РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ИРКУТСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ОЁКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «11» апреля 2016 г.                                                                                     № 67-п

О предоставлении сведений о доходах, расходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера

  В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 02.03.2007 года №25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 25.12.2008 года №273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 03.12.2012 года №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 N 613 "Вопросы противодействия коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 N 208 "Об утверждении правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей", с изменениями, внесенными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2014 N 1164, ст. ст. 48, 53 Устава Оекского муниципального образования, администрация Оекского муниципального образования

  ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы органа местного самоуправления Оекского муниципального образования, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей) (Приложение №1).

2. Установить, что граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления Оекского муниципального образования, муниципальные служащие, замещающие указанные должности, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и сроки, которые установлены Указом Губернатора Иркутской области от 10.11.2009 N 260/200-уг "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Иркутской области, и государственными гражданскими служащими Иркутской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", Указом Губернатора Иркутской области от 02.09.2013 N 293-уг "О предоставлении государственными гражданскими служащими Иркутской области сведений о расходах, а также о расходах их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей".

Форма справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера утверждена Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

Указанные сведения представляются в общий отдел Администрации Оекского муниципального образования.

3. Утвердить:

3.1. Положение о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности Оекского муниципального образования на постоянной основе (Приложение №2).

3.2. Положение о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, поступающими на должность руководителей муниципальных учреждений Оекского муниципального образования, руководителями муниципальных учреждений Оекского муниципального образования (Приложение №3).

3.3. Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений Оекского муниципального образования, и руководителями муниципальных учреждений Оекского муниципального образования (Приложение №4).

3.4. Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Оекского муниципального образования, муниципальных служащих органа местного самоуправления Оекского муниципального образования, руководителей муниципальных учреждений Оекского муниципального образования  и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте органа местного самоуправления Оекского муниципального образования и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (Приложение №5).

3.5. Форму сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Оекского муниципального образования, муниципальных служащих органа местного самоуправления Оекского муниципального образования и членов их семей за отчетный период для размещения на официальном сайте органа местного самоуправления города Иркутска (Приложение №6).

3.6. Форму сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Оекского муниципального образования и членов их семей за отчетный период для размещения на официальном сайте органа местного самоуправления Оекского муниципального образования (Приложение №7).

4. В целях противодействия коррупции в соответствии с Указом Губернатора Иркутской области от 27.06.2013 N 212-уг "О Порядке осуществления проверок в отношении отдельных категорий граждан в целях противодействия коррупции", Указом Губернатора Иркутской области от 08.08.2014 N 258-уг "О проверке достоверности и полноты сведений о расходах муниципальных служащих в Иркутской области, а также расходах их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" определить начальника общего отдела администрации Оекского муниципального образования Н.П. Пихето-Новосельцеву ответственной за осуществление проверок:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения), представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления Оекского муниципального образования, включенных в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления в Перечень должностей;

2) достоверности и полноты сведений, представленных муниципальными служащими органа местного самоуправления Оекского муниципального образования, включенными в Перечень должностей (далее - муниципальный служащий);

3) достоверности и полноты сведений, представленных лицами, замещающими муниципальную должность на постоянной основе;

4) достоверности и полноты сведений, представленных гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) соблюдения муниципальным служащим в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

5. Общему отделу администрации Оекского муниципального образования довести до сведения лиц, замещающих муниципальные должности Оекского муниципального образования на постоянной основе, муниципальных служащих органа местного самоуправления Оекского муниципального образования, настоящее постановление в течение двух недель после его издания под роспись.

6. Отменить:

6.1. Постановление Главы администрации Оекского муниципального образования от 14 мая 2010 года №78-п "О предоставлении гражданами претендующими на замещение должностей муниципальной службы Оекского муниципального образования и муниципальными служащими Оекского муниципального образования сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера".

6.2. Постановление администрации Оекского муниципального образования от 28.05.2013 года №132-п "Об утверждении Положения о предоставлении лицом, поступающим на работу  на должность руководителя муниципального учреждения Оекского МО, а также руководителем муниципального учреждения Оекского  МО сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и Положения о проверке достоверности и полноты  данных сведений".

6.3. Постановление администрации Оекского муниципального образования от 15.12.2014 года №341-п " Об  утверждении Положения о предоставлении муниципальными служащими администрации Оекского МО  сведений о своих расходах, а также о расходах  своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей".

6.4. Постановление администрации Оекского муниципального образования от 13.11.2015 года №350-п " О внесении изменений в постановление администрации от 15.12.2014 г. №341-п «Об утверждении Положения о предоставлении муниципальными служащими администрации Оекского МО сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»".

