслуживание муниципального долга	1301	9110060019		83,4
Обслуживание государственного (муниципального) долга	1301	9110060019	700	83,4
Обслуживание муниципального долга	1301	9110060019	730	83,4
<b>МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>1400</b>			<b>160,9</b>
<b>Прочие межбюджетные трансферты общего характера</b>	<b>1403</b>			<b>160,9</b>
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>	<b>1403</b>	<b>9100000000</b>		<b>160,9</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>1403</i>	<i>9110000000</i>		<i>160,9</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	1403	9110060000		160,9
Иные межбюджетные трансферты	1403	9110060020		160,9
Межбюджетные трансферты	1403	9110060020	500	160,9
Иные межбюджетные трансферты	1403	9110060020	540	160,9



**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ  
ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ВИДАМ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ  
РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2020 И 2021 ГОДОВ**

тыс.руб

Наименование	КФСР	КЦСР	КВР	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ</b>				<b>17 825,24</b>	<b>17 854,00</b>
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>0100</b>			<b>8 211,27</b>	<b>8 136,87</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	<b>0102</b>			<b>614,02</b>	<b>614,02</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	<i>0102</i>	<i>9100000000</i>		<i>614,02</i>	<i>614,02</i>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>0102</i>	<i>9110000000</i>		<i>614,02</i>	<i>614,02</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0102	9110060000		614,02	614,02
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	0102	9110060001		614,02	614,02
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	9110060001	100	614,02	614,02
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	9110060001	120	614,02	614,02
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0102	9110060001	121	471,60	471,60
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0102	9110060001	129	142,42	142,42
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>0104</b>			<b>5 614,67</b>	<b>5 406,67</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	<i>0104</i>	<i>9100000000</i>		<i>5 614,67</i>	<i>5 406,67</i>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>0104</i>	<i>9110000000</i>		<i>5 613,97</i>	<i>5 405,97</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0104	9110060000		5 613,97	5 405,97
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	0104	9110060001		5 613,97	5 405,97
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	9110060001	100	5 371,47	5 156,77
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	9110060001	120	5 371,47	5 156,77

Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0104	9110060001	121	4 124,40	3 959,50
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	0104	9110060001	122	1,50	1,50
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0104	9110060001	129	1 245,57	1 195,77
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9110060001	200	233,50	240,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9110060001	240	233,50	240,20
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0104	9110060001	244	233,50	240,20
Иные бюджетные ассигнования	0104	9110060001	800	9,00	9,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	9110060001	850	9,00	9,00
Уплата прочих налогов, сборов	0104	9110060001	852	8,00	8,00
Уплата иных платежей	0104	9110060001	853	1,00	1,00
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств областного бюджета</i>	0104	<i>9120000000</i>	<i>000</i>	<i>0,70</i>	<i>0,70</i>
Субвенции на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности	0104	9120073150		0,70	0,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9120073150	200	0,70	0,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9120073150	240	0,70	0,70
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0104	9120073150	244	0,70	0,70
<b>Обеспечение проведения выборов и референдумов</b>	<b>0107</b>			<b>0,00</b>	<b>200,00</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	<i>0107</i>	<i>9100000000</i>		<i>0,00</i>	<i>200,00</i>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>0107</i>	<i>9110000000</i>		<i>0,00</i>	<i>200,00</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0107	9110060000		0,00	200,00
Проведение выборов и референдумов	0107	9110060003		0,00	200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0107	9110060003	200	0,00	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0107	9110060003	240	0,00	200,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0107	9110060003	244	0,00	200,00
<b>Резервные фонды</b>	<b>0111</b>			<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	<i>0111</i>	<i>9100000000</i>		<i>100,00</i>	<i>100,00</i>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>0111</i>	<i>9110000000</i>		<i>100,00</i>	<i>100,00</i>

Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0111	9110060000		100,00	100,00
Резервный фонд администрации муниципального образования	0111	9110060004		100,00	100,00
Иные бюджетные ассигнования	0111	9110060004	800	100,00	100,00
Резервные средства	0111	9110060004	870	100,00	100,00
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>0113</b>			<b>1 882,58</b>	<b>1 816,18</b>
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>	<b>0113</b>	<b>9100000000</b>		<b>1 882,58</b>	<b>1 816,18</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	0113	9110000000		1 882,58	1 816,18
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0113	9110060000		1 882,58	1 816,18
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций бюджетных, автономных и казенных учреждений	0113	9110060002		1 882,58	1 816,18
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0113	9110060002	100	1 768,38	1 697,68
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0113	9110060002	110	1 768,38	1 697,68
Фонд оплаты труда учреждений	0113	9110060002	111	1 358,20	1 303,90
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	0113	9110060002	119	410,18	393,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9110060002	200	113,20	117,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9110060002	240	113,20	117,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0113	9110060002	244	113,20	117,50
Иные бюджетные ассигнования	0113	9110060002	800	1,00	1,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	9110060002	850	1,00	1,00
Уплата иных платежей	0113	9110060002	853	1,00	1,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>0200</b>			<b>287,86</b>	<b>287,86</b>
<b>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</b>	<b>0203</b>			<b>287,86</b>	<b>287,86</b>
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>	<b>0203</b>	<b>9100000000</b>		<b>287,86</b>	<b>287,86</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств федерального бюджета	0203	9130000000		287,86	287,86
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	9130051180		287,86	287,86
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0203	9130051180	100	286,96	286,96
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0203	9130051180	120	286,96	286,96

Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		0203	9130051180	121	220,40	220,40
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		0203	9130051180	129	66,56	66,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0203	9130051180	200	0,90	0,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0203	9130051180	240	0,90	0,90
Прочая закупка товаров, работ и услуг		0203	9130051180	244	0,90	0,90
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>		<b>0300</b>			<b>512,60</b>	<b>478,60</b>
<b>Обеспечение пожарной безопасности</b>		<b>0310</b>			<b>512,60</b>	<b>478,60</b>
<i>Программные расходы</i>		<i>0310</i>	<i>2000000000</i>		<i>512,60</i>	<i>478,60</i>
<i>Муниципальная программа "Пожарная безопасность и защита населения и территории Оекского муниципального образования от чрезвычайных ситуаций" на 2019-2023 годы</i>		<i>0310</i>	<i>2140099000</i>		<i>512,60</i>	<i>478,60</i>
Приобретение материальных и нематериальных активов в сфере установленных функций		0310	2140099015		512,60	478,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0310	2140099015	200	512,60	478,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0310	2140099015	240	512,60	478,60
Прочая закупка товаров, работ и услуг		0310	2140099015	244	512,60	478,60
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>		<b>0400</b>			<b>2 946,40</b>	<b>2 906,50</b>
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>		<b>0409</b>			<b>2 793,40</b>	<b>2 906,50</b>
<i>Программные расходы</i>		<i>0409</i>	<i>2000000000</i>		<i>2 793,40</i>	<i>2 906,50</i>
<i>Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в границах населенных пунктов Оекского муниципального образования на 2019-2021 годы»</i>		<i>0409</i>	<i>2010099000</i>		<i>2 793,40</i>	<i>2 906,50</i>
Иные мероприятия в сфере установленных функций		0409	2010099020		2 793,40	2 906,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0409	2010099020	200	2 793,40	2 906,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0409	2010099020	240	2 793,40	2 906,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг		0409	2010099020	244	2 793,40	2 906,50
<b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>		<b>0412</b>			<b>153,00</b>	<b>0,00</b>
<i>Программные расходы</i>		<i>0412</i>	<i>2000000000</i>		<i>153,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Муниципальная программа "Территориальное развитие Оекского муниципального образования на 2018-2022 годы"</i>		<i>0412</i>	<i>2210000000</i>		<i>153,00</i>	<i>0,00</i>
Мероприятия, связанные с территориальным развитием муниципального образования		0412	2210099019		153,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0412	2210099019	200	153,00	0,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	2210099019	240	153,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0412	2210099019	244	153,00	0,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>0500</b>			<b>700,00</b>	<b>700,00</b>
<b>Благоустройство</b>	<b>0503</b>			<b>700,00</b>	<b>700,00</b>
<i>Программные расходы</i>	<i>0503</i>	<i>2000000000</i>		<i>400,00</i>	<i>600,00</i>
<i>Муниципальная программа "Уличное освещение Оекского муниципального образования на 2020-2022 годы"</i>	<i>0503</i>	<i>2270000000</i>		<i>100,00</i>	<i>100,00</i>
Мероприятия по организации и содержанию уличного освещения	0503	2270099030		100,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	2270099030	200	100,00	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	2270099030	240	100,00	100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	2270099030	244	100,00	100,00
<i>Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Оекского муниципального образования на 2018-2022 годы"</i>	<i>0503</i>	<i>2280000000</i>		<i>300,00</i>	<i>500,00</i>
Мероприятия по формированию современной городской среды	0503	2280099033		300,00	500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	2280099033	200	300,00	500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	2280099033	240	300,00	500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	2280099033	244	300,00	500,00
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>	<b>0503</b>	<b>9100000000</b>		<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	<i>0503</i>	<i>9110000000</i>		<i>100,00</i>	<i>100,00</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0503	9110060000		100,00	100,00
<i>Мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства</i>	<i>0503</i>	<i>9110060100</i>		<i>100,00</i>	<i>100,00</i>
<i>Прочие мероприятия по благоустройству поселений</i>	<i>0503</i>	<i>9110060105</i>		<i>100,00</i>	<i>100,00</i>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9110060105	200	100,00	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9110060105	240	100,00	100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	9110060105	244	100,00	100,00
<b>Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности за счет средств местного бюджета</b>	<b>0503</b>	<b>91100S0188</b>		<b>200,00</b>	<b>0,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	91100S0188	200	200,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	91100S0188	240	200,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	91100S0188	244	200,00	0,00

<b>КУЛЬТУРА,КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>		<b>0800</b>			<b>4 670,81</b>	<b>4 829,03</b>
<b>КУЛЬТУРА</b>		<b>0801</b>			<b>4 670,81</b>	<b>4 829,03</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>		<i>0801</i>	<i>9100000000</i>		<i>4 670,81</i>	<i>4 829,03</i>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>		<i>0801</i>	<i>9110000000</i>		<i>4 670,81</i>	<i>4 829,03</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения		0801	9110060000		4 670,81	4 829,03
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций бюджетных, автономных и казенных учреждений		0801	9110060002		4 670,81	4 829,03
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0801	9110060002	100	4 385,61	4 210,23
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений		0801	9110060002	110	4 385,61	4 210,23
Фонд оплаты труда учреждений		0801	9110060002	111	3 365,60	3 230,90
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда		0801	9110060002	112	3,60	3,60
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений		0801	9110060002	119	1 016,41	975,73
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0801	9110060002	200	217,50	551,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0801	9110060002	240	217,50	551,10
Прочая закупка товаров, работ и услуг		0801	9110060002	244	217,50	551,10
Иные бюджетные ассигнования		0801	9110060002	800	67,70	67,70
Уплата налогов, сборов и иных платежей		0801	9110060002	850	67,70	67,70
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога		0801	9110060002	851	64,30	64,30
Уплата прочих налогов, сборов		0801	9110060002	852	2,40	2,40
Уплата иных платежей		0801	9110060002	853	1,00	1,00
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>		<b>1000</b>			<b>410,60</b>	<b>427,00</b>
<b>Пенсионное обеспечение</b>		<b>1001</b>			<b>410,60</b>	<b>427,00</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>		<i>1001</i>	<i>9100000000</i>		<i>410,60</i>	<i>427,00</i>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>		<i>1001</i>	<i>9110000000</i>		<i>410,60</i>	<i>427,00</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения		1001	9110060000		410,60	427,00
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих		1001	9110060018		410,60	427,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1001	9110060018	300	410,60	427,00
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям		1001	9110060018	312	410,60	427,00
<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>		<b>1300</b>			<b>85,70</b>	<b>88,10</b>
<b>Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга</b>		<b>1301</b>			<b>85,70</b>	<b>88,10</b>

<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>		<b>1301</b>	<b>9100000000</b>		<b>85,70</b>	<b>88,10</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета		1301	9110000000		85,70	88,10
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения		1301	9110060000		85,70	88,10
Обслуживание муниципального долга		1301	9110060019		85,70	88,10
Обслуживание государственного (муниципального) долга		1301	9110060019	700	85,70	88,10
Обслуживание муниципального долга		1301	9110060019	730	85,70	88,10

Приложение №9  
к решению Думы Оекского  
муниципального образования  
от 26.04.2019 №20-17 Д/сп

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ВИДАМ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ В ВЕДОМСТВЕННОЙ СТРУКТУРЕ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2019 ГОД**  
тыс.руб

Наименование	КВСП	КФСР	КЦСР	КВР	Сумма на год
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ</b>	<b>726</b>				<b>47 382,0</b>
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>726</b>	<b>0100</b>			<b>18 035,9</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	726	0102			1 771,8
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>	<b>726</b>	<b>0102</b>	<b>9100000000</b>		<b>1 771,8</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	726	0102	9110000000		1 771,8
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0102	9110060000		1 771,8
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	726	0102	9110060001		1 771,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	726	0102	9110060001	100	1 771,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	726	0102	9110060001	120	1 771,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	726	0102	9110060001	121	1 395,2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	726	0102	9110060001	129	376,6
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>726</b>	<b>0104</b>			<b>11 865,8</b>
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>	<b>726</b>	<b>0104</b>	<b>9100000000</b>		<b>11 865,8</b>

<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	0104	9110000000		11 865,1
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0104	9110060000		11 865,1
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	726	0104	9110060001		11 865,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	726	0104	9110060001	100	9 760,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	726	0104	9110060001	120	9 760,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	726	0104	9110060001	121	7 495,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	726	0104	9110060001	122	1,5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	726	0104	9110060001	129	2 263,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0104	9110060001	200	2 070,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0104	9110060001	240	2 070,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0104	9110060001	244	2 070,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	726	0104	9110060001	300	15,0
Премии и гранты	726	0104	9110060001	350	3,0
Иные выплаты населению	726	0104	9110060001	360	12,0
Иные бюджетные ассигнования	726	0104	9110060001	800	19,0
Исполнение судебных актов	726	0104	9110060001	830	6,0
Исполнение судебных актов РФ и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	726	0104	9110060001	831	6,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	726	0104	9110060001	850	13,0
Уплата прочих налогов, сборов	726	0104	9110060001	852	8,0
Уплата иных платежей	726	0104	9110060001	853	5,0
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств областного бюджета</i>	726	0104	9120000000	000	0,7
Субвенции на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности	726	0104	9120073150		0,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0104	9120073150	200	0,7



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0104	9120073150	240	0,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0104	9120073150	244	0,7
<b>Резервные фонды</b>	726	<b>0111</b>			<b>100,0</b>
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>	<b>726</b>	<b>0111</b>	<b>9100000000</b>		<b>100,0</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	726	0111	9110000000		100,0
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0111	9110060000		100,0
Резервный фонд администрации муниципального образования	726	0111	9110060004		100,0
Иные бюджетные ассигнования	726	0111	9110060004	800	100,0
Резервные средства	726	0111	9110060004	870	100,0
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	726	<b>0113</b>			<b>4 298,3</b>
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>	<b>726</b>	<b>0113</b>	<b>9100000000</b>		<b>4 298,3</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	726	0113	9110000000		4 298,3
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0113	9110060000		4 298,3
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций бюджетных, автономных и казенных учреждений	726	0113	9110060002		4 286,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	726	0113	9110060002	100	3 924,2
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	726	0113	9110060002	110	3 924,2
Фонд оплаты труда учреждений	726	0113	9110060002	111	3 014,0
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	726	0113	9110060002	112	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	0113	0113	9110060002	119	910,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0113	9110060002	200	359,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0113	9110060002	240	359,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0801	0113	9110060002	244	359,6
Иные бюджетные ассигнования	726	0113	9110060002	800	3,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	726	0113	9110060002	850	3,0
Уплата прочих налогов, сборов	726	0113	9110060002	852	0,0
Уплата иных платежей	0113	0113	9110060002	853	3,0
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт в сфере установленных функций	726	0113	9110060008		11,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0113	9110060008	200	11,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0113	9110060008	240	11,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0113	9110060008	244	11,5
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	726	<b>0200</b>			<b>287,9</b>

<b>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</b>	<b>726</b>	<b>0203</b>			<b>287,9</b>
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>	<b>726</b>	<b>0203</b>	<b>9100000000</b>		<b>287,9</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств федерального бюджета</i>	726	0203	9130000000		287,9
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	726	0203	9130051180		287,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	726	0203	9130051180	100	287,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	726	0203	9130051180	120	287,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	726	0203	9130051180	121	220,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	726	0203	9130051180	129	66,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0203	9130051180	200	0,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0203	9130051180	240	0,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0203	9130051180	244	0,9
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	726	<b>0300</b>			<b>478,6</b>
<b>Обеспечение пожарной безопасности</b>	<b>726</b>	<b>0310</b>			<b>478,6</b>
<b>Программные расходы</b>	<b>726</b>	<b>0310</b>	<b>2000000000</b>		<b>478,6</b>
<b>Муниципальная программа "Пожарная безопасность и защита населения и территории Оекского муниципального образования от чрезвычайных ситуаций" на 2019-2023 годы</b>	<b>726</b>	<b>0310</b>	<b>2140099000</b>		<b>478,6</b>
Приобретение материальных и нематериальных активов в сфере установленных функций	726	0310	2140099015		478,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0310	2140099015	200	478,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0310	2140099015	240	478,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0310	2140099015	244	478,6
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	726	<b>0400</b>			<b>7 231,0</b>
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>726</b>	<b>0409</b>			<b>6 934,0</b>
<b>Программные расходы</b>	<b>726</b>	<b>0409</b>	<b>2000000000</b>		<b>6 934,0</b>
<b>Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства на территории Оекского муниципального образования на 2019-2021 годы»</b>	<b>726</b>	<b>0409</b>	<b>2010099000</b>		<b>6 934,0</b>
Иные мероприятия в сфере установленных функций	726	0409	2010099020		6 934,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0409	2010099020	200	6 934,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0409	2010099020	240	6 934,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0409	2010099020	244	6 934,0

<b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>	726	<b>0412</b>			<b>297,0</b>
<b>Программные расходы</b>	726	<b>0412</b>	<b>2000000000</b>		<b>153,0</b>
<b>Муниципальная программа "Территориальное развитие Оекского муниципального образования на 2018-2022 годы"</b>	726	<b>0412</b>	<b>2210000000</b>		<b>153,0</b>
Мероприятия, связанные с территориальным развитием муниципального образования	726	0412	2210099019		153,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0412	2210099019	200	153,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0412	2210099019	240	153,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0412	2210099019	244	153,0
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>	726	<b>0412</b>	<b>9100000000</b>		<b>144,0</b>
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</b>	<b>726</b>	<b>0412</b>	<b>9110000000</b>		<b>144,0</b>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0412	9110060000		144,0
Иные мероприятия в сфере установленных функций	726	0412	9110060011		144,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0412	9110060011	200	144,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0412	9110060011	240	144,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0412	9110060011	244	144,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	726	<b>0500</b>			<b>7 428,7</b>
<b>Благоустройство</b>	726	<b>0503</b>			<b>7 428,7</b>
<b>Программные расходы</b>	726	<b>0503</b>	<b>2000000000</b>		<b>5 613,9</b>
<b>Муниципальная программа "Уличное освещение Оекского муниципального образования на 2017-2019 годы"</b>	726	<b>0503</b>	<b>2270000000</b>		<b>800,0</b>
Мероприятия по организации и содержанию уличного освещения	726	0503	2270099030		800,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	2270099030	200	800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	2270099030	240	800,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0503	2270099030	244	800,0
<b>Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Оекского муниципального образования на 2018-2022 годы"</b>	726	<b>0503</b>	<b>2280000000</b>		<b>4 813,9</b>
Мероприятия по формированию современной городской среды	726	0503	2280099033		375,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	2280099033	200	375,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	2280099033	240	375,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0503	2280099033	244	375,6
<b>Мероприятия на поддержку формирования современной городской среды</b>	<b>726</b>	<b>0503</b>	<b>22800L5551</b>		<b>4 438,3</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	22800L5551	200	4 438,3

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	22800L5551	240	4 438,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0503	22800L5551	244	4 438,3
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>	726	<b>0503</b>	<b>9100000000</b>		<b>1 814,8</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	0503	9110000000		1 225,5
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0503	9110060000		100,0
<i>Мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства</i>	726	0503	9110060100		100,0
<i>Организация и содержание мест захоронения</i>	726	0503	9110060104		21,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	9110060104	200	21,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	9110060104	240	21,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0503	9110060104	244	21,2
<i>Прочие мероприятия по благоустройству поселений</i>	726	0503	9110060105		78,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	9110060105	200	78,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	9110060105	240	78,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0503	9110060105	244	78,8
<b>Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности в рамках реализации мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий</b>	726	<b>0503</b>	<b>91400L5678</b>		<b>589,3</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	91400L5678	200	589,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	91400L5678	240	589,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0503	91400L5678	244	589,3
<b>Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив за счет средств местного бюджета</b>	726	<b>0503</b>	<b>91400S2370</b>		<b>1 125,5</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	91400S2370	200	1 125,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	91400S2370	240	1 125,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0503	91400S2370	244	1 125,5
<b>КУЛЬТУРА,КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	726	<b>0800</b>			<b>13 280,9</b>
<b>КУЛЬТУРА</b>	726	<b>0801</b>			<b>13 280,9</b>
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>	726	<b>0801</b>	<b>9100000000</b>		<b>13 280,9</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	0801	9110000000		13 280,9
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0801	9110060000		12 316,6
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций бюджетных, автономных и казенных учреждений	726	0801	9110060002		12 316,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	726	0801	9110060002	100	9 726,9

Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	726	0801	9110060002	110	9 726,9
Фонд оплаты труда учреждений	726	0801	9110060002	111	7 468,0
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	726	0801	9110060002	112	3,6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	726	0801	9110060002	119	2 255,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0801	9110060002	200	2 584,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0801	9110060002	240	2 584,3
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационнокоммуникационных технологий	726	0801	9110060002	242	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0801	9110060002	244	2 584,3
Иные бюджетные ассигнования	726	0801	9110060002	800	5,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	726	0801	9110060002	850	5,4
Уплата прочих налогов, сборов	726	0801	9110060002	852	2,4
Уплата иных платежей	726	0801	9110060002	853	3,0
<b>Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив за счет средств местного бюджета</b>	726	<b>0801</b>	<b>91100S2370</b>		<b>964,3</b>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	726	0801	91100S2370	200	964,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0801	91100S2370	240	964,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0801	91100S2370	244	964,3
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	726	<b>1000</b>			<b>394,8</b>
<b>Пенсионное обеспечение</b>	726	<b>1001</b>			<b>394,8</b>
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>	726	<b>1001</b>	<b>9100000000</b>		<b>394,8</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	<i>1001</i>	<i>9110000000</i>		<i>394,8</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	1001	9110060000		394,8
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	<b>726</b>	1001	9110060018		394,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	<b>726</b>	1001	9110060018	300	394,8
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	726	1001	9110060018	312	394,8
<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	726	<b>1300</b>			<b>83,4</b>
<b>Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга</b>	726	<b>1301</b>			<b>83,4</b>
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>	726	<b>1301</b>	<b>9100000000</b>		<b>83,4</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	<i>1301</i>	<i>9110000000</i>		<i>83,4</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	1301	9110060000		83,4
Обслуживание муниципального долга	<b>726</b>	1301	9110060019		83,4
Обслуживание государственного (муниципального) долга	<b>726</b>	1301	9110060019	700	83,4
Обслуживание муниципального долга	726	1301	9110060019	730	83,4

<b>МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	726	1400			160,9
<b>Прочие межбюджетные трансферты общего характера</b>	726	1403			160,9
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	726	1403	9100000000		160,9
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	1403	9110000000		160,9
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	1403	9110060000		160,9
Иные межбюджетные трансферты	726	1403	9110060020		160,9
Межбюджетные трансферты	726	1403	9110060020	500	160,9
Иные межбюджетные трансферты	726	1403	9110060020	540	160,9

Приложение №10  
к решению Думы Оекского  
муниципального образования  
от 26.04.2019 №20-17 Д/сп

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ВИДАМ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ В ВЕДОМСТВЕННОЙ СТРУКТУРЕ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2020 И 2021 ГОДОВ**

тыс.руб

Наименование	КВСП	КФСР	КЦСР	КВР	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ</b>	726				17 825,24	17 854,00
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	726	0100			8 211,27	8 136,87
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	726	0102			614,02	614,02
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	726	0102	9100000000		614,02	614,02
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	0102	9110000000		614,02	614,02
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0102	9110060000		614,02	614,02
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	726	0102	9110060001		614,02	614,02
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	726	0102	9110060001	100	614,02	614,02
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	726	0102	9110060001	120	614,02	614,02
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	726	0102	9110060001	121	471,60	471,60
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	726	0102	9110060001	129	142,42	142,42

<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>726</b>	<b>0104</b>			<b>5 614,67</b>	<b>5 406,67</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	726	0104	9100000000		5 614,67	5 406,67
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	0104	9110000000		5 613,97	5 405,97
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0104	9110060000		5 613,97	5 405,97
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	726	0104	9110060001		5 613,97	5 405,97
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	726	0104	9110060001	100	5 371,47	5 156,77
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	726	0104	9110060001	120	5 371,47	5 156,77
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	726	0104	9110060001	121	4 124,40	3 959,50
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	726	0104	9110060001	122	1,50	1,50
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	726	0104	9110060001	129	1 245,57	1 195,77
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0104	9110060001	200	233,50	240,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0104	9110060001	240	233,50	240,20
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0104	9110060001	244	233,50	240,20
Иные бюджетные ассигнования	726	0104	9110060001	800	9,00	9,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	726	0104	9110060001	850	9,00	9,00
Уплата прочих налогов, сборов	726	0104	9110060001	852	8,00	8,00
Уплата иных платежей	726	0104	9110060001	853	1,00	1,00
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств областного бюджета</i>	726	0104	9120000000	000	0,70	0,70
Субвенции на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности	726	0104	9120073150		0,70	0,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0104	9120073150	200	0,70	0,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0104	9120073150	240	0,70	0,70
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0104	9120073150	244	0,70	0,70

