**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ИРКУТСКИЙ РАЙОН**

**ОЕКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «18» января 2018 года                                                                                                                  №2-п

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ХОЗЯЙСТВЕННО-ЭКСПЛУАТАЦИОННАЯ СЛУЖБА» ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В целях совершенствования оплаты труда работников муниципального казенногоучреждения «Хозяйственно-эксплуатационная служба» Оекского муниципального образования, руководствуясь статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Оекского муниципального образования от 27.09.2011г. №246-П«Опорядке введения и установления систем оплаты труда работников учреждений, находящихся в ведении Оекского муниципального образования, отличных от Единой тарифной сетки», статьями 59, 61 Устава Оекского муниципального образования, администрация Оекского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационная служба» Оекского муниципального образования (Приложение № 1).
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене«Вестник Оекского муниципального образования» и на официальном сайте www.oek.su.
3. Контроль за выполнением данного распоряжения возложить на начальника финансово-экономического отдела администрации Е.А. Жданову.

*Глава администрации Оекского муниципального образования О.А. Парфенов*

Приложение 1

к Постановлению администрации

Оекского муниципального образования

от «18» января 2018 г. №2-п

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ**

**муниципального казенного учреждения**

**«ХОЗЯЙСТВЕННО-ЭКСПЛУАТАЦИОННАЯ СЛУЖБА» Оекского муниципального образования**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения«Хозяйственно-эксплуатационная служба» Оекского муниципального образования(далее – МКУ) в отношении которого администрация Оекского муниципального образования является главным распорядителем бюджетных средств (далее - Положение), разработано в соответствии:

- с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- постановлением администрации Оекского муниципального образования от 27.09.2011 № 246-П«О порядке введения и установления систем оплаты труда работников учреждений, находящихся в ведении Оекского муниципального образования, отличных от Единой тарифной сетки»;

2. Настоящее Положение определяет систему оплаты труда и устанавливает условия оплаты труда работников МКУ, и включает в себя размеры должностных окладов, установленных по конкретной должности (профессии), минимальные размеры и (или) порядок определения доплат и надбавок компенсационного характера (далее – компенсационные выплаты), систему выплат стимулирующего характера (далее – стимулирующие выплаты), включая систему премирования.

3. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом единого тарифно-квалификационного [справочника](http://oek.su/np_akty/akty_docs/consultantplus%3A/offline/ref=ED60891C01CC89FBD9720F1D5B8864D22870355DE1A7E23547820DC960903A290408FF2DC6BA4413X3RAX) работ и профессий рабочих.

4. В штатное расписание МКУ включаются типовые должности (профессии рабочих), исполнение трудовых функций по которым непосредственно направлено на достижение целей создания (деятельности) учреждения и решения задач, закрепленных в уставе учреждения.

5. Размеры и (или) порядок определения компенсационных выплат работникам МКУ устанавливаются настоящим Положением.

6. Работникам устанавливаются стимулирующие выплаты.

7. Условия оплаты труда работников указываются в трудовых договорах.

8. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством и предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым [кодексом](http://oek.su/np_akty/akty_docs/consultantplus%3A/offline/ref=ED60891C01CC89FBD9720F1D5B8864D22B733D52E3A6E23547820DC960X9R0X) Российской Федерации

9. Оплата труда работников производится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Оекскогомуниципального образования о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МКУ

1. ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

1. Размеры должностных окладов работников устанавливаются руководителем учреждения на основе минимальных окладов, установленных по занимаемым ими должностям специалистов, служащих и профессиям рабочих, отнесенным к соответствующим профессионально-квалификационным группам (далее – ПКГ).

2. Заработная плата работников рассчитывается по формуле:

ЗП = (ДО+КВ+СВ) \* Кр

где:

ЗП – заработная плата,

ДО – должностной оклад,

КВ – компенсационные выплаты,

Кр – выплаты компенсационного характера работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями,

Св – стимулирующие выплаты.

2. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ РАБОТНИКАМ

1. В учреждении применяются следующие виды и размерыкомпенсационных выплат:

а) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в Южных районах Иркутской области), в размерах установленныхзаконодательством Российской Федерации и Иркутской области;

б) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных:

- при совмещении профессий, расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей, временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата в размере не более 50 процентов от его должностного оклада;

- сверхурочная работа, работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в соответствии со статьями 99, 152, 153 Трудового Кодекса Российской Федерации;

- каждый час работы в ночное время (с 22-х до 6 часов) оплачивается в повышенном размере (35 процентов от должностного оклада по занимаемой должности);

в)выплата за работу в сельской местности устанавливается работникам в размере 25 процентов к должностному окладу;

г) применяются иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные действующим законодательством.

3. СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ РАБОТНИКАМ

Работникам учреждений устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

2) премиальные выплаты по итогам работы;

1. Работникам учреждений устанавливаются выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в пределах фонда оплаты труда.

Размер выплаты определен в процентном отношении к должностному окладу работника по каждой должности индивидуально (Приложение №2).

2. Работникам учреждений по результатам работы выплачиваются премиальные выплаты по итогам работы в пределах фонда оплаты труда пропорционально отработанному времени.

а) Размер премиальных выплат по итогам работы за месяц, квартал устанавливается в абсолютном размере либо в процентном отношении к должностному окладу работника учреждения в размере до 25%.

б) Размер премиальных выплат по итогам работы за год устанавливается в абсолютном размере либо в процентном отношении к должностному окладу работника учреждения в размере до 100% по результатам работы за год в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Оекскогомуниципального образования о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

в) Размеры премиальных выплат по итогам работы работникам учреждения устанавливаются приказом руководителя учреждения.

г) Размеры премиальных выплат руководителю МКУ устанавливаются распоряжением Учредителя.

4. УCЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА  РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

1.Настоящий раздел устанавливает условия оплаты труда руководителя МКУ, осуществляющего в соответствии с заключенным с ним трудовым договором функции руководства учреждением.

2. Должностной оклад руководителя учреждения, определяемый Учредителем, не может составлять более 2 размеров средней заработной платы работников возглавляемого им учреждения.

3. Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя учреждения утвержден постановлением администрации Оекского муниципального образования от 22.11.2011№304-П «Об утверждении порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размеров должностных окладов руководителей муниципальных учреждений Оекского муниципального образования»;

При расчете средней заработной платы учитываются должностные оклады и выплаты стимулирующего характера работников.

4. Работнику, вновь назначаемому на должность руководителя, должностной оклад устанавливается в размере не менее 1,1 размеров средней заработной платы работников возглавляемого им учреждения.

5. Изменение должностного оклада руководителя учреждения, осуществляется не ранее, чем через 1 год с момента назначения на должность с учетом результатов работы учреждения.

4. ВЫПЛАТЫ СОЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА

1. Из фонда оплаты труда работникам учреждения (включая руководителя учреждения) может быть оказана материальная помощь.

2. Материальная помощь работникам учреждения выплачивается один раз в год при наступлении одного из следующих случаев:

а) наступлении длительной психотравмирующей ситуации, возникшей не по вине работодателя, в течение которой работник продолжает исполнять трудовые (должностные) обязанности или за работником в соответствии с трудовым законодательством сохраняется место работы (должность) (смерть близкого родственника, совершение в отношении работника, его близких или имущества преступления, наступление несчастного случая, не носящего масштабов всеобщей катастрофы);

б) причинении вреда здоровью работника, возникшего не по вине работодателя, но в связи с исполнениемим трудовых (должностных) обязанностей.

3. Размер материальной помощи составляет от 1 до 3 должностных окладов работника.

4. Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника. Решение о выплате материальной помощи руководителю учреждения и ее размерах принимает Учредитель.

*Начальник финансово-экономического отдела администрации Оекского МО Е.А. Жданова*

Приложение № 1

к Положению об оплате труда работников

муниципального казенного учреждения

«Хозяйственно-эксплуатационная служба»

Оекского муниципального образования,

утвержденному Постановлением администрации

Оекского муниципального образования

от «18» января 2018 г. № 2-п

Размеры ДОЛЖНОСТНЫХ окладов работников МКУ

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Профессиональная квалификационная группа«Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | |
| Документовед | 6065 |
| 2.Профессиональная квалификационная группа«Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» | |
| Дворник | 4673 |
| Подсобный рабочий |
| Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий |
| Уборщик служебных помещений |
| Вахтер |
| Слесарь-электрик |
| 3. Профессиональная квалификационная группа«Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» | |
| Водитель автобуса | 6186 |

Приложение № 2

к Положению об оплате труда работников

муниципального казенного учреждения

«Хозяйственно-эксплуатационная служба»

Оекского муниципального образования,

утвержденному Постановлением администрации

Оекского муниципального образования

от «18» января 2018 г. №2-п

Размеры выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в процентном отношении работников МКУ

|  |  |
| --- | --- |
| Вахтер | 80 |
| Водитель автобуса | 180 |
| Дворник | 80 |
| Документовед | 50 |
| Подсобный рабочий | 80 |
| Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания | 80 |
| Слесарь-электрик | 100 |
| Уборщик служебных помещений | 80 |