7. Общему отделу администрации Оекского муниципального образования внести в оригиналы постановлений от 14 мая 2010 года №78-п, от 28.05.2013 года №132-п, от 15.12.2014 года №341-п, от 13.11.2015 года №350-п информационные справки о дате их отмены.

8. Опубликовать настоящее постановление с приложениями в информационном бюллетене «Вестник Оекского муниципального образования (официальная информация) и на интернет-сайте www.oek.su.

9. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации Оекского муниципального образования.

*ИО Главы администрации Оекского муниципального образования Н.П. Пихето-Новосельцева*

Приложение №1

к постановлению администрации

Оекского муниципального образования

от «06» апреля 2016 года № 67-п

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОЕКСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование должности муниципальной службы** |
| *Главные должности муниципальной службы:* | |
| 1 | Заместитель главы администрации |
| *Ведущие должности муниципальной службы:* | |
| 2 | Начальник общего отдела |
| 3 | Начальник финансово-экономического отдела |
| 4 | Начальник отдела по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью |
| *Иные должности муниципальной службы:* | |
| 5 | Заместитель начальника общего отдела |
| 6 | Заместитель начальника финансово-экономического отдела |
| 7 | Заместитель начальника отдела по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью |
| 8 | Консультант финансово-экономического отдела |
| 9 | Консультант по делам ГО и ЧС |
| 10 | Главный специалист общего отдела |
| 11 | Главный специалист финансово-экономического отдела |
| 12 | Главный специалист отдела по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью |
| 13 | Ведущий специалист общего отдела по социальным вопросам |
| 14 | Ведущий специалист общего отдела |
| 15 | Ведущий специалист отдела по управлению имуществом, ЖКХ, транспортом и связью |

Приложение №2

к постановлению администрации

Оекского муниципального образования

от «06» апреля 2016 года № 67-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления Главой администрации Оекского муниципального образования, осуществляющим полномочия по муниципальной должности на постоянной основе, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, замещающее муниципальную должность Оекского муниципального образования на постоянной основе (далее - лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе), обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

4. Лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки. К справке прилагают копии договоров или иных документов о приобретении права собственности.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в общий отдел администрации Оекского муниципального образования (далее – общий отдел).

6. В случае, если лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, обнаружило, что в представленных им в общий отдел сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

7. В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, осуществляется в соответствии с Указом Губернатора Иркутской области от 27.06.2013 N 212-уг "О Порядке осуществления проверок в отношении отдельных категорий граждан в целях противодействия коррупции".

9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну и иную, охраняемую законом тайну.

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с порядком, утвержденным настоящим постановлением, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте органа местного самоуправления Оекского муниципального образования, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте - предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

11. Не допускается использование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, для установления либо определения его платежеспособности и платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений либо религиозных или иных организаций, а также в пользу физических лиц.

12. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, ежегодно и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу.

14. Непредставление лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение (освобождение от должности) в связи с утратой доверия.

Приложение №3

к постановлению администрации

Оекского муниципального образования

от «06» апреля 2016 года № 67-п

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦАМИ, ПОСТУПАЮЩИМИ НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, РУКОВОДИТЕЛЯМИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, поступающими на должность руководителей муниципальных учреждений Оекского муниципального образования, и руководителями муниципальных учреждений Оекского муниципального образования сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лица, поступающие на должность руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, а также руководители муниципальных учреждений Оекского муниципального образования обязаны представлять работодателю (учредителю муниципального учреждения Оекского муниципального образования либо должностному лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Оекского муниципального образования) в письменной форме сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

3. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

4. Руководитель муниципального учреждения Оекского муниципального образования ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

5. В случае если руководитель муниципального учреждения Оекского муниципального образования обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте настоящего Положения.

6. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, а также руководителем муниципального учреждения Оекского муниципального образования, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения представляются руководителю органа местного самоуправления Оекского муниципального образования.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, а также руководителем муниципального учреждения Оекского муниципального образования, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, поступающими на должность руководителей муниципальных учреждений Оекского муниципального образования, и руководителями муниципальных учреждений Оекского муниципального образования, утвержденным настоящим постановлением администрации Оекского муниципального образования (Приложение №4).

9. Не допускается использование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, руководителем муниципального учреждения Оекского муниципального образования, для установления либо определения его платежеспособности и платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений либо религиозных или иных организаций, а также в пользу физических лиц.

10. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, руководителем муниципального учреждения Оекского муниципального образования, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, при приеме на должность руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, а также представляемые руководителем муниципального учреждения Оекского муниципального образования ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу.

В случае, если лицо, представившее справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не было принято на должность руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

12. Непредставление лицом при поступлении на должность руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного лица на должность руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования.

Непредставление руководителем муниципального учреждения Оекского муниципального образования сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является правонарушением, влекущим увольнение с работы в муниципальном учреждении Оекского муниципального образования.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые руководителями муниципальных учреждений Оекского муниципального образования, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на сайте органа местного самоуправления Оекского муниципального образования и предоставляются для опубликования общероссийским средствам массовой информации в порядке, определяемом настоящим постановлением (Приложение №5).

Приложение №4

к постановлению администрации

Оекского муниципального образования

от «06» апреля 2016 года № 67-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ЛИЦАМИ, ПОСТУПАЮЩИМИ НА ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, И РУКОВОДИТЕЛЯМИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Положением о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений Оекского муниципального образования, и руководителями муниципальных учреждений Оекского муниципального образования (далее - Положение) определяется порядок осуществления проверки (далее - проверка):

1.1. Достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых:

- лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений Оекского муниципального образования;

- руководителями муниципальных учреждений Оекского муниципального образования.

2. Проверка, предусмотренная пунктом 1 Положения, осуществляется по решению учредителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования либо должностного лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем. Решение принимается в течение 10 рабочих дней со дня поступления сведений, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, или лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, и оформляется в письменной форме.

3. Проверку осуществляют лица, ответственные за проверку достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - ответственные за проверку), по решению учредителя либо должностного лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

4. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) общероссийскими средствами массовой информации;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий, их региональными отделениями в Иркутской области и зарегистрированными в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) общественной палатой Российской Федерации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней учредителем муниципального учреждения Оекского муниципального образования либо должностным лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

7. При осуществлении проверки ответственные за проверку вправе:

а) проводить беседу с лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, а также с руководителем муниципального учреждения Оекского муниципального образования;

б) изучать представленные лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, а также руководителем муниципального учреждения Оекского муниципального образования сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, а также руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования пояснения по представленным сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительным материалам;

г) осуществлять анализ сведений, представленных лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, а также руководителем муниципального учреждения Оекского муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8. Учредитель муниципального учреждения Оекского муниципального образования либо должностное лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, а также гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, о начале в отношении него проверки в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, а также гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с Положением, подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в согласованный с ним срок.

9. По окончании проверки учредитель муниципального учреждения Оекского муниципального образования либо должностное лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обязан ознакомить руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, а также гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, с результатами проверки в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 12 настоящего Положения.

10. Руководитель муниципального учреждения Оекского муниципального образования, гражданин, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, вправе:

- давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

- представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

- обращаться к учредителю или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы, предусмотренной подпунктом «б» пункта 8 настоящего Положения.

11. Пояснения и дополнительные материалы, указанные в пункте 10 Положения, приобщаются к материалам проверки.

12. По результатам проверки учредитель муниципального учреждения Оекского муниципального образования либо должностное лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимает одно из следующих решений:

- о назначении лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, на должность руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования;

- об отказе лицу, поступающему на должность руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения Оекского муниципального образования;

- об отсутствии оснований для применения к руководителю муниципального учреждения Оекского муниципального образования мер дисциплинарной ответственности;

- о применении к руководителю муниципального учреждения Оекского муниципального образования мер дисциплинарной ответственности.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 12 настоящего Положения.

14. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступивших к учредителю муниципального учреждения Оекского муниципального образования либо к должностному лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, приобщаются к личным делам руководителей муниципальных учреждений.

15. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю муниципального учреждения Оекского муниципального образования либо к должностному лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Приложение №5

к постановлению администрации

Оекского муниципального образования

от «06» апреля 2016 года № 67-п

**ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ОЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ ОБЩЕРОССИЙСКИМ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ**

1. Настоящий Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Оекского муниципального образования на постоянной основе, муниципальных служащих органа местного самоуправления Оекского муниципального образования, руководителей муниципальных учреждений Оекского муниципального образования и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте органа местного самоуправления Оекского муниципального образования и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (далее - Порядок) разработан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 N 613 "Вопросы противодействия коррупции".

1.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые Главой администрации Оекского муниципального образования, лицами, замещающими главные, ведущие, старшие и младшие должности муниципальной службы, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте органа местного самоуправления Оекского муниципального образования (далее - официальный сайт органа местного самоуправления Оекского муниципального образования) на основании федеральных законов и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Подготовку сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, и членов их семей для опубликования по запросам общероссийских средств массовой информации осуществляет общий отдел администрации Оекского муниципального образования (далее – общий отдел).