<b>Обеспечение проведения выборов и референдумов</b>	<b>726</b>	<b>0107</b>			<b>0,00</b>	<b>200,00</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	<b>726</b>	<b>0107</b>	<b>9100000000</b>		<b>0,00</b>	<b>200,00</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	0107	9110000000		0,00	200,00
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0107	9110060000		0,00	200,00
Проведение выборов и референдумов	726	0107	9110060003		0,00	200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0107	9110060003	200	0,00	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0107	9110060003	240	0,00	200,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0107	9110060003	244	0,00	200,00
<b>Резервные фонды</b>	<b>726</b>	<b>0111</b>			<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	<b>726</b>	<b>0111</b>	<b>9100000000</b>		<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	0111	9110000000		100,00	100,00
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0111	9110060000		100,00	100,00
Резервный фонд администрации муниципального образования	726	0111	9110060004		100,00	100,00
Иные бюджетные ассигнования	726	0111	9110060004	800	100,00	100,00
Резервные средства	726	0111	9110060004	870	100,00	100,00
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>726</b>	<b>0113</b>			<b>1 882,58</b>	<b>1 816,18</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	<b>726</b>	<b>0113</b>	<b>9100000000</b>		<b>1 882,58</b>	<b>1 816,18</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	726	0113	9110000000		1 882,58	1 816,18
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0113	9110060000		1 882,58	1 816,18
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций бюджетных, автономных и казенных учреждений	726	0113	9110060002		1 882,58	1 816,18
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	726	0113	9110060002	100	1 768,38	1 697,68
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	726	0113	9110060002	110	1 768,38	1 697,68
Фонд оплаты труда учреждений	726	0113	9110060002	111	1 358,20	1 303,90
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	726	0113	9110060002	119	410,18	393,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0113	9110060002	200	113,20	117,50



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0113	9110060002	240	113,20	117,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0113	0113	9110060002	244	113,20	117,50
Иные бюджетные ассигнования	726	0113	9110060002	800	1,00	1,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	726	0113	9110060002	850	1,00	1,00
Уплата иных платежей	0801	0113	9110060002	853	1,00	1,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	726	<b>0200</b>			<b>287,86</b>	<b>287,86</b>
<b>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</b>	726	<b>0203</b>			<b>287,86</b>	<b>287,86</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	726	<i>0203</i>	<i>9100000000</i>		<i>287,86</i>	<i>287,86</i>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств федерального бюджета</i>	0113	<i>0203</i>	<i>9130000000</i>		<i>287,86</i>	<i>287,86</i>
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	726	0203	9130051180		287,86	287,86
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	726	0203	9130051180	100	286,96	286,96
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	726	0203	9130051180	120	286,96	286,96
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	726	0203	9130051180	121	220,40	220,40
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	726	0203	9130051180	129	66,56	66,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	<b>726</b>	0203	9130051180	200	0,90	0,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	<b>726</b>	0203	9130051180	240	0,90	0,90
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0203	9130051180	244	0,90	0,90
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	726	<b>0300</b>			<b>512,60</b>	<b>478,60</b>
<b>Обеспечение пожарной безопасности</b>	726	<b>0310</b>			<b>512,60</b>	<b>478,60</b>
<i>Программные расходы</i>	726	<i>0310</i>	<i>2000000000</i>		<i>512,60</i>	<i>478,60</i>
<i>Муниципальная программа "Пожарная безопасность и защита населения и территории Оекского муниципального образования от чрезвычайных ситуаций" на 2019-2023 годы</i>	726	<i>0310</i>	<i>2140099000</i>		<i>512,60</i>	<i>478,60</i>
Приобретение материальных и нематериальных активов в сфере установленных функций	726	0310	2140099015		512,60	478,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0310	2140099015	200	512,60	478,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0310	2140099015	240	512,60	478,60
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0310	2140099015	244	512,60	478,60
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	726	<b>0400</b>			<b>2 946,40</b>	<b>2 906,50</b>

<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>726</b>	<b>0409</b>			<b>2 793,40</b>	<b>2 906,50</b>
<i>Программные расходы</i>	726	0409	2000000000		2 793,40	2 906,50
<i>Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в границах населенных пунктов Оекского муниципального образования на 2019-2021 годы»</i>	726	0409	2010099000		2 793,40	2 906,50
Иные мероприятия в сфере установленных функций	726	0409	2010099020		2 793,40	2 906,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0409	2010099020	200	2 793,40	2 906,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0409	2010099020	240	2 793,40	2 906,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0409	2010099020	244	2 793,40	2 906,50
<b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>	726	<b>0412</b>			<b>153,00</b>	<b>0,00</b>
<i>Программные расходы</i>	726	0412	2000000000		153,00	0,00
<i>Муниципальная программа "Территориальное развитие Оекского муниципального образования на 2018-2022 годы"</i>	726	0412	2210000000		153,00	0,00
Мероприятия, связанные с территориальным развитием муниципального образования	726	0412	2210099019		153,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0412	2210099019	200	153,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0412	2210099019	240	153,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0412	2210099019	244	153,00	0,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	726	<b>0500</b>			<b>700,00</b>	<b>700,00</b>
<b>Благоустройство</b>	726	<b>0503</b>			<b>700,00</b>	<b>700,00</b>
<i>Программные расходы</i>	726	0503	2000000000		400,00	600,00
<i>Муниципальная программа "Уличное освещение Оекского муниципального образования на 2020-2022 годы"</i>	726	0503	2270000000		100,00	100,00
Мероприятия по организации и содержанию уличного освещения	726	0503	2270099030		100,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	2270099030	200	100,00	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	2270099030	240	100,00	100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0503	2270099030	244	100,00	100,00
<i>Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Оекского муниципального образования на 2018-2022 годы"</i>	726	0503	2280000000		300,00	500,00
Мероприятия по формированию современной городской среды	726	0503	2280099033		300,00	500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	2280099033	200	300,00	500,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	2280099033	240	300,00	500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0503	2280099033	244	300,00	500,00
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>	726	<b>0503</b>	<b>9100000000</b>		<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	0503	9110000000		100,00	100,00
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0503	9110060000		100,00	100,00
<i>Мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства</i>	726	0503	9110060100		100,00	100,00
<i>Прочие мероприятия по благоустройству поселений</i>	726	0503	9110060105		100,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	9110060105	200	100,00	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	9110060105	240	100,00	100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0503	9110060105	244	100,00	100,00
<b>Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности за счет средств местного бюджета</b>	726	<b>0503</b>	<b>91100S0188</b>		<b>200,00</b>	<b>0,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	726	0503	91100S0188	200	200,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	91100S0188	240	200,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0503	91100S0188	244	200,00	0,00
<b>КУЛЬТУРА,КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	726	<b>0800</b>			<b>4 670,81</b>	<b>4 829,03</b>
<b>КУЛЬТУРА</b>	726	<b>0801</b>			<b>4 670,81</b>	<b>4 829,03</b>
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>	726	<b>0801</b>	<b>9100000000</b>		<b>4 670,81</b>	<b>4 829,03</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	0801	9110000000		4 670,81	4 829,03
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	0801	9110060000		4 670,81	4 829,03
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций бюджетных, автономных и казенных учреждений	726	0801	9110060002		4 670,81	4 829,03
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	726	0801	9110060002	100	4 385,61	4 210,23
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	726	0801	9110060002	110	4 385,61	4 210,23
Фонд оплаты труда учреждений	726	0801	9110060002	111	3 365,60	3 230,90
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	726	0801	9110060002	112	3,60	3,60

Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	726	0801	9110060002	119	1 016,41	975,73
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0801	9110060002	200	217,50	551,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	726	0801	9110060002	240	217,50	551,10
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	0801	9110060002	244	217,50	551,10
Иные бюджетные ассигнования	726	0801	9110060002	800	67,70	67,70
Уплата налогов, сборов и иных платежей	726	0801	9110060002	850	67,70	67,70
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	726	0801	9110060002	851	64,30	64,30
Уплата прочих налогов, сборов	726	0801	9110060002	852	2,40	2,40
Уплата иных платежей	726	0801	9110060002	853	1,00	1,00
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	726	<b>1000</b>			<b>410,60</b>	<b>427,00</b>
<b>Пенсионное обеспечение</b>	726	<b>1001</b>			<b>410,60</b>	<b>427,00</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	726	<i>1001</i>	<i>9100000000</i>		<i>410,60</i>	<i>427,00</i>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	<i>1001</i>	<i>9110000000</i>		<i>410,60</i>	<i>427,00</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	1001	9110060000		410,60	427,00
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	726	1001	9110060018		410,60	427,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	726	1001	9110060018	300	410,60	427,00
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	726	1001	9110060018	312	410,60	427,00
<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	726	<b>1300</b>			<b>85,70</b>	<b>88,10</b>
<b>Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга</b>	726	<b>1301</b>			<b>85,70</b>	<b>88,10</b>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</i>	726	<i>1301</i>	<i>9100000000</i>		<i>85,70</i>	<i>88,10</i>
<i>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета</i>	726	<i>1301</i>	<i>9110000000</i>		<i>85,70</i>	<i>88,10</i>
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	726	1301	9110060000		85,70	88,10
Обслуживание муниципального долга	726	1301	9110060019		85,70	88,10
Обслуживание государственного (муниципального) долга	726	1301	9110060019	700	85,70	88,10
Обслуживание муниципального долга	726	1301	9110060019	730	85,70	88,10

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ОЕКСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2019 ГОД**

Наименование показателей	Код источников финансирования	Сумма, тыс.руб
1	3	4
<b>Всего источников финансирования дефицита бюджета</b>		<b>1 749,6</b>
<b>Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации</b>	<b>72601020000000000000</b>	<b>833,8</b>
<b>Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации</b>	<b>72601020000000000700</b>	<b>833,8</b>
Кредиты, полученные в валюте Российской Федерации от кредитных организаций	72601020000000000710	833,8
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	72601020000100000710	833,8
<b>Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации</b>	<b>726 01 02 00 00 00 0000 800</b>	<b>0,0</b>
Кредиты, полученные в валюте Российской Федерации от кредитных организаций	726 01 02 00 00 00 0000 810	0,0
Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	726 01 02 00 00 10 0000 810	0,0
<b>Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>72601030000000000000</b>	<b>0,0</b>
<b>Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации</b>	<b>72601030100000000000</b>	<b>0,0</b>
Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	72601030100000000700	0,0
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	72601030100100000710	0,0
Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	72601030100000000800	0,0
Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	72601030100100000810	0,0
<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета</b>	<b>72601050000000000000</b>	<b>915,8</b>
Увеличение остатков средств бюджетов	72601050000000000500	-46 466,2
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	72601050200000000500	-46 466,2
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	72601050201000000510	-46 466,2
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	72601050201100000510	-46 466,2
Уменьшение остатков средств бюджетов	72601050000000000600	47 382,0
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	72601050200000000600	47 382,0
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	72601050201000000610	47 382,0
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	72601050201100000610	47 382,0

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

от «26» апреля 2019 г.

№20-18 Д/сп

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ ОТ 23.12.2016 Г. № 48-67 Д/СП «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ КОМПЛЕКСНОГО СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2017-2022 ГГ.»**

В связи с изменениями в бюджете Оекского муниципального образования на 2018 год, в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь п.4 ч.1 ст.32, ст.49, ст.52 Устава Оекского муниципального образования, Дума Оекского муниципального образования,

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Программу комплексного социально-экономического развития Оекского муниципального образования на 2017-2022 гг., утвержденную решением Думы от 23.12.2016 г. № 48-67 Д/сп, следующие изменения:

- Таблицу «План мероприятий Программы комплексного социально-экономического развития Оекского муниципального образования на 2017 – 2022 годы» изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему решению (прилагается).

2. Общему отделу администрации внести в оригинал решения Думы Оекского муниципального образования от 23.12.2016 г. № 48-67 Д/сп «Об утверждении Программы комплексного социально-экономического развития Оекского муниципального образования на 2017 – 2022 гг.» информацию о внесении изменений.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» (официальная информация) и на интернет-сайте [www.oek.su](http://www.oek.su).

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

*Глава Оекского муниципального образования О.А. Парфенов*

Приложение №1  
к решению Думы Оекского  
муниципального образования  
от 26 апреля 2019 года №20-19 Д/сп

**План мероприятий Программы комплексного социально-экономического развития  
Оекского муниципального образования на 2017-2022 годы**

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Общий объем финансирования, тыс.руб.	в том числе				Примечания
			местный бюджет, тыс.руб.	федеральный бюджет, тыс.руб.	бюджет Иркутской обл., тыс.руб.	районный бюджет, тыс.руб.	
<b>ВСЕГО</b>							
<b>ИТОГО по программным мероприятиям</b>	2017-2022	<b>51 470,8</b>	<b>29 690,6</b>	<b>7 559,2</b>	<b>14 108,9</b>	<b>0,0</b>	
	2017	<b>7 654,6</b>	<b>4 794,4</b>	<b>492,5</b>	<b>2 367,8</b>	<b>0,0</b>	
	2018	<b>19 502,5</b>	<b>7 595,5</b>	<b>3 066,9</b>	<b>8 840,2</b>	<b>0,0</b>	
	2019	<b>16 039,5</b>	<b>9 138,8</b>	<b>3 999,8</b>	<b>2 900,9</b>	<b>0,0</b>	
	2020	<b>4 116,8</b>	<b>3 916,8</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
	2021	<b>4 061,4</b>	<b>4 149,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
	2022	<b>96,0</b>	<b>96,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
<i>Обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства</i>							

Всего	2017-2022	180,0	180,0	0,0	0,0	0,0	
	2017	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	
	2018	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятия, направленные на развитие конкуренции в предпринимательской среде, поощрении предпринимателей, достигших лучшие результаты деятельности (конкурсы, гранты)	2017	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	
	2018	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	
Повышение квалификации муниципальных служащих, занимающихся вопросами поддержки малого и среднего бизнеса, и персонала инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>ПОВЫШЕНИЕ ИНФРАСТРУКТУРНОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ</b>							
<i>Осуществление дорожной деятельности в отношении местных дорог и создание условий для предоставления транспортных услуг населению</i>							
Всего	2017-2022	22 405,5	22 405,5	0,0	0,0	0,0	
	2017	4 180,9	4 180,9	0,0	0,0	0,0	
	2018	5 648,6	5 648,6	0,0	0,0	0,0	
	2019	6 934,0	6 934,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	2 755,2	2 755,2	0,0	0,0	0,0	
	2021	2 886,8	2 886,8	0,0	0,0	0,0	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Текущий ремонт и реконструкция автомобильных дорог Оекского МО	2017	4 180,9	4 180,9	0,0	0,0	0,0	Муниципальные программы «Развитие дорожного хозяйства на территории Оекского МО на 2014-2018 г.г.» «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного
	2018	5 648,6	5 648,6	0,0	0,0	0,0	
	2019	6 934,0	6 934,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	2 755,2	2 755,2	0,0	0,0	0,0	
	2021	2 886,8	2 886,8	0,0	0,0	0,0	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

							значения, находящихся в границах населенных пунктов Оекского МО на 2019-2021 годы»
<b>ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАСЕЛЕНИЯ ПОЛНЫМ КОМПЛЕКСОМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ НАДЛЕЖАЩЕГО КАЧЕСТВА</b>							
<i>Повышение эффективности и качества муниципального управления</i>							
<b>Всего</b>	2017-2022	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	
	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2018	6,0	6,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	6,0	6,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	6,0	6,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	6,0	6,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	6,0	6,0	0,0	0,0	0,0	
Противодействие коррупции и снижение административных барьеров	2017-2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Совершенствование предоставления муниципальных услуг, в том числе предоставление муниципальных услуг в соответствии с административными регламентами	2017-2022	15,0	15,0	0,0	0,0	0,0	
Информатизация деятельности органов местного самоуправления, в том числе переход на оказание муниципальных услуг в электронной форме	2017-2022	15,0	15,0	0,0	0,0	0,0	
Повышение эффективности расходования бюджетных средств. Сокращение наименее эффективных видов бюджетных расходов, повышение концентрации бюджетных расходов на важнейших приоритетных направлениях.	2017-2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	



<i>Повышение эффективности предоставления муниципальных услуг в социальной сфере</i>							
Всего	2017-2022	28 855,3	7 187,4	7 559,2	14 108,9	0,0	
	2017	3 443,7	583,5	492,5	2 367,8	0,0	
	2018	13 817,9	1 910,9	3 066,9	8 840,2	0,0	
	2019	9 069,5	2 168,8	3 999,8	2 900,9	0,0	
	2020	1 325,6	1 325,6	0,0	0,0	0,0	
	2021	1 138,6	1 138,6	0,0	0,0	0,0	
	2022	60,0	60,0	0,0	0,0	0,0	
Оформление права собственности на земельные участки под спортивные и детские игровые площадки	2017	36,0	36,0	0,0	0,0	0,0	
	2018	35,0	35,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	20,0	20,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Создание и обустройство спортивных и детских игровых площадок	2017	150,0	7,5	0,0	142,5	0,0	Перечень проектов народных инициатив на 2017-2018 год
	2018	349,4	10,7	0,0	338,7	0,0	
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Содержание фонарей уличного освещения населенных пунктов в муниципальном образовании	2017	20,0	20,0	0,0	0,0	0,0	Муниципальная программа «Уличное освещение Оекского муниципального образования на 2017-2019», «Уличное освещение Оекского МО на 2018-2022»
	2018	806,0	806,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	800,0	800,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Обеспечение пожарной безопасности населения Оекского муниципального образования	2017	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	Муниципальная программа «Пожарная безопасность и защита населения и территории Оекского МО от ЧС на 2014-2018», «Пожарная безопасность и защита населения и территории Оекского МО от ЧС на 2019-2023».
	2018	116,1	116,1	0,0	0,0	0,0	
	2019	478,6	478,6	0,0	0,0	0,0	
	2020	512,6	512,6	0,0	0,0	0,0	
	2021	478,6	478,6	0,0	0,0	0,0	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Организация проведения официальных культурно-массовых и спортивных	2017	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	
	2018	65,0	65,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	75,0	75,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	

мероприятий Оекского муниципального образования	2022	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	
Создание благоприятных условий для увеличения охвата населения спортом и физической культурой	2017	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	
	2018	94,0	94,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	50,0	50,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	
Приобретение звуковой аппаратуры и оборудования в Дом культуры с. Оек	2017	128,2	0,0	128,2	0,0	0,0	Программа "Развитие культуры и туризма" на 2014 - 2020 годы"
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Приобретение световой аппаратуры и оборудования в Дом культуры с. Оек	2017	364,3	0,0	364,3	0,0	0,0	Программа "Развитие культуры и туризма" на 2014 - 2020 годы"
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Приобретение мебели в Дом культуры с. Оек	2017	750,7	0,0	0,0	750,7	0,0	Программа "Развитие культуры и туризма" на 2014 - 2020 годы"
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Приобретение сценических костюмов в Дом культуры с. Оек	2017	88,1	0,0	0,0	88,1	0,0	Программа "Развитие культуры и туризма" на 2014 - 2020 годы"
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Приобретение вычислительной техники и оргтехники в Дом культуры с. Оек	2017	42,0	42,0	0,0	0,0	0,0	Программа "Развитие культуры и туризма" на 2014 - 2020 годы"
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Приобретение бытовой и радиотехники в Дом культуры с. Оек	2017	4,0	4,0	0,0	0,0	0,0	Программа "Развитие культуры и туризма" на 2014 - 2020 годы"
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Приобретение прочего инвентаря (жалюзи, гардеробное оборудование) в	2017	110,3	54,0	0,0	56,3	0,0	Программа "Развитие культуры и туризма" на 2014 - 2020
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Дом культуры с. Оек	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	годы"
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Текущий ремонт вестибюля в Доме культуры с. Оек	2017	140,0	140,0	0,0	0,0	0,0	Программа "Развитие культуры и туризма" на 2014 - 2020 годы"
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Устройство Аллеи Славы в честь воинов, погибших в годы Великой отечественной войны, в д. Бутырки	2017	406,2	20,3	0,0	385,9	0,0	Перечень проектов народных инициатив на 2017 год
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Устройство Аллеи Славы в честь воинов, погибших в годы Великой отечественной войны, в д. Коты	2017	715,2	35,8	0,0	679,5	0,0	Перечень проектов народных инициатив на 2017 год
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Ремонт тренажерного зала в Доме культуры с. Оек	2017	278,7	13,9	0,0	264,8	0,0	Перечень проектов народных инициатив на 2017 год
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Устройство Аллеи Славы в честь воинов, погибших в годы Великой Отечественной войны, в д. Галки по ул. Первомайская	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Перечень проектов народных инициатив на 2018
	2018	769,1	23,6	0,0	745,5	0,0	
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Приобретение и установка детских игровых комплексов (посчитан)	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Устойчивое развитие сельских территорий Иркутской области на 2014-2020 годы
	2018	1 569,3	80,0	1 176,6	312,8	0,0	
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Текущий ремонт санузла в Доме Культуры с.Оек	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Перечень проектов народных инициатив на 2018
	2018	646,5	19,9	0,0	626,6	0,0	
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Установка системы автоматической пожарной сигнализации в Доме культуры	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Перечень проектов народных инициатив на 2018
	2018	263,9	8,1	0,0	255,8	0,0	
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

с.Оек	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Укрепление материально-технической базы Музея истории с.Оек	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Государственная программа Иркутской области «Развитие культуры» на 2014-2020 годы, программа «Государственное управление культурой, архивным делом и сохранение самобытности» на 2014-2020 годы»
	2018	100,0	0,0	70,0	30,0	0,0	
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Поощрение лучшего работника муниципального учреждения	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Государственная программа Иркутской области «Развитие культуры» на 2014-2020 годы, программа «Государственное управление культурой, архивным делом и сохранение самобытности» на 2014-2020 годы»
	2018	50,0	0,0	35,0	15,0	0,0	
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Благоустройство дворовых и общественных территорий	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории Оекского МО на 2018-2022»
	2018	2 422,6	257,2	1 553,8	611,6	0,0	
	2019	4 813,8	408,6	3 613,3	791,9	0,0	
	2020	300,0	300,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	500,0	500,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Текущий ремонт кабинетов в Доме культуры с.Оек	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Государственная программа Иркутской области «Развитие культуры» на 2014-2020 годы, Программа «Оказание финансовой поддержки муниципальным образованиям Иркутской области культуры и
	2018	925,5	92,6	231,5	601,4	0,0	
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

							архивного дела
Приобретение музыкальных инструментов, сценической обуви, костюмов.	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Устойчивое развитие сельских территорий Иркутской области на 2014-2020
	2018	331,1	20,7	0,0	310,4	0,0	
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятия по созданию условий для показа национальных фильмов	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Развитие отечественной кинематографии и в 2018
	2018	4 992,4	0,0	0,0	4 992,4	0,0	
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Подготовка проектов планировки нормативов градостроительного проектирования, постановка на учет границ населенных пунктов Оекского МО	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Муниципальная программа «Территориальное развитие Оекского МО на 2018-2022»
	2018	282,0	282,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	153,0	153,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	153,0	153,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Приобретение детских игровых комплексов и установка собственными силами с.Оек и д. Мишонково	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Перечень проектов народных инициатив на 2019г
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	602,2	24,1	0,0	578,1	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Приобретение сантехнического оборудования, для текущего ремонта санузла в тренажерном зале МУ СКСК Оекского МО	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Перечень проектов народных инициатив на 2019г
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	100,0	4,0	0,0	96,0	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Приобретение металлоконструкций для ограждения кладбища в д. Коты	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Перечень проектов народных инициатив на 2019г
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	523,3	20,9	0,0	502,4	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Установка системы автоматической пожарной сигнализации в спортивном зале МУ СКСК Оекского МО	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Перечень проектов народных инициатив на 2019г
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	114,3	4,6	0,0	109,7	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Приобретение спортивного инвентаря и спортивной формы для МУ	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Перечень проектов народных инициатив на 2019г
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	750,0	30,0	0,0	720,0	0,0	
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

СКСК Оекского Дома культуры	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Грантовая поддержка местных инициатив граждан
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Приобретение детского игрового комплекса	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	589,3	100,0	386,5	102,8	0,0	
	2020	200,0	200,0	0,0	0,0	0,0	
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

от «26» апреля 2019 г.

№20-19 Д/сп

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ  
ОЕКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

В целях реализации прав человека на благоприятную среду обитания, в соответствии со статьей ст. ст. 9, 18, 23-24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 14 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. ст. 6, 49 Устава Оекского муниципального образования, Дума Оекского муниципального образования,

**РЕШИЛА:**

1. Внести следующие изменения и дополнения в решение Думы Оекского муниципального образования от 28.12.2012 года № 4-25 Д/сп «Об утверждении правил землепользования и застройки Оекского сельского поселения»:

- раздел 1 «Жилые зоны: зоны застройки малоэтажными индивидуальными жилыми домами (1-3 эт) (ЖЗ-1)» статьи 39 дополнить текстом согласно приложению.

2. Общему отделу администрации внести в оригинал решения Думы Оекского муниципального образования от 28.12.2012 г. №4-25 Д/сп «Об утверждении правил землепользования и застройки Оекского сельского поселения» информацию о внесении изменений.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования (официальная информация)», разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования (ФГИС ТП) и на сайте администрации Оекского муниципального образования ([www.oek.su](http://www.oek.su)).

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на начальника отдела по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования В.А.Куклину.

*Глава Оекского муниципального образования О.А. Парфенов*

Приложение  
к решению Думы Оекского  
муниципального образования  
от 26 апреля 2019 года №20-19 Д/сп

**ЖИЛЫЕ ЗОНЫ**

**«ЗОНЫ ЗАСТРОЙКИ МАЛОЭТАЖНЫМИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ (1-3) (ЖЗ-1)»**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЁННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА:**

ВИДЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА			ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РЕГЛАМЕНТА
ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА	ОБЪЕКТЫ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА И ИНЫЕ ВИДЫ ОБЪЕКТОВ		
1	2	3	4	5

ВИДЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА			ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РЕГЛАМЕНТА
ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА	ОБЪЕКТЫ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА И ИНЫЕ ВИДЫ ОБЪЕКТОВ		
1	2	3	4	5
Обеспечение внутреннего правопорядка	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий	Пожарные водоёмы и места сосредоточения средств пожаротушения	Не устанавливается	С учетом зон

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

от «26» апреля 2019 г.

№20-20 Д/сп

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕДАЧИ ГРАЖДАНАМИ ПРИВАТИЗИРОВАННЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2004 года № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 4 июля 1991 года № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь п.3 ст.6, пп.5 п.1 ст.32 Устава Оекского муниципального образования, Дума Оекского муниципального образования,

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке передачи гражданами приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность Оекского муниципального образования.
2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования (официальная информация)» и на интернет-сайте [www.oek.su](http://www.oek.su).
3. Контроль за исполнением данного решения возложить на начальника отдела по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования В.А.Куклину.

*Глава Оекского муниципального образования О.А.Парфенов*

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕДАЧИ ГРАЖДАНАМИ ПРИВАТИЗИРОВАННЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок передачи гражданами Российской Федерации приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность Оекского муниципального образования.

2. Граждане Российской Федерации (далее – граждане), приватизировавшие жилые помещения муниципального жилищного фонда Оекского муниципального образования (далее – приватизированные жилые помещения), являющиеся для них единственным местом постоянного проживания, вправе передать принадлежащие им на праве собственности и свободные от обязательств приватизированные жилые помещения в муниципальную собственность Оекского муниципального образования (далее – муниципальная собственность).

3. Администрация Оекского муниципального образования (далее – администрация) обязана в срок не позднее трех месяцев со дня обращения гражданина (граждан), указанных в пункте 2 настоящего Положения, с заявлением о передаче приватизированного жилого помещения в муниципальную собственность (далее – заявление) (приложение №1 к настоящему Положению) принять от указанных граждан приватизированные жилые помещения в муниципальную собственность и заключить с этими гражданами договор социального найма данных жилых помещений (приложение № 4 к настоящему Положению), в порядке, установленном законодательством.

4. В случае, если в числе собственников приватизированного жилого помещения имеется несовершеннолетний, недееспособный гражданин или гражданин, ограниченный судом в дееспособности, для передачи приватизированного жилого помещения в муниципальную собственность требуется предварительное разрешение органов опеки и попечительства.

5. В случае нарушения прав гражданина при решении вопросов, связанных с передачей приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность, он вправе обратиться в суд в порядке, установленном законодательством.

### Глава 2. Порядок передачи гражданами приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность

6. Передача гражданами приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность осуществляется безвозмездно на основании договора о передаче приватизированного жилого помещения в муниципальную собственность (примерная форма указанного договора установлена в приложении № 2 к настоящему Положению) и акта приема-передачи (приложение № 3 к настоящему Положению), являющегося неотъемлемой частью договора, заключаемого между гражданином (гражданами) и администрацией.

7. Граждане, указанные в пункте 2 настоящего Положения, заинтересованные в передаче в муниципальную собственность приватизированных жилых помещений (далее – заявители), обращаются в администрацию с заявлением, которое подписывается всеми собственниками приватизированного жилого помещения и (или) их уполномоченными представителями (далее – представитель).

8. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей);

2) копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (заявителей), и документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (заявителей) (нотариально удостоверенная доверенность, акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, свидетельство о рождении, решение суда об усыновлении, свидетельство об усыновлении, свидетельство об установлении отцовства), – в случае, если от имени заявителя (заявителей) действует представитель;

3) оригинал договора передачи жилого помещения в собственность гражданина (граждан) в порядке приватизации;

4) копии документов, содержащих сведения о составе семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смене фамилии, имени, отчества (при наличии));

5) копия свидетельства о смерти в случае смерти членов семьи, проживавших в приватизированном жилом помещении;

6) разрешение, выдаваемое органом опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации об опеке и попечительстве (в случае если в числе собственников приватизированного жилого помещения имеется несовершеннолетний, недееспособный гражданин или гражданин, ограниченный судом в дееспособности);

7) документы, подтверждающие регистрацию заявителя (заявителей) по месту жительства в приватизированном жилом помещении;

8) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приватизированное жилое помещение, о наличии (отсутствии) обременений в отношении приватизированного жилого помещения;

9) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах каждого собственника приватизированного жилого помещения на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества;



10) документы, подтверждающие отсутствие у заявителя (заявителей) иных жилых помещений на праве собственности, выданные органом, осуществляющим государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

В случае направления заявления и документов, указанных в настоящем пункте, путем личного обращения в администрацию заявителем (заявителями) или его (их) представителем (представителями) одновременно с копиями представляются оригиналы документов, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 и 5 настоящего пункта, для удостоверения соответствия копий указанных документов их оригиналам.

В случае направления заявления и документов, указанных в настоящем пункте, через организации почтовой связи документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий.

9. До подписания договора о передаче жилого помещения в муниципальную собственность сторонами данного договора любой из заявителей вправе отозвать заявление.

10. Требования к документам, представляемым заявителем (заявителями) или его (их) представителем (представителями):

1) документы должны иметь печати, подписи уполномоченных должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц иных организаций, выдавших данные документы или удостоверивших подлинность копий документов;

2) тексты документов должны быть написаны разборчиво;

3) документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;

4) документы не должны быть исполнены карандашом;

5) документы не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

11. Регистрацию заявления и документов, представленных заявителем (заявителями), его (их) представителем осуществляет должностное лицо администрации, ответственное за прием и регистрацию документов, в журнале регистрации обращений, путем присвоения указанным документам входящего номера с указанием даты получения.

Срок регистрации представленных в администрацию заявления и документов при непосредственном обращении заявителя в администрацию не должен превышать 15 минут, при направлении документов через организации почтовой связи – один рабочий день со дня получения администрацией указанных документов.

12. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов являются:

1) с заявлением обратилось лицо (лица), не относящиеся к кругу граждан, установленному пунктом 2 настоящего Положения;

2) отсутствие у представителя заявителя доверенности, удостоверяющей полномочия представителя заявителя, оформленной в установленном законом порядке, или документов, подтверждающих статус законного представителя несовершеннолетнего, представителя гражданина, признанного в установленном порядке недееспособным или ограниченного в дееспособности;

3) не представлены документы, указанные в пункте 8 настоящего Положения (за исключением документов, которые указаны в пункте 13 настоящего Положения и могут быть получены администрацией в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

4) несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Положения.

13. Если указанные в подпунктах 3, 7–10 пункта 8 настоящего Положения документы не представлены заявителем (заявителями) по собственной инициативе, содержащиеся в указанных документах сведения запрашиваются администрацией в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

14. В случае принятия документов к рассмотрению должностное лицо администрации, ответственное за прием и регистрацию документов, в течение одного рабочего дня со дня поступления документов передает данные документы ответственному должностному лицу администрации, определенному главой администрации (далее – ответственное должностное лицо).

15. Ответственное должностное лицо рассматривает представленные документы и принимает решение о заключении договора о передаче жилого помещения в муниципальную собственность или об отказе в его заключении в течение 30-ти календарных дней со дня поступления к нему указанных документов.

16. Основаниями для отказа в заключении договора о передаче жилого помещения в муниципальную собственность являются следующие обстоятельства:

1) переход права собственности на жилое помещение (доли в праве собственности на жилое помещение) к гражданину (гражданам), не являющимся стороной договора передачи жилого помещения в собственность гражданина (граждан) в порядке приватизации;

2) жилое помещение не является единственным местом постоянного проживания заявителя (заявителей);

3) жилое помещение до его приватизации не находилось в муниципальной собственности Оекского муниципального образования;

4) наличие в отношении приватизированного жилого помещения обременений и обязательств перед третьими лицами.

17. При принятии решения об отказе в заключении договора о передаче жилого помещения в муниципальную собственность заявителю в течение 3-х рабочих дней со дня принятия указанного решения ответственным должностным лицом почтовым отправлением по почтовому адресу заявителя (заявителей), указанному в заявлении, направляется уведомление об отказе в заключении договора о передаче жилого помещения в муниципальную собственность с указанием оснований отказа.

18. При принятии решения о заключении договора о передаче жилого помещения в муниципальную собственность администрация заключает с заявителем (заявителями) договор о передаче жилого помещения в муниципальную собственность в течение 10-ти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

19. Для заключения договора о передаче жилого помещения в муниципальную собственность ответственным должностным лицом администрации почтовым отправлением по почтовому адресу заявителя (заявителей), указанному в заявлении, заявителю (заявителям) в течение 3-х календарных дней со дня принятия решения о заключении договора о передаче жилого помещения в муниципальную собственность направляется уведомление о необходимости явки в администрацию для подписания и получения указанного договора.

20. Расходы, связанные с передачей гражданами приватизированного жилого помещения в муниципальную собственность, осуществляются за счет граждан в соответствии с законодательством.

21. Со дня выдачи заявителю договора о передаче жилого помещения в муниципальную собственность до дня получения администрацией из органа, осуществляющего государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, о регистрации права муниципальной собственности Оекского муниципального образования на жилое помещение течение срока, установленного пунктом 3 настоящего Положения, приостанавливается.

22. Принятое в муниципальную собственность жилое помещение подлежит включению в реестр муниципального имущества Оекского муниципального образования в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами Оекского муниципального образования в срок не позднее 40 календарных дней со дня получения администрацией из органа, осуществляющего государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, о регистрации права муниципальной собственности Оекского муниципального образования на жилое помещение.

### Глава 3. Порядок заключения договора социального найма жилого помещения

с гражданами, передавшими в муниципальную собственность приватизированные жилые помещения

23. За гражданином (гражданами), передавшим (передавшими) жилое помещение в муниципальную собственность, сохраняется право проживания в жилом помещении на условиях договора социального найма в соответствии с законодательством.

24. Для заключения договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда Оекского муниципального образования ответственным должностным лицом администрации почтовым отправлением по почтовому адресу заявителя (заявителей), указанному в заявлении, гражданину (гражданами), передавшему (передавшими) приватизированное жилое помещение в муниципальную собственность, в течение 3-х рабочих дней со дня включения данного жилого помещения в реестр муниципального имущества Оекского муниципального образования направляется уведомление о необходимости явки в администрацию для подписания и получения договора социального найма жилого помещения.

25. В договоре социального найма жилого помещения должны быть указаны наниматель и все члены его семьи, обладающие самостоятельным правом пользования жилым помещением, переданным в муниципальную собственность Оекского муниципального образования, на дату подачи заявления о передаче приватизированного жилого помещения в муниципальную собственность.

Приложение N 1

к Положению о порядке передачи гражданами приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность Оекского муниципального образования, утвержденному решением Думы Оекского муниципального образования от «26» апреля 2019 года №20-20 Д/сп

Главе администрации Оекского муниципального образования  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу (просим) принять в муниципальную собственность Оекского муниципального образования, принадлежащее мне (нам) на праве собственности (долевой собственности по \_\_\_\_ доли в праве собственности каждому) на основании договора передачи жилого помещения в собственность № \_\_ от \_\_\_\_\_, о чем в Едином государственном реестре недвижимости сделана запись о государственной регистрации от \_\_\_\_\_ № \_\_ на жилое помещение, расположенное по адресу: Иркутская область, Иркутский район, нас.пункт \_\_\_\_\_, улица(пер.) \_\_\_\_\_, дом N \_\_, квартира N \_\_,

и заключить договор социального найма жилого помещения на нанимателя  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

В договор в качестве членов семьи указать:

N	Фамилия, имя,отчество нанимателя	телефон	Дата рождения	Степень родства (по отношению к нанимателю)	Подпись, дата
1					
2					
3					
4					

Гарантирую(ем), что на момент подачи настоящего заявления указанное жилое помещение никому не продано, не подарено, не заложено, правами третьих лиц не обременено, в споре и под арестом не состоит.

К заявлению прилагаю(ем) следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Подписи заявителей заверяю, заявление и документы приняты к производству

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2

к Положению о порядке передачи гражданами приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность Оекского муниципального образования, утвержденному решением Думы Оекского муниципального образования от «26» апреля 2019 года №20-20 Д/сп

**ДОГОВОР**  
**о передаче жилого помещения в муниципальную собственность**  
**муниципального образования**

**Оекского**

Оекское муниципальное образование

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, гр. \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

паспорт \_\_\_\_\_,

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_,

гр. \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

паспорт \_\_\_\_\_,

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_

именуемый(ые) в дальнейшем «Собственник (Сособственники)» с одной стороны, и администрация Оекского муниципального образования – администрация сельского поселения, в лице главы администрации (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава с другой стороны, именуемая в дальнейшем «Администрация», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Собственник (Сособственники) на основании статьи 9.1 Закона Российской Федерации от 4 июля 1991 года № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» (далее – Закон № 1541-1) передает (передают) в муниципальную собственность Оекского муниципального образования жилое помещение, кадастровый номер \_\_\_\_\_, находящееся по адресу: \_\_\_\_\_ (далее – жилое помещение).

2. Жилое помещение состоит из \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) жилых комнат общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м, в том числе жилой площадью \_\_\_\_\_ кв. м. Жилое помещение расположено на \_\_\_\_\_ этаже \_\_\_\_\_-этажного жилого дома.

3. Жилое помещение принадлежит Собственнику (Сособственникам) на праве собственности (долевой собственности по \_\_\_\_\_ доли в праве собственности каждому) на основании договора передачи жилого помещения в собственность № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, о чем в Едином государственном реестре недвижимости сделана запись о государственной регистрации от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

4. Администрация в соответствии со статьей 9.1 Закона № 1541-1 принимает жилое помещение в муниципальную собственность Оекского муниципального образования.

5. До подписания настоящего договора жилое помещение никому не продано, не подарено, не заложено, правами третьих лиц не обременено, в споре и под арестом не состоит.

6. За Собственником (Сособственниками), а также членами семьи \_\_\_\_\_ сохраняется право пользования жилым помещением на основании договора социального найма.

7. Настоящий договор составлен и подписан в трех экземплярах.

Подписи сторон:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение № 3

к Положению о порядке передачи гражданами приватизированных жилых помещений  
в муниципальную собственность Оекского муниципального образования,  
утвержденному решением Думы Оекского муниципального образования  
от «26» апреля 2019 года №20-20 Д/сп

**АКТ**  
**приема-передачи жилого помещения**  
**в муниципальную собственность Оекского муниципального образования**

Оекское муниципальное образование «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Гражданин(не) \_\_\_\_\_, проживающий(ие) по адресу: \_\_\_\_\_, с одной стороны, и администрация Оекского муниципального образования – администрация сельского поселения, в лице главы администрации \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ действующего на основании Устава Оекского муниципального образования, с другой стороны, именуемая в дальнейшем «Администрация», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Гражданин(не) \_\_\_\_\_, передает(ют), а Администрация принимает в муниципальную собственность Оекского муниципального образования жилое помещение, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_ (далее – жилое помещение), в соответствии с договором о передаче жилого помещения в муниципальную собственность Оекского муниципального образования от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

2. По настоящему акту гражданин(не) \_\_\_\_\_ передал(ли) Администрации жилое помещение, а Администрация приняла от гражданина(ан) \_\_\_\_\_ указанное жилое помещение.

3. Претензии у Администрации к гражданину(ам) \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ по передаваемому жилому помещению отсутствуют.

Передал (передали) гражданин (граждане) \_\_\_\_\_.  
Приняла: Администрация Оекского муниципального образования в лице главы \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_.

Приложение № 4

к Положению о порядке передачи гражданами приватизированных жилых помещений  
в муниципальную собственность Оекского муниципального образования,  
утвержденному решением Думы Оекского муниципального образования  
от «26» апреля 2019 года №20-20 Д/сп

**ДОГОВОР СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ N \_\_\_\_**

Оекское муниципальное образование «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Оекского муниципального образования – Администрация сельского поселения, в лице главы \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Наймодатель», действующий на основании Устава, с одной стороны, и гражданин(ка): \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем Наниматель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

**I. Предмет договора**

1. Наймодатель передает Нанимателю и членам его семьи в бессрочное владение и пользование изолированное жилое помещение, находящееся в муниципальной собственности, состоящее из \_\_\_\_комнат(ы) в жилом доме общей площадью – \_\_\_\_ кв.м. в том числе жилой – \_\_\_\_ кв.м., по адресу: Иркутская область, Иркутский район, нас.пункт \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, дом № \_\_, кв. \_\_, для проживания в нем, а также ежемесячно вносить плату за наем жилого помещения в размере: \_\_\_\_руб \_\_\_\_ коп.

2. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, указана в техническом паспорте жилого помещения.

3. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются следующие члены семьи:

1. \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_, дата рождения, степень родства;

2. \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_, дата рождения, степень родства.

**II. Обязанности сторон**

4. Наниматель обязан:

а) принять от Наймодателя в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня подписания настоящего договора, пригодное для проживания жилое помещение, в котором проведен текущий ремонт, за исключением случаев, когда жилое помещение предоставляется во вновь введенном в эксплуатацию жилищном фонде (акт должен содержать только дату составления акта, реквизиты и стороны договора социального найма, по которому передается жилое помещение, сведения об исправности жилого помещения, а также санитарно-технического и иного оборудования,

находящегося в нем на момент подписания акта, дату проведения текущего ремонта, сведения о пригодности жилого помещения для проживания, подписи сторон, составивших акт);

б) соблюдать правила пользования жилыми помещениями;

в) использовать жилое помещение в соответствии с его назначением;

г) поддерживать в исправном состоянии жилое помещение, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в нем, обеспечивать их сохранность. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую управляющую организацию;

д) содержать в чистоте и порядке жилое помещение, общее имущество в многоквартирном доме, объекты благоустройства;

е) производить текущий ремонт занимаемого жилого помещения.

К текущему ремонту занимаемого жилого помещения, выполняемому Нанимателем за свой счет, относятся следующие работы: побелка, окраска и оклейка стен, потолков, окраска полов, дверей, подоконников, оконных переплетов с внутренней стороны, радиаторов, а также замена оконных и дверных приборов, ремонт внутриквартирного инженерного оборудования (электропроводки, холодного и горячего водоснабжения, теплоснабжения, газоснабжения).

Если выполнение указанных работ вызвано неисправностью отдельных конструктивных элементов общего имущества в многоквартирном доме или оборудования в нем либо связано с производством капитального ремонта дома, то они производятся за счет Наймодателя организацией, предложенной им;

ж) не производить переустройство и (или) перепланировку жилого помещения без получения соответствующего согласования, предусмотренного жилищным законодательством Российской Федерации;

з) своевременно и в полном объеме вносить в установленном порядке плату за жилое помещение и коммунальные услуги по утвержденным в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам и тарифам.

В случае невнесения в установленный срок платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги Наниматель уплачивает Наймодателю пени в размере, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, что не освобождает Нанимателя от уплаты причитающихся платежей;

и) переселиться с членами своей семьи в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, на время проведения капитального ремонта или реконструкции дома, в котором он проживает (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя), в предоставляемое Наймодателем жилое помещение, отвечающее санитарным и техническим требованиям;

к) при расторжении настоящего договора освободить в установленные сроки и сдать по акту Наймодателю в исправном состоянии жилое помещение, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в нем, оплатить стоимость не произведенного Нанимателем и входящего в его обязанности ремонта жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, или произвести его за свой счет, а также погасить задолженность по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги;

л) допускать в заранее согласованное сторонами настоящего договора время в занимаемое жилое помещение работников Наймодателя или уполномоченных им лиц, представителей органов государственного надзора и контроля для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ, в случае расторжения договора, а для ликвидации аварий - в любое время;

м) информировать Наймодателя об изменении оснований и условий, дающих право пользования жилым помещением по договору социального найма, не позднее 10 рабочих дней со дня такого изменения;

н) нести иные обязанности, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации и федеральными законами.

5. Наймодатель обязан:

а) передать Нанимателю по акту в течение 10 дней со дня подписания настоящего договора свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

б) принимать участие в надлежащем содержании и в ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится сданное по договору социального найма жилое помещение;

в) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения.

При неисполнении или ненадлежащем исполнении Наймодателем обязанностей по своевременному проведению капитального ремонта сданного внаем жилого помещения, общего имущества в многоквартирном доме, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом помещении, Наниматель по своему выбору вправе потребовать уменьшения платы за жилое помещение, либо возмещения своих расходов на устранение недостатков жилого помещения и (или) общего имущества в многоквартирном доме, либо возмещения убытков, причиненных ненадлежащим исполнением или неисполнением указанных обязанностей Наймодателем;

г) предоставить Нанимателю и членам его семьи в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации, на время проведения капитального ремонта или реконструкции дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда, отвечающее санитарным и техническим требованиям.

Переселение Нанимателя и членов его семьи в жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя;

д) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;

- е) принимать участие в своевременной подготовке дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;
- ж) обеспечивать предоставление Нанимателю предусмотренных в настоящем договоре коммунальных услуг надлежащего качества;
- з) контролировать качество предоставляемых жилищно-коммунальных услуг;
- и) в течение 3 рабочих дней со дня изменения цен на содержание, ремонт жилья, наем жилых помещений, тарифов на коммунальные услуги, нормативов потребления, порядка расчетов за предоставленные жилищно-коммунальные услуги информировать об этом Нанимателя;
- к) производить или поручать уполномоченному лицу проведение перерасчета платы за жилое помещение и коммунальные услуги в случае оказания услуг и выполнения работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;
- л) принять в установленные сроки жилое помещение у Нанимателя по акту сдачи жилого помещения после расторжения настоящего договора;
- м) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

### III. Права сторон

6. Наниматель вправе:

- а) пользоваться общим имуществом многоквартирного дома;
- б) вселить в установленном законодательством Российской Федерации порядке в занимаемое жилое помещение иных лиц, разрешать проживание в жилом помещении временных жильцов, сдавать жилое помещение в поднаем, осуществлять обмен или замену занимаемого жилого помещения.  
На вселение к родителям их детей, не достигших совершеннолетия, согласия остальных членов семьи и Наймодателя не требуется;
- в) сохранить права на жилое помещение при временном отсутствии его и членов его семьи;
- г) требовать от Наймодателя своевременного проведения капитального ремонта жилого помещения, надлежащего участия в содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также предоставления предусмотренных настоящим договором коммунальных услуг надлежащего качества;
- д) требовать с письменного согласия проживающих совместно с Нанимателем членов семьи в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, изменения настоящего договора;
- е) расторгнуть в любое время настоящий договор с письменного согласия проживающих совместно с Нанимателем членов семьи;
- ж) осуществлять другие права по пользованию жилым помещением, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации и федеральными законами.

7. Члены семьи Нанимателя, проживающие совместно с ним, имеют равные с Нанимателем права и обязанности, вытекающие из настоящего договора. Дееспособные члены семьи несут солидарную с Нанимателем ответственность по обязательствам, вытекающим из настоящего договора.

8. Наймодатель вправе:

- а) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- б) требовать допуска в жилое помещение в заранее согласованное сторонами настоящего договора время своих работников или уполномоченных лиц для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ, в случае расторжения договора, а для ликвидации аварий - в любое время;
- в) запретить вселение в занимаемое Нанимателем жилое помещение граждан в качестве проживающих совместно с ним членов семьи в случае, если после такого вселения общая площадь соответствующего жилого помещения на 1 члена семьи станет меньше учетной нормы.

### IV. Порядок изменения, расторжения и прекращения договора

9. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон в установленном законодательством Российской Федерации порядке в любое время.

10. При выезде Нанимателя и членов его семьи в другое место жительства настоящий договор считается расторгнутым со дня выезда.

11. По требованию Наймодателя настоящий договор, может быть, расторгнут в судебном порядке в следующих случаях:

- а) использование Нанимателем жилого помещения не по назначению;
- б) разрушение или повреждение жилого помещения Нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- в) систематическое нарушение прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- г) невнесение Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев.

12. Настоящий договор может быть расторгнут в судебном порядке в иных случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

### V. Прочие условия

13. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

14. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

### VI. Юридические адреса и подписи сторон:

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

от «26» апреля 2019 г.

№20-21 Д/сп

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ «О ПОРЯДКЕ ПЕРЕДАЧИ В АРЕНДУ, БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ  
ПОЛЬЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ»**

В целях эффективного использования, совершенствования порядка передачи в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества Оекского муниципального образования, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, ст.ст. 35, 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Уставом Оекского муниципального образования, Дума Оекского муниципального образования,

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Положение «О порядке передачи в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества Оекского муниципального образования».

2. Признать утратившими силу:

- решение Думы Оекского муниципального образования от 26 января 2018 года №5-06Д/сп «Об утверждении положения «О порядке передачи в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества Оекского муниципального образования»;

- решение Думы Оекского муниципального образования от 25 мая 2018 года №9-27Д/сп «О внесении изменений в решение Думы Оекского муниципального образования от 26 января 2018 года №5-06 Д/сп «Об утверждении положения «О порядке передачи в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества Оекского муниципального образования»

- решение Думы Оекского муниципального образования от 26 октября 2018 года №13-53 Д/сп «О внесении изменений в решение Думы Оекского муниципального образования от 26 января 2018 года №5-06 Д/сп «Об утверждении положения «О порядке передачи в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества Оекского муниципального образования».

3. Общему отделу администрации внести в оригиналы решений Думы, указанных в пункте 2 решения, информацию о признании утратившими силу.

4. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования (официальная информация)» и на интернет-сайте [www.oek.su](http://www.oek.su).

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на начальника отдела по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования В.А.Куклину.

*Глава Оекского муниципального образования О.А.Парфенов*

Приложение  
к решению Думы Оекского  
муниципального образования  
от «26» апреля 2019 года №20-21 Д/сп

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В АРЕНДУ, БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ИМУЩЕСТВА ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2007 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого

заключение договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Уставом Оекского муниципального образования, в целях эффективного использования, совершенствования порядка передачи в аренду, безвозмездное пользование, формирования источника доходной части местного бюджета.

1.2. Положение определяет порядок предоставления муниципального имущества Оекского муниципального образования в аренду, безвозмездное пользование и основывается на принципах эффективности, справедливости, публичности, открытости, прозрачности процедур предоставления муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование.

1.3. К муниципальному имуществу Оекского муниципального образования относятся объекты недвижимого имущества, движимое имущество, находящиеся в муниципальной собственности Оекского муниципального образования (далее – муниципальное имущество).

1.4. Настоящим положением не регулируются отношения, возникающие в связи с предоставлением в аренду земельных участков водных объектов, участков лесного фонда, участков недр, концессионных соглашений, государственно - частного и муниципально - частного партнерства.

1.5. В качестве Арендодателей (Ссудодателей) имущества от имени Оекского муниципального образования выступают:

1) от имени Оекского муниципального образования – Администрация Оекского муниципального образования (далее – Администрация);

2) муниципальные унитарные предприятия - в отношении муниципального имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления (далее – Предприятия), с согласия собственника этого имущества;

3) автономные, бюджетные и казенные муниципальные учреждения (далее - Учреждения) в отношении муниципального имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления, с согласия собственника этого имущества, в случаях, предусмотренных статьей 298 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.6. Арендаторами (Ссудополучателями) муниципального имущества могут выступать физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица и иные лица в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА В АРЕНДУ, БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ**

2.1. Способами предоставления муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование являются:

-предоставление муниципального имущества путем проведения торгов(по итогам аукциона, конкурса);

-предоставление муниципального имущества без проведения торгов, в соответствии с действующим законодательством о защите конкуренции.

2.2. Для проведения конкурсов или аукционов создается комиссия по проведению торгов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования (далее - Комиссия). Персональный состав и порядок работы Комиссии утверждается организатором торгов.

2.3. Организаторами торгов являются Арендодатели (Ссудодатели) муниципального имущества, указанные в пункте 1.5. настоящего Положения.

2.4. Форма проведения торгов(конкурсов или аукционов) определяется Арендодателем (Ссудодателем) муниципального имущества.

2.5. Порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования устанавливается федеральным антимонопольным органом.

2.6. Информация о проведении конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования муниципальным имуществом размещается организатором торгов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (<http://www.torgi.gov.ru>).

В случае признания торгов несостоявшимися по причине предоставления в адрес организатора торгов единственной заявки, Комиссия рассматривает данную заявку на предмет соответствия условиям торгов. На основании протокола Комиссии, если заявка единственного участника соответствует условиям торгов, с таким участником заключается договор аренды, безвозмездного пользования.