1.2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые руководителями муниципальных учреждений Оекского муниципального образования (далее - лица, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка), размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте органа местного самоуправления Оекского муниципального образования (далее - официальный сайт органа местного самоуправления Оекского муниципального образования) на основании федеральных законов и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Подготовку сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, и членов их семей для опубликования по запросам общероссийских средств массовой информации осуществляет учредитель муниципального учреждения Оекского муниципального образования либо должностное лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем (далее - учредитель МУ).

2. На официальном сайте органа местного самоуправления Оекского муниципального образования размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования в связи с их запросами следующие сведения:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в пунктах 1.1, 1.2 настоящего Порядка, их супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицам, указанным в пунктах 1.1, 1.2 настоящего Порядка, их супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лиц, указанных в пунктах 1.1, 1.2 настоящего Порядка, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, указанного в пункте 1.1 настоящего Порядка, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте органа местного самоуправления Оекского муниципального образования и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лиц, указанных в пунктах 1.1, 1.2 настоящего Порядка, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лиц, указанных в пунктах 1.1, 1.2 настоящего Порядка;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пунктах 1.1, 1.2 настоящего Порядка, их супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в пунктах 1.1, 1.2 настоящего Порядка, их супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности, или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. В течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации общий отдел, учредитель МУ сообщает о нем лицам, указанным в пунктах 1.1, 1.2 настоящего Порядка, в отношении которых поступил запрос.

В течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации общий отдел, учредитель МУ обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте органа местного самоуправления Оекского муниципального образования.

5. Общий отдел осуществляет подготовку для размещения на официальном сайте органа местного самоуправления Оекского муниципального образования в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей.

6. Учредитель МУ осуществляет подготовку для размещения на официальном сайте органа местного самоуправления Оекского муниципального образования в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей.

7. Лица, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, предоставляют в общий отдел в электронном и печатном видах сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей для размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте органа местного самоуправления Оекского муниципального образования по утвержденной форме согласно Приложению №6 к настоящему постановлению одновременно со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

8. Лица, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, предоставляют учредителю МУ в электронном и печатном видах сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей для размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте органа местного самоуправления Оекского муниципального образования по утвержденной форме согласно Приложению №7 к настоящему постановлению одновременно со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

9. Размещенные на официальном сайте органа местного самоуправления Оекского муниципального образования сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, ежегодно обновляются общим отделом, учредителем МУ совместно с работниками органа местного самоуправления Оекского муниципального образования, в должностные обязанности которых входит информационное сопровождение официального сайта, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений.

В случае увольнения лиц, указанных в пунктах 1.1, 1.2 настоящего Порядка, их сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера исключаются с официального сайта органа местного самоуправления Оекского муниципального образования работниками органа местного самоуправления Оекского муниципального образования, в должностные обязанности которых входит информационное сопровождение официального сайта в течение одного месяца со дня увольнения на основании информации, предоставленной общим отделом, учредителем МУ.

10. Кадровая служба, учредитель МУ несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение №6

к постановлению администрации

Оекского муниципального образования

от «06» апреля 2016 года № 67-п

**Сведения**

**о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Оекского муниципального образования на постоянной основе, муниципальных служащих органа местного самоуправления Оекского муниципального образования и членов их семей за отчетный период для размещения на официальном сайте органа местного самоуправления Оекского муниципального образования**

Скачать файл: [prilozhenie-6.docx](http://oek.su/index.php?do=download&id=382)  
Посмотреть онлайн файл: [prilozhenie-6.docx](https://docs.google.com/viewer?url=http%3A%2F%2Foek.su%2Findex.php%3Fdo%3Ddownload%26id%3D382%26viewonline%3D1)

Приложение №7

к постановлению администрации

Оекского муниципального образования

от «06» апреля 2016 года № 67-п

**Сведения**

**о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Оекского муниципального образования и членов их семей за отчетный период для размещения на официальном сайте органа местного самоуправления Оекского муниципального образования**

Скачать файл: [prilozhenie-7.docx](http://oek.su/index.php?do=download&id=383)  
Посмотреть онлайн файл: [prilozhenie-7.docx](https://docs.google.com/viewer?url=http%3A%2F%2Foek.su%2Findex.php%3Fdo%3Ddownload%26id%3D383%26viewonline%3D1)