2.7. Передача в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества без проведения торгов осуществляется в случаях, предусмотренных статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее - Федеральный закон о защите конкуренции).

## **3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ В АРЕНДУ, БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

3.1. Порядок предоставления в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества на торгах:

3.1.1. Муниципальное имущество предоставляется в аренду, безвозмездное пользование на основе торгов, проводимых в форме конкурса или аукциона.

3.1.2. Договоры аренды, безвозмездного пользования по результатам проведенных конкурсов или аукционов заключаются Арендодателем (Ссудодателем) в порядке, установленном конкурсной документацией (документацией об аукционе).

3.2. Порядок предоставления в аренду муниципального имущества без проведения торгов:

3.2.1. Заинтересованное лицо в получении в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества (далее - заявитель) направляет Арендодателю (Ссудодателю) заявление о предоставлении в аренду, безвозмездное



пользование муниципального имущества (далее - заявление). Заявление должно содержать следующие сведения: полное наименование с указанием организационно-правовой формы, юридический адрес и фактическое местонахождение заявителя (для юридических лиц); фамилию, имя, отчество, паспортные данные, адрес места жительства (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей); наименование муниципального имущества для предоставления в аренду, безвозмездное пользование, предполагаемое целевое использование муниципального имущества; для недвижимого муниципального имущества адрес местонахождения и площадь муниципального имущества; срок аренды.

К заявлению прилагаются:

- 1) копия устава, учредительного договора или типового устава, если заявление подается юридическим лицом;
- 2) копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, если заявление подается индивидуальным предпринимателем;
- 3) копия паспорта, если заявление подается физическим лицом;
- 4) документы, подтверждающие полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя).

Копии документов должны быть заверены нотариально.

3.2.2. Регистрацию заявления и документов осуществляет должностное лицо Администрации, ответственное за регистрацию входящей корреспонденции. Срок регистрации представленного в Администрацию заявления при непосредственном обращении заявителя не должен превышать 15 минут, при направлении через организации почтовой связи – один рабочий день со дня получения заявления.

Арендодатель (Ссудодатель) в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает у соответствующих государственных органов следующие документы:

- 1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, если заявление подается юридическим лицом;
- 2) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, если заявление подается индивидуальным предпринимателем;
- 3) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- 4) копию свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе.

Документы, запрашиваемые в рамках межведомственного соглашения могут быть предоставлены заявителем самостоятельно.

3.2.3. Арендодатель (Ссудодатель) в тридцать календарных дней со дня регистрации поступившего заявления и документов, указанных в пунктах 3.2.1, 3.2.2 настоящего Положения рассматривает представленные документы и принимает:

- решение о заключении договора аренды, договора безвозмездного пользования;
- решение об отказе в заключении договора аренды, договора безвозмездного пользования.

В течение 3-х рабочих дней со дня принятия указанного решения ответственное должностное лицо подготавливает:

- проект договора аренды, договора безвозмездного пользования для подписания;
- мотивированный письменный отказ (уведомление) в предоставлении в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества по основаниям, указанным в пункте 3.2.4. настоящего Положения.

3.2.4. Основания для отказа в предоставлении в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества:

- а) представление неполного перечня документов, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг;
- б) объект не является муниципальной собственностью;
- в) межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы N 17 предоставила сведения о прекращении деятельности, либо отсутствии информации о заявителе;
- г) отсутствие запрашиваемых документов в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях;
- д) испрашиваемый объект уже передан в пользование другому лицу;
- ж) не соблюдены условия, предусмотренные статьей 17.1, 19 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» при которых может быть предоставлено муниципальное имущество без проведения аукциона(конкурса)

3.2.5. Передача в аренду, безвозмездное пользование производится на основании распоряжения Администрации, которое должно быть принято в течение месяца со дня регистрации заявления.

3.2.6. Договоры аренды недвижимого имущества, заключенные сроком на один год и более, а также все изменения и дополнения к ним подлежат государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области. Обязанность по регистрации договора аренды, а также изменений и дополнений к нему закрепляется за Арендатором, если иное не предусмотрено договором аренды. Расходы по регистрации договора аренды, а также изменений и дополнений к нему распределяются на Арендатора, если иное не предусмотрено договором.

3.2.7. Договор аренды, безвозмездного пользования муниципального имущества должен содержать следующие условия:

- сведения о сторонах, их юридические адреса, фактическое местонахождение;
- предмет договора с указанием характеристик муниципального имущества;
- целевое использование муниципального имущества;
- права и обязанности сторон;
- распределение обязанностей по текущему и капитальному ремонту муниципального имущества;
- размер, порядок и сроки внесения арендной платы (за исключением договора безвозмездного пользования);
- ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств;
- порядок и основания досрочного расторжения договора;
- порядок и сроки возврата муниципального имущества Арендодателю (Ссудодателю);
- права третьих лиц на муниципальное имущество (право хозяйственного ведения, право оперативного управления и т.д.);
- иные условия, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Договор аренды, безвозмездного пользования предусматривает обязанности Арендатора (Ссудополучателя) по проведению текущего ремонта имущества. При передаче в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества, требующего капитального ремонта, условия его определяются договором. Все произведенные Арендатором (Ссудополучателем), неотделимые изменения и улучшения передаются Арендодателю (Ссудодателю) безвозмездно.

3.2.8. Договор аренды, безвозмездного пользования муниципального имущества считается заключенным, если между сторонами достигнуто письменное соглашение по всем его существенным условиям.

3.2.9. Передача муниципального имущества осуществляется в десять календарных дней после заключения договора аренды, безвозмездного пользования сторонами договора с оформлением соответствующего передаточного акта.

3.2.10. Доходы от сдачи муниципального имущества в аренду подлежат зачислению в бюджет Оекского муниципального образования.

3.2.11. Договор аренды (безвозмездного пользования) может быть:

- краткосрочный - на срок не более 1 (одного) года;
- среднесрочный - на срок не более 5 (пяти) лет.

3.2.12. Договор аренды, безвозмездного пользования муниципального имущества заключается между Арендодателем (Ссудодателем) и Арендатором (Ссудополучателем) на основании примерного договора аренды, безвозмездного пользования муниципального имущества (Приложение №1, Приложение №2 к настоящему Положению).

#### **4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ, БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА НА НОВЫЙ СРОК**

4.1. По истечении срока договора аренды, заключенного по результатам торгов и без проведения торгов, заключение такого договора на новый срок с Арендатором, надлежащим образом исполнившим свои обязанности, осуществляется без проведения торгов, если иное не установлено договором и срок действия договора не ограничен законодательством Российской Федерации, при одновременном соблюдении условия, что размер арендной платы определяется по результатам оценки рыночной стоимости объекта, проводимой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, если иное не установлено другим законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель (Ссудодатель) в срок три рабочих дня направляет в письменном виде мотивированный отказ Арендатору (Ссудополучателю) о заключении на новый срок договора аренды, безвозмездного пользования, в случае:

- принятия в установленном порядке решения, предусматривающего иной порядок распоряжения таким имуществом;
- наличия у Арендатора задолженности по арендной плате за такое имущество, начисленным неустойкам (штрафам, пеням) в размере, превышающем размер арендной платы за более чем один период платежа, установленный договором аренды;
- нарушений Арендатором существенных условий договора аренды.

4.3. Для заключения договора аренды муниципального имущества на новый срок Арендатор направляет Арендодателю письменное заявление и перечень документов, установленных настоящим Положением, за тридцать календарных дней до истечения срока договора аренды.

#### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, СДАВАЕМОГО В АРЕНДУ, БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ**

5.1. Администрация осуществляет учет Арендаторов и объектов аренды, расчет арендных платежей, контроль поступлений денежных средств, расчет задолженности по арендной плате; учет Ссудополучателей и объектов безвозмездного пользования.

5.2. Журнал регистрации объектов муниципального имущества, сдаваемых в аренду, безвозмездное пользование, состоит из следующей информации:

- номер, дата договора, срок действия договора;
- наименование Арендатора и Ссудополучателя;

- наименование объекта;
- характеристика переданного муниципального имущества;
- площадь объекта;
- целевое использование объекта;
- размер арендной платы;
- платежи по арендной плате, пени, штрафам;
- дата отправления предупреждения Арендатору, Ссудополучателю, в связи с ненадлежащим выполнением им условий договора аренды, безвозмездного пользования;
- даты проверок выполнения Арендатором, Ссудополучателем условий договора аренды, безвозмездного пользования.

## **6. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ В АРЕНДУ, БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ХОЗЯЙСТВЕННОМ ВЕДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ; ОПЕРАТИВНОМ УПРАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ, АВТОНОМНЫХ И КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

6.1. Имущество может передаваться в аренду, безвозмездное пользование на основании договоров, заключаемых Предприятием и Учреждением по результатам торгов(конкурсов, аукционов) либо без проведения торгов в форме и порядке, установленном законодательством Российской Федерации и пунктов 3.1-3.2.12 главы 3 настоящего Положения только с согласия собственника.

Для чего Арендодателям (Ссудодателям), указанным в подпунктах 2,3 пункта 1.5 настоящего Положения необходимо не позднее 30 календарных дней до предоставления муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование обратиться в Администрацию с заявлением о согласовании предоставления муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, лично или через организацию почтовой связи.

Срок регистрации представленного в Администрацию заявления о согласовании предоставления муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование при непосредственном обращении заявителя не должен превышать 15 минут, при направлении документов через организации почтовой связи – один рабочий день со дня получения заявления.

Администрация в срок не позднее 10 календарных дней со дня регистрации заявления о согласовании предоставления муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование принимает решение о согласовании предоставления муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование /не согласовании предоставления муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование. В течение 3-х календарных дней, со дня принятия решения, Администрация заказным почтовым отправлением по почтовому адресу заявителя, указанному в заявлении, направляет уведомление о принятом решении.

6.2. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, в случаях:

- указания в заявлении неполной и (или) недостоверной информации;
- если передача муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование лишает Предприятия, Учреждение возможности осуществлять уставную деятельность.

6.3. Предприятие, Учреждение на основании распоряжения Администрации осуществляют необходимые действия по предоставлению муниципального имущества в аренду:

- организует проведение рыночной оценки размера арендной платы за пользование объектом аренды;
- организует проведение торгов(конкурса, аукциона) в соответствии со способом заключения договора, если законом предусмотрена передача муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование по результатам проведения торгов;
- заключает договор аренды, безвозмездного пользования.

6.4. Предприятие, Учреждение в течение десяти рабочих дней со дня заключения договора аренды, безвозмездного пользования муниципального имущества направляет один экземпляр договора в Администрацию.

В случае передачи в аренду недвижимого муниципального имущества на срок один год и свыше одного года копия договора, с отметкой о государственной регистрации в Едином государственном реестре недвижимости, предоставляется Предприятием, Учреждением в десятидневный срок со дня регистрации договора.

## **7. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ**

7.1. Рыночная величина арендной платы за пользование муниципальным имуществом определяется в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности».

7.2. Проведение оценки рыночной величины арендной платы имущества для договоров аренды по результатам торгов и без проведения торгов осуществляется Заказчиком.

7.3. Арендная плата за пользование муниципальным имуществом вносится арендатором в размере, порядке и сроки, установленные договором аренды.

7.4. Изменение арендной платы производится не реже одного раза в год путем направления Арендатору уведомления не менее чем за месяц до наступления срока платежа. Увеличение размера арендной платы производится на уровень индекса потребительских цен(инфляции) по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области. Изменение оформляется в порядке, предусмотренном договором аренды.

## **8. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ, БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ**

8.1. Договор аренды, безвозмездного пользования может быть расторгнут:

- по решению суда;
- по соглашению сторон.

Расторжение договора аренды, безвозмездного пользования производится в порядке, установленном гражданским законодательством.

## **9. КОНТРОЛЬ И ПОРЯДОК РЕГУЛИРОВАНИЯ АРЕНДНЫХ ОТНОШЕНИЙ, ОТНОШЕНИЙ, УРЕГУЛИРОВАННЫХ ДОГОВОРОМ БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ**

9.1. Арендодатель (Ссудодатель) осуществляет контроль за:

- соблюдением Арендаторами (Ссудополучателями) условий договоров аренды, безвозмездного пользования;
- использованием сданного в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества по назначению;
- своевременностью и полнотой поступления платежей по договорам аренды муниципального имущества.

9.2. Контрольные функции Арендодателем (Ссудодателем) осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договорами аренды, безвозмездного пользования муниципального имущества.

9.3. Все споры по договорам аренды, безвозмездного пользования рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1  
к Положению «О порядке передачи в аренду,  
безвозмездное пользование муниципального имущества  
Оекского муниципального образования»,  
утвержденному решением Думы Оекского МО  
от «26» апреля 2019 года №20-21 Д/сп

### ПРИМЕРНЫЙ ДОГОВОР N \_\_\_\_ АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Оекское муниципальное образование " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Арендодатель", с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Арендатор", с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование следующее муниципальное имущество:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
именуемое в дальнейшем – «Имущество».

1.2. Имущество находится в собственности Оекского муниципального образования.

1.3. Имущество используется для \_\_\_\_\_.

1.4. Сдача в аренду имущества не влечет передачу права собственности на него.

1.5. Арендодатель гарантирует, что на момент заключения настоящего Договора и передачи имущества оно свободно от прав третьих лиц, не находится в залоге или под арестом, не состоит под запретами или иными ограничениями.

#### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. Передать Арендатору Имущество по акту приема - передачи не позднее 10 календарных дней с даты подписания настоящего Договора. Состояние, в котором передается Имущество, фиксируется сторонами в акте приема – передачи.

2.1.2. Передать Имущество со всеми принадлежностями и относящимися к нему документами, необходимыми для его использования.

2.1.3. Осуществлять контроль за использованием и Имущества по назначению.

2.1.4. Контролировать своевременное поступление в местный бюджет денежных средств, полученных от сдачи Имущества в аренду.

2.1.5. В месячный срок рассматривать обращения Арендатора по вопросам субаренды, изменения назначения Имущества, его ремонта и переоборудования.

2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1. Принять Имущество от Арендодателя по акту приема – передачи не позднее 10 календарных дней с даты подписания настоящего Договора.

2.2.2. Использовать Имущество в соответствии с п.1.3 Договора.

2.2.3. Своевременно и полностью выплачивать Арендодателю арендную плату установленную Договором.

2.2.4. Нести расходы на содержание имущества, в том числе расходы по коммунальным, эксплуатационным и административно-хозяйственным услугам с момента подписания акта приема-передачи Имущества.

2.2.5. В течение 20 календарных дней с момента подписания акта приема-передачи Имущества самостоятельно и за свой счет застраховать в пользу Арендодателя Имущество от риска гибели и повреждения в результате стихийных бедствий, пожара, удара молнии, преднамеренных действий третьих лиц, направленных на повреждение или уничтожение застрахованного имущества, взрыва бытового газа и взрывчатых веществ, аварии в системах водоснабжения, отопления, канализации, проникновения воды и других жидкостей на территорию страхования из других помещений на весь срок действия настоящего Договора. Копия надлежащим образом оформленного договора страхования Имущества предоставляется Арендодателю.

2.2.6. Поддерживать Имущество в исправном состоянии, производить за свой счет текущий ремонт.

2.2.7. Не производить никаких перепланировок/переоборудования Имущества, вызываемых потребностями Арендатора, без письменного разрешения Арендодателя.

2.2.8. Соблюдать правила пожарной безопасности и техники безопасности в отношении арендуемого им Имущества.

2.2.9. Немедленно извещать Арендодателя о повреждении, аварии и ином событии, несшем или грозящем нанести имуществу ущерб и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы против дальнейшего разрушения или повреждения Имущества.

2.2.10. Не заключать договоры, не вступать в сделки, следствием которых является какое-либо обременение представленных Арендатору по договору имущественных прав, в частности, переход их к иному лицу (договор залога, субаренды, внесение права на аренду имущества или его части в уставной капитал предприятия и др.) без письменного согласия Арендодателя. Заключение Арендатором таких договоров или совершение им таких сделок без указанного разрешения является основанием для расторжения настоящего Договора в одностороннем порядке.

2.2.11. Обеспечивать представителям Арендодателя беспрепятственный доступ к Имуществу для его осмотра, проверки соблюдения условий настоящего Договора.

2.2.12. Письменно сообщать Арендодателю не позднее, чем за тридцать календарных дней, о предстоящем расторжении настоящего Договора как в связи с окончанием срока настоящего Договора, так и при его досрочном прекращении.

2.2.13. Передать Имущество по акту при расторжении настоящего Договора, в исправном состоянии с учетом естественного износа со всеми разрешенными переделками.

### 3. РАЗМЕР АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. За пользование указанным в п. 1.1 настоящего Договора Имуществом Арендатор обязан вносить арендную плату.

3.2. Годовой размер арендной платы составляет \_\_\_\_\_ рублей.

3.3. Арендная плата в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек перечисляется Арендатором в бюджет Оекского муниципального образования.

Первый арендный платеж исчисляется с начала действия настоящего Договора и вносится Арендатором в течение десяти календарных дней с момента его подписания. За последующие месяцы арендная плата вносится Арендатором ежемесячно до десятого числа оплачиваемого месяца.

3.4. Арендодатель уведомляет Арендатора об изменении счета для перечисления арендной платы путем направления уведомления с указанием новых реквизитов заказным письмом. Указанное уведомление является обязательным для Арендатора.

3.5. Арендная плата в течение срока действия настоящего Договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения по соглашению сторон и в одностороннем порядке.

3.6. Арендодатель имеет право в одностороннем порядке изменить сумму ежемесячной арендной платы п.3.3 настоящего Договора, но не более одного раза в год. Уведомление об изменении арендной платы направляется Арендодателем Арендатору заказным письмом за один месяц до его фактического увеличения и является обязательным для Арендатора.

Несогласие с изменением размера арендной платы является основанием для досрочного расторжения настоящего Договора. В этом случае Арендатор обязан возвратить имущество в течение десяти календарных дней с момента направления Арендодателем извещения, и полностью внести арендную плату за весь период пользования имуществом до момента фактической передачи.

3.7. Арендатор считается надлежащим образом исполнившим свою обязанность по внесению арендной платы в момент поступления денежных средств на соответствующие счета получателей.

3.8. В соответствии с п. 3 ст. 161 Налогового кодекса Российской Федерации арендаторы муниципального имущества признаются налоговыми агентами, которые обязаны самостоятельно исчислить и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога.

3.9. Арендатор самостоятельно заключает договоры на коммунальное обслуживание Имущества. Расходы на оплату эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг не включаются в сумму ежемесячной арендной платы, предусмотренной настоящим Договором.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае просрочки уплаты или неуплаты Арендатором платежей в сроки установленные пунктом 3.3 настоящего Договора, начисляются пени в размере 0,1% от просроченной суммы за каждый день просрочки.

4.2. За неисполнение Арендатором обязательств, предусмотренных пунктами 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7

настоящего Договора, Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,5% годовой арендной платы.

4.3. Оплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения лежащих на нем обязательств или устранения нарушений.

4.4. За повреждение Имущества или его части, за исключением износа или амортизации их в процессе эксплуатации в соответствии с условиями настоящего Договора, Арендатор обязан в течение десяти рабочих дней, считая со дня повреждения Имущества, возместить Арендодателю разницу между реальным ущербом и полученным Арендодателем страховым возмещением.

## 5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, ДОСРОЧНОГО ПРЕКРАЩЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА И ЕГО ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА НОВЫЙ СРОК

5.1. Изменение условий настоящего Договора, за исключением условий, предусмотренных пунктами 3.4 и 3.6 или его досрочное прекращение допускается по соглашению Сторон. Предложения по изменению условий настоящего Договора и его досрочному прекращению рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением.

5.2. Арендодатель вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор в установленном законом порядке в следующих случаях:

-при объявлении Арендатора несостоятельным (банкротом) в установленном законом порядке;

-при ликвидации Арендатора в установленном законом порядке;

- Арендатор более двух раз подряд по истечении установленного настоящим Договором срока платежа не вносит арендную плату;

- Арендатор не исполняет обязательства, предусмотренные пунктами 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7 настоящего Договора;

-Арендатор пользуется Имуществом с существенным нарушением условий настоящего Договора либо с неоднократными нарушениями;

-Арендатор существенно ухудшает состояние Имущества.

5.3. Арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязанности, по истечении срока настоящего Договора имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок. Арендатор обязан письменно уведомить Арендодателя о желании заключить такой договор в срок согласно п.2.2.12 настоящего Договора.

5.4. Не исполнение условия п.2.2.12 настоящего Договора является основанием для отказа Арендатору в заключении договора аренды на новый срок.

5.5. Если Арендатор письменно не уведомил Арендодателя о желании заключить договор аренды на новый срок, то настоящий Договор по истечении его срока прекращается.

5.6. Если Арендатор продолжает пользоваться Имуществом после истечения срока настоящего Договора при отсутствии возражений со стороны Арендодателя, Договор считается возобновленным на тех же условиях на неопределенный срок.

5.7. В случае продления Договора на неопределенный срок каждая из Сторон вправе в любое время отказаться от Договора, предупредив об этом другую Сторону за 30 календарных дней.

## 6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Арендодатель не несет обязанности по проведению капитального ремонта Имущества. Расходы Арендатора на согласованный с Арендодателем капитальный ремонт Имущества являются основанием для снижения арендной платы, что оформляется дополнительным соглашением Сторон.

Расходы Арендатора на согласованный с Арендодателем капитальный ремонт возмещаются только в счет арендной платы. В случае отказа Арендатора от договора аренды затраченные на капитальный ремонт средства Арендатору не возмещаются.

6.2. Все неотделимые улучшения Имущества производятся Арендатором только по согласованию с Арендодателем и являются муниципальной собственностью, если иное не предусмотрено дополнительным соглашением Сторон.

6.3. Арендатор может сдавать Имущество в субаренду только с согласия Арендодателя.

6.4. Арендодатель не несет никакой ответственности за потери, ущерб, повреждение или кражу Имущества, а также не обязан отвечать по претензиям, выдвинутым против Арендатора третьей стороной за потери, ущерб или повреждения, связанные с настоящим Договором.

## АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_ Телефон \_\_\_\_\_

Факс \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Р/с \_\_\_\_\_

Арендатор:  
Юридический адрес: \_\_\_\_\_  
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_  
Факс \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
Р/с \_\_\_\_\_

#### ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

Приложение N 1. Техническая документация Имущества  
Приложение N 2. Акт приема-передачи Имущества по договору аренды.  
Приложение N 3. Расчет арендной платы или протокол об итогах конкурса или аукциона на право заключения договора аренды.

Подписи Сторон:

Арендодатель:

Арендатор:

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

Приложение N 2  
к Положению «О порядке передачи в аренду,  
безвозмездное пользование муниципального имущества  
Оекского муниципального образования»,  
утвержденному решением Думы Оекского МО  
от «26» апреля 2019 года №20-21 Д/сп

#### ПРИМЕРНЫЙ ДОГОВОР N \_\_\_\_ БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

Оекское муниципальное образование

"\_\_" \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Ссудодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Ссудодатель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Ссудодатель передает, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование следующее муниципальное имущество:

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем –  
«Имущество», на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Срок действия настоящего Договора устанавливается \_\_\_\_\_.

#### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Ссудодатель обязуется в течение трех дней после подписания настоящего Договора передать указанное в п. 1.1 настоящего Договора Имущество Ссудополучателю. Передача Имущества подтверждается актом приемки-передачи, подписанным обеими сторонами.

2.2. Ссудодатель обязуется предоставить Имущество в исправном состоянии, позволяющем его использовать в соответствии с назначением.

2.3. Ссудополучатель обязан поддерживать Имущество в исправном состоянии, с соблюдением правил его эксплуатации, и нести все расходы на его содержание.

2.4. Ссудополучатель обязан немедленно предупредить Ссудодателя при обнаружении непригодности или недоброкачества Имущества и прекратить его использование.

#### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки, если иное не установлено действующим законодательством и настоящим Договором.

3.2. Ссудополучатель возмещает убытки, связанные с утратой или повреждением Имущества.

3.3. Ссудодатель отвечает за недостатки Имущества, которые он умышленно или по грубой неосторожности не оговорил при заключении настоящего Договора.

3.4. Ссудодатель отвечает за вред, причиненный третьему лицу в результате использования передаваемого Имущества, если не докажет, что вред причинен вследствие умысла или грубой неосторожности Ссудополучателя или лица, у которого Имущество оказалось с согласия Ссудодателя.

3.5. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, имущественная ответственность определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

#### 4. РИСК СЛУЧАЙНОЙ ГИБЕЛИ ИЛИ СЛУЧАЙНОГО ПОВРЕЖДЕНИЯ ИМУЩЕСТВА

4.1. Риск случайной гибели или случайного повреждения Имушества несет Ссудополучатель.

#### 5. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Действие настоящего Договора считается прекращенным после выполнения сторонами всех своих обязательств.

5.2. Договор может быть изменен или его действие прекращено по письменному соглашению сторон, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ или настоящим Договором.

5.3. Ссудополучатель вправе требовать расторжения настоящего Договора:

- при обнаружении недостатков, делающих нормальное использование имущества невозможным или обременительным, о наличии которых он не знал или не мог знать в момент заключения договора;

- если вещь в силу обязательств, за которые он не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования;

- если при заключении настоящего договора Ссудодатель сообщил неверные сведения о правах третьих лиц на передаваемую вещь;

- при неисполнении Ссудодателем обязанности передать Имушество либо его принадлежности и относящиеся к нему документы.

5.4. Ссудодатель вправе потребовать расторжения настоящего Договора в случаях, когда Ссудополучатель:

- использует вещь не в соответствии с договором или назначением вещи;

- не выполняет обязанностей по поддержанию вещи в исправном состоянии или ее содержанию;

- существенно ухудшает состояние вещи;

- без согласия Ссудодателя передал вещь третьему лицу.

#### 6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Ни одна из сторон настоящего договора не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обязательствами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или предотвратить (непреодолимая сила), включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, а также запретительные действия властей и акты государственных органов. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

6.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую сторону о наступлении указанных обязательств и их влиянии на исполнение обязательств по договору.

#### 7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

7.2. В случае не урегулирования в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством.

#### 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания.

8.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

#### 9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

#### ПОДПИСИ СТОРОН

Ссудодатель:

\_\_\_\_\_

М.П.

Ссудополучатель:

\_\_\_\_\_

М.П.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

от «26» апреля 2019 г.

№20-22 Д/сп

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ «О ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА  
ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

На основании Закона от 04.07.1991 года №1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь п.3 ст.6, пп.5 п.1 ст.32 Устава Оекского муниципального образования, Дума Оекского муниципального образования,

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение «О приватизации муниципального жилищного фонда Оекского муниципального образования» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу:

- решение Думы Оекского муниципального образования от 30 ноября 2018 года №15-62 Д/сп «Об утверждении Положения о приватизации муниципального жилищного фонда Оекского муниципального образования».

3. Общему отделу администрации внести в оригинал решения Думы, указанный в пункте 2 решения, информацию о признании утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования (официальная информация)» и на интернет-сайте [www.oek.su](http://www.oek.su).

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на начальника отдела по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования В.А.Куклину.

*Глава Оекского муниципального образования О.А.Парфенов*

УТВЕРЖДЕНО  
решением Думы Оекского  
муниципального образования  
от «26» апреля 2019 года №20-22 Д/сп

**ПОЛОЖЕНИЕ «О ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ОЕКСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**1.Основные положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок передачи в собственность граждан Российской Федерации занимаемых ими жилых помещений муниципального жилищного фонда Оекского муниципального образования и разработано на основании Закона от 04.07.1991 года №1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Уставом Оекского муниципального образования.

1.2. Настоящее Положение устанавливает основные правила передачи в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений муниципального жилищного фонда Оекского муниципального образования (далее – жилые помещения) в соответствии с Законом от 04.07.1991 года №1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации».

1.3. Основными принципами приватизации муниципального жилищного фонда являются:

- добровольность приобретения гражданами жилья в собственность;
- бесплатная передача гражданам занимаемых ими жилых помещений только один раз.

**2.Порядок приватизации муниципального жилищного фонда**

2.1. Передача гражданам в собственность жилых помещений производится с согласия всех имеющих право на приватизацию данных жилых помещений совершеннолетних лиц и несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, в том числе временно отсутствующих, за которыми в соответствии с законодательством сохраняется право пользования жилым помещением.

Граждане, забронировавшие занимаемые жилые помещения, осуществляют приватизацию жилых помещений по месту бронирования жилых помещений.

2.2. По желанию граждан жилые помещения передаются им в порядке приватизации в общую собственность (совместную или долевую) всех проживающих в них граждан либо в собственность одного.

При этом за гражданами, не участвующими в приватизации занимаемого жилого помещения и выразившими свое согласие на приобретение в собственность жилого помещения другими проживающими с ними лицами, сохраняется право на бесплатное приобретение в собственность, в порядке приватизации, другого впоследствии полученного жилого помещения.

2.3. Несовершеннолетние граждане, проживающие совместно с нанимателем и являющиеся членами его семьи либо бывшими членами семьи, несовершеннолетние граждане, проживающие отдельно от нанимателя, но не утратившие право пользования жилым помещением, наравне с совершеннолетними пользователями становятся участниками общей собственности на жилое помещение.

Жилые помещения, в которых исключительно проживают несовершеннолетние в возрасте до 14 лет, передаются в собственность по заявлению родителей (усыновителей), опекунов с предварительного разрешения органов опеки и попечительства либо по инициативе указанных органов. Жилые помещения, в которых проживают исключительно несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет, передаются им в собственность по их заявлению с согласия родителей (усыновителей), попечителей и органов опеки и попечительства.

В случае смерти родителей, а также иных случаев утраты попечения родителей, если в жилом помещении остались проживать исключительно несовершеннолетние, органы опеки и попечительства, руководители учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, опекуны (попечители), приемные родители или иные законные представители несовершеннолетних в течение трех месяцев оформляют договор передачи жилого помещения в собственность детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей. Договоры передачи жилых помещений в собственность несовершеннолетним, не достигшим возраста 14 лет, оформляются по заявлениям их законных представителей с предварительного разрешения органов опеки и попечительства или при необходимости по инициативе таких органов. Указанные договоры несовершеннолетними, достигшими возраста 14 лет, оформляются самостоятельно с согласия их законных представителей и органов опеки и попечительства.

Оформление договора передачи в собственность жилых помещений, в которых проживают исключительно несовершеннолетние, проводится за счет средств собственников жилых помещений, осуществляющих их передачу.

2.4. Приватизация занимаемых гражданами жилых помещений в домах, требующих капитального ремонта, осуществляется в соответствии с Законом от 04.07.1991 года №1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» и настоящим Положением. При этом за нанимателем сохраняется обязанность производить капитальный ремонт дома в соответствии с нормами содержания, эксплуатации и ремонта жилищного фонда.

2.5. Не подлежат приватизации жилые помещения, находящиеся в аварийном состоянии, в общежитиях, в домах закрытых военных городков, а также служебные жилые помещения.

2.6. Передача жилых помещений в собственность граждан в порядке приватизации осуществляется администрацией Оекского муниципального образования (далее - Администрация) бесплатно.

2.7. Для получения жилого помещения в собственность граждан в порядке приватизации заявитель оформляет заявление ручным или машинописным способом по форме, представленной в Приложении №1 к настоящему Положению (далее – заявление).

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) Копия документа, удостоверяющего личность гражданина (паспорт гражданина Российской Федерации, свидетельство о рождении).

2) Документы, подтверждающие изменение имен, фамилий, при отличии указанных личных данных заявителя от данных, содержащихся в документах о праве пользования жилым помещением (копия свидетельства о заключении брака, копия свидетельства о расторжении брака).

3) Ордер на занимаемое жилое помещение, договор социального найма жилого помещения.

4) Квитанция об оплате за найм жилого помещения, предоставленного по договору социального найма.

5) Справку об отсутствии задолженности по коммунальным услугам.

6) Справка организации по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, подтверждающая, что ранее право на приватизацию жилья не было использовано.

7) Справка организации по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, содержащая сведения о потребительских качествах и общей площади жилого помещения.

8) Нотариально заверенный отказ от участия в приватизации (при наличии).

9) Копия документа, подтверждающая полномочия представителя заявителя (нотариально удостоверенная доверенность, акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, свидетельство решение суда об усыновлении, свидетельство об усыновлении, свидетельства об установлении отцовства).

10) справку о зарегистрированных лицах в жилом помещении.

Оригиналы документов, указанных в п.п. 1, 2, 9 предоставляются для обозрения.

2.8. Специалист администрации Оекского муниципального образования (далее - специалист) регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений в течение одного рабочего дня.

В заявление вносятся сведения обо всех лицах, имеющих право и согласных на приватизацию жилья, в том числе временно отсутствующих. В присутствии специалиста совершеннолетние граждане, в том числе несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет, с согласия законных представителей, расписываются в заявлении. За отсутствующих граждан расписывается представитель по доверенности. Отказ от участия в приватизации совершеннолетних граждан выражается в нотариально удостоверенном заявлении.

2.9. Решение вопроса о приватизации жилья должно приниматься по заявлениям граждан в двухмесячный срок со дня подачи заявления и документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Положения.

Гражданам не может быть отказано в приватизации занимаемых ими жилых помещений, если приватизация данного жилого помещения не противоречит законодательству о приватизации. Соблюдение установленного порядка

обязательно как для граждан, так и должностных лиц и муниципальных служащих Администрации, на которых возложена обязанность по передаче жилых помещений в собственность граждан.

2.10. Решение вопроса о передаче жилых помещений в собственность граждан принимается главой администрации Оекского муниципального образования (далее – Главой) на основании заявлений граждан и необходимых для осуществления приватизации документов. Специалист подготавливает проект распоряжения о передаче жилых помещений в собственность граждан.

2.11. Передача жилья в собственность граждан оформляется Договором передачи жилого помещения в собственность граждан (Приложение №2), заключаемым Администрацией с гражданином, получающим жилое помещение в собственность на основании распоряжения Главы о передаче жилых помещений в собственность граждан. При этом нотариального удостоверения указанного договора не требуется.

2.12. Право собственности на приобретенное в порядке приватизации жилое помещение возникает с момента государственной регистрации права собственности в Едином государственном реестре недвижимости.

2.13. Если гражданин, подавший заявление о приватизации жилья, умер до оформления договора передачи жилого помещения в собственность граждан, вопрос о праве собственности на жилое помещение решается в судебном порядке. При обращении заинтересованных лиц (родственников, наследников, лиц, участвующих в приватизации жилья совместно с умершим) Администрация представляет сведения о состоянии дел с оформлением приватизационных документов, включая дату подачи заявления, состав участников приватизации, наличие или отсутствие заявлений об изменении условий приватизации.

2.14. Копии приватизационных документов, хранящихся в Администрации, предоставляются по запросу судебных органов бесплатно.

Приложение N 1  
к Положению «О приватизации муниципального  
жилищного фонда Оекского муниципального образования»,  
утвержденному решением Думы Оекского МО  
от «26» апреля 2019 года №20-22 Д/сп

Главе администрации Оекского муниципального образования  
Ф.И.О.

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании Закона Российской Федерации от 4 июля 1991 года № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» просим (прошу) передать в

\_\_\_\_\_ (единоличную, общую совместную, общую долевую) собственность, занимаемое нами (мною) жилое помещение, расположенное по адресу: Иркутская область, Иркутский район, нас.пункт \_\_\_\_\_, улица(пер.) \_\_\_\_\_, дом N \_\_\_\_\_, квартира N \_\_\_\_\_ и оформить договор передачи жилого помещения (квартиры, дома) в собственность в порядке приватизации.

#### ПОДПИСИ ГРАЖДАН, ПРИНИМАЮЩИЕ УЧАСТИЕ В ПРИВАТИЗАЦИИ

Фамилия, имя, отчество/телефон	Дата рождения	Паспортные данные	Подпись, дата	Доля
1	2	3	4	5

К заявлению прилагаю(ем) следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Подписи заявителей заверяю, заявление и документы приняты к производству

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г  
(подпись) (Ф.И.О.)

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
ПЕРЕДАЧИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В СОБСТВЕННОСТЬ  
ГРАЖДАН

Оекское муниципальное образование

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Оекского муниципального образования – Администрация сельского поселения, в лице главы администрации Ф.И.О., действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация» с одной стороны и гражданин(не): именуемые в дальнейшем «Гражданин» с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. «Администрация» передала, а «Гражданин» приобрели жилое помещение, состоящее из \_\_\_ комнат(ы), общей площадью \_\_\_ кв.м., жилой площадью \_\_\_ кв.м., по адресу: Иркутская область, Иркутский район, нас.пункт \_\_\_\_, ул. \_\_\_\_, дом \_\_\_\_, кв. \_\_\_\_, действительная инвентаризационная стоимость квартиры в ценах 20\_\_ года – \_\_\_\_\_ (цена) рубль.

Право на приватизацию жилого помещения реализует гражданин(не):

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

в собственность: (единоличную, общую совместную, общую долевую - с указанием доли).

2. «Гражданин» приобретают право собственности (владения, пользования, распоряжения) на жилое помещение с момента государственной регистрации договора в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области.

3. В случае смерти «Гражданина» все права и обязанности по настоящему договору переходят к его наследникам на общих основаниях.

4. Споры по договору могут быть вынесены в органы местного самоуправления либо решены в судебном порядке.

Договор может быть расторгнут при волеизъявлении сторон договора («Администрация» и «Гражданин»), а в случае спора – в судебном порядке по иску одной из сторон договора.

5. Пользование жилым помещением производится «Гражданином» применительно к Правилам пользования жилыми помещениями, утвержденным постановлением Правительства РФ от 21 января 2006г. №25.

6. «Гражданин» осуществляют за свой счет содержание и ремонт жилого помещения с соблюдением существующих единых правил и норм на условиях, определенных для домов государственного и муниципального жилищного фонда, а также обязаны участвовать в расходах, связанных с содержанием и ремонтом инженерного оборудования, мест общего пользования дома и содержанием придомовой территории, соразмерно занимаемой площади в этом доме.

7. Расходы, связанные с оформлением договора, производятся за счет «Гражданина».

8. Настоящий договор составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один находится в делах «Администрации», \_\_\_\_\_ выдаются «Гражданам», один в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области.

9. Адреса и подписи сторон:

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

от «26» апреля 2019 г.

№20-23 Д/сп

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О РАСЧЕТЕ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ (ПЛАТЫ ЗА НАЕМ) ДЛЯ НАНИМАТЕЛЕЙ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА И ДОГОВОРАМ НАЙМА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА В ОЕКСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ**

В соответствии с частью 3 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Минстроя России от 27 сентября 2016 года № 668/пр «Об утверждении методических указаний

установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда», руководствуясь пунктами 3,5 статьи 6, статьями 52, 56, 57 Устава Оекского муниципального образования, Дума Оекского муниципального образования

#### **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о расчете размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в Оекском муниципальном образовании (прилагается).
2. Признать утратившим силу решение Думы Оекского муниципального образования от 27.04.2018 года №8-25 Д/сп «Об утверждении Положения о порядке установления размера платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) для нанимателей жилого помещения по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Оекского муниципального образования, а также о порядке начисления данной платы».
3. Общему отделу администрации внести в оригинал решения Думы Оекского муниципального образования от 27.04.2018 г. № 8-25 Д/сп информацию о признании утратившим силу.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования (официальная информация)» и на интернет-сайте [www.oek.su](http://www.oek.su).
6. Контроль за исполнением данного решения возложить на:
  - начальника финансово-экономического отдела администрации Оекского муниципального образования Арсенову Л.Г.;
  - начальника отдела по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования Куклину В.А.

*Глава Оекского муниципального образования О.А.Парфенов*

Приложение  
к Решению Думы Оекского  
муниципального образования  
от «26» апреля 2019г. №20-23 Д/сп

#### **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о расчете размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в Оекском муниципальном образовании**

1. Настоящее Положение о расчете размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда, расположенного на территории Оекского муниципального образования, определяет единые требования к установлению размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в Оекском муниципальном образовании (далее – плата за наем).

##### **I. Размер платы за наем жилого помещения**

2. Размер платы за наем j-ого жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, определяется по формуле 1:

$$P_{nj} = H_6 * K_j * K_c * P_j, \text{ где}$$

$P_{nj}$  – размер платы за наем j-ого жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда;

$H_6$  – базовый размер платы за наем жилого помещения;

$K_j$  – коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома;

$K_c$  – коэффициент соответствия платы;

$P_j$  – общая площадь j-ого жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда (кв. м).

##### **II. Базовый размер платы за наем жилого помещения**

3. Базовый размер платы за наем жилого помещения определяется по формуле 2:

$$H_6 = CP_c * 0,001, \text{ где}$$

$H_6$  – базовый размер платы за наем жилого помещения;

$CP_c$  – средняя цена 1 кв. м. общей площади квартир на вторичном рынке жилья в Иркутской области.

Средняя цена 1 кв.м. на вторичном рынке жилья определяется по актуальным данным территориального органа

### III. Коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома

4. Интегральное значение  $K_j$  для жилого помещения рассчитывается как средневзвешенное значение показателей по отдельным параметрам по формуле 3:

$$K_j = (K_1 + K_2 + K_3) : 3, \text{ где}$$

$K_j$  – коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома;

$K_1$  – коэффициент, характеризующий качество жилого помещения;

$K_2$  – коэффициент, характеризующий благоустройство жилого помещения;

$K_3$  – коэффициент, характеризующий месторасположение дома.

5. Таблица расчета показателей  $K_1$  – коэффициента, характеризующего качество жилого помещения:

№ п/п	Характеристика жилого помещения	Значение коэффициента $K_1$
1	Дома с панельными, кирпичными, монолитными стенами	1,2
2	Дома со стенами из прочих материалов	1,0

6. Таблица расчета показателей  $K_2$  – коэффициента, характеризующего благоустройство жилого помещения:

№ п/п	Характеристика жилого помещения	Значение коэффициента $K_2$
1	Дома, имеющие все виды благоустройства	1,2
2	Дома с частичными коммунальными удобствами	1,1
3	Дома без коммунальных удобств	1,0

7. Таблица расчета показателей  $K_3$  – коэффициента, характеризующего местоположение дома (близость к центру/отдаленность от центра муниципального образования):

№ п/п	Характеристика жилого помещения	Значение коэффициента $K_3$
1	с.Оек	1,2
2	д.Галки, д.Бутырки, д.Коты, д.Турская	1,1
3	д.Жердовка, д.Максимовщина, в/ч 51870, д.Зыкова, д.Мишонкова	1,0

### IV. Коэффициент соответствия платы

8. Коэффициент соответствия платы устанавливается единым для всех граждан и составляет - 0,34.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

от «26» апреля 2019 г.

№20-24 Д/сп

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ ОТ 25.01.2019 ГОДА №17-06 Д/СП  
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ»**

В целях совершенствования порядка учета муниципального имущества Оекского муниципального образования, в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 3 статьи 6, статьями 49, 52, 56, 57 Устава Оекского муниципального образования, Дума Оекского муниципального образования,

**РЕШИЛА:**

1. Внести следующие изменения и дополнения в решение Думы Оекского муниципального образования от 25.01.2019 года №17-06 Д/сп «Об утверждении Реестра муниципального имущества Оекского муниципального образования»:

- Раздел 1 подраздела 1.1. «Недвижимое имущество» дополнить строками: 1.1.1.25-1 согласно приложению 1.

2. Общему отделу администрации внести в оригинал решения Думы Оекского муниципального образования от 25.01.2019 года №17-06 Д/сп «Об утверждении Реестра муниципального имущества Оекского муниципального образования» информацию о внесении изменений и дополнений.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования (официальная информация)» и на интернет-сайте [www.oek.su](http://www.oek.su).

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на начальника отдела по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования В.А.Куклину.

*Глава Оекского муниципального образования О.А. Парфенов*

Приложение 1  
к Решению Думы Оекского  
муниципального образования  
от «26» апреля 2019 года №20-21 Д/сп

**Реестр муниципального имущества Оекского муниципального образования**

**Раздел 1.**

**1.1. Недвижимое имущество**

Реестровый номер	Кадастровый номер	Наименование объекта	Месторасположение (адрес)	Балансовая стоимость (кадастровая стоимость)	Основание занесения в Реестр	Площадь (кв.м.)	Дата занесения в Реестр	Сведения об обременении
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.1.1.25-1	38:06:070501:132	водонапорная башня, назначение: нежилое, количество этажей, в том числе подземных: 1	Российская Федерация, Иркутская область, Иркутский район, д. Зыкова, в районе ул. 2-я Зеленая		Собственность 38:06:070501:132-38/129/2019-3, от 19.04.2019; решение Иркутского	16,2	26.04.2019	Не зарегистрировано

					районного суда от 21.01.2019г., вступившее в законную силу 01.03.2019г.			
--	--	--	--	--	---	--	--	--

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

от «26» апреля 2019 г.

№20-25 Д/сп

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ ОТ 25.05.2018 ГОДА №9-29 Д/СП «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ВЫДАЧИ ОРДЕРОВ НА ПРОВЕДЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

В целях повышения качества и доступности предоставления муниципальных услуг, обеспечения реализации прав граждан и юридических лиц на обращение в органы местного самоуправления, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 32 Устава Оекского муниципального образования, Дума Оекского муниципального образования

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Думы Оекского муниципального образования от 25.05.2018 года № 9-29 Д/сп «Об утверждении Положения о порядке выдачи ордеров на проведение земляных работ на территории Оекского муниципального образования» следующие изменения и дополнения:

1.1. в преамбуле к решению слово «администрация» заменить на слово «Дума»;

1.2. раздел 3 приложения № 1 «Положение о порядке выдачи ордеров на проведение земляных работ на территории Оекского муниципального образования» дополнить пунктом 3.7:

«3.7. Отказ в предоставлении муниципальной услуги, в форме уведомления об отказе с указанием причин отказа, подготавливается и направляется заявителю или его представителю в течение 2 рабочих дней после даты регистрации заявления.».

1.3. пункт 1.2. раздела 1 приложения №1 «Положение о порядке выдачи ордеров на проведение земляных работ на территории Оекского муниципального образования» изложить в следующей редакции:

«1.2. Выполнение настоящего Положения обязательно для всех лиц, проводящих земляные работы на территории Оекского муниципального образования, в том числе юридических лиц, физических лиц, лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.».

2. Общему отделу администрации внести в оригинал решения Думы Оекского муниципального образования от 25.05.2018 г. № 9-29 Д/сп информацию о внесении изменений и дополнений.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» (официальная информация) и на официальном сайте [www.oek.su](http://www.oek.su).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на начальника отдела по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации В.А. Куклину.

*Глава Оекского муниципального образования О.А. Парфенов*



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

от «26» апреля 2019 г.

№20-26 Д/сп

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЕТА О ХОДЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ КОМПЛЕКСНОГО СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2017-2022 ГГ. ЗА 2018 ГОД**

В соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 г. №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь п.4 ч.1 ст.32, ст.49, ст.52 Устава Оекского муниципального образования, Дума Оекского муниципального образования,

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить отчет за 2018 год о ходе выполнения Программы комплексного социально-экономического развития Оекского муниципального образования на 2017-2022 гг. согласно приложения №1.
2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» и на интернет-сайте [www.oek.su](http://www.oek.su).

*Глава Оекского муниципального образования О.А. Парфенов*

Приложение № 1  
к решению Думы Оекского  
муниципального образования  
от 26 апреля 2019 года №20-26 Д/сп

**Отчет за 2018 год  
о ходе выполнения Программы комплексного социально-экономического развития  
Оекского муниципального образования на 2017- 2022 гг.  
(утверждена Решением Думы Оекского муниципального образования  
от 23 декабря 2016 г. N 48-67 Д/сп)**

Программа социально-экономического развития была разработана на период с 2017 по 2022 год. Основной её целью является создание благоприятных условий для жизни населения Оекского муниципального образования путем повышения качества решения вопросов, непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, решение которых, в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Федеральными законами осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления.

В рамках реализации Программы на 2018 год предусмотрено 24 мероприятия. Информация о степени выполнения программных мероприятий представлена в таблице:

<b>Наименование задач по направлениям деятельности и приоритетам программы</b>	<b>Объем финансирования план 2018 года, тыс. руб.</b>	<b>Объем финансирования факт 2018 года, тыс. руб.</b>	<b>% выполнения мероприятий</b>
1	2	3	5
<b>Обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства</b>			
1. Мероприятия, направленные на развитие конкуренции в предпринимательской среде, поощрении предпринимателей, достигших лучшие результаты деятельности (конкурсы, гранты)	30	30	100
<b>ПОВЫШЕНИЕ ИНФРАСТРУКТУРНОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ</b>			

<b>Осуществление дорожной деятельности в отношении местных дорог и создание условий для предоставления транспортных услуг населению</b>			
2. Текущий ремонт и реконструкция автомобильных дорог Оекского муниципального образования	5 648,6	1 497,5	26,5
<b>ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАСЕЛЕНИЯ ПОЛНЫМ КОМПЛЕКСОМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ НАДЛЕЖАЩЕГО КАЧЕСТВА</b>			
<b>Повышение эффективности и качества муниципального управления</b>			
3. Противодействие коррупции и снижение административных барьеров	-	-	-
4. Совершенствование предоставления муниципальных услуг, в том числе предоставление муниципальных услуг в соответствии с административными регламентами	3,0	3,0	100
5. Информатизация деятельности органов местного самоуправления, в том числе переход на оказание муниципальных услуг в электронной форме	3,0	3,0	100
6. Повышение эффективности расходования бюджетных средств. Сокращение наименее эффективных видов бюджетных расходов, повышение концентрации бюджетных расходов на важнейших приоритетных направлениях.	-	-	-
<b>Повышение эффективности предоставления муниципальных услуг в социальной сфере</b>			
7. Оформление права собственности на земельные участки под спортивные и детские игровые площадки	35,0	35,0	100
8. Создание и обустройство спортивных и детских игровых площадок	1 918,7	1 918,7	100
9. Содержание фонарей уличного освещения населенных пунктов в муниципальном образовании	806,0	806,0	100
10. Обеспечение пожарной безопасности населения Оекского муниципального образования	116,1	116,1	100
11. Организация проведения официальных культурно-массовых и спортивных мероприятий Оекского муниципального образования	65,0	65,0	100
12. Создание благоприятных условий для увеличения охвата населения спортом и физической культурой	94,0	94,0	100
13. Приобретение музыкальных и шумовых инструментов	79,0	79,0	100
14. Приобретение сценической обуви в Дом культуры с. Оек	124,2	124,2	100
15. Приобретение сценических костюмов в Дом культуры с. Оек	98,8	98,8	100
16. Приобретение оборудования для пошива в Дом культуры с.Оек	29,1	29,1	100
17. Текущий ремонт санузлов в Доме культуры с. Оек	646,5	646,5	100
18. Текущий ремонт кабинетов в Доме культуры с. Оек	925,5	925,5	100
19. Устройство Аллеи Славы в честь воинов, погибших в годы Великой отечественной войны, в д. Галки	769,1	769,1	100
20. Установка системы пожарной сигнализации в Доме культуры с.Оек	263,9	263,9	100
21. Укрепление материально-технической базы музея с.Оек	150,0	150,0	100
22. Мероприятия по созданию условий для показа национальных фильмов	4992,4	4992,4	100
23. Подготовка проектов планирования нормативов градостроительного проектирования	282,0	282,0	100
24. Благоустройство дворовой территории	2 422,6	1 909,4	78,8
<b>ИТОГО:</b>	<b>19 502,5</b>	<b>14 838,2</b>	<b>76,0</b>

Программой социально-экономического развития Оекского муниципального образования (далее Программа) **предусмотрен на 2018 год комплекс мероприятий на сумму 19 502,5 тыс. рублей, фактически реализовано за 2018 год мероприятий на сумму 14 838,2 тыс. рублей.** План выполнен на 76%.

В результате проведенного анализа о ходе выполнения мероприятий Программы за 12 месяцев 2018 года, а также о показателях оценки выполнения этих мероприятий можно сделать следующие выводы по приоритетам и задачам программы.

#### **Обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства**

1) Мероприятия, направленные на развитие конкуренции в предпринимательской среде, поощрении предпринимателей, достигших лучшие результаты деятельности (конкурсы, гранты).

Запланированный объем финансирования по данному мероприятию в 2018 году составляет 30,0 тыс. рублей. Произведены расходы на сумму 30 тыс. рублей. План выполнен на 100 %.

#### **Приоритет 2.**

##### **Повышение инфраструктурной обеспеченности**

**Осуществление дорожной деятельности в отношении местных дорог и создание условий для предоставления транспортных услуг населению.**

2) Текущий ремонт и реконструкция автомобильных дорог Оекского муниципального образования

Запланированный объем финансирования по мероприятию в 2018 году составляет 5 648,6 тыс. рублей из средств муниципального дорожного фонда Оекского муниципального образования.

Расходы на летнее и зимнее содержание автомобильных дорог Оекского МО составили 440,2 тыс. рублей.

Выполнен текущий ремонт автомобильной дорог с. Оек, д. Бутырки и д. Жердовка на общую сумму 976,4 тыс. рублей.

Проведены работы по составлению проектно-сметной документации и получению прав собственности на 80,9 тыс.руб.

По данному мероприятию за 2018 года план выполнен на 26,5%. И составили 1 497,5 тыс.руб.

### **Приоритет 3.**

#### **Обеспечение населения полным комплексом социальных услуг надлежащего качества**

##### **Повышение эффективности и качества муниципального управления**

3) Противодействие коррупции и снижение административных барьеров.

По этим направлениям ежемесячно проводится анализ эффективности расходования бюджетных средств.

4) Совершенствование предоставления муниципальных услуг, в том числе предоставление муниципальных услуг в соответствии с административными регламентами.

По данному мероприятию ведется постоянная работа, денежные средства запланированные на 2018 год в размере 3,0 тыс.рублей полностью исполнены.

5) Информатизация деятельности органов местного самоуправления, в том числе переход на оказание муниципальных услуг в электронной форме.

По данному мероприятию ведется постоянная работа, денежные средства запланированные на 2018 год в размере 3,0 тыс.рублей полностью исполнены.

6) Повышение эффективности расходования бюджетных средств. Сокращение наименее эффективных видов бюджетных расходов, повышение концентрации бюджетных расходов на важнейших приоритетных направлениях.

По этим направлениям ежемесячно проводится анализ эффективности расходования бюджетных средств.

##### **Повышение эффективности предоставления муниципальных услуг в социальной сфере**

7) Оформление прав собственности на земельные участки под спортивные и детские игровые площадки, денежные средства запланированные на 2018 год в размере 35,0 тыс.рублей полностью исполнены.

Выполнены работы по геодезической съемке и подготовлены схемы расположения земельных участков для создания спортивных и детских игровых площадок.

8) Создание и обустройство спортивных и детских игровых площадок.

Приобретены и установлены детские игровые комплексы на сумму 1 918,7 тыс. рублей. (Реализация мероприятия запланирована в рамках программ «Устойчивое развитие сельских территорий Иркутской области на 2014-2020 г.г» и «Перечень проектов народных инициатив на 2018 г.»).

9) Содержание фонарей уличного освещения населенных пунктов в муниципальном образовании.

Регулярно проводится обслуживание и замена фонарей уличного освещения Оекского муниципального образования. Так в 2018 г на это было запланировано и израсходовано 806 тыс. рублей.

10) Обеспечение пожарной безопасности населения Оекского муниципального образования.

Расходы по данному мероприятию составили 116,1 тыс. рублей, план выполнен на 100 %.

11) Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Оекского муниципального образования израсходовано 65,0 тыс. рублей

12) Создание благоприятных условий для увеличения охвата населения спортом и физической культурой.

Регулярно проводятся физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия с участием детского и взрослого населения Оекского муниципального образования израсходовано 94,0 тыс. рублей.

13-16) Приобретены музыкальные и шумовые инструменты, сценические костюмы и сценическая обувь, а так же оборудование для пошива в Дом культуры с. Оек на сумму 331,1 тыс. рублей. (Реализация мероприятия запланирована по Программе «Устойчивое развитие сельских территорий Иркутской области» на 2014 – 2020 годы.

17,19,20) По программе «Перечень проектов народных инициатив на 2018 год» был проведен текущий ремонт санузлов, кабинетов и установлена система пожарной сигнализации в Доме культуры с.Оек. израсходовано 1 835,9 тыс. рублей

19) Устройство Аллеи Славы в честь воинов, погибших в годы Великой отечественной войны, в д. Галки

В рамках перечня проектов народных инициатив выполнены работы по устройству Аллеи Славы в честь воинов, погибших в годы ВОВ, в д. Галки. Объем финансирования по данному мероприятию составил 769,1 тыс. рублей.

21) Укрепление материально-технической базы музея с.Оек. Мероприятия по укреплению материально-технической базы музея с.Оек, произведены расходы по премированию лучшего работника, израсходовано 150,0 тыс. рублей выполнены на 100%.

22) Мероприятия по созданию условий для показа национальных фильмов.

Участвуя в программе «Развитие отечественной кинематографии в 2018 году, были созданы все условия для показа национальных фильмов в Доме культуры с.Оек. План выполнен в полном объеме. Объем финансирования по данному мероприятию составил 4 992,4 тыс. рублей.

23) Подготовка проектов планирования нормативов градостроительного проектирования

Подготовка проектов планировки нормативов градостроительного проектирования и постановка на учет границ населенных пунктов Оекского МО по программе «Территориальное развитие Оекского МО на 2018-2022 годы» составила 282 тыс.рублей.

24) Благоустройство дворовой территории

На благоустройство дворовых территорий по программе «Формирование современной городской среды на территории Оекского МО» запланировано 2 422,6 тыс. рублей, исполнено 1 909,4 т.е. на 78,8%

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

от «26» апреля 2019 г.

№20-27 Д/сп

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГНОЗНОГО ПЛАНА (ПРОГРАММЫ) ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА НА 2019 ГОД**

В целях пополнения доходной части бюджета Оекского муниципального образования, руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», ст. 14 Федерального закона № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о приватизации муниципального имущества Оекского муниципального образования, утверждённым решением Думы Оекского муниципального образования от 25.12.2009г. № 28-177/Д/сп, руководствуясь п.3 ст.6, ст. 49, ст.60 Устава Оекского муниципального образования, Дума Оекского муниципального образования,

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на 2019 год согласно приложению.
2. Опубликовать данное решение в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» и на официальном сайте администрации Оекского муниципального образования ([www.oek.su](http://www.oek.su))
3. Контроль за исполнением данного решения возложить на начальника отдела по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования В.А.Куклину.

*Глава Оекского муниципального образования О.А. Парфенов*

Приложение  
к Решению Думы Оекского  
муниципального образования  
от «26» апреля 2019г. №20-27 Д/сп

**ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО**

№ п/ п	Наименование объекта	Характеристика объекта	Предполагаемые сроки приватизации	Начальная цена объекта, руб.	Способ приватизации
1	Автомобиль марки UAZ PATRIOT, регистрационный знак Х985ТС 38	Тип ТС – легковой; VIN ХТТ31630090003578; год выпуска -2009; категория ТС – «В»; модель, номер двигателя - 409040* 83153516; шасси (рама) - 31630090531114; кузов(кабина,прицеп)-31630090003578; цвет кузова (кабины, прицепа) – амulet-металлик; мощность двигателя,л.с. (кВт)-128 (94,1); рабочий объём двигателя, куб.см. – 2693; тип двигателя – бензиновый; разрешенная максимальная масса, кг -2650; масса без нагрузки,кг-2050	второй – четвертый кварталы 2019 года	278 000	Открытый аукцион

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «09» апреля 2019 г.

№84-п

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ОТ 20.04.2015 Г. № 81-П «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНЫЙ СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС» ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ»**

В целях упорядочения оплаты труда работников муниципального учреждения «Социально-культурный спортивный комплекс» Оекского муниципального образования, руководствуясь статьями 135, 144 Трудового Кодекса Российской Федерации, статьями 59, 61 Устава Оекского муниципального образования, администрация Оекского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Положение об оплате труда работников муниципального учреждения «Социально-культурный спортивный комплекс» Оекского муниципального образования в новой редакции, утвержденное постановлением администрации Оекского муниципального образования от 20.04.2015 г. № 81-п:

1.1. Приложения № 1, № 2, № 4, № 5 к Положению изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Оекского муниципального образования от 09.01.2019 г. № 2-п «О внесении изменений в постановление администрации от 20.04.2015 г. № 81-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального учреждения «Социально-культурный спортивный комплекс» Оекского муниципального образования в новой редакции».

3. Общему отделу администрации Оекского муниципального образования внести в оригиналы постановлений от 20.04.2015 г. № 81-п информацию о внесении изменений, от 09.01.2019 г. № 2-п информацию об отмене.

4. Действие настоящего постановления распространить на правоотношения, возникшие с 01.04.2019 года.

5. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» и на официальном сайте [www.oek.su](http://www.oek.su).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансово-экономического отдела Л.Г. Арсёнову.

*Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов*

Приложение № 1

к постановлению администрации  
Оекского муниципального образования  
от «09» апреля 2019 г. №84-п

**РАЗМЕРЫ МИНИМАЛЬНЫХ ОКЛАДОВ  
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ**

Наименование должности (профессии)	Размер минимального оклада, руб.
1. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	
Руководитель кружка	9991
Руководитель клуба по интересам	
Культурорганизатор	
Заведующий билетными кассами	
Заведующий костюмерной	
Ассистент балетмейстера	
2. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	
Акомпаниатор-концертмейстер хорового коллектива	10324
Методист клубного учреждения	
Звукооператор	
Кинооператор	

3. Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	
Заведующий художественно-постановочной частью	14120
Заведующий библиотекой с. Оек	
Заведующий библиотекой д. Бутырки	
Заведующий библиотекой д. Коты	
Заведующий музеем истории с. Оек	
Заведующий домом культуры	
Хормейстер хорового коллектива	
Балетмейстер хореографического коллектива	
Руководитель клубного формирования	
4. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
Инструктор-методист	14120
5. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
Менеджер по связям с общественностью	11862

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Оекского муниципального образования  
от «09» апреля 2019 г. №84-п

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ, ОТНОСИМЫХ К ОСНОВНОМУ ПЕРСОНАЛУ ПО ВИДАМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ**

Заведующий художественно-постановочной частью  
Заведующий библиотекой с. Оек  
Заведующий библиотекой д. Бутырки  
Заведующий библиотекой д. Коты  
Заведующий музеем истории с. Оек  
Заведующий билетными кассами  
Заведующий костюмерной  
Заведующий домом культуры  
Хормейстер хорового коллектива  
Балетмейстер хореографического коллектива  
Инструктор-методист  
Методист клубного учреждения  
Экскурсовод  
Аккомпаниатор-концертмейстер хорового коллектива  
Ассистент балетмейстера  
Звукооператор  
Руководитель клуба по интересам  
Руководитель кружка  
Руководитель клубного формирования  
Культурный организатор  
Кинооператор

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
Оекского муниципального образования  
от «09» апреля 2019 г. №84-п

**ПЕРЕЧНИ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ, ОТНОСИМЫХ К АДМИНИСТРАТИВНО - УПРАВЛЕНЧЕСКОМУ ПЕРСОНАЛУ ПО ВИДАМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ**

Генеральный директор СКСК  
Менеджер по связям с общественностью

**ПЕРЕЧНИ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ, ОТНОСИМЫХ К ОСНОВНОМУ ПЕРСОНАЛУ  
ДЛЯ РАСЧЕТА СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА  
РУКОВОДИТЕЛЯ ПО ВИДАМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ**

Заведующий художественно-постановочной частью  
Заведующий библиотекой с. Оек  
Заведующий библиотекой д. Бутырки  
Заведующий библиотекой д. Коты  
Заведующий музеем истории с. Оек  
Заведующий билетными кассами  
Заведующий костюмерной  
Заведующий домом культуры  
Хормейстер хорового коллектива  
Балетмейстер хореографического коллектива  
Инструктор-методист  
Методист клубного учреждения  
Экскурсовод  
Акомпаниатор-концертмейстер хорового коллектива  
Ассистент балетмейстера  
Звукооператор  
Руководитель клуба по интересам  
Руководитель кружка  
Руководитель клубного формирования  
Культурорганизатор  
Кинооператор

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«11» апреля 2019 года

№ 87-п

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ ПРОФИЛАКТИКИ НАРКОМАНИИ И ТОКСИКОМАНИИ НА  
ТЕРРИТОРИИ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2019-2023 ГОДЫ**

Руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 08.01.1998 года № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Указом Президента Российской Федерации от 9 июня 2010 года № 690 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года», статьей 48 Устава Оекского муниципального образования, администрация Оекского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить программу «Профилактика наркомании и токсикомании на территории Оекского муниципального образования на 2019-2023 годы (прилагается).
2. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети интернет на сайте [www.oek.su](http://www.oek.su).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов*

**ПРОГРАММА**

**«Профилактика наркомании и токсикомании на территории Оекского муниципального образования на 2019-2023 годы»**

**Паспорт программы «Профилактика наркомании и токсикомании на территории Оекского муниципального образования на 2019-2023 годы»**

Наименование Программы	«Программа профилактики наркомании и токсикомании на территории Оекского муниципального образования на 2019-2023 годы»
Основания для разработки Программы	- Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", - Федеральный закон от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», -Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», - Указ Президента Российской Федерации от 9 июня 2010 года № 690 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года»
Заказчик Программы	Администрация Оекского муниципального образования
Основной разработчик программы	Администрация Оекского муниципального образования
Исполнители Программы	Администрация Оекского муниципального образования Муниципальное учреждение «Социально-культурный спортивный комплекс» Оекского муниципального образования МОУ ИРМО «Бутырская СОШ» МОУ ИРМО «Оекская СОШ»
Цели Программы	Предотвращение незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании на территории поселения; - предотвращение незаконного распространения наркотических средств, психотропных и токсических веществ на территории поселения; - сокращение наркомании и токсикомании и связанных с ними преступлений и правонарушений.
Задачи Программы	- организация комплексных мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, в том числе физической культуры и спорта, направленных на формирование в обществе негативного отношения к наркомании и токсикомании; - содействие в создании условий для обеспечения здорового образа жизни, нравственного и патриотического воспитания молодежи в целях профилактики наркомании и токсикомании; - создание условий для развития физической культуры и спорта, в том числе детско-юношеского, молодежного, массового спорта на территории сельского поселения в целях профилактики наркомании и токсикомании; - проведение комплексных профилактических мероприятий, направленных на противодействие незаконному обороту наркотических средств на территории поселения; - содействие в организации досуга детей и молодежи на территории поселения
Срок реализации Программы	2019-2023 годы
Объемы и источники финансирования	Финансирование программы не предусмотрено
Ожидаемые результаты Программы	-совершенствование и развитие антинаркотической пропаганды; - формирование негативного отношения общества к распространению и незаконному потреблению наркотических средств;



	- снижение уровня преступности и количества совершаемых преступлений, связанных с наркоманией и незаконным оборотом наркотических средств; - оздоровление обстановки в общественных местах.
Система организации контроля за исполнением Программы	Контроль за ходом выполнения программы осуществляется Администрацией Оекского муниципального образования

### **1. Основные задачи профилактики наркомании и токсикомании на территории Оекского муниципального образования**

Основными задачами профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании на территории Оекского муниципального образования являются:

создание системы комплексной профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании на территории Оекского муниципального образования с приоритетом мероприятий первичной профилактики;

формирование в обществе негативного отношения к немедицинскому потреблению наркотических средств или психотропных веществ;

развитие и укрепление взаимодействия органов местного самоуправления с органами образования, здравоохранения, индивидуальными предпринимателями по вопросам организации профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании на территории Оекского муниципального образования;

организация комплексных мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, в том числе физической культуры и спорта;

создание условий для обеспечения здорового образа жизни, нравственного и патриотического воспитания молодежи в целях профилактики наркомании и токсикомании;

проведение комплексных профилактических мероприятий, направленных на противодействие незаконному обороту наркотических средств;

создание условий для организации досуга детей и молодежи.

### **2. Основные принципы профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании на территории Оекского муниципального образования**

Деятельность по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании на территории Оекского муниципального образования основывается на следующих принципах:

законности;

соблюдения прав человека и гражданина;

приоритетности мер по выявлению на ранней стадии лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача;

гарантированности и доступности наркологической помощи и социальной реабилитации больным наркоманией и членам их семей;

комплексности и систематичности в проведении профилактической работы с лицами, потребляющими наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача;

соблюдения конфиденциальности полученной информации о лицах, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, а также больных наркоманией;

добровольности участия граждан в осуществлении мероприятий по предотвращению распространения незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании на территории Оекского муниципального образования.

### **3. Оценка эффективности реализации Программы. Критерии оценки эффективности Программы**

Программа носит ярко выраженный социальный характер, имеет общественную и проблемно-ориентированную профилактическую направленность. Результаты реализации ее мероприятий будут оказывать влияние на различные стороны жизни общества на протяжении длительного времени.

Программа направлена на повышение гражданской ответственности общества. Информационно-пропагандистская работа и воспитательная работа с детьми и подростками направлена на неприятие наркотиков, формирование жизненных навыков у учащихся, пропаганду здорового образа жизни.

Важнейшими целевыми индикаторами являются:

- повышение уровня информированности молодежи в возрасте от 14 до 24 лет по проблемам употребления психоактивных веществ;

- увеличение доли молодежи в возрасте от 14 до 24 лет, вовлеченных в мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни;

- увеличение количества детей и подростков, занимающихся в клубах и секциях.

**Перечень мероприятий  
программы «Профилактика наркомании и токсикомании на территории Оекского муниципального образования на 2019 год»**

№ п/п	Мероприятия по реализации Программы	Срок исполнения	Ответственные за выполнение мероприятия Программы
1	Организация и проведение тематических мероприятий, конкурсов, акций с целью формирования у граждан негативного отношения к незаконному потреблению наркотических средств и психотропных веществ	В течение года	МУ «Социально-культурный спортивный комплекс» Оекского МО, Оекская СОШ, Бутырская СОШ, Галкинская НОШ, библиотеки
2	Организация и проведение комплексных физкультурно-спортивных, культурно-массовых и агитационно-пропагандистских мероприятий, в том числе в каникулярное время (спартакиады, летние и зимние спортивные игры, соревнования)	II-III квартал 2019 года	МУ «Социально-культурный спортивный комплекс» Оекского МО
3	Организация и проведение мероприятий по духовно-нравственному и гражданско-патриотическому воспитанию молодежи (формирование духовно-нравственных ценностей, гражданской культуры и военно-патриотического воспитания молодежи)	II квартал 2019 года	МУ «Социально-культурный спортивный комплекс» Оекского МО, Оекская СОШ, Бутырская СОШ, Галкинская НОШ, библиотеки
4	Проведение мероприятий по выявлению и уничтожению незаконных посевов и очагов дикорастущих наркосодержащих растений	II квартал 2019 года	Администрация Оекского муниципального образования
5	Размещение информации на сайте администрации и на информационных стендах по вопросам профилактики наркомании и токсикомании	постоянно	Администрация Оекского муниципального образования

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «12» апреля 2019 г.

№88-п

**О ВЫПОЛНЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ В ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ  
«ОСОБОГО ПРОТИВОПОЖАРНОГО РЕЖИМА»**

В связи с повышением уровня пожарной опасности, возникающей угрозой населенным пунктам, в целях профилактики и реализации первичных мер пожарной безопасности, в соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года №69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Иркутской области от 02.04.2019 года №277-пп «Об установлении на территории Иркутской области особого противопожарного режима», руководствуясь п.10 ст.6, с.48 Устава Оекского муниципального образования, администрация Оекского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить состав оперативного штаба по вопросам обеспечения пожарной безопасности на период действия особого противопожарного режима на территории Оекского муниципального образования (приложение).

2. На период действия особого противопожарного режима на территории Оекского муниципального образования выполнить комплекс профилактических мероприятий:

- организовать взаимодействие с пожарно-спасательными гарнизонами Иркутской области, с отделом надзорной деятельности и профилактической работы по Иркутскому району, членами добровольной пожарной команды, старостами и волонтерами;
- продолжить обустройство противопожарных полос вокруг д.Жердовка, граничащей с лесным массивом;
- категорически запретить разведение костров, пожоги сухой травы, стерни, мусора и отходов производства

- провести проверки работоспособности источников наружного противопожарного водоснабжения;
  - провести проверки готовности систем связи и оповещения населения о чрезвычайных ситуациях;
  - организовать обследование мест проживания неблагополучных семей, одиноко проживающих инвалидов, лиц злоупотребляющих алкоголем;
  - провести разъяснительную работу всеми имеющимися на территориях средствами (листовки, плакаты, письменные обращения, сообщения в местные СМИ, текстовые СМС сообщения) по предупреждению пожаров и соблюдению мер пожарной безопасности;
  - ввести круглосуточное дежурство членов добровольной пожарной охраны. Доклады о состоянии и развитии пожарной обстановки представлять в администрацию ежедневно. При возникновении угрозы перехода лесного пожара на населенные пункты доклад представлять немедленно.
3. Рекомендовать руководителям образовательных учреждений, расположенных на территории Оекского муниципального образования, провести дополнительные занятия по вопросам соблюдения правил пожарной безопасности среди учащихся.
4. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» (официальная информация) и на интернет-сайте [www.oek.su](http://www.oek.su).
5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

*Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов*

Приложение  
к постановлению администрации  
Оекского муниципального образования  
от «12» апреля 2019г. №88-п

**Состав оперативного штаба по вопросам обеспечения пожарной безопасности на период действия «Особого противопожарного режима» на территории Оекского муниципального образования**

№пп	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	контактный телефон служебный/сотовый	
1	Парфенов Олег Анатольевич	Глава администрации Оекского муниципального образования – председатель КЧС и ПБ	69-31-65	655285
2	Пихето-Новосельцева Надежда Петровна	зам. главы администрации Оекского муниципального образования	69-31-22	89086413013
3	Верхозина Рима Давыдовна	консультант по делам ГО и ЧС	69-31-12	89246078698
4	Бойко Сергей Владимирович	директор муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационная служба» Оекского муниципального образования	69-31-78	89086471388
5	Шейман Александр Викторович	ведущий специалист	693311	89148955648
6	Ботман Валерий Александрович (по согласованию)	участковый инспектор полиции межмуниципального управления Министерства внутренних дел России «Иркутское»	693112	89501116625
7	Верхозин Иван Николаевич	водитель пожарной машины, член ДПО	66-80-22	66-80-22

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «15» апреля 2019 года

№90-п

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО БОРЬБЕ С ДИКОРАСТУЩЕЙ КОНОПЛЕЙ НА  
ТЕРРИТОРИИ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2019 ГОД**

В целях противодействия незаконному обороту наркотиков растительного происхождения и уничтожения очагов произрастания дикорастущей конопли на территории Оекского муниципального образования, в соответствии с Законом Иркутской области от 07.10.2009г. N62/28-ОЗ "О профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании в Иркутской области", в соответствии со ст.14 Федерального закона от 6.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст.6, ст.48 Устава Оекского муниципального образования, администрация Оекского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План мероприятий по борьбе с дикорастущей коноплей на территории Оекского муниципального образования на 2019 год (приложение №1).
2. Финансово-экономическому отделу администрации Оекского муниципального образования предусмотреть в бюджете денежные средства на реализацию мероприятий по борьбе с дикорастущей коноплей на территории Оекского муниципального образования.
3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования (официальная информация)» и разместить на официальном сайте администрации Оекского муниципального образования [www.oek.su](http://www.oek.su).
4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

*Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов*

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Оекского муниципального образования  
от 15 апреля 2019г. № 90-п

**План  
мероприятий по борьбе с дикорастущей коноплей на территории Оекского муниципального образования**

<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
Проведение рейдов по выявлению очагов дикорастущей конопли	Май - август 2019г.	Главный специалист отдела по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского МО
Выдача предписаний собственникам земельных участков по уничтожению дикорастущей конопли	Май – август 2019г.	Главный специалист отдела по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского МО
Проведение мероприятий (механических и химических) по уничтожению дикорастущей конопли на территории общего пользования	Май - сентябрь 2019г.	Начальник отдела по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского МО
Размещение в СМИ и в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» информации о недопущении произрастания дикорастущей конопли на приусадебных участках и необходимости её уничтожения.	Май - сентябрь 2019г.	Общий отдел администрации Оекского муниципального образования.
Проведение мероприятий, кино вечеров, встреч с молодежью по профилактике наркомании	В течение года	Ген. Директор МУ СКСК Оекского муниципального образования

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «15» апреля 2019 года

№91-п

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА ВЫПИСКИ ИЗ ПОХОЗЯЙСТВЕННОЙ КНИГИ О НАЛИЧИИ У ГРАЖДАНИНА ПРАВА НА ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК»**

В целях повышения требований к качеству и доступности предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок» в администрации Оекского муниципального образования, руководствуясь Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11.10.2010 года №345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов», ст. 48, 52 Устава Оекского муниципального образования, администрация Оекского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отменить постановление администрации Оекского муниципального образования от 21.12.2018 года №253-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок».

3. Общему отделу администрации внести в оригинал постановления администрации Оекского муниципального образования от 21.12.2018 года №253-п информацию о признании утратившим силу.

4. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования (официальная информация)» и на интернет-сайте [www.oek.su](http://www.oek.su).

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Н.П.Пихето-Новосельцеву.

*Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов*

Утвержден постановлением администрации  
Оекского муниципального образования  
от «15» апреля 2019 года №91-п

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок»**

**РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**ГЛАВА 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА**

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок» (далее – административный регламент) разработан в целях определения процедур принятия решения по выдаче выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок.

2. Административный регламент разработан в целях повышения качества и доступности результатов предоставления муниципальной услуги, определяет сроки, порядок и последовательность действий администрации Оекского муниципального образования при предоставлении муниципальной услуги.

**ГЛАВА 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ**

3. Муниципальная услуга предоставляется члену личного подсобного хозяйства, находящегося на территории Оекского муниципального образования (далее заявители).

4. При обращении за получением муниципальной услуги от имени заявителей взаимодействие с Администрацией Оекского муниципального образования вправе осуществлять их уполномоченные представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности или иных законных основаниях.

5. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и процедурах предоставления муниципальной услуги (далее – информация) заявитель обращается в Администрацию Оекского муниципального образования (далее – уполномоченный орган).

6. Информация предоставляется:

а) при личном контакте с заявителями;

б) с использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи, в том числе через официальный сайт уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – [www.oek.su](http://www.oek.su), а также через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://38.gosuslugi.ru> (далее – Портал);

в) письменно, в случае письменного обращения заявителя.

7. Должностное лицо уполномоченного органа, осуществляющее предоставление информации, должно принять все необходимые меры по предоставлению заявителю исчерпывающей информации по вопросу обращения, в том числе с привлечением других должностных лиц уполномоченного органа.

8. Должностные лица уполномоченного органа предоставляют информацию по следующим вопросам:

а) об уполномоченном органе, осуществляющем предоставление муниципальной услуги, включая информацию о месте нахождения уполномоченного органа, графике работы, контактных телефонах;

б) о порядке предоставления муниципальной услуги и ходе предоставления муниципальной услуги;

в) о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

г) о времени приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

д) о сроке предоставления муниципальной услуги;

е) об основаниях отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

ж) об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги;

з) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, а также должностных лиц уполномоченного органа.

9. Основными требованиями при предоставлении информации являются:

а) актуальность;

б) своевременность;

в) четкость и доступность в изложении информации;

г) полнота информации;

д) соответствие информации требованиям законодательства.

10. Предоставление информации по телефону осуществляется путем непосредственного общения заявителя с должностным лицом уполномоченного органа.

11. При ответах на телефонные звонки должностные лица уполномоченного органа подробно и в вежливой (корректной) форме информируют заявителей по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о фамилии, имени, отчестве (если имеется) и должности лица, принявшего телефонный звонок.

При невозможности должностного лица уполномоченного органа, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое должностное лицо уполномоченного органа или же обратившемуся заявителю сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

12. Если заявителя не удовлетворяет информация, представленная должностным лицом уполномоченного органа, он может обратиться к руководителю уполномоченного органа в соответствии с графиком приема заявителей.

Прием заявителей руководителем уполномоченного органа проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону (3952) 693-122.

13. Обращения заявителя (в том числе переданные при помощи факсимильной и электронной связи) о предоставлении информации рассматриваются должностными лицами уполномоченного органа в течение двух дней со дня регистрации обращения.

Днем регистрации обращения является день его поступления в уполномоченный орган.

Ответ на обращение в течении двух дней со дня регистрации результата выполненной процедуры направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме.

14. Информация об уполномоченном органе, порядке предоставления муниципальной услуги, а также порядке получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и ходе предоставления муниципальной услуги размещается:

а) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых уполномоченным органом;

б) на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – [www.oek.su](http://www.oek.su), а также официального сайта Портала;

в) посредством публикации в средствах массовой информации.

15. На стендах, расположенных в помещениях, занимаемых уполномоченным органом, размещается следующая информация:

1) список документов для получения муниципальной услуги;

2) о сроках предоставления муниципальной услуги;

- 3) извлечения из административного регламента:
- а) об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги;
  - б) об описании конечного результата предоставления муниципальной услуги;
  - в) о порядке досудебного обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа;
- 4) почтовый адрес уполномоченного органа, номера телефонов для справок, график приема заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, адрес официального сайта Портала;
- 5) перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.
16. Информация об уполномоченном органе:
- а) место нахождения: 664541, Иркутская область, Иркутский район, с. Оек, ул. Кирова, 91 «Г»;
  - б) телефон: 8(3952) 693112, факс: 8(3952) 693122;
  - в) почтовый адрес для направления документов и обращений: 664541, Иркутская область, Иркутский район, с. Оек, ул. Кирова, 91 «Г»;
  - г) официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <http://www.oek.su>;
  - д) адрес электронной почты: [admin.oek@mail.ru](mailto:admin.oek@mail.ru)
17. График приема заявителей в уполномоченном органе:
- |                                     |              |                         |
|-------------------------------------|--------------|-------------------------|
| Понедельник                         | 8.00 – 17.00 | (перерыв 12.00 – 12.48) |
| Вторник                             | 8.00 – 17.00 | (перерыв 12.00 – 12.48) |
| Среда                               | 8.00 – 17.00 | (перерыв 12.00 – 12.48) |
| Четверг                             | 8.00 – 17.00 | (перерыв 12.00 – 12.48) |
| Пятница                             | 8.00 – 16.00 | (перерыв 12.00 – 12.48) |
| Суббота, воскресенье – выходные дни |              |                         |
- 17.1. График приема заявителей главой администрации Оекского муниципального образования:
- |       |               |
|-------|---------------|
| Среда | 14.00 – 17.00 |
|-------|---------------|

## РАЗДЕЛ II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

### ГЛАВА 4. НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

18. Под муниципальной услугой в настоящем административном регламенте понимается выдача выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок (далее – выдача документов).
19. Выдача документов осуществляется в соответствии с законодательством.

### ГЛАВА 5. НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ

20. Администрация Оекского муниципального образования – администрация сельского поселения является уполномоченным органом, предоставляющим муниципальную услугу.
21. При предоставлении муниципальной услуги уполномоченный орган, не вправе требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации.

### ГЛАВА 6. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

22. Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является:
- выписка из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок;
  - информационное письмо об отсутствии необходимых сведений в похозяйственных книгах.

### ГЛАВА 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

23. Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 10 рабочих дней с момента регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в уполномоченном органе,
24. Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги осуществляется в течение двух рабочих дней со дня оформления соответствующих документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.
25. Срок приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации и Иркутской области не предусмотрен.

### ГЛАВА 8. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОТНОШЕНИЯ, ВОЗНИКАЮЩИЕ В СВЯЗИ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

26. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с законодательством.
27. Правовой основой предоставления муниципальной услуги являются следующие нормативные правовые акты:
- а) Конституция Российской Федерации (Российская газета, № 7, 21.01.2009, Собрание законодательства РФ, № 4, 26.01.2009, ст. 445, Парламентская газета, № 4, 23-29.01.2009);

б) Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003, № 40, ст. 3822, Парламентская газета, 08.10.2003, № 186, Российская газета, 08.10.2003, № 202);

в) Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (Российская газета, № 165, 29.07.2006, Собрание законодательства Российской Федерации, 31.07.2006, № 31 (1ч.), ст. 3448, Парламентская газета, 03.08.2006, № 126-127);

г) Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (Российская газета, 29.07.2006, № 165, Собрание законодательства Российской Федерации, 31.07.2006, № 31 (1ч.), ст. 3451, Парламентская газета, 03.08.2006, № 126-127);

д) Федеральный закон от 13 июля 2015 года №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Российская газета, 17.07.2015, № 156);

е) Приказ Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии от 07 марта 2012 год. №П/103 "Об утверждении формы выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок" ("Российская газета" от 16 мая 2012 г. N 109);

ж) Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде» (Российская газета, № 247, 23.12.2009, Собрание законодательства Российской Федерации, 28.12.2009, № 52 (2 ч.), ст. 6626);

з) приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 года № 19 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук» (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 14.05.2007, № 20);

и) приказ Министерства культуры Российской Федерации от 25 августа 2010 года № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 19.09.2011, № 38);

к) Устав Оекского муниципального образования, утвержденный решением Думы Оекского муниципального образования №1-1 Д/сп от 02 декабря 2005 года (с изменениями и дополнениями) («Ангарские огни», декабрь 2005 года);

л) Решение Думы Оекского муниципального образования от 17 октября 2014 года №22-39 Д/сп «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, а также порядка определения платы за оказание таких услуг» («Вестник Оекского муниципального образования (официальная информация)», 17.10.2014 года №10 (85).

## ГЛАВА 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ, СПОСОБЫ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ

28. Для получения выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок заявитель обращается в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту (далее – заявление). Заявитель получает бланк заявления при личном обращении в уполномоченный орган. Электронная форма заявления представлена на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <http://www.oek.su>. Законодательством Российской Федерации предусмотрена свободная форма подачи документов.

29. К заявлению прилагаются следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителей;  
- документы, подтверждающие полномочия третьих лиц выступать от имени заявителя, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

30. При предоставлении муниципальной услуги уполномоченный орган не вправе требовать от заявителей документы, не указанные в пункте 29 настоящего Административного регламента.

31. Требования к документам, представляемым заявителем:

а) документы должны иметь печати (при наличии печати), подписи уполномоченных должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области или должностных лиц иных организаций, выдавших данные документы или удостоверивших подлинность копий документов (в случае получения документа в форме электронного документа он должен быть подписан электронной подписью);

б) тексты документов должны быть написаны разборчиво;

в) документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;

г) документы не должны быть исполнены карандашом;

д) документы не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.



## ГЛАВА 10. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, И КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДОСТАВИТЬ

32. Документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе предоставить, не имеется.

33. Уполномоченный орган, при предоставлении муниципальной услуги не вправе требовать от заявителей представления документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами администрации Оекского муниципального образования для предоставления муниципальной услуги;

## ГЛАВА 11. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

34. Основанием для отказа в приеме к рассмотрению документов являются:

отсутствие у представителя заявителя доверенности, удостоверяющей полномочия представителя заявителя, оформленной в установленном законом порядке;

наличие в документах нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц уполномоченного органа, а также членов их семей;

несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 31 настоящего административного регламента

35. В случае отказа в приеме документов, поданных в уполномоченный орган путем личного обращения, должностное лицо уполномоченного органа сообщает заявителю или его представителю об основаниях для отказа во время приема документов. В случае отсутствия возможности у заявителя исправить несоответствие требованиям на месте, выдает (направляет) заявителю письменное уведомление об отказе в приеме документов в течение 2 рабочих дней с момента регистрации заявления в уполномоченном органе.

В случае отказа в приеме документов, поданных через организации почтовой связи, уполномоченный орган не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в уполномоченном органе направляет заявителю уведомление об отказе с указанием причин отказа на адрес, указанный им в заявлении.

В случае отказа в приеме документов, поступивших в орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронных документов, уведомление об отказе в приеме документов с указанием причин отказа направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, в течение 2 рабочих дней со дня получения заявления и документов

В случае отказа в приеме документов, поданных через МФЦ, уполномоченный орган не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет (выдает) в МФЦ уведомление об отказе в приеме документов с указанием причин отказа.

36. Отказ в приеме документов не препятствует повторному обращению заявителя в порядке, установленном пунктом 72 настоящего административного регламента.

## ГЛАВА 12. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

37. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации и Иркутской области не предусмотрены.

38. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

а) отсутствие запрашиваемых сведений по запрашиваемой услуге в уполномоченном органе;

б) выявление в предоставленных документах недостоверной, искаженной или неполной информации, в том числе представление заявителем документов, срок действительности которых на момент поступления в уполномоченный орган в соответствии с действующим законодательством истек.

39. Отказ в предоставлении муниципальной услуги может быть обжалован гражданином в порядке, установленном законодательством.

## ГЛАВА 13. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

40. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, отсутствуют.

#### ГЛАВА 14. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

41. Муниципальная услуга предоставляется заявителям бесплатно. Оплата государственной пошлины или иной платы при предоставлении муниципальной услуги не установлена.

42. Основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой при предоставлении муниципальной услуги, законодательством не установлены.

#### ГЛАВА 15. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ

43. Плата за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствует.

#### ГЛАВА 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ

44. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и документов не превышает 15 минут.

45. Максимальное время ожидания в очереди при получении результата муниципальной услуги не превышает 15 минут.

#### ГЛАВА 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

46. Регистрацию заявления и документов о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме, осуществляет должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за регистрацию входящей корреспонденции.

47. Максимальное время регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги составляет 10 минут.

#### ГЛАВА 18. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА

48. Вход в здание уполномоченного органа оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании уполномоченного органа.

49. Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее – инвалиды) обеспечивается беспрепятственный доступ к зданию уполномоченного органа и к предоставляемой в нем муниципальной услуге.

Вход в здание должен быть оборудован удобной лестницей и пандусами, при наличии технической возможности – с поручнями.

50. Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом, либо на двери входа в здание, в котором осуществляется деятельность уполномоченного органа, на видном месте.

51. Прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в кабинетах уполномоченного органа.

52. Вход в кабинет уполномоченного органа оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление муниципальной услуги.

53. Каждое рабочее место должностных лиц уполномоченного органа должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами.

54. Помещения для ожидания и приема должны соответствовать комфортным для граждан условиям и оптимальным условиям работы должностных лиц уполномоченного органа.

55. Места ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

56. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним должностным лицом уполномоченного органа одновременно ведется прием только одного заявителя. Одновременный прием двух и более заявителей не допускается.

#### ГЛАВА 19. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ КОЛИЧЕСТВО ВЗАИМОДЕЙСТВИЙ ЗАЯВИТЕЛЯ С ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ИХ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ, ВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

57. Основными показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

соблюдение требований к местам предоставления муниципальной услуги, их транспортной доступности; среднее время ожидания в очереди при подаче документов;

количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа;

количество взаимодействий заявителя с должностными лицами уполномоченного органа.

58. Основными требованиями к качеству рассмотрения обращений заявителей являются:

достоверность предоставляемой заявителям информации о ходе рассмотрения обращения;

полнота информирования заявителей о ходе рассмотрения обращения;

наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;

удобство и доступность получения заявителями информации о порядке предоставления муниципальной услуги;

оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемого обращения.

59. Взаимодействие заявителя с должностными лицами уполномоченного органа осуществляется при личном приеме граждан в соответствии с графиком приема граждан уполномоченного органа.

60. Взаимодействие заявителя с должностными лицами уполномоченного органа осуществляется при личном обращении заявителя:

- для подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- за получением результата предоставления муниципальной услуги.

61. Продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги не должна превышать 10 минут по каждому из указанных видов взаимодействия.

62. Заявителю обеспечивается возможность получения муниципальной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, посредством использования региональной государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее Портал).

63. Предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между уполномоченным МФЦ Иркутской области и уполномоченным органом, предоставляющим муниципальную услугу, с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии.

64. Заявителю посредством использования Портала, обеспечивается возможность получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги.

## ГЛАВА 20. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

65. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме предусматривает:

– возможность получения информации о муниципальной услуге посредством Портала;

– возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, размещенных на Портале.

66. При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель формирует заявление на предоставление муниципальной услуги в форме электронного документа и подписывает его простой электронной подписью.

67. При направлении заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме представителем заявителя, действующим на основании доверенности, доверенность должна быть представлена в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего (подписавшего) доверенность.

68. Для обработки персональных данных при регистрации субъекта персональных данных на Портале получение согласия заявителя в соответствии с требованиями статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» не требуется.

69. Организация предоставления муниципальной услуги по принципу «одного окна» осуществляется на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при личном обращении заявителя.

## РАЗДЕЛ III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

### ГЛАВА 21. СОСТАВ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

70. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) подготовка документов для предоставления муниципальной услуги;

3) выдача (направление) заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

71. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приводится в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

## ГЛАВА 22. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

72. Основанием для начала административной процедуры является поступление в уполномоченный орган заявления о предоставлении муниципальной услуги с приложением документов одним из следующих способов:

посредством личного обращения заявителя,

посредством почтового отправления;

в электронной форме, в том числе с использованием Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг»;

73. В день поступления заявление регистрируется должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции, в день его поступления (получения через организации почтовой связи, с помощью средств электронной связи) в журнале регистрации обращений за предоставлением муниципальной услуги, в соответствующей информационной системе электронного управления документами органа местного самоуправления.

74. Днем обращения заявителя считается дата регистрации в уполномоченном органе заявления и документов.

Днем регистрации обращения является день его поступления в уполномоченный орган (до 16-00). При поступлении обращения после 16-00 его регистрация происходит следующим рабочим днем.

75. Максимальное время приема заявления и прилагаемых к нему документов при личном обращении заявителя не превышает 10 минут.

76. Заявителю или его представителю, подавшему заявление лично, в день обращения на копии заявления ставится отметка о получении документов с указанием даты и входящего номера заявления, зарегистрированного в установленном порядке.

77. При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов в уполномоченный орган посредством почтового отправления опись направляется заявителю заказным почтовым отправление с уведомлением о вручении в течение 2 рабочих дней с даты получения заявления и прилагаемых к нему документов.

78. В случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) в электронной форме должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за прием и регистрацию документов, осуществляет следующую последовательность действий:

1) просматривает электронные образы заявления и прилагаемых к нему документов;

2) осуществляет контроль полученных электронных образов заявления и прилагаемых к нему документов на предмет целостности;

3) фиксирует дату получения заявления и прилагаемых к нему документов;

4) направляет заявителю через личный кабинет уведомление о получении заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) в электронной форме.

79. Заявление и прилагаемые к нему документы передаются должностным лицом уполномоченного органа, принявшим указанные документы, по описи должностному лицу уполномоченного органа, ответственному за подготовку документов по муниципальной услуге, до 12 часов рабочего дня, следующего за днем регистрации.

80. Результатом исполнения административной процедуры по приему заявления о выдаче выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок, является передача заявления и прилагаемых к нему документов должностному лицу уполномоченного органа, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

81. В случаях предусмотренных пунктом 31 настоящего административного регламента, заявителю может быть отказано в приеме к рассмотрению документов, необходимых для оказания муниципальной услуги.

Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 34 настоящего административного регламента.

Способом фиксации является регистрация документов и заявления или отказа в приеме документов в журнале регистрации обращений за предоставлением муниципальной услуги или в соответствующей информационной системе электронного управления документами.

## ГЛАВА 23. ПОДГОТОВКА ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

82. При наличии, необходимых в соответствии с пунктом 29 настоящего регламента, документов и отсутствии оснований для отказа в выдаче выписки из похозяйственной книги, предусмотренных пунктом 38 настоящего регламента, специалист администрации муниципального образования, предоставляющей муниципальную услугу, производит оформление выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок и направляет их вместе с документами, представленными заявителем, на подписание руководителю уполномоченного органа.

83. При отсутствии, необходимых в соответствии с пунктом 29 настоящего регламента, документов и (или) при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, определенных пунктом 38 настоящего регламента, специалист администрации муниципального образования, предоставляющей муниципальную услугу, осуществляет подготовку информационного письма об отсутствии необходимых сведений в похозяйственных книгах и направляет его вместе с документами, представленными заявителем, на подписание руководителю уполномоченного органа.

Результатом административной процедуры является подписание руководителем выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок или информационного письма об отсутствии необходимых сведений в похозяйственных книгах.

## ГЛАВА 24. ВЫДАЧА (НАПРАВЛЕНИЕ) ЗАЯВИТЕЛЮ ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

84. Основанием для начала административной процедуры является подготовка и подписание руководителем выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок или информационного письма об отсутствии необходимых сведений в похозяйственных книгах.

85. В течение 2 рабочих дней со дня подготовки решения, заявителю направляется выписка из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок или информационное письмо об отсутствии необходимых сведений в похозяйственных книгах Оекского муниципального образования.

Способом фиксации результата муниципальной услуги является:

- регистрация в книге регистрации выписок из похозяйственных книг на земельный участок - выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок;
- регистрация в журнале регистрации исходящей корреспонденции, а также в информационной системе электронного управления документами администрации Оекского муниципального образования - информационного письма о предоставлении выписки или об отсутствии необходимых сведений в похозяйственных книгах Оекского муниципального образования.

## РАЗДЕЛ IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

### ГЛАВА 25. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПОЛОЖЕНИЙ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНОВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ

86. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги и принятием решений должностными лицами уполномоченного органа осуществляется должностными лицами уполномоченного органа, наделенными соответствующими полномочиями, путем рассмотрения отчетов должностных лиц уполномоченного органа, а также рассмотрения жалоб заявителей.

87. Основными задачами текущего контроля являются:

- а) обеспечение своевременного и качественного предоставления муниципальной услуги;
- б) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления муниципальной услуги;
- в) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению муниципальной услуги;
- г) принятие мер по надлежащему предоставлению муниципальной услуги.

88. Текущий контроль осуществляется на постоянной основе.

### ГЛАВА 26. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

89. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в формах:

- 1) проведения плановых проверок;
- 2) рассмотрения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

90. В целях осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги проводятся плановые и внеплановые проверки. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливается планом работы администрации Оекского муниципального образования. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретной жалобе заявителя.

91. Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений административного регламента, а также в случае получения жалоб заявителей на действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

92. Заявитель информируется о результатах проверки поданной им жалобы, а также о решениях, принятых по результатам проведенной проверки, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

93. По результатам проведенных проверок в случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### ГЛАВА 27. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

94. Обязанность соблюдения положений административного регламента закрепляется в должностных инструкциях должностных лиц уполномоченного органа.

95. При выявлении нарушений прав заявителей в связи с исполнением настоящего административного регламента виновные в нарушении должностные лица уполномоченного органа привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## ГЛАВА 28. ПОЛОЖЕНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ.

96. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем информирования уполномоченного органа о фактах:

нарушения положений настоящего административного регламента или иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги;

нарушения правил служебной этики при предоставлении муниципальной услуги должностными лицами уполномоченного органа.

97. Информацию, указанную в пункте 96 настоящего административного регламента, заявители могут сообщить по телефонам уполномоченного органа, указанным в пункте 16 настоящего административного регламента, или на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Срок рассмотрения обращений со стороны граждан, их объединений и организаций составляет 10 календарных дней с момента их регистрации. Днем регистрации обращения является день его поступления в уполномоченный орган (до 16-00). При поступлении обращения после 16-00 его регистрация происходит следующим рабочим днем.

98. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

## РАЗДЕЛ V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

### ГЛАВА 29. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА

99. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителями или их представителями (далее – заинтересованные лица) являются решения и действия (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа, связанные с предоставлением муниципальной услуги.

100. С целью обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа заинтересованное лицо вправе обратиться в уполномоченный орган с жалобой на решение и действия (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа (далее – жалоба).

101. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заинтересованные лица могут получить:

а) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых уполномоченным органом;

б) на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.oek.su](http://www.oek.su);

в) в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://38.gosuslugi.ru>.

102. Заинтересованное лицо может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

в) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Оекского муниципального образования для предоставления муниципальной услуги;

г) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, актами Оекского муниципального образования для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, актами Оекского муниципального образования, а также настоящим административным регламентом;

е) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, актами Оекского муниципального образования;

ж) отказ должностного лица уполномоченного органа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

103. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

а) лично по адресу: 664541, Иркутская область, Иркутский район, село Оек, улица Кирова, дом 91 «Г»; телефон: (3952) 693-112, факс: (693-122);

б) через организации почтовой связи;

в) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

г) электронная почта: [admin.oek@mail.ru](mailto:admin.oek@mail.ru);

д) официальный сайт уполномоченного органа: [www.oek.su](http://www.oek.su);

е) через Портал.

104. Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема заявителей.

105. Жалоба может быть подана при личном приеме заинтересованного лица. Прием заинтересованных лиц в уполномоченном органе осуществляет Глава администрации Оекского муниципального образования, в случае его отсутствия – заместитель главы администрации.

106. Прием заинтересованных лиц Главой администрации Оекского муниципального образования проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону: (3952) 693-122.

107. При личном приеме обратившееся заинтересованное лицо предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

108. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о месте жительства заявителя, сведения о месте нахождения заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа;

г) доводы, на основании которых заинтересованное лицо не согласно с решением и действием (бездействием) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа. Заинтересованным лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заинтересованного лица, либо их копии.

109. При рассмотрении жалобы:

а) обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалоб, в случае необходимости – с участием заинтересованного лица, направившего жалобу;

б) обеспечивается по просьбе заинтересованного лица представление заинтересованному лицу информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы в уполномоченном органе.

110. Поступившая в уполномоченный орган жалоба подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления, и в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции, заявителю направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

Жалоба, поступившая в уполномоченный орган, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, в случае обжалования отказа уполномоченного органа, их должностных лиц в приеме документов у заинтересованного лица, либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

111. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:

а) если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;

б) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица, а также членам его семьи, руководитель уполномоченного органа оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение 7 рабочих дней с момента регистрации жалобы в журнале регистрации или в соответствующей информационной системе электронного управления документами органа местного самоуправления, в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщает лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;

в) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение 7 рабочих дней со дня регистрации жалобы в журнале регистрации или в соответствующей информационной системе электронного управления документами органа местного самоуправления, в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается лицу, направившему жалобу, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению;

г) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель уполномоченного органа принимает решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в уполномоченный орган. О данном решении лицо, направившее жалобу, уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение 7 рабочих дней с момента регистрации жалобы в уполномоченном органе.

112. По результатам рассмотрения жалобы уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

а) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных должностными лицами уполномоченного органа опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено

нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, актами Оекского муниципального образования;

б) отказывает в удовлетворении жалобы.

113. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 112 настоящего административного регламента, заинтересованному лицу в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции, мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

114. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя и (если имеется) отчество его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя и (если имеется) отчество заинтересованного лица, подавшего жалобу;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

115. Основаниями отказа в удовлетворении жалобы являются:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заинтересованного лица и по тому же предмету жалобы.

116. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

117. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

*Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов*

Приложение №1  
к Административному регламенту  
«Выдача выписки из похозяйственной книги  
о наличии у гражданина права на земельный участок»

Главе Оекского муниципального образования

от \_\_\_\_\_

(указывается ФИО заявителя,

почтовый адрес  
(паспортные данные с указанием места регистрации)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать выписку из похозяйственной книги о наличии права на земельный участок по адресу \_\_\_\_\_  
для \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю:

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

(заполняется при желании заявителя получать информацию о предоставлении услуги)

Результат муниципальной услуги выдать следующим способом:

- посредством личного обращения в уполномоченный орган;

- почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении (только на бумажном носителе);

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) (Ф.И.О. заявителя полностью)

Приложения на \_\_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (дата и номер принятия заявления)



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «19» апреля 2019 г.

№97-п

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ЗА 1 КВАРТАЛ 2019 ГОДА**

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 30 «Положения о бюджетном процессе в Оекском муниципальном образовании в новой редакции», утвержденного решением Думы Оекского муниципального образования от 28.09.2012 года № 70-61 Д/сп, статьей 59 Устава Оекского муниципального образования, администрация Оекского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Оекского муниципального образования за 1 квартал 2019 года.
2. Установить, что доходная часть бюджета выполнена на 25,7 %, расходная часть бюджета выполнена на 21,6 %.
3. Выполнение по доходам, расходам, источникам финансирования дефицита бюджета изложить в приложениях 1, 2, 3, 4, 5 (прилагаются).
4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» и на официальном сайте [www.oek.su](http://www.oek.su).

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «22» апреля 2019 г.

№ 98-п

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОМИССИИ ПО  
ПОСТАНОВКЕ ГРАЖДАН НА ОЧЕРЕДЬ НА УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ УЧАСТИЯ В  
СОЦИАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЕ «МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ – ДОСТУПНОЕ ЖИЛЬЕ»**

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 г. № 443-ПП «Об утверждении государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2014-2020 годы», Постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 13 ноября 2013 г. № 5102 «Об утверждении муниципальной программы Иркутского районного муниципального образования «Молодежная политика в Иркутском районе» на 2014-2017 годы», руководствуясь постановлением администрации Оекского муниципального образования № 42-П от 12 февраля 2013 года «Об установлении учетной нормы площади жилого помещения и нормы предоставления площади жилого помещения в Оекском муниципальном образовании на 2013 год», ст. ст. 6, 48, 53 Устава Оекского муниципального образования, администрация Оекского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о комиссии по постановке граждан на очередь на улучшение жилищных условий для участия в социальной подпрограмме, на выделение субсидий, молодым семьям – доступное жилье (Приложение № 1).
2. Утвердить состав комиссии по постановке граждан на очередь на улучшение жилищных условий для участия в социальных программах, на выделение субсидий, молодым семьям – доступное жилье (Приложение № 2).
3. Общему отделу администрации (А.П. Новосельцевой) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Оекского муниципального образования [www.oek.su](http://www.oek.su) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника общего отдела администрации.

*Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов*

Приложение № 1  
к Постановлению администрации Оекского муниципального образования  
от 22 апреля 2019 г. № 98-П

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО ПОСТАНОВКЕ ГРАЖДАН НА ОЧЕРЕДЬ НА УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ  
ДЛЯ УЧАСТИЯ В СОЦИАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЕ, НА ВЫДЕЛЕНИЕ СУБСИДИЙ, МОЛОДЫМ  
СЕМЬЯМ – ДОСТУПНОЕ ЖИЛЬЕ**

1. Положение о комиссии по постановке граждан на очередь на улучшение жилищных условий для участия в социальных подпрограммах, на выделение субсидий, молодым семьям – доступное жилье разработано в целях установления порядка учета граждан для дальнейшего участия в социальных программах.

2. Комиссия по постановке граждан на очередь на улучшение жилищных условий для участия в социальных подпрограммах, на выделение субсидий, молодым семьям – доступное жилье (далее Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным при администрации Оекского муниципального образования для объективного принятия решений по постановке граждан на очередь на улучшение жилищных условий для участия в социальных подпрограммах, на выделение субсидий, молодым семьям – доступное жилье, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

3. К компетенции Комиссии относятся следующие вопросы:

- 1) рассмотрение заявлений граждан о включении в список на улучшение жилищных условий для участия в социальных подпрограммах, на выделение субсидий, молодым семьям – доступное жилье;
- 2) определение уровня обеспеченности граждан общей площадью жилого помещения;
- 3) выдача справки о том, что гражданин стоит на учете, как нуждающийся в расширении жилплощади.
4. Общее руководство Комиссии осуществляет председатель Комиссии.
5. Подготовку документов, материалов к заседанию Комиссии обеспечивает секретарь Комиссии.
6. Заседание Комиссии проводится по мере поступления заявлений граждан на очередь на улучшение жилищных условий для участия в социальных подпрограммах, на выделение субсидий, молодым семьям – доступное жилье.

7. Комиссия правомочна принимать решения при участии в заседании 50 % от общего числа ее членов.

8. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

Приложение № 2  
к Постановлению администрации Оекского муниципального образования  
от 22 апреля 2019 г. № 98-П

**СОСТАВ КОМИССИИ  
ПО ПОСТАНОВКЕ ГРАЖДАН НА ОЧЕРЕДЬ НА УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ УЧАСТИЯ В  
СОЦИАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, НА ВЫДЕЛЕНИЕ СУБСИДИЙ, МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ – ДОСТУПНОЕ  
ЖИЛЬЕ**

Председатель комиссии: Пихето-Новосельцева Надежда Петровна – заместитель Главы администрации

Заместитель председателя комиссии: Куклина Виктория Александровна – начальник отдела по управлению имуществом, ЖКХ, транспорта и связью администрации

Секретарь комиссии: Верхозина Ольга Александровна – заместитель начальника общего отдела администрации

Члены комиссии:

Алексеева Людмила Георгиевна – заместитель начальника отдела по управлению имуществом, ЖКХ, транспорта и связью администрации

Приложение № 3  
к Постановлению администрации Оекского муниципального образования  
от 22 апреля 2019 г. № 98-П

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ  
ДЛЯ ПОСТАНОВКИ ГРАЖДАН НА ОЧЕРЕДЬ НА УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ  
УЧАСТИЯ В СОЦИАЛЬНЫХ ПОДПРОГРАММАХ, НА ВЫДЕЛЕНИЕ СУБСИДИЙ, МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ  
– ДОСТУПНОЕ ЖИЛЬЕ**

Для постановки граждан на очередь на улучшение жилищных условий для участия в социальных подпрограммах, на выделение субсидий, молодым семьям – доступное жилье в администрацию Оекского муниципального образования подается письменное заявление и следующие документы:

- 1) документы, удостоверяющие личность гражданина-заявителя и членов его семьи;

2) документы, подтверждающие принадлежность гражданина-заявителя и членов его семьи к гражданству Российской Федерации и (или) государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление жилых помещений по договорам социального найма;

3) документы, подтверждающие правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с гражданином-заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи (свидетельства о рождении, о заключении брака, соответствующие решения суда и т.д.);

4) справка с места жительства о составе семьи;

5) документы, подтверждающие правовые основания владения и пользования гражданином-заявителем и членами его семьи жилым помещением (договор социального найма, ордер);

6) справка с БТИ о том, что домовладений не числятся на заявителя и членов его семьи;

7) документы, выданные органами, осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним подтверждающие наличие (отсутствие) жилых помещений в собственности гражданина-заявителя и членов его семьи;

Гражданин обязан представить документы, указанные в подпунктах 1 - 6.

Гражданин вправе представить документы, указанные в пункте 7, в случае, если такие документы и (или) информация не были представлены самостоятельно гражданином, администрация Оекского муниципального образования запрашивает указанные документы и (или) информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «22» апреля 2019 г.

№101-п

**О РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕСТВЕННО ЗНАЧИМОГО ПРОЕКТА МЕСТНЫХ ИНИЦИАТИВ ГРАЖДАН,  
ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МИР  
ДЕТСТВА»**

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 03.11.2016 года №96-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения», в целях участия в Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года №717, руководствуясь Уставом Оекского муниципального образования, Администрация Оекского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Реализовать общественно значимый проект местных инициатив граждан, проживающих на территории Оекского муниципального образования «Мир детства».

2. Определить период реализации проекта «Мир детства» с 01.06.2020 по 15.09.2020 годы.

3. Общему отделу администрации (А.П. Новосельцева.) оформить необходимую документацию и направить в Министерство сельского хозяйства Иркутской области в срок до 01.05.2019 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации [www.oek.su](http://www.oek.su).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «25» апреля 2019 г.

№102-п

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ СИЛ И СРЕДСТВ, ПЛАНА ПРИВЛЕЧЕНИЯ СИЛ И СРЕДСТВ ДЛЯ ТУШЕНИЯ ПОЖАРОВ И ПРОВЕДЕНИЯ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 года №69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь п.9, п.10, ст.6 Устава Оекского муниципального образования, в целях совершенствования организации тушения пожаров, администрация Оекского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Оекского муниципального образования (приложение №1);

1.2. План привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Оекского муниципального образования (приложение №2);

2. Выезд подразделений пожарной охраны и иных служб на тушение пожаров и их ликвидацию осуществлять в соответствии с планом привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Оекского муниципального образования.

3. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, учреждений, расположенных на территории Оекского муниципального образования, поддерживать силы и средства пожарной охраны в готовности к действиям по предназначению.

4. Отменить постановление администрации Оекского муниципального образования от 18.03.2013 года №75-п «О порядке привлечения сил и средств для тушения пожаров на территории Оекского муниципального образования».

5. Общему отделу администрации внести в оригинал постановления от 18.03.2013 года №75-п информацию о признании утратившем силу.

6. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» (официальная информация) и на интернет-сайте [www.oek.su](http://www.oek.su).

7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов*

Приложение №1  
Утверждено постановлением администрации  
Оекского муниципального образования  
от «25» апреля 2019 года №102-п

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ СИЛ И СРЕДСТВ ДЛЯ ТУШЕНИЯ ПОЖАРОВ И ПРОВЕДЕНИЯ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 года №69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и регулирует порядок привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Оекского муниципального образования.

2. Порядок привлечения сил и средств для тушения пожаров (далее - Порядок) распространяется на организацию тушения пожаров и проведение аварийно-спасательных работ на территории Оекского муниципального образования (за исключением лесных, торфяных пожаров).

3. Тушение пожаров и проведение аварийно-спасательных работ представляют собой действия, направленные на спасение людей, имущества и ликвидацию пожаров.

4. Настоящий Порядок распространяется на подразделения пожарной охраны, а также технику (с персоналом), находящуюся на балансе организаций независимо от форм собственности, способную оказать помощь в ликвидации пожаров и проведении аварийно-спасательных работ.

5. Для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Оекского муниципального образования привлекаются:

- подразделения Федеральной противопожарной службы ГУ МЧС России по Иркутской области;
- добровольные пожарные команды;
- противопожарные формирования организаций.

6. Для тушения пожаров используются все источники водоснабжения (водобеспечения) организаций, независимо от форм собственности и назначения, на безвозмездной основе.

7. Руководители организации обязаны:

- 1) содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;
- 2) оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров;
- 3) предоставлять при длительном тушении пожаров на территориях организаций необходимые силы и средства;
- 4) обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территории в здания, сооружения и на иные объекты организаций;
- 5) незамедлительно сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты, об изменении состояния дорог и проездов.

## Глава 2. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ СИЛ И СРЕДСТВ

8. Порядок привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Оекского муниципального образования утверждается главой муниципального образования.

9. Взаимодействие противопожарной службы Иркутской области с добровольной пожарной командой, органами местного самоуправления, а также с организациями, в которых в установленном порядке создана ведомственная пожарная охрана в целях тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ, осуществляется на условиях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

10. Выезд подразделений пожарной охраны и иных служб на тушение пожаров и проведение аварийно-спасательных работ в населенных пунктах и организациях осуществляется в безусловном порядке, согласно расписанию выездов и (или) плану привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ, независимо от форм собственности объектов защиты.

## Глава 3. ТУШЕНИЕ ПОЖАРОВ

11. При тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ подразделениями пожарной охраны производятся необходимые действия по обеспечению безопасности людей, спасению имущества, в том числе:

- 1) проникновение в места распространения (возможного распространения) опасных факторов пожаров;
- 2) создание условий, препятствующих развитию пожаров, и обеспечивающих их ликвидацию, подача огнетушащих веществ, освещение места пожара, разборка конструкций, создание разрывов;
- 3) использование при необходимости имеющихся в наличии у собственника средств пожаротушения, средств транспорта с последующим урегулированием вопросов, связанных с их использованием;
- 4) ограничение или запрещение доступа к местам пожаров, а также ограничение или запрещение движения транспорта и пешеходов на прилегающих к ним территориях;
- 5) эвакуация с мест пожаров людей и имущества.

12. Непосредственное руководство тушением пожара осуществляется прибывшим на пожар старшим оперативным должностным лицом пожарной охраны (руководителем тушения пожара), которое управляет на принципах единоначалия личным составом пожарной охраны, участвующим в тушении пожара, а также привлеченными к тушению пожара силами.

Руководитель тушения пожара отвечает за выполнение задачи, безопасность личного состава пожарной охраны, участвующего в тушении пожара, и привлеченных к тушению пожара сил.

Руководитель тушения пожара устанавливает границы территории, на которой осуществляются действия по тушению пожара, порядок и особенности боевых действий, а также принимает решения о спасении людей, имущества при пожаре. При необходимости руководитель тушения пожара принимает иные решения, в том числе ограничивающие права должностных лиц и граждан на указанной территории.

Указания руководителя тушения пожара обязательны для исполнения всеми должностными лицами и гражданами на территории, на которой осуществляются действия по тушению пожара. Никто не вправе вмешиваться в действия руководителя тушения пожара или отменять его распоряжения при тушении пожара.

Работники (сотрудники) пожарной охраны, иные участники тушения пожара, действовавшие в условиях крайней необходимости и (или) обоснованного риска, от возмещения причиненного ущерба освобождаются.

## Глава 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ТУШЕНИЯ ПОЖАРОВ ПРИ ОСОБОМ ПРОТИВОПОЖАРНОМ РЕЖИМЕ

13. Порядок привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ регламентируется законодательством Российской Федерации о чрезвычайных ситуациях.

14. В случае повышения пожарной опасности, введении особого противопожарного режима устанавливаются дополнительные мероприятия по усилению готовности подразделений пожарной охраны:

- 1) за счет средств местного бюджета создаются запасы огнетушащих веществ, горюче-смазочных материалов;

2) устанавливаются боевые расчеты подразделений муниципальной, ведомственной и добровольной пожарной охраны;

**Глава 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОРЯДКА  
ПРИВЛЕЧЕНИЯ СИЛ И СРЕДСТВ ДЛЯ ТУШЕНИЯ ПОЖАРОВ**

15. Должностные лица и граждане за невыполнение требований, настоящего Порядка, могут привлекаться к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности согласно законодательству Российской Федерации.

Приложение №2  
Утверждено постановлением администрации  
Оекского муниципального образования  
от «25» апреля 2019 года №102-п

**ПЛАН  
ПРИВЛЕЧЕНИЯ СИЛ И СРЕДСТВ ДЛЯ ТУШЕНИЯ ПОЖАРОВ И ПРОВЕДЕНИЯ АВАРИЙНО-  
СПАСАТЕЛЬНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

<b>Подразделения пожарной охраны, иные службы и другие виды пожарной охраны, привлекаемые к тушению пожаров</b>	<b>Способ вывоза (телефон и др.)</b>	<b>Расстояние до населённого пункта, км</b>	<b>Техника, привлекаемая для тушения</b>	<b>Дополнительные силы</b>
п/ч 105 с.Хомутово	Т.696333	с.Оек – 13 км дер.Турская – 7 км дер.Галки – 15 км., дер.Мишонкова – 17 км., дер.Жердовка – 18км., дер.Коты – 17 км., дер.Бутырки – 17 км, дер.Максимовщина – 28 км	пожарная машина	
добровольная пожарная охрана	т.668-022	с.Оек – 0 км дер.Турская – 5 км дер.Галки – 2 км., дер.Мишонкова – 8 км., дер.Жердовка – 5км., дер.Коты – 5 км., дер.Бутырки – 6 км, дер.Максимовщина – 18 км	пожарная машина АПС- 14,	бульдозер ДТ-75
ИП Пахтусов Н.А. (По согласованию)	т.677194	с.Оек – 5 км. дер.Жердовка – 0 км.	автоцистерна с мотопомпой	
в/ч 52933	Зам.полит. Косачев Александр Николаевич т.89834155181; ст. пожарного расчета Дугорлиев Т.Т. т.89041264751	с.Оек – 7 км. дер.Жердовка – 2 км.	пожарная машина	
в/ч 51870	т.409956	д.Максимовщина -1 км дер.Бутырки – 9 км дер.Коты – 11 км.	пожарная машина	
НОУ Иркутский УАЦ ДОСААФ России (по согласованию)	т.208955 т. 605772 т.89246080960	с.Оек – 0,5 км дер.Турская – 1 км	пожарная машина АЦ-6-40 КАМАЗ 43118	
ООО ЛенФорест (по согласованию)	Костин А.А. т. 89025778599 Чазов С.А. т. 89246320154	с.Оек – 2 км дер.Галки – 0 км., дер.Мишонкова – 5 км.,		трактор Беларусь с плугом ПКЛ-70

Подразделения пожарной охраны, иные службы и другие виды пожарной охраны, привлекаемые к тушению пожаров	Способ вывоза (телефон и др.)	Расстояние до населённого пункта, км	Техника, привлекаемая для тушения	Дополнительные силы
ОГАУ «Региональный лесопожарный центр» (по согласованию)	Новиков Д.В. т.89501012839		автоцистерна	трактор с плугом
КФХ Токарев В.П. (по согласованию)	т.89526140102	Д.Бутырки – 0 км.		трактор Т-150 с дисковым
ССПЗК «Надежда» (по согласованию)	Ларионов А.П. т89027657042	Д.Коты – 0 км.		фронтальный погрузчик на базе трактора Беларусь с плугом

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «25» апреля 2019 г.

№103-п

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ СЛУЖБА ПО ВОПРОСАМ ПОХОРОННОГО ДЕЛА» ЗА 2018 ГОД**

В соответствии со ст. 20 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Постановлением администрации Оекского муниципального образования от 31 января 2018 года № 14-П «Об утверждении Порядка распределения доходов муниципальных унитарных предприятий Оекского муниципального образования», ст. 48 Устава Оекского муниципального образования, администрация Оекского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

4. Утвердить бухгалтерскую (финансовую) отчетность муниципального казенного предприятия Оекского муниципального образования «Специализированная служба по вопросам похоронного дела» за 2018 год.

5. Установить, что выручка составила 1 297,0 тыс. рублей, себестоимость – 306,0 тыс. рублей, валовая прибыль – 991,0 тыс. рублей, коммерческие расходы – 200,0 тыс. рублей, управленческие расходы – 714,0 тыс. рублей, прибыль – 77,0 тыс. рублей, прочие расходы – 18,0 тыс. рублей, чистая прибыль - 59 тыс. рублей.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» (официальная информация) и на официальном сайте [www.oek.su](http://www.oek.su).

*Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от «01» апреля 2019 г.

№54-р

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В СВОДНУЮ БЮДЖЕТНУЮ РОСПИСЬ БЮДЖЕТА  
ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2019 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2020 И 2021  
ГОДОВ**

В соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Оекского муниципального образования и бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета Оекского муниципального образования, утвержденного постановлением администрации Оекского муниципального образования от 31.03.2015 года № 59-п и в связи с недостаточностью запланированных средств:

1. Финансово-экономическому отделу администрации внести в распоряжение администрации Оекского муниципального образования от 28.12.2018 года № 211-Р «Об утверждении сводной бюджетной росписи бюджета Оекского муниципального образования на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» следующие изменения:

- в раздел I «Бюджетные ассигнования по расходам бюджета сельского поселения» внести изменения в числовые значения существующих кодов БК:

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации					Сумма на 2019 год	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год
	ГРБС	раздела	Подраздела	целевой статьи	вида расходов			
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	01	04	9110060001	244	15,5	0,0	0,0
Итого расходов						15,5	0,0	0,0

- раздел I «Бюджетные ассигнования по расходам бюджета сельского поселения» дополнить следующими кодами БК с числовыми значениями:

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации					Сумма на 2019 год	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год
	ГРБС	раздела	Подраздела	целевой статьи	вида расходов			
Премии и гранты	726	01	04	9110060001	350	3,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	05	03	91400S2370	244	1 125,5	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	08	01	91400S2370	244	964,3		
Итого расходов						2 092,8	0,0	0,0

2. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» (официальная информация) и на официальном сайте [www.oek.su](http://www.oek.su).

3. Общему отделу администрации внести в оригинал распоряжения администрации от 28.12.2018 года № 211-Р информацию о внесении изменений.

4. Контроль за выполнением данного распоряжения возложить на начальника финансово-экономического отдела администрации Л.Г. Арсёнову.

*Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов*



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от «08» апреля 2019г.

№ 58-р

**О ПРОВЕДЕНИИ МЕСЯЧНИКА ПО САНИТАРНОЙ ОЧИСТКЕ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ ОЕКСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В соответствии со ст. 14 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003г. "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012г. №390 "О противопожарном режиме " (с изменениями на 7.03.2019г.), Решением Думы Оекского муниципального образования от 27.10.2017г. №2-16 Д/сп "Об утверждении Правил содержания и благоустройства территории Оекского муниципального образования", руководствуясь п. 20 ст. 6 Устава Оекского муниципального образования:

1. Провести с 08 апреля по 08 мая 2019 года месячник по санитарной очистке населенных пунктов Оекского муниципального образования.
2. Создать комиссию по проведению месячника по санитарной очистке территории Оекского муниципального образования (приложение №1).
3. Провести 26-27 апреля 2019 года сельский субботник по санитарной очистке и благоустройству территории населенных пунктов Оекского муниципального образования.
4. Руководителям предприятий, организаций и учреждений различных форм собственности привести закрепленные и прилегающие территории в надлежащее санитарное состояние.
5. Отделу по управлению имуществом ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования провести:
  - организационную работу с собственниками жилых домов, зданий различных форм собственности по санитарной очистке и благоустройству прилегающих территорий.
  - организовать вывоз мусора и обеспечить учащиеся образовательных учреждений, проводящих уборку на территориях общего пользования, мусорными мешками и перчатками.
6. Консультанту по делам ГО и ЧС администрации Оекского муниципального образования провести организационную работу с правообладателями, арендаторами земельных участков, расположенных в границах населенных пунктов Оекского муниципального образования, по проведению уборки мусора и покоса травы.
7. Обществу с ограниченной ответственностью "Родник" организовать работу по приведению в надлежащее санитарное состояние дворовых территорий обслуживаемых многоквартирных жилых домов.
8. Усть - Ордынскому филиалу ОАО "Дорожная служба Иркутской области привести в порядок автобусные остановки, очистить придорожные полосы автомобильных дорог, расположенные в границах Оекского муниципального образования и находящиеся на обслуживании Усть - Ордынского филиала ОАО "Дорожная служба Иркутской области".
9. Руководителям учреждений образования, культуры и спорта обеспечить активное участие молодежи в санитарной очистке территории населенных пунктов Оекского муниципального образования.
10. Административной комиссии при администрации Оекского муниципального образования активизировать работу с целью выявления нарушителей в сфере благоустройства, в том числе организовать проведение плановых и внеплановых рейдов, выдачу предписаний, составление протоколов об административных правонарушениях.
11. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене "Вестник Оекского муниципального образования (официальная информация)" и интернет-сайте [www.oek.su](http://www.oek.su).
12. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

*Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов*

Приложение № 1

к распоряжению администрации Оекского  
муниципального образования  
от «08» апреля 2019 г. № 58-р

**Состав комиссии по проведению санитарной очистки территории  
Оекского муниципального образования.**

Пихето-Новосельцева Н.П. - заместитель главы администрации Оекского муниципального образования, председатель комиссии.

Куклина В.А. - начальник отдела по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью администрации Оекского муниципального образования, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Тыртышная О.П. - директор МОУ ИРМО "Оекская СОШ" (по согласованию).  
 Асалханов А.А. - директор МОУ ИРМО "Бутырская СОШ" (по согласованию).  
 Волчатов Е.В.- директор Усть-Ордынского филиала ОАО "Дорожная служба Иркутской области (по согласованию).  
 Скрипучий Д.В.- директор ОГОУ НПО ПУ-60 (по согласованию).  
 Бойко И.Н. - генеральный директор МУ "Социально-культурный спортивный комплекс" Оекского МО (по согласованию).  
 Астапенко О.С. - заведующая МУЗ ЦРБ "Оекская участковая больница" (по согласованию).  
 Гилев А.В. - генеральный директор ООО "Родник" (по согласованию).

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
 ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
 ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
 ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от «30» апреля 2019 г.

№71-р

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В СВОДНУЮ БЮДЖЕТНУЮ РОСПИСЬ БЮДЖЕТА  
 ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2019 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2020 И 2021  
 ГОДОВ**

В соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Оекского муниципального образования и бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета Оекского муниципального образования, утвержденного постановлением администрации Оекского муниципального образования от 31.03.2015 года № 59-п и в связи с недостаточностью запланированных средств:

1. Финансово-экономическому отделу администрации внести в распоряжение администрации Оекского муниципального образования от 28.12.2018 года № 211-Р «Об утверждении сводной бюджетной росписи бюджета Оекского муниципального образования на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» следующие изменения:

- в раздел I «Бюджетные ассигнования по расходам бюджета сельского поселения» внести изменения в числовые значения существующих кодов БК:

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации					Сумма на 2019 год	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год
	ГРБС	раздела	Подраздела	целевой статьи	вида расходов			
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	726	01	02	911006000 1	121	0,002	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	01	04	911006000 1	244	600,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	01	13	911006000 2	244	97,4	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	05	03	228009903 3	244	- 33,0	0,0	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	726	08	01	911006000 2	851	-64,3	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	08	01	911006000 2	244	284,3	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	08	01	911006000 2	244	0,0	-200,0	0,0
Итого расходов						884,402	-200,0	0,0

тыс.руб

- раздел I «Бюджетные ассигнования по расходам бюджета сельского поселения» дополнить следующими кодами БК с числовыми значениями:

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации					Сумма на 2019 год	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год
	ГРБС	раздела	Подраздела	целевой статьи	вида расходов			
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	05	03	22800L5551	244	4 438,3	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	726	05	03	91100S0188	244	0,0	200,0	0,0
Итого расходов						4 438,3	200,0	0,0

2. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования» (официальная информация) и на официальном сайте [www.oek.su](http://www.oek.su).

3. Общему отделу администрации внести в оригинал распоряжения администрации от 28.12.2018 года № 211-Р информацию о внесении изменений.

4. Контроль за выполнением данного распоряжения возложить на начальника финансово-экономического отдела администрации Л.Г. Арсёнову.

Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов

### Объявление

ОГКУ «Фонд имущества Иркутской области» на основании распоряжений Правительства Иркутской области от 04.10.2018 г. №759-рп, №760-рп, №761-рп, №762-рп «О проведении аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков» в 10 час. 00 мин. 11 февраля 2019 года проведены аукционы на право заключения договоров аренды земельных участков. Итоги аукционов:

№ п/п	Предмет аукциона	Начальная цена арендной платы	Размер арендной платы по итогам аукциона	Победитель аукциона/единственный участник аукциона
1.	<b>Лот №1</b> Право аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 1548 кв.м. (кадастровый номер 38:06:100801:27442, адрес: Российская Федерация, Иркутская область, Иркутский район, с. Оек, ул. Подгорная, 19А)	31 000	32 860	Лачугина Анна Данзановна.
2.	<b>Лот №2</b> Право аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 1566 кв.м. (кадастровый номер 38:06:100801:27443, адрес: Российская Федерация, Иркутская область, Иркутский район, с. Оек, ул. Подгорная, 19Б)	31 000	32 860	Лачугина Анна Данзановна.
3.	<b>Лот №3</b> Право аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 1094 кв.м. (кадастровый номер 38:06:070104:582, адрес: Российская Федерация, Иркутская область, Иркутский район, с. Оек, ул. Ленина, 45 А)	21 200	22 472	Тишко Елена Михайловна.
4.	<b>Лот №4</b> Право аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 389 кв.м (кадастровый номер 38:06:000000:7861, адрес: Российская Федерация, Иркутская область, Иркутский район, д. Зыкова, ул. Ключевая, 18).	44 000	47 960	ИП Зеленцова Татьяна Николаевна

### Объявление

ОГКУ «Фонд имущества Иркутской области» на основании распоряжения Правительства Иркутской области от 02 октября 2017 г. №511-рп «О проведении аукциона по продаже земельного участка» на 02 апреля 2019 года объявлен аукцион на право заключения договора продажи земельного участка. Итог аукциона:

№ п/п	Предмет аукциона	Начальная цена объекта продажи	Размер платы по итогам аукциона	Победитель аукциона/единственный участник аукциона
1.	Продажа земельного участка из земель населенных пунктов площадью 2273 кв.м. (кадастровый номер 38:06:070701:74, адрес (описание местоположения): Иркутская область, Иркутский район, д. Мишонкова, ул. Подгорная, 32 «А»).	133 700	-	Аукцион не состоялся

### Объявление

ОГКУ «Фонд имущества Иркутской области» на основании распоряжения Правительства Иркутской области от 20 октября 2017 г. №584-рп «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка» 01 апреля 2019 года проведен аукцион на право заключения договора аренды земельного участка. Итог аукциона:

№ п/п	Предмет аукциона	Начальная цена арендной платы	Размер арендной платы по итогам аукциона	Победитель аукциона/единственный участник аукциона
1.	Право аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 1915 кв.м. (кадастровый номер 38:06:070402:126), адрес: Российская Федерация, Иркутская область, Иркутский район, д. Турская, ул. Центральная, 46 «В».	27 700	30 193	Туманов Александр Андреевич

Главный редактор – Пихето-Новосельцева Надежда Петровна

Источник финансирования – бюджет Оёкского муниципального образования

Отпечатано в ООО «Типография «Иркут». Тираж: 10 экземпляров.

Пожелания и предложения отправлять по адресу: 664541, с. Оек, ул. Кирова, 91 «Г», Иркутского района, тел. 69-31